

Notice à la convention de stage type formation continue dans l'enseignement supérieur

Version 2020

La présente notice a vocation à encadrer la mise en œuvre de la convention de stage et à détailler l'analyse de la présente convention. Elle n'est pas exclusive de la rédaction par l'établissement d'enseignement d'une note interne relative aux stages. Elle comportera des éléments d'informations de la convention de stage auxquels s'ajouteront des éléments juridiques ou pratiques de mise en œuvre de la convention. La convention de stage est un modèle proposé aux parties, il ne s'agit pas d'un modèle obligatoire.

La présente notice ne concerne pas la formation initiale. Elle est dédiée aux stages effectués par des personnes inscrites sous le régime de la formation continue.

Une lecture attentive de la convention est indispensable avant signature des parties.

Définitions

Stage : le stage s'inscrit dans le cadre de la formation et du projet personnel et professionnel d'évolution, de reconversion ou d'insertion professionnelle du stagiaire. Il correspond à une période de mise en situation en milieu professionnel au cours de laquelle il met en œuvre les apprentissages de sa formation en vue de l'acquisition ou du développement de compétences professionnelles.

Stagiaire (ici) : bénéficiaire de la formation continue : toute personne concernée par un contrat, une convention ou un dispositif de formation continue, inscrite en tant que tel au sein de l'établissement d'enseignement supérieur. Attention : des dispositions spécifiques existent concernant, notamment, les fonctionnaires ou agents publics en formation : dans ce cas, les personnes doivent se rapprocher des services ressources humaines ou de leur service gestionnaire afin de vérifier si la présente convention peut être utilisée. Il s'agira de ne pas confondre la notion de « stagiaire » de la présente convention avec la notion de « stagiaire de la formation professionnelle ».

Bénéficiaire de la formation continue dans un établissement d'enseignement supérieur :

Il existe dans l'enseignement supérieur, trois catégories d'usagers : les étudiants dont les apprentis, inscrits en formation initiale, les bénéficiaires de la formation continue, inscrits en formation professionnelle continue et les auditeurs libres, conformément à l'article L811-1 du code de l'éducation.

Des textes positionnent certaines catégories de personnes en formation professionnelle continue, conformément à la sixième partie du code du travail :

- les titulaires d'un contrat de professionnalisation,
- les étudiants en recherche active de contrat d'apprentissage, dans la limite de 3 mois après le début de la formation (article L6222-1 du code du travail). Cette période de 3 mois est portée à 6 mois pour la rentrée 2020 en raison des difficultés provoquées par la crise sanitaire sur l'emploi
- les personnes mettant en œuvre le bénéfice du compte personnel de formation (articles L6323-1 à L6323-9 du code du travail),
- les personnes dont la formation est prise en charge par l'Etat, la Région, les employeurs, les opérateurs de compétences (articles L6341-1 et suivants du code du travail), ou des collectivités territoriales (article L6341-6 du code du travail) bénéficiant notamment des stages suivis par les salariés à l'initiative de l'employeur, des stages suivis par les travailleurs non salariés prévus à l'article L6341-8 du code du travail, des stages en direction des demandeurs d'emploi qui ne relèvent plus du régime d'assurance chômage mentionnés à l'article L6341-7 du code du travail, des stages en direction des travailleurs reconnus handicapés en application de l'article L5213-1 du code du travail, des stages en direction des personnes sous-main de justice.
- les personnes bénéficiant d'un congé de transition professionnelle
- les personnes relevant de l'article L 6353-3 du code du travail : " Lorsqu'une personne physique entreprend une formation, à titre individuel et à ses frais, un contrat est conclu entre elle et le dispensateur de formation. Ce contrat est conclu avant l'inscription définitive du stagiaire et tout règlement de frais."

En dehors des cas précédents dans lesquels les personnes relèvent automatiquement de la formation professionnelle continue, dans l'enseignement supérieur, c'est la délibération de l'instance compétente pour fixer les tarifs d'un établissement d'enseignement supérieur qui peut fixer ces critères et les tarifs en découlant.

Organisme d'accueil : il s'agit de l'entité juridique qui accueille le stagiaire pendant la durée prévue dans la convention de stage. L'organisme d'accueil peut avoir toutes les formes juridiques : entreprise publique ou privée, établissement public, administration, association, hôpital, etc... mais il doit avoir une existence légale.

Etablissement d'enseignement : Etablissement dans lequel est effectuée la formation.

Champ des stages couverts par la présente convention : la convention de stage type s'applique aux stages effectués en France ou à l'étranger dans tout type d'organisme d'accueil, par des bénéficiaires de la formation continue, à l'exception des stages d'adaptation pris en application de la directive 2005/36/Ce du parlement européen

Champ d'application : La convention de stage type a une vocation générale. Tout cas particulier peut faire l'objet d'un avenant (ex : salarié en stage chez son employeur, professions libérales, etc ...)

