

Exercice 08

Droits NTFS et autorisations de partage.





- Analyse des droits NTFS et des autorisations de partage
- Analyse des contraintes liées à la sécurité d'accès aux ressources
- Conception d'une structure de dossiers avec droits NTFS et autorisations de partage.

Partant de la structure de dossiers proposée par votre enseignant, complétez les tableaux ci-dessous :

Autorisation de partage (CT, M et L)

g_Directive																	
g_Modele																	
g_P_Amelioration																	
g_P_ Acquisition																	
g_Informatique																	
g_Marketing																	
g_Vente																	
g_Direction																	
Utilisateurs		M				M					М			М			М
Administrateurs		СТ				СТ					СТ			СТ			СТ
Util.1																	
Util.2																	
Util.n																	
Nom de partage		Utilisateur\$				Service\$					Projet\$			Divers\$			Public\$
										(1)							
Autorisations de partage CT, M, L	\:Q	Utilisateurs	Ufil.1	Ufil.2	Util.n	Services	Direction	Vente	Marketing	Informatique	Projets	Acqui	Amelio	Divers	Modeles	Directives	Public



Droits NTFS (CT, M, LX, E, L, et A)

A = permet que d'afficher le contenu

Di +i		1				1	1							l			
g_Directive																M	
g_Modele															M		
g_P_Amelioration													М				
g_P_Acquisition												M					
g_Informatique										M							
g_Marketing									М								
g_Vente								М									
g_Direction							M			()n n	net u oyé	ın A s vo	pou ient	ır qu le d	e le ossi	s er
Utilisateurs						Α					A			Α	LX		
Administrateurs	СТ	СТ	СТ	СТ	СТ	СТ	СТ	СТ	СТ	СТ	СТ	СТ	СТ	СТ	СТ	СТ	СТ
Util.1			M														
Util.2				M													
Util.n					M												
Droits NTFS CT, M, LX, E, L, A	D:\	Utilisateurs	Util.1	Util.2	Util.n	Services	Direction	Vente	Marketing	Informatique	Projets	Acqui	Amelio	Divers	Modeles	Directives	Public



1. Manipulation des unités d'organisation

- 1.1 Dans le but d'accueillir la structure de répertoire, veuillez créer une partition NTFS principale (D:) de 1Go. Si vous avez déjà réservé une partition pour les données (D:), formatez-la.
- 1.2 Afin de vous exercer à la création d'OU, veuillez créer l'OU « Lausanne », déplacer l'objets Win11-1 de l'OU Computers vers l'OU Lausanne.
- 1.3 Supprimez l'OU *TransSup*. Vous constaterez que les comptes et les groupes placés dans l'OU TransSup ont disparu!

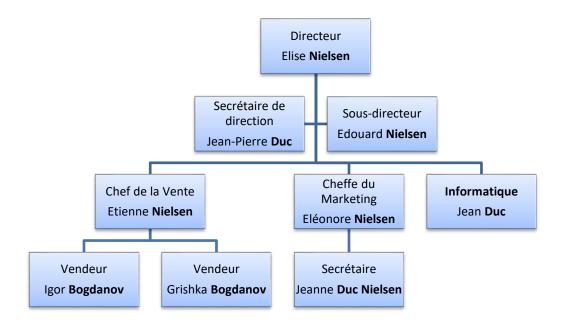
Info: si au moment de la création de votre OU vous aviez coché « Protéger le conteneur contre une suppression accidentelle », vous devrez activer les « Fonctionnalités avancées » dans l'affichage afin de pouvoir aller désactiver la protection dans les propriétés.

A ce stade, vous devez avoir:

- Une OU « Lausanne » avec le compte de l'ordinateur Win 11-1.
- Win2K22SRV1 doit être dans le conteneur des contrôleurs de domaine.
- Les comptes utilisateurs de M. Zurkinden et Mme Lubs ont été supprimés.

2. Convention de nommage des comptes utilisateurs

L'organigramme ci-dessous représente les différentes fonctions au sein de TransSup SA.





2.1	Proposez une convention de nommage des comptes utilisateurs. Attention, vo doit prendre en compte les problèmes dus aux noms identiques, aux doublons,	etc.
•••••		
		••••••

2.2 Appliquez la convention de nommage aux comptes utilisateurs suivants :

Prénom, nom	Nom d'utilisateur	Prénom, nom	Nom d'utilisateur
Elise Nielsen		Igor Bogdanov	
Jean-Pierre Duc		Grishka Bogdanov	
Edouard Nielsen		Eléonore Nielsen	
Etienne Nielsen		Jeanne Duc Nielsen	
		Jean Duc	

2.3 Mettez en place la structure de répertoire de *TransSup SA* (Création des répertoires, droits NTFS et partage)

Pour mémoire...

- 1) Chaque utilisateur doit avoir un répertoire personnel.
- 2) Chaque service doit avoir un répertoire commun accessible en lecture/écriture/suppression uniquement par les personnes du service.
- 3) Les secrétaires doivent avoir les droits de lecture, d'écriture et de suppression sur un répertoire permettant de mettre des modèles (Word, Excel, etc.) et des directives d'entreprises. Les autres employés (directeur compris) n'accèdent à ce répertoire qu'en lecture.
- 4) Le directeur et la cheffe du Marketing travaillent sur un projet d'acquisition et doivent donc partager des documents. Le chef de la vente et la secrétaire du marketing travaillent eux sur un projet d'amélioration des ventes et partagent aussi des documents. Mettez en place une structure de répertoire pour répondre à ces besoins, sans oublier que de nouveaux projets peuvent arriver et d'autre se terminer.



2.4 Après avoir indiqué l'appartenance des groupes, créez les comptes et les groupes dans l'OU « Lausanne »

Appartient au groupe	Administrateurs	Utilisateurs						
Elise Nielsen								
Jean-Pierre Duc								
Edouard Nielsen								
Etienne Nielsen								
Igor Bogdanov								
Grishka Bogdanov								
Eléonore Nielsen								
Jeanne Duc Nielsen								
Jean Duc								

<u>Si le temps le permet :</u>

- 2.5 Utiliser *kixtart* pour implémenter un script de connexion permettant à chaque utilisateur d'avoir les disques suivants dans son environnement de travail :
- Tous les utilisateurs ont le même script.
 Vous devez donc sélectionner le répertoire en fonction de l'appartenance à un groupe.
- Le répertoire commun du **service** est directement accessible par la lettre **S**:. Exemple : Le directeur fait partie du groupe *Direction*, son disque S: pointe dans le répertoire d:\service\direction du serveur.
- Les **projets** sont accessibles par la lettre **P**: (qui pointe sur le répertoire *D*:*Projets* du serveur).
 - L'utilisateur choisit le répertoire en fonction du ou des projets au(x)quel(s) il participe.
- Les modèles, directives et public sont accessibles par la lettre M:

Aide:

Pour implémentez kixtart, vous devez copiez l'exécutable kix32.exe dans le partage Netlogon d'un de vos serveurs Active Directory. Dans les propriétés de l'utilisateur, dans l'onglet profil, sous Script d'ouverture de session, mettez kix32.exe Nom_Script.kix. Le script Nom_Script.kix devra également se trouver dans le partage Netlogon.