

BTS SIO – Catalogue des compétences

Bloc de compétences n°1

Support et mise à disposition de services informatiques

| Activité | Compétences | Sem 1 | Sem 2 | Sem 3 & 4 |
|---|--|-------|-------|-----------|
| 1.1 Gérer le patrimoine informatique | 1. Recenser et identifier les ressources numériques | | X | |
| | 2. Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service | | | |
| | 3. Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique | | | |
| | 4. Gérer des sauvegardes | | | |
| | 5. Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique | | | |
| | 6. Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques | | | |
| 1.2 Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution | 1. Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs | | | |
| | 2. Traiter des demandes concernant les applications | | | |
| | 3. Collecter, suivre et orienter des demandes | | | |
| 1.3 Développer la présence en ligne de l'organisation | 1. Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation. | | | |
| | 2. Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité. | | | |
| | 3. Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques | | | |
| 1.4 Travailler en mode projet | 1. Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet | | | |
| | 2. Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts | | | |
| | 3. Planifier les activités | | | |
| 1.5 Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique | 1. Déployer un service | | | |
| | 2. Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service | | | |
| | 3. Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service | | | |
| 1.6 Organiser son développement professionnel | 1. Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel | | | |
| | 2. Gérer son identité professionnelle | | | |
| | 3. Développer son projet professionnel | | | |
| | 4. Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle | | X | X |