Stagiaires en situation de handicap : des aménagements de stages doivent être prévus et pourront faire l'objet d'une annexe à la convention. (Article L. 5212-7 du code du travail et R. 5212-10 du code du travail), les stagiaires en situation de handicap sont comptabilisés au titre de l'obligation d'emploi de travailleurs handicapés.

Stagiaire étranger : si le stagiaire est étranger, la taxe OFII n'est pas due pour le stage, en vertu de l'article [L311-13](#) du CESEDA

VU LE CODE DU TRAVAIL NOTAMMENT SON LIVRE III, VU LE CODE DE LA SECURITE SOCIALE, VU LE CESEDA

| Texte de la convention de stage | Explications - conseils |
|--|--|
| Année universitaire : Convention de stage entre <i>Nota : pour faciliter la lecture du document, les mots « stagiaire », « référent », « tuteur de stage », « représentant légal » sont utilisés au masculin.</i> | <i>L'année universitaire peut être différente d'un établissement à l'autre : elle commence avec les dates d'inscription fixées par les présidents-directeurs et se termine en fonction des dates décidées par l'établissement : il convient de vérifier les périodes pendant lesquelles les stages sont possibles. La date de fin d'année universitaire intervient soit à la date de notification des résultats du jury de diplôme soit à une date fixée par les instances de l'établissement.</i> |
| 1 - L'ÉTABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT Nom Adresse Téléphone Représenté par (signataire de la convention) Qualité du représentant Composante/UFR/ service Téléphone courriel | <i>Nom complet (exemple : Université Paul-Valéry Montpellier 3) Adresse du siège de l'établissement et pays Etablissement dans lequel la formation se tient, signataire de la convention De préférence le président ou directeur Exemple : direction ou Service de formation continue Téléphone : ,</i> |
| 2 - L'ORGANISME D'ACCUEIL Nom Adresse du siège SIRET ou autre référencement du pays Représenté par (nom du signataire de la convention) Qualité du représentant Service dans lequel le stage sera effectué Téléphone courriel Lieu du stage (si différent de l'adresse de l'organisme) | <i>Nom complet Adresse du siège de l'organisme d'accueil et pays Nom du dirigeant habilité à signer Téléphone du service Adresse mél importante à avoir Si le stage a lieu à distance, par exemple chez le stagiaire, mettre l'adresse du stagiaire</i> |
| 3 - LE STAGIAIRE Nom Prénom Sexe : Né(e) le : ____ / ____ / ____ N° inscription dans l'établissement d'enseignement : Adresse | <i>Nom patronymique Rappel : il est interdit de collecter les numéros de sécurité sociale Adresse permanente du stagiaire de préférence – code postal et pays</i> |

