**个人简历**

**个人信息**

姓名：

性别： 女

现居地址：北京

出生年月：1987

**教育经历**

2009.09 –2010.11 英国曼彻斯特大学 项目管理 硕士

2008.08 - 2009.07 英国布拉德福德大学 国际经济与贸易 本科

2005.09 –2008.06 北京第二外国语大学 国际经济与贸易 本科

**自我评价:**

1.硕士学历，2年英国留学背景，曼彻斯特大学IT项目管理专业

2.从事IT相关BA需求分析师9年，职业发展路径从初级需求分析师到中级需求分析师到高级需求分析师，再到产品经理

3.其中3年3-4人团队管理经验，能高效协同业务部门、开发、UI/UE、测试、运营、市场、售后相关团队人员开展工作保证产品按项目进度迭代上线

4.熟悉软件工程理论，掌握需求获取、需求分析、需求设计、需求验证，以及需求确认、需求跟踪及变更管理方法，了解UML软件建模方法

5.能独立完成需求调研、PRD需求文档输出、Demo高保真原型输出、需求澄清、产品培训、FAQ解答、版本迭代规划、产品测试上线等工作

6.项目经验丰富，参与15个项目，其中项目标的百万级项目8个；

主要负责国务院国资委MOA移动应用产品、宁波市轨道交通内外网、福州兴业银行总部移动微办公平台、北京市国土局项目管理系统、中国南车长江车辆知识管理系统、中国科技咨询协会从业人员注册管理系统、四川长虹创新协同管理平台需求分析及产品设计

7.有优秀的产品宣讲及宣传文案编写能力，能承担产品宣传推广工作

8.5年移动端APP产品经验，4年Web产品经验

9.有OA、IM、SNS、CMS、KM、PM、UUMS、Portal、MP公众号产品经验

10.熟练使用需求分析工具如VISIO、AxureRP、Sketch、墨刀、Xmind、Mindmanager等

11.英文可以作为工作语言

**工作经历**

**2016.03 - 2018.12 公司 产品经理**

**工作职责：**

所在部门：华通科技协同开发二部

工作地点：北京

下属人数：5

汇报对象：产品总监

职责业绩：期间担任国务院国资委MOA移动应用产品经理，任职期间遵循“平台+应用”新协同模式，负责APP、Web及PC客户端IM即时通讯平台及移动应用产品的需求分析及产品设计工作。

MOA移动应用产品涉及统一用户、公众号、会议管理后台，以及19个轻应用包括即时通讯、通讯录、公众号、会议室预订、会议管理、调查问卷、公文审批、活动管理、领导日程、通知公告、消息提醒、E-mail、主食预订、国资要闻、国企改革、机关财务、药品名录、央企动态、定向流量等。

根据国资委实际办公场景设计符合机关特色的非涉密移动办公APP，成为支撑委属单位、中央企业、地方国资委工作人员之间日常沟通、资讯共享及办公协同平台，国资MOA切实做到了所有纸质电话表的替代者，打造了7级权限控制体系及专属工作联络组业务通讯录，确保了权限范围内即时沟通随时随地，实现了通知公告及信息资讯一目了然，完成了APP端与PC端的无缝对接。

**2015.06 - 2016.02 中信集团中信网络科技股份有限公司 高级需求分析师**

**工作职责：**

所在部门：协同信息门户部

工作地点：北京

下属人数：0

汇报对象：部门经理

职责业绩：期间担任福州兴业银行总部移动微办公以及宁波轨道交通一体化建设项目高级需求分析师，任职期间负责OA、Portal门户网站等企业级应用的系统分析。

兴业银行总部移动微办公平台目的是成为行内外移动应用的统一入口，提供即时通信沟通功能，同时关联各类应用。

除提供即时通信功能，此APP需集成现有PC端OA系统的审批流程、通讯录、授权管理、电子邮件、视频会议及日程管理等功能。

需求分析期间共梳理公文审批表单25种，包括发文、制度发文、日常事务审批、收文、呈批（阅）件、部门会办、部门阅办、会议/会议转办、通知/通知转办、用印申请、IT服务受理、差旅集中采购。

通过梳理业务流程，设计符合业务需要的工作流及表单，满足约6万集团用户协作沟通协同办公需要。

宁波轨道交通一体化项目有内外网门户建设，内网门户包括个人工作台、集团资讯门户、部门空间、参建单位工作台、运营分公司门户。

需求分析期间负责为流程引擎系统梳理出工作流及表单，明确满足业务需要的通用功能及个性化功能以便在现有基础上进行配置或定制开发，同时集成OA、绩效和人事系统,为宁波轨道提供了集成的个性化工作空间，统一的信息管理与发布中心，以及协作中心和沟通中心。

