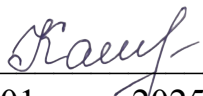


ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ
Каштанова Надежда Викторовна

УТВЕРЖДАЮ
Индивидуальный предприниматель
Каштанова Н.В.


«01» мая 2025 г.

**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления
обучающихся**

Санкт-Петербург
2025

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Положение) устанавливает общие требования к процедуре, порядку и основаниям перевода, отчисления и восстановления обучающихся ИП Каштанова Н.В. (далее – ИП).

1.2 Положение является обязательным для всех обучающихся, педагогов дополнительного образования и иных участников образовательного процесса

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Настоящее Положение разработано с учетом требований нормативных правовых документов:

- федерального закона от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- приказа Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- локальных нормативных актов ИП.

3 ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Под переводом обучающегося понимается перевод с одной образовательной программы на другую, перевод из одного образовательного учреждения в другое, перевод с одного потока обучения на другой поток обучения. Перевод не зависит от времени календарного года и осуществляется на основании личного заявления обучающегося при наличии свободных мест.

3.2 Перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую у ИП возможен при условии частичного соответствия содержания учебного плана и объема образовательных программ, на основе анализа освоения обучающимся объема образовательной программы, на которую он переводится.

3.3 Перевод обучающегося с одного потока обучения на другой поток обучения возможен на основании личного заявления обучающегося при наличии свободных мест .

3.4 Перевод обучающегося в иную образовательную организацию осуществляется на основании заявления обучающегося. ИП в течение 3 рабочих дней с момента получения заявления о переводе передает обучающемуся справку об обучении.

3.5 Перевод обучающегося к ИП из иной образовательной организации осуществляется на основании заявления поступающего при наличии свободных мест. Одновременно с заявлением поступающий предоставляет справку об обучении.

ИП проводит сверку сведений, содержащихся в предоставленной обучающимся справке об обучении или о периоде обучения, с учебными планами и образовательными программами ИП для определения академической разницы. При наличии академической разницы обучающийся зачисляется на индивидуальный учебный план с указанием сроков погашения академической задолженности. Отметка об обучении по индивидуальному учебному плану делается в приказе о зачислении.

3.6 Основанием для перевода обучающегося является приказ ИП. Основанием для перевода обучающегося в иную образовательную организацию является приказ об отчислении обучающегося.

4 ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЕ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Отчисление обучающихся осуществляется приказом ИП по следующим основаниям:

4.1.1. в связи с окончанием обучения и успешным прохождением промежуточной аттестации;

4.1.2. при досрочном прекращении образовательных отношений:

а) по инициативе обучающегося и (или) заказчика образовательной услуги;

б) по инициативе ИП в случае, если надлежащее оказание платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействий) обучающегося;

в) по инициативе ИП в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнения учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

г) по инициативе ИП в случае просрочки оплаты по договору об оказании платных образовательных услуг;

д) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и (или) заказчика или ИП, в том числе в случае прекращения деятельности ИП, состояния здоровья обучающегося.

4.2. В случае отчисления обучающегося по собственному желанию обучающийся предоставляет личное заявление об отчислении. На основании

личного заявления ИП принимает решение об отчислении обучающегося, которое оформляется соответствующим приказом.

4.3. Применение к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение устава, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам осуществления образовательной деятельности ИП, осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 43 закона об образовании, приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

Обучающийся отчисляется по указанному основанию за однократное дисциплинарное нарушение, если тяжесть совершенного им дисциплинарного проступка исключает применение к обучающемуся иных мер дисциплинарной ответственности.

4.4. В случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана отчисление производится за академическую неуспеваемость, под которой понимается:

- неудовлетворительный результат промежуточной аттестации обучающегося до окончания срока обучения по одному и тому же учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) или невыполнение заданий промежуточной аттестации;

- не освоения учебного плана, в частности, при непрохождении модулей онлайн-курса на образовательной платформе.

4.5. Обучающийся отчисляется досрочно за финансовую задолженность в связи с невнесением обучающимся (либо лицом, заключившим договор в пользу обучающегося) платы за обучение в сроки, установленные договором об обучении.

4.6. При досрочном прекращении образовательных отношений, в том числе лицам, не прошедшим промежуточную аттестацию или получившим на промежуточной аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося по требованию выдается справка об обучении или о периоде обучения.

4.7. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе ИП в период их временной нетрудоспособности.

5. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЕ ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Лицо, досрочно отчисленное по собственной инициативе, имеет право на восстановление для продолжения обучения в течение одного года после отчисления при наличии реализуемой образовательной программы и свободных мест на потоке обучения.

5.2. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления и (или) ходатайства заказчика и предоставления справки об обучении или о периоде обучения. Решение о восстановлении обучающегося принимает ИП, что оформляется соответствующим приказом.

5.3. При восстановлении ИП устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии).

Обучающемуся, восстановленному для продолжения обучения и успешно прошедшему промежуточную аттестацию, выдается документ об обучении. Лицам, отчисленным за нарушение Устава, правил внутреннего распорядка обучающихся может быть отказано в восстановлении.

5.4. В случае принятия положительного решения о восстановлении с обучающимся заключается новый договор об обучении. Восстановление обучающегося производится приказом ИП, который издается после заключения с обучающимся нового договора об обучении и внесения платы за обучение.

5.5. Восстановление слушателя, отчисленного по причине академической задолженности, производится для подготовки и сдачи промежуточной аттестации.

5.6. Восстановление обучающегося, отчисленного за финансовую задолженность, допускается только после ее погашения. Обучающийся, отчисленный за финансовую задолженность и подавший заявление о восстановлении, восстанавливается на тот период обучения, с которого он был ранее отчислен при наличии возможности прохождения обучения на онлайн-курсе.

5.7. Восстановление обучающегося, отчисленного за предоставление документов с заведомо недостоверными данными не допускается.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение утверждается ИП и действует до замены его новым Положением.

6.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами и решаются индивидуально в каждом конкретном случае.

6.3. Информация об изменениях и дополнениях к Положению доводится до сведения обучающихся путем размещения информации на сайте ИП в телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.kashtanovaschool.ru.

Приложение 1

к «Положению о порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановления обучающихся
по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам»
утвержденному приказом № ____ от «__» _____ 2025 г.

На бланке организации

П Р И К А З

«__» _____ 20__ г.

№ _____

г. Санкт-Петербург

«Об отчислении обучающихся»

В соответствии с «Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся», и в связи с завершением обучения по программе «_____»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить с «__» _____ 20__ г. в связи с выполнением учебного плана и успешным прохождением промежуточной аттестации с выдачей свидетельства о прохождении курса следующих обучающихся:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество
1.	

2. Отчислить с «__» _____ 20__ г. в связи с невыполнением учебного плана/непрохождением промежуточной аттестации следующих обучающихся:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество
1.	

ИП _____