| | |
|--|---|
| Tél portable courriel INTITULE DE LA CERTIFICATION PREPAREE DANS L’ETABLISSEMENT D’ENSEIGNEMENT | <i>Portable de préférence Adresse mail consultée par le stagiaire Exemple : licence professionnelle gestionnaire de spectacle (rappel : les articles L124-1 du code de l'éducation, les articles L124-1 et suivants et D124-1 et suivants ne s’appliquant pas à la présente convention, aucun volume d’enseignement minimum n’est requis pour un stage dans un dispositif de formation continue)</i> |
| MODALITES DU STAGE Sujet du stage : Dates : Du..... Au..... Présence en continue / discontinue Le stage se déroulera à : temps complet / temps partiel / précisez la quotité Une feuille de présence sera régulièrement fournie par l’établissement d’enseignement. Soit une durée hebdomadaire maximale de présence du stagiaire dans l'organisme d’accueil deheures La durée effective du stage est de jours Si le stagiaire doit être présent dans l’organisme d’accueil la nuit, le dimanche ou jours fériés, son accord préalable est obligatoire, précisez ces cas particuliers : _____ | <i>Indiquer ici le sujet : ex. étude sur les récifs artificiels de l’Océan Indien De date à date (ex. du 1/02/2021 au 31/05/2021) Préciser ici, notamment, si le stage est discontinu : exemple : du 01/02/2021 au 28/02/2021 et du 01/04/2021 au 30/06/2021 Indiquer le temps de travail prévu dans l'organisme d'accueil en fonction des règles applicables (un mineur ne peut pas être présent plus de trente-cinq heures par semaine et pas plus de 7 heures par jour) Précisez si des périodes en organisme d'accueil et à distance seront effectuées. Durée hebdomadaire de présence effective du stagiaire Durée totale : présence effective du stagiaire La présence effective peut être en présentiel ou à distance. Présence le cas échéant la nuit, le dimanche ou des jours fériés Temps complet – temps partiel - nuit – dimanche etc... : un planning est à prévoir pour comptabiliser la présence effective du stagiaire Article L6343-1 du code du travail : « Pendant la durée de sa présence en entreprise au titre de l'une des actions de formation mentionnées à l'article L. 6313-1, le stagiaire non titulaire d'un contrat de travail bénéficie des dispositions du présent code et, le cas échéant, du code rural et de la pêche maritime relatives : 1° A la durée du travail, à l'exception de celles relatives aux heures supplémentaires. 2° Au repos hebdomadaire ; 3° A la santé et à la sécurité. » Article L6343-2 du code du travail : « La durée du travail applicable au stagiaire non titulaire d'un contrat de travail ne peut excéder la durée légale hebdomadaire et la durée quotidienne du travail respectivement fixées par les articles L. 3121-18 et L. 3121-27. La durée maximale hebdomadaire ci-dessus fixée s'entend de toute heure de travail effectif ou de présence sur les lieux de travail. » Article L6343-3 : « Le stagiaire non titulaire d'un contrat de travail ne peut accomplir d'heures supplémentaires. » Article L6343-4 : « Le stagiaire non titulaire d'un contrat de travail bénéficie du repos dominical. »</i> |
| ENCADREMENT DU STAGIAIRE PAR L’ETABLISSEMENT D’ENSEIGNEMENT Nom et prénom du référent Fonction (ou discipline) Tél - mél | <i>Contrairement aux stages des étudiants en formation initiale, le tuteur du bénéficiaire de la formation continue n'a pas nécessairement à avoir le statut d’enseignant. Exemple maître de conférences en histoire contemporaine, chargé de mission</i> |
| ENCADREMENT DU STAGIAIRE PAR L’ORGANISME D’ACCUEIL Nom et prénom du tuteur de stage Fonction Tél - mél | <i>Nom du tuteur dans l’organisme d’accueil</i> |
| Caisse primaire d’assurance maladie à contacter en cas d’accident (lieu de domicile du stagiaire sauf exception) | <i>Modalité prévue par les articles L441-2 du code de la sécurité sociale et R444-2 du même code</i> |
| Article 1 – Objet de la convention La présente convention règle les rapports de l’organisme d’accueil avec l’établissement d’enseignement et le stagiaire. | |
| Article 2 – Objectif du stage Le stage s’inscrit dans le cadre de la formation et du projet personnel et professionnel d’évolution, de reconversion ou d’insertion professionnelle du stagiaire. Il correspond à une période de mise en situation en milieu professionnel au cours de laquelle il met en œuvre les apprentissages de sa formation en vue de l’acquisition ou du développement de compétences professionnelles. Le programme du stage établi par le référent du stagiaire de l’établissement d’enseignement et le tuteur nommé par l’organisme d’accueil, en accord avec le stagiaire est le suivant : <u>OBJECTIFS :</u> <u>ACTIVITES CONFIEES :</u> <u>COMPETENCES A ACQUERIR OU A DEVELOPPER :</u> L’organisme d’accueil garantit que les activités confiées ne constituent pas une tâche régulière correspondant à un poste de travail permanent, ne correspondent pas à un accroissement temporaire de l’activité de l’organisme d’accueil, à un emploi saisonnier ou au remplacement d’un salarié ou d’un agent absent ou dont le contrat de travail est suspendu. | <i>Objectif du stage contenus dans la maquette de la formation Activités confiées en fonction des objectifs de formation et des compétences à acquérir ou à développer : Lister ici par exemple : rédaction de notes, participation à des réunions, création d’un outil de communication, ... Compétences à acquérir ou à développer : Les compétences à acquérir peuvent correspondre au répertoire national des certifications professionnelles : http://www.rncp.cncp.gouv.fr/ Exemple : gérer des projets</i> |
| Article 3 – Accueil et encadrement du stagiaire Le stagiaire est suivi par un référent désigné dans la présente convention qui pourra organiser, selon les moyens disponibles de l’organisme d’accueil (rendez-vous téléphoniques, visioconférences, voies électroniques,...), l’encadrement du stagiaire. Le tuteur de stage désigné par l'organisme d'accueil dans la présente convention est chargé d'assurer le suivi du stagiaire et d'optimiser les conditions de réalisation du stage conformément aux stipulations pédagogiques définies. Toute difficulté survenue dans la réalisation et le déroulement du stage, qu'elle soit constatée par le stagiaire, par le référent ou par le tuteur de stage, doit être portée à la connaissance de l’ensemble des parties afin d’être résolue au plus vite. <u>MODALITÉS D'ENCADREMENT (IMPORTANT) :</u> | <i>Conditions dans lesquelles le référent et le tuteur assurent l’encadrement et le suivi du stagiaire : Exemple : échanges de mails, visites, entretiens téléphoniques</i> |
| Article 4 – Indemnité - Avantages L’indemnisation du stagiaire en formation continue n’est pas obligatoire dans le secteur privé et est interdite dans un organisme de droit public. L’organisme d’accueil peut décider de verser au stagiaire une indemnité et/ou | <i>Il n’existe pas de texte encadrant les modalités de versement d'une éventuelle indemnité pour les stages effectués par les bénéficiaires de la formation continue. Le versement d’une indemnité est donc laissé à la discrétion de l’organisme d’accueil, sauf pour les organismes de droit public. Elle sera soumise à charges. En</i> |