**2013.03 - 2015.05 北京市长城企业战略研究所 ba需求分析师**

**汇报对象**：

**工作职责：**

所在部门：知识管理部

工作地点：北京

下属人数：1

汇报对象：部门经理

职责业绩：期间担任长江车辆中级需求分析师配合项目经理参与调研梳理形成适合长江车辆业务特点及IRIS（即国际铁路行业管理标准）知识框架,形成不少于500个节点的知识资源目录,提出长江车辆的知识管理系统架构及支撑体系,用于指导长江车辆后续KM知识管理系统工程建设。

配合项目经理进行北京市国资资源局PM项目管理系统建设，任职期间负责综合监管平台42个系统的用户管理现状调研及用户管理机制，建设UUMS统一用户系统。

同时进行PM项目管理、知识资源以及运维管理功能设计，完成了国土局内所有IT项目的全流程管理，以及项目数据的分级可视化管理。

负责企业SNS社交化平台需求分析，进行社区活跃度统计及贡献度统计排行设计，做到了通过统计排行提升用户对平台的粘性，实现知识沉淀及分享。

参与企业内部ERP系统设计，负责企业文档管理、团队项目协同中心、知识绩效模块功能设计。

**2011.05 - 2012.12 KMI中国分会北京若恩科技有限公司 ba需求分析师**

**工作职责：**

所在部门：咨询部

工作地点：北京

下属人数：0

汇报对象：部门经理

职责业绩：期间担任初级需求分析师，为四川长虹创新设计中心的设计师们建设了项目协同KMS知识管理平台，分析设计了项目社区及知识中心，实现了对UI/UCD设计师的设计项目知识管理。

从进行中项目、已完成项目、获奖展示项目、项目前、输入前资料库进行设计项目展示及交付文档查看，实现了通过社区形式完成项目知识如UI设计师包括输入书、方向、草图、2D修改、3D修改、评审会、最终成品输出，UCD设计师包括输入书、方案调查、中心评审、ID、UI评估、创新中心评估等知识的沉淀、分享及转化。

**项目经历**

国务院国资委moa移动应用平台项目（2016.03-2018.12）

项目职务：产品经理/高级需求分析师

所在公司：国务院国资委

项目描述：本项目从符合机关业务特色、确保安全性、保护隐私信息、灵活可配置多角度出发，打造集具即时通讯与移动办公功能的国资委移动应用办公平台。

Moa，在打通国资委与监管的下属96家央企的业务线，提升了沟通效率的同时，也为委内各厅局提供了快捷办公的新手段。

项目涉及移动端、pc客户端、pcweb多端产品，包括UAC、公众号、会议室预订、调查问卷、大型会议、通知公告、企业改革文件、审批、领导日程、机关财务、药品名录、摇一摇、央企动态的设计开发。

项目职责：

1、负责政府通用Moa产品打磨，打造极具机关特色的移动政务及即时通讯平台

2、管理国资Moa产品团队，协调需求、UI/UE、UCD、测试、开发、实施、运营工程师开展工作

3、负责业务需求对接与产品分析，参与设计UAC、公众号、会议室预订、调查问卷等PC平台设计，负责通知公告、小型会议、调查问卷、领导日程、国资要闻、央企动态、公文审批等App和H5设计

4、给委领导做项目汇报、系统演示

5、编写运营推广方案，组织定期开展运营推广活动宁波市轨道交通内外网一体化信息门户建设（2015.10-2016.02）

项目职务：需求分析师

所在公司：宁波市轨道交通集团

项目描述：本项目范围涵盖指挥部、集团公司及各分子公司。

功能包括内外网信息门户、企业服务总线、社交化平台、移动门户、统一用户管理及身份认证、流程引擎软件的采购、配置、集成、定制开发等功能，数据集成、界面集成等集成标准和规范体系的建立。

项目职责：

1、负责内外网门户、移动门户需求调研、功能设计，输出原型

2、分析统一用户管理及身份证、流程引擎需求，输出初步设计及详细设计文档

3、协助UI设计、测试人员完成页面界面及测试用例评审

4、面向开发人员进行需求宣讲和评审

5、协助项目经理完成阶段性交付文档的编写和客户审定项目业绩：

1、内网门户：调研宁波市轨道交通需求，设计内网门户原型（包括个人工作台、集团资讯门户、部门空间、参建单位、运营分公司），其中涉及的小应用包括日程管理、会议管理、通知管理、值班管理、新员工入职助手、员工生日提醒、视频播放、领导信箱、领导周工作安排等

