|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 鲍健固 | | |  |
| 性别 | 男 | 出生日期 | 1953.11 |
| 民族 | 汉族 | 联系电话 | 15001750063 |
| 籍贯 | 新疆省阿勒泰市 | 邮箱 | mj6vi2@gmail.com |
| 教育背景 | | | | |
| 毕业时间： 2007.05 - 2011.05 毕业学校：对外经济贸易大学  学历/学位：博士研究生 /博士学位 专业：地理科学 | | | | |
| 毕业时间： 2005.05 - 2009.05 毕业学校：北京电子科技职业学院  学历/学位：博士研究生 /博士学位 专业：社会学 | | | | |
| 毕业时间： 2003.11 - 2007.11 毕业学校：北京市朝阳区职工大学  学历/学位：博士研究生 /学士学位 专业：护理学 | | | | |
| 工作经验 | | | | |
| 时间：1991年04月-2014年04月  公司：重庆宋伯树农副产品有限公司 部门：研发部 职位： HRBP  1、遵守政府有关政策和法律法规，执行公司相关的规章制度，履行工程承包合同，完成项目预定的目标和各项技术指标；2、参加施工图纸的会审和工程进度计划的编制,组织编制和实施工程施工组织设计以及技术、质量、工期、安全、降低成本、文明施工等项管理措施；3、编制施工项目的年、季、月等计划以及劳务、材料、构件、机具设备、资金等生产要素的使用计划，并组织实施；4、协调项目部内外的各种关系，及时妥善解决施工中出现的问题；5、组织单位工程或专业分部分项工程的发包，并对发包工程的进度、质量、安全、成本和文明施工等进行监督、控制和管理；6、组织预结算、成本核算、工程款收取，负责对债权债务的清理；7、负责工程档案和交工验收资料的搜集、整理和编辑工作，对工程施工进行书面的综合总结或专题总结，及时总结经验教训；8、协助公司进行对项目部的检查、考核工作；9、负责定期的工地安全、质量大检查，发现和处理突发事件，及时消除隐患。 | | | | |
| 时间：1999.12-2012.03  公司：成都夸克光电技术有限公司 部门：研发部 职位： 城市经理  1、负责销售合同的签订、备案；2、负责整理已签订商品房买卖合同的\*\*\*，并归档以及建立电子档案；3、负责办理客户撤销合同、合同变更相关工作；4、全程办理按揭客户按揭手续、跟踪银行按揭进度、确保快速放款；5、负责与财务沟通，各项相关手续费的支取，相关票据的交接，转存银行保证金等工作；6、定期了解房屋交易中心、产权办、银行等相关单位对购房所产生的查档费、契税、维修基金、利率及相关税费的变更，及时进行更新；7、掌握各产品销售政策及基本销售流程；完成上级领导安排的其他工作。 | | | | |
| 时间：2005/06-2018/11  公司：日照钢铁控股集团有限公司 部门：研发部 职位： 高级课程顾问  1、收集市场信息，开发有实力、信誉好的客户，协助公司做好合格客户的评审工作；2、合理运用和维护公司客户资源，通过各种渠道途径开拓新客户；3、及时反馈市场相关信息，提供产品更新迭代的市场依据；4、定期拜访管辖区域内老客户，宣传新产品以及维护公司品牌形象；5、能独立开拓新市场，带领销售团队达成区域销售目标。6、吃苦耐劳、愿意从基层技术岗位做起。 | | | | |
| 项目经验 | | | | |
| 1991.04-2017.11 时间、技术与科学——技术介入科学的现象学研究  1、受理及主动电话客户，能够及时发现客户问题并给到正确和满意的回复；2、与客户建立良好的联系，熟悉及挖掘客户需求3、具备处理问题、安排进展、跟进进程、沟通及疑难问题服务的意识跟能力，\*\*\*限度的提高客户满意度。遇到不能解决的问题按流程提交相关人员或主管处理，并跟踪进展直至解决；4、具备一定的销售能力，针对公司现有的客户进行业务拓展5、对新客户进行跟踪回访 | | | | |
| 证书情况 | | | | |
| 1、全国计算机二级(C语言)  2、大学英语4级（CET4）  3、信息安全工程师（软考中级）  4、电子商务设计师（软考中级）  5、软件设计师（软考中级） | | | | |
| 自我评价 | | | | |
| 本人对工作持积极认真的态度，责任心强，为人诚恳、细心、稳重，有良好的团队精神，能快速适应工作环境，并能在实际工作中不断学习，不断提高自身的能力与综合素质，不断完善自己，做好本职工作。 | | | | |