| | |
|--|--|
| <p>des avantages en nature (restauration, frais de transport, hébergement..) dont le montant est fixé librement, en concertation avec le stagiaire, sauf contre-indication du contrat de formation professionnelle.</p> <p>MONTANT DE L'INDEMNITE : euros bruts / nets, par heure / jour / mois (rayer les mentions inutiles)</p> <p>Contrairement aux stages réalisés dans le cadre de la formation initiale, les sommes versées sont assujetties à l'ensemble des charges patronales et salariales (dès le 1^{er} euro) pour les organismes français.</p> <p>En cas de suspension ou de résiliation de la présente convention, le montant de l'indemnité due au stagiaire est proratisé en fonction de la durée du stage effectuée.</p> | <p><i>application des règles de la comptabilité publique, le versement d'une indemnité n'est possible que s'il est prévu par un texte. Aucun texte n'existe au moment de la rédaction de la présente convention concernant les bénéficiaires de la formation continue effectuant un stage dans le secteur public.</i></p> <p><i>Montant à indiquer en fonction des règles applicables dans l'organisme d'accueil et de la quotité de stage et de la présence du stagiaire.</i></p> <p><i>Le montant de l'indemnité versée au stagiaire et les modalités de versement le cas échéant: exemple : xxxx euros par heure par chèque</i></p> <p><i>L'indemnité n'a pas le caractère de salaire (article L3221-3 du code du travail), mais elle constitue une rémunération au sens de l'article L242-1 du code de la sécurité sociale. Elle donne donc lieu au versement de cotisations patronales dès le 1^{er} euro versé (assurances sociales, accidents du travail et allocations familiales).</i></p> |
| <p>Article 4 bis - Accès aux droits des salariés - Avantages (Organisme de droit privé en France sauf en cas de règles particulières qui peuvent être applicables dans certaines collectivités d'outre-mer françaises) :</p> <p>Le stagiaire bénéficie des protections et droits mentionnés aux articles L.1121-1, L.1152-1 et L.1153-1 du code du travail, dans les mêmes conditions que les salariés.</p> <p>Le stagiaire peut avoir accès au restaurant d'entreprise ou aux titres-restaurants prévus à l'article L.3262-1 du code du travail, dans les mêmes conditions que les salariés de l'organisme d'accueil.</p> <p>Il peut bénéficier également de la prise en charge des frais de transport prévue à l'article L.3261-2 du même code. Le stagiaire accueilli dans un organisme de droit privé et qui effectue une mission dans ce cadre bénéficie de la prise en charge de ses frais de déplacement temporaire selon la réglementation en vigueur.</p> <p>Le stagiaire peut avoir accès aux activités sociales et culturelles mentionnées à l'article L2312-78 du code du travail dans les mêmes conditions que les salariés dans les conditions prévues dans les textes applicables à l'organisme d'accueil..</p> | <p><i>Article L1121-1 du code du travail : « Nul ne peut apporter aux droits des personnes et aux libertés individuelles et collectives de restrictions qui ne seraient pas justifiées par la nature de la tâche à accomplir ni proportionnées au but recherché. » ; article L1152-1 du code du travail : « Aucun salarié ne doit subir les agissements répétés de harcèlement moral qui ont pour objet ou pour effet une dégradation de ses conditions de travail susceptible de porter atteinte à ses droits et à sa dignité, d'altérer sa santé physique ou mentale ou de compromettre son avenir professionnel. » ; article L1153-1 du code du travail : « Les agissements de harcèlement de toute personne dans le but d'obtenir des faveurs de nature sexuelle à son profit ou au profit d'un tiers sont interdits. »</i></p> <p><i>L'entreprise peut décider de donner accès au stagiaire au restaurant d'entreprise ou aux titres-restaurants.</i></p> <p><i>Article L3262-1 du code du travail : « Le titre-restaurant est un titre spécial de paiement remis par l'employeur aux salariés pour leur permettre d'acquitter en tout ou en partie le prix du repas consommé au restaurant ou acheté auprès d'une personne ou d'un organisme mentionné au deuxième alinéa de l'article L. 3262-3. Ce repas peut être composé de fruits et légumes, qu'ils soient ou non directement consommables. Ces titres sont émis : 1° Soit par l'employeur au profit des salariés directement ou par l'intermédiaire du comité d'entreprise ; 2° Soit par une entreprise spécialisée qui les cède à l'employeur contre paiement de leur valeur libératoire et, le cas échéant, d'une commission. Un décret détermine les conditions d'application du présent article. »</i></p> <p><i>Article L3262-2 du code du travail : « L'émetteur de titres-restaurant ouvre un compte bancaire ou postal sur lequel sont uniquement versés les fonds qu'il perçoit en contrepartie de la cession de ces titres. Toutefois, cette règle n'est pas applicable à l'employeur émettant ses titres au profit des salariés lorsque l'effectif n'excède par vingt-cinq salariés. Le montant des versements est égal à la valeur libératoire des titres mis en circulation. Les fonds provenant d'autres sources, et notamment des commissions éventuellement perçues par les émetteurs ne peuvent être versés aux comptes ouverts en application du présent article. »</i></p> <p><i>L'entreprise peut décider de prendre en charge les frais de transport du stagiaire.