2、移动门户：根据宁波轨道交通移动审批、新闻资讯、日程管理等需求进行移动门户APP设计福州兴业银行总部移动微办公平台（2015.08-2016.02）

项目职务：需求分析师

所在公司：兴业银行福州总行

项目描述：本项目在行内实现即时通信技术统一和共享，作为行内外用户移动应用的统一入口，提供统一的即时通信沟通功能，同时关联各类业务应用功能。

满足了集团用户协作沟通、协同办公需要。

面向行外用户提供了满足用户不同业务需求，功能多元化、业务沟通直接的全景式社交型移动金融服务平台。

一阶段，搭建安全易用的“企业微信app”，为集团员工提供更为快捷高效的移动办公体验，提升办公效率。

二阶段，升级现有办公协同应用，满足第三方应用集成要求，丰富企业移动门户内容。

三阶段，搭建面向互联网公众的“兴业汇app”，强化兴业银行与合作伙伴的营销业务往来。

项目职责：

1、类微信app、协同办公app需求调研及分析设计

2、统一行内、行外用户的登陆认证体系，实现兴业各类业务app统一接入支持的门户管理功能

3、调研分析兴业银行邮件集成、移动办公应用集成需求中信企业百科（2015.06-2016.02）

项目职务：需求分析师

所在公司：中信网络科技股份有限公司

项目描述：本项目根据内部产品线需要，设计企业通用的企业百科产品。

企业百科是多人协作的写作编辑工具，用户可发表个人意见词条，其他人不断编辑完善该词条。

目的是为用户提供充分自由发挥空间，利用集体智慧不断完善企业专业领域知识，丰富企业内部知识库，降低员工学习成本。

项目职责：

1、负责企业百科产品线，对标市场主流产品，输出竞品分析报告

2、分析设计企业通用的企业百科产品，组织需求、UI、开发、测试团队评审

3、输出初步设计及详细设计Demo及文档北京市国土资源局知识管理2014（2014.06-2015.06）

项目职务：需求工程师

所在公司：北京市国土资源局

项目描述：本项目通过梳理北京市国土局综合监管平台42个系统的用户管理机制，设计形成一套统一的用户管理系统。

项目职责：

1、参与综合监管平台42个系统的系统调研，理清系统用户管理体系和机制现状

2、整理、分析用户管理系统调研结果，输出相关调研报告，为统一用户平台的设计提供依据

3、设计统一用户管理系统，输出详细设计文档

4、与开发、测试人员进行需求和Demo沟通

5、编写用户使用手册，组织开展系统化培训北京市国土资源局运维2014（2014.06-2015.05）

项目职务：核心项目成员

所在公司：北京市长城企业战略研究所

项目描述：本项目致力于为北京市国土局提供专业化运维管理咨询服务，输出运维管理咨询报告，从人员配备、职能分配、运维流程等方面提出专业的咨询建议。

项目职责：

1、规范、统一运维工单管理机制，探索建立运维工单月度汇交及监督检查机制

2、研究运维岗位合理化设置，输出北京市国土局运维岗位设置报告

3、制定运维月报模板

4、在知识管理系统增加“安全事件”模块，输出安全事件模块需求文档中关村优联网2014（2014.01-2015.05）

项目职务：中级需求工程师

项目描述：本项目以智慧城市和科技服务为重点，致力于推动产业发展、服务企业、服务政府、促进合作。

项目职责：

1、中关村优联网产业促进会日常管理和支持工作

2、起草协会年度工作报告

3、负责年会年检工作，准备年检工作相关材料iNK企业社交化平台（2014.03-2015.04）

项目职务：项目成员

所在公司：北京市长城企业战略研究所

项目描述：本项目着力打造长城所自主研发的内部社交化平台，立足“分享知识、集聚知识、链接人脉”，充分挖掘、释放业务内部业务知识。

轻松实现企业内部知识沉淀。

iNK平台通过多类型社区，分主题按类型集聚知识；

通过统计排行，促进和激励用户对平台的关注和使用；

通过状态发布，为内部员工提供发声窗口；

通过通讯录，提供快捷沟通已反馈渠道。

项目职责：

1、分析设计iNK活跃度统计模块，输出demo及需求文档

2、负责iNK云平台Saas模式竞品分析和基准研究甬加速器平台（2014.01-2015.04）

项目描述：本项目针对创新型高成长企业、创新型政府机构、高校院所，以及相关服务机构或个人等在信息服务、咨询服务、技术转移方面的共性需求，搭建面向全国的高成长企业的技术转移服务平台。

