#### Módulos

- 1. Módulo Administrativo
  - Login (...)
- 2. Modulo Matrículas
  - Carregar lista de alunos por matrícula
  - Gerar dados de login
  - Cadastrar aluno
  - Realizar matrícula
  - Realizar pré-matrícula
- 3. Módulo de Turmas
  - Criar turma
  - Gerar horário
  - Alocar professores
- 4. Módulo de Avaliações
  - Marcar data de avaliações
  - Preencher avaliações
  - Gerar pauta

# Notas:

- Até a realização deste documento não foram incluídos requisitos relativo a emissão de certificados, marcação de datas de matrícula e nem das transferências.
- Realizar pré-matrícula é um requisito que basicamente é para escolher secção, logo só é valido para estudantes da 11<sup>a</sup>.

Abaixo a linha de raciocínio usada para elaborar os requisitos do modulo matrícula, tudo foi pensado tendo em conta quais passos seriam necessários para matricular um aluno.

### Aluno da 8a:

1. A escola recebe uma lista dos estudantes candidatos a matrícula, com os dados seguintes: nome, data de nascimento, sexo e classe por frequentar.

- 2. Gera-se a partir da lista senhas e nomes de utilizador para que o aluno possa efectuar o login na plataforma.
- 3. O aluno preenche o restante dos dados pessoais e salva o cadastro
- 4. O aluno vai a escola e o funcionário da secretaria efectua a matrícula.

# Aluno da 11ª interno:

- 1. O aluno efectua a pré-matrícula, isto é, escolhe a secção que deseja, segundo a disponibilidade de vagas para tal secção.
- 2. O aluno vai a escola e o funcionário da secretaria efectua a matrícula.

### Aluno da 11<sup>a</sup> externo:

- A escola recebe uma lista dos estudantes candidatos a matrícula, com os dados seguintes: nome, data de nascimento, sexo e classe por frequentar.
- 2. Gera-se a partir da lista senhas e nomes de utilizador para que o aluno possa efectuar o login na plataforma.
- 3. O aluno efectua a pré-matrícula, isto é, escolhe a secção que deseja, segundo a disponibilidade de vagas para tal secção.
- 4. O aluno preenche o restante dos dados pessoais e salva o cadastro.
- 5. O aluno vai a escola e o funcionário da secretaria efectua a matrícula.