</i></p> <p><i>Article L3261-2 du code du travail : « L'employeur prend en charge, dans une proportion et des conditions déterminées par voie réglementaire, le prix des titres d'abonnements souscrits par ses salariés pour leurs déplacements entre leur résidence habituelle et leur lieu de travail accomplis au moyen de transports publics de personnes ou de services publics de location de vélos. »</i></p> <p><i>Exemple convention collective des ouvriers des travaux publics du 15/12/1992</i></p> <p><i>accès aux activités sociales et culturelles :</i></p> <p><i>Article L2312-78 Le comité social et économique assure, contrôle ou participe à la gestion de toutes les activités sociales et culturelles établies dans l'entreprise prioritairement au bénéfice des salariés, de leur famille et des stagiaires, quel qu'en soit le mode de financement, dans des conditions déterminées par décret en Conseil d'Etat. Ce décret détermine notamment les conditions dans lesquelles les pouvoirs du comité peuvent être délégués à des organismes créés par lui et soumis à son contrôle, ainsi que les règles d'octroi et d'étendue de la personnalité civile des comités sociaux et économiques et des organismes créés par eux. Il fixe les conditions de financement des activités sociales et culturelles.</i></p> |
| <p>Article 4 ter - Accès aux droits des agents - Avantages (Organisme de droit public en France sauf en cas de règles particulières applicables dans certaines collectivités d'outre-mer françaises) :</p> <p>Le stagiaire ayant la qualité d'agent public accueilli dans un organisme de droit public et qui effectue une mission dans ce cadre bénéficie de la prise en charge de ses frais de déplacement temporaire selon la réglementation en vigueur.</p> <p>Est considéré comme sa résidence administrative le lieu du stage indiqué dans la présente convention. Dans les autres cas, la prise en charge des frais de transports n'est pas prévue.</p> | <p><i>Disposition applicable uniquement en organisme de droit public en FranceErreur ! Signet non défini. sauf en cas de règles particulières applicables dans certaines collectivités d'outre-mer françaises ET POUR LES AGENTS EN STAGE (article 2 du décret 2006-681</i></p> <p><i>Textes applicables : décret n° 2006-781 du 3 juillet 2006 fixant les conditions et les modalités de règlement des frais occasionnés par les déplacements temporaires des personnels civils de l'Etat, décret n° 92-566 du 25 juin 1992 fixant les conditions et les modalités de règlement des frais occasionnés par les déplacements des fonctionnaires et agents relevant de la fonction publique hospitalière sur le territoire métropolitain de la France, décret n° 2001-654 du 19 juillet 2001 fixant les conditions et les modalités de règlements des frais occasionnés par les déplacements des personnels des collectivités locales et établissements publics mentionnés à l'article 2 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et abrogeant le décret n° 91-573 du 19 juin 1991, décret 92-566 du 25 juin 1992 relatif au frais de déplacement des fonctionnaires et agents hospitaliers sur le territoire métropolitain.</i></p> |
| <p>LISTE DES AVANTAGES ACCORDÉS (associés à l'article 4bis et 4ter selon le statut public ou privé de l'organisme d'accueil) :</p> | <p><i>Exemple : prêt de matériel</i></p> |
| <p>Article 5 - Régime de protection sociale maladie – accidents</p> <p>Pendant la durée du stage, le stagiaire conserve son statut de bénéficiaire de la formation professionnelle continue, à ce titre, il reste affilié au régime de sécurité sociale dont il relève avant son entrée en formation.</p> <p>Toute personne bénéficiaire de la formation continue doit vérifier avant le début du stage quelles sont les modalités de sa couverture maladie et accident.</p> <p><u>Accidents</u>: En cas d'accident survenant au bénéficiaire de la formation professionnelle continue dans l'organisme d'accueil, au cours du trajet domicile-lieu de stage ou Etablissement d'enseignement-lieu de stage ou lors des missions confiées par l'organisme d'accueil dans le cadre de la réalisation du programme du stage, le stagiaire accidenté dispose de 24h pour avertir l'organisme d'accueil qui s'engage à faire parvenir aussitôt tous les éléments permettant la déclaration de l'accident à l'établissement d'enseignement. Au plus tard 48h (non compris les dimanches et jours fériés) après avoir eu connaissance de l'accident, l'établissement d'enseignement procède à la déclaration d'accident du travail par tout moyen auprès de la caisse primaire d'assurance maladie du lieu de résidence habituelle du stagiaire ou informe les</p> | <p>Il est préférable que toute personne en activité (qu'elle soit fonctionnaire, agent public, salarié ou autre) qui entreprend une formation, qu'elle soit dans le secteur privé ou le secteur public, en informe son employeur afin, notamment de prévoir la couverture en cas d'accident.</p> <p><i>En application des dispositions du code du travail et du code de la sécurité sociale, il appartient à l'établissement d'enseignement de procéder à la déclaration d'accident dans le cadre du stage auprès de la CPAM du lieu de résidence du stagiaire par lettre recommandée, avec demande d'avis de réception, dans les 48 heures (article R.441-3 du code de la sécurité sociale). Toutefois, la jurisprudence juge que le délai de 48</i></p> |