项目职责：

1、甬加速器平台的系统设计，输出详细文档

2、平台运营机制和相关流程制定

3、平台运营推广，积累种子用户四方科技服务平台（2014.10-2015.03）

项目职务：中级需求工程师

项目描述：本项目以国家发布的《现代服务业共性服务产业集群科技服务业创新试点实施方案》为依据，建立完善科技服务体系和平台。

该科技服务协同创新平台，具备良好的影响力和公信力，包括一个门户、一个社区、七个子平台。

为共性服务产业厂商和消费者提供信息共享和业务交流场所。

项目职责：

1、调研统一门户需求，设计可视化“一个门户”界面

2、社区功能的初步设计和详细设计，组织开展业务需求陈诉和功能评审

3、开发共性服务资源，走访在线教育服务商，规划教育模块功能

4、负责平台基础运营工作北京市国土资源局运维2013（2013.06-2014.06）

项目职务：核心项目成员

所在公司：北京市长城企业战略研究所

项目描述：本项目致力于信息化运维管理咨询服务、完善运维全流程管理、“十二五”发展规划中期评估、国土信息化动态简报及信息化运维月报编制工作。

项目职责：

1、研究ITLL方法论，设置运维岗位

2、编制针对信息系统、数据、外网网站群、内网网站群、网络及基础环境五大运维包的岗位说明书北京市国土资源局知识管理2013（2013.06-2014.06）

项目职务：核心项目成员

所在公司：北京市长城企业战略研究所

项目描述：本项目定位是建设市国土资源局项目管理系统，涉及项目管理、综合管理、知识资源以及运维统计功能。

从根本上解决局内IT项目全流程管理问题，实现IT项目纸质化文档的电子化，流程全程可追溯，项目数据分级可视化管理。

项目职责：

1、负责项目管理模块需求调研与产品设计，输出demo及需求文档

2、参与数据统计模块需求调研

3、负责编写知识管理系统的用户手册编写

4、组织开展信息中心的系统培训中国南车长江车辆知识管理系统（2013.03-2013.12）

项目职务：核心项目成员

所在公司：北京市长城企业战略研究所

项目描述：本项目为知识管理咨询项目，针对南车进行产品全生命周期知识分类体系设计、知识管理系统规划，梳理形成南车的知识资源目录，为知识管理软件系统建设落地提供依据。

项目职责：

1、参与知识资源梳理

2、编写南车知识管理体系规划方案，涉及组织、流程、制度及文化建设中国科技咨询协会从业人员注册管理系统（2013.05-2013.10）

项目职务：核心项目成员

所在公司：北京市长城企业战略研究所

项目描述：本项目实现为中国科技咨询协会建设用于咨询从业人员在线注册申报、面试以及审核的系统。

帮助中国科技咨询协会管理咨询从业人员的证书申报工作，做到线上通知、线上填报与跟踪。

项目职责：

1、调研中国科技咨询协会负责人关于从业人员注册与管理系统业务需求

2、分析设计软件系统，向开发团队和测试团队澄清业务需求和软件需求

3、做好需求变更管理，把控需求

4、协助测试团队进行功能测试，在jira上记录及传递bug

5、系统用户使用手册编写，组织开展系统培训KRP知识资源平台（2013.03-2013.06）

项目职务：中级需求工程师

项目描述：本项目全称“KnowledgeResourcePlatform”，是长城所自主研发的，以“管理知识、促进创新”为根本宗旨设计的系统，包含企业文档管理、团队协作空间、知识网络服务、智能搜索、知识绩效管理、知识门户等功能模块。

项目职责：

1、负责知识绩效管理功能分析与demo设计

2、组织开发人员与测试人员参与评审

3、协助测试人员进行功能测试，记录跟踪bug四川长虹创新协同知识管理平台（2011.05-2012.12）

项目职务：项目成员

所在公司：北京若恩科技有限公司（国际知识管理协会中国分会）

项目描述：本项目致力于为长虹创新设计中心打造项目协同+知识管理协同平台，通过项目社区、远程协同等形式实现设计师们跨部门、跨地域、跨专业的协作，提升工作效率，降低沟通成本。

项目职责：

1、制定知识管理松鼠推广活动，优化企业知识密集型行为

2、协助进行知识管理企业文化建设

3、组织开展知识管理系统上线培训收起