| | |
|--|---|
| <p>personnes contacts dans les cas particuliers (agents publics notamment).</p> <p>Service de l'établissement d'enseignement à informer :</p> <p>En cas de fermeture administrative de l'établissement d'enseignement, ce dernier en informe l'organisme d'accueil afin qu'il puisse établir la déclaration en mentionnant l'établissement d'enseignement en qualité d'employeur et l'adresser à la caisse primaire d'assurance maladie du stagiaire avec copie à l'établissement d'enseignement.</p> <p>En cas de stage à l'étranger, le stagiaire s'engage à souscrire une assurance spécifique accident.</p> | <p><i>heures ne commence à courir qu'à compter du jour où l'établissement d'enseignement en a été informé.</i></p> <p><i>Article L6342-5 du code du travail : « Les dispositions applicables en matière d'accidents du travail et de maladies professionnelles aux personnes mentionnées au 2° de l'article L. 412-8 du code de la sécurité sociale sont applicables à l'ensemble des stagiaires de la formation professionnelle continue, réserve faite des fonctionnaires de l'Etat et des collectivités territoriales qui restent régis par les dispositions qui leur sont propres. »</i></p> <p><i>Article R6342-3 du code du travail : « En matière d'accidents du travail et de maladies professionnelles, les obligations autres que celles qui concernent le paiement des cotisations incombent à la personne ou à l'organisme responsable de la gestion du centre où le stage est accompli. »</i></p> <p><i>Article R412-5 du code de la sécurité sociale : « Pour les stagiaires de la formation professionnelle, les obligations de l'employeur autres que celles relatives au paiement des cotisations incombent à la personne ou à l'organisme responsable de la gestion de l'établissement dans lequel est effectuée la formation.</i></p> <p><i>Le salaire servant de base au calcul des prestations est déterminé dans les conditions suivantes :</i></p> <p><i>a) Pour les stagiaires rémunérés, ce salaire est déterminé conformément aux dispositions de l'article R. 412-11 ; toutefois, si la rémunération réelle allouée au stagiaire est supérieure, c'est cette rémunération qui est prise en considération ;</i></p> <p><i>b) Pour les stagiaires non rémunérés, le salaire servant de base au calcul de la rente est déterminé conformément aux dispositions de l'article R. 412-11. »</i></p> <p>Article R441-3 du code de la sécurité sociale : Modifié par Décret n°2019-356 du 23 avril 2019 - art. 1 La déclaration de l'employeur ou l'un de ses préposés prévue à l'article L. 441-2 doit être faite, par tout moyen conférant date certaine à sa réception, dans les quarante-huit heures non compris les dimanches et jours fériés. Pour la déclaration des accidents dont sont victimes hors des locaux de l'établissement les personnes mentionnées aux 1°, 2°, 4°, 6°, 8° et 13° de l'article L. 311-3 auquel renvoie l'article L. 412-2, le délai imparti à l'employeur ne commence à courir que du jour où il a été informé de l'accident.</p> <p><i>Conformément au principe de territorialité de la loi, le droit français ne pourra pas s'appliquer en cas de stage à l'étranger, sauf accords internationaux Les parties doivent vérifier avant la signature de la convention que toutes les garanties sont offertes au stagiaire pour garantir les accidents et la maladie.</i></p> <p><i>Il est important de préciser le nom et les coordonnées du service au sein de l'établissement d'enseignement qu'il conviendra d'informer en cas d'accident lors du stage, afin que celui-ci puisse faire la déclaration à la caisse primaire d'assurance maladie.</i></p> |
| <p>Article 6 - Responsabilité et assurance</p> <p>L'organisme d'accueil et le stagiaire déclarent être garantis au titre de la responsabilité civile.</p> <p>Pour les stages à l'étranger ou outremer, le stagiaire peut également souscrire un contrat d'assistance (rapatriement sanitaire, assistance juridique ...) et un contrat d'assurance accident individuel.</p> <p>L'organisme d'accueil peut autoriser le stagiaire à se déplacer. Lorsque l'organisme d'accueil met un véhicule à la disposition du stagiaire, il lui incombe de vérifier préalablement que la police d'assurance du véhicule couvre son utilisation par un stagiaire.</p> <p>Lorsque dans le cadre de son stage, le stagiaire utilise son propre véhicule ou un véhicule prêté par un tiers, il le déclare expressément à l'assureur dudit véhicule et, le cas échéant, s'acquitte de la prime y afférente.</p> <p>Selon le cadre du stage, le stagiaire s'assurera d'être en règle avec les obligations tant sanitaires que réglementaires (notamment hygiène et sécurité) propres à l'activité ou au lieu du stage.</p> | <p><i>La responsabilité civile : c'est l'engagement qui découlerait d'un acte volontaire ou non, entraînant pour la personne ou la structure fautive ou légalement présumée fautive, l'obligation de réparer le dommage qui a été subi.</i></p> |
| <p>Article 7 –Règle d'hygiène et de sécurité et Discipline</p> <p>Le stagiaire est soumis au règlement intérieur qui lui est applicable dans les mêmes conditions que les personnes titulaires d'un contrat de travail au sein de l'organisme d'accueil et qui est porté à sa connaissance préalablement à son entrée en stage, notamment en ce qui concerne les horaires et les règles d'hygiène et de sécurité en vigueur dans l'organisme d'accueil.</p> <p>L'organise d'accueil prend toutes les dispositions nécessaires en vue de se conformer aux articles R.4141-3-1 et suivants du code du travail en matière d'information des salariés sur les règles d'hygiène et de sécurité applicables dans son établissement et fournir l'ensemble des équipements de protection individuelle (EPI) nécessaires à l'exercice du stage dans les meilleures conditions de sécurité sanitaire.</p> <p>Tout manquement du stagiaire aux règles de discipline de l'organisme d'accueil (retards répétitifs, non-respect des règles relatives au port des EPI, etc.) pourra entraîner la résiliation de la présente Convention selon les règles prévues à l'article 8.</p> <p>Aucune procédure ni sanction disciplinaire autre que la résiliation de la Convention ne pourra être opposée au stagiaire par l'organisme d'accueil. Toute sanction disciplinaire ne peut être décidée que par l'établissement d'enseignement. Dans ce cas, l'organisme d'accueil informe les tuteurs de stage et l'établissement d'enseignement des manquements et fournit éventuellement les éléments constitutifs.</p> <p>En cas de manquement particulièrement grave à la discipline, l'organisme d'accueil se réserve le droit de poursuivre pénalement le stagiaire.</p> | <p><i>Clauses du règlement intérieur de l'organisme d'accueil qui sont applicables au stagiaire.</i></p> |
| <p>Article 8 –Absences - Interruption du stage – Résiliation de la Convention</p> <p>Sauf cas de crise sanitaire, le stagiaire est autorisé à revenir dans son établissement d'enseignement pendant la durée du stage pour y suivre les cours, séminaires prévus par le planning de la formation ; les dates sont portées à la connaissance de l'organisme d'accueil par l'établissement d'enseignement.</p> <p>Des autorisations d'absence sont possibles sous réserve que la durée du stage soit respectée et qu'elles ne soient pas interdites par ailleurs. Elles sont définies entre le stagiaire et l'organisme d'accueil, qui en informe l'établissement d'enseignement.</p> <p>NOMBRE DE JOURS D'ABSENCES AUTORISEES / ou modalités des autorisations d'absence durant le stage :</p> <p>....</p> <p>Toute absence du stagiaire doit être justifiée et signalée par le stagiaire à l'organisme d'accueil et à l'établissement d'enseignement.</p> <p>Toute interruption temporaire du stage doit être signalée aux autres parties à la convention et au référent.</p> <p>Service de l'établissement d'enseignement à informer :</p> <p>Si le stagiaire n'a pas réalisé la durée de stage nécessaire pour sa validation un report de la fin du stage est possible afin de permettre la réalisation de la durée</p> | <p><i>Les absences ne sont pas prévues par les textes concernant les bénéficiaires de la formation continue. Selon la situation du stagiaire, les absences peuvent être interdites. Le stagiaire et l'établissement d'enseignement supérieur devront s'assurer avant le début du stage que des absences sont possibles.</i></p> |

| | |
|--|---|
| <p>totale du stage prévue initialement ou une autre modalité de validation est mise en place le cas échéant par l'établissement d'enseignement. En tout état de cause le report de la fin de stage n'est pas possible au-delà de la date de délibération du jury du diplôme. Ce report fera l'objet d'un avenant à la présente convention.</p> <p>En cas de volonté d'une des trois parties (organisme d'accueil, stagiaire, établissement d'enseignement) d'arrêter le stage, celle-ci doit immédiatement en informer les deux autres parties par écrit. Les raisons invoquées seront examinées en étroite concertation. La décision définitive d'arrêt du stage ne sera prise qu'à l'issue de cette phase de concertation.</p> | |
| <p>Article 9 - Devoir de réserve et confidentialité</p> <p>Le devoir de réserve est de rigueur absolue et apprécié par l'organisme d'accueil compte-tenu de ses spécificités. Le stagiaire prend donc l'engagement de n'utiliser en aucun cas les informations recueillies ou obtenues, pour en faire publication, communication à des tiers sans accord préalable de l'organisme d'accueil, y compris le rapport de stage. Cet engagement vaut non seulement pour la durée du stage mais également après son expiration. Le stagiaire s'engage à ne conserver, emporter, ou prendre copie d'aucun document ou logiciel, de quelque nature que ce soit, appartenant à l'organisme d'accueil, sauf accord de ce dernier.</p> <p>Dans le cadre de la confidentialité des informations contenues dans le rapport de stage, l'organisme d'accueil peut demander une restriction de la diffusion du rapport, voire le retrait et / ou la modification de certains éléments confidentiels ou sensibles après relecture.</p> <p>Les personnes amenées à en prendre connaissance sont contraintes par le secret professionnel à n'utiliser ni ne divulguer les informations du rapport.</p> | |
| <p>Article 10 - Propriété intellectuelle</p> <p>Conformément au code de la propriété intellectuelle, dans le cas où les activités du stagiaire donnent lieu à la création d'une œuvre protégée par le droit d'auteur ou la propriété industrielle (y compris un logiciel), si l'organisme d'accueil souhaite l'utiliser et que le stagiaire en est d'accord, un contrat devra être signé entre le stagiaire (auteur), ses éventuels ayant-cause et l'organisme d'accueil.</p> <p>Le contrat devra alors notamment préciser l'étendue des droits cédés, l'éventuelle exclusivité, la destination, les supports utilisés et la durée de la cession, ainsi que, le cas échéant, le montant de la rémunération due au stagiaire au titre de la cession. Cette clause s'applique quel que soit le statut de l'organisme d'accueil.</p> | <p><i>Article L111-1 du code de la propriété intellectuelle : « L'auteur d'une œuvre de l'esprit jouit sur cette œuvre, du seul fait de sa création, d'un droit de propriété incorporelle exclusif et opposable à tous. Ce droit comporte des attributs d'ordre intellectuel et moral ainsi que des attributs d'ordre patrimonial, qui sont déterminés par les livres Ier et III du présent code. (...) »</i></p> |
| <p>Article 11- Fin de stage - Rapport - Evaluation</p> <p>1) <u>Attestation de stage</u> : à l'issue du stage, l'organisme d'accueil délivre une attestation dont le modèle figure en annexe, mentionnant au minimum la durée effective du stage ;</p> <p>2) <u>Qualité du stage</u> : à l'issue du stage, les trois parties à la convention sont invitées à formuler une appréciation sur la qualité du stage. Le stagiaire transmet au service compétent de l'établissement d'enseignement un document dans lequel il évalue la qualité de l'accueil dont il a bénéficié au sein de l'organisme d'accueil. Ce document n'est pas pris en compte dans son évaluation ou dans l'obtention du diplôme ou de la certification.</p> <p>3) <u>Évaluation de l'activité du stagiaire</u> : à l'issue du stage, l'organisme d'accueil renseigne une fiche d'évaluation de l'activité du stagiaire qu'il retourne au référent (ou préciser si fiche annexe ou modalités d'évaluation préalablement définis en accord avec le référent).</p> <p>4) <u>Modalités d'évaluation pédagogiques</u> : le stagiaire devra (préciser la nature du travail à fournir, rapport, etc...éventuellement en joignant une annexe)</p> <p><u>NOMBRE D'ECTS</u> (le cas échéant) :</p> <p>5) Le tuteur de l'organisme d'accueil ou tout membre de l'organisme d'accueil appelé à se rendre dans l'établissement d'enseignement dans le cadre de la préparation, du déroulement et de la validation du stage ne peut prétendre à une quelconque prise en charge ou indemnisation de la part de l'établissement d'enseignement.</p> | <p><i>ECTS = european credit transfer system http://www.europe-education-formation.fr/page/ects</i></p> |
| <p>Article 12 - Litiges</p> <p>Tout litige non résolu par voie amiable sera soumis à la compétence de la juridiction française compétente.</p> | |
| <p>FAIT A LE</p> | <p><i>IMPORTANT : faire signer la convention avant le début du stage</i></p> |
| <p><u>POUR L'ÉTABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT</u></p> <p>Nom et signature du représentant de l'établissement</p> | <p><i>Seule une personne dument habilitée peut signer (vérifier les délégations de signature le cas échéant)</i></p> |
| <p><u>POUR L'ORGANISME D'ACCUEIL</u></p> <p>Nom et signature du représentant de l'organisme d'accueil</p> <p>.....</p> | <p><i>Seule une personne dument habilitée peut signer (vérifier les délégations de signature le cas échéant)</i></p> |
| <p><u>STAGIAIRE (ET SON REPRESENTANT LEGAL LE CAS ECHEANT)</u></p> <p>Nom et signature</p> <p>.....</p> | |
| <p>Annexes :</p> <p>1/ attestation de stage</p> <p>2/ Autres annexes (le cas échéant)</p> | <p><i>Annexes conseillées : planning, attestations de responsabilité civile, fiches d'évaluations, attestation de stage type, déclaration d'accident du travail type, etc...</i></p> <p><i>Documents spécifiques en cas de stage à l'étranger :</i></p> |

document de travail