

AMMANA.ES

Manual del administrador

11 de febrero de 2018

Índice

1. Introducción	2
2. Acceso al panel de administración	2
2.1. URLs	3
2.1.1. Cuentas de usuario	4
2.1.2. Registrar usuario	4
3. Login	4
3.1. Recuperar contraseña	4
3.2. Modificar datos de perfil de usuario	5
3.2.1. Comprar protocolo	5
3.2.2. Marcar protocolo como pagado	5
4. Conclusion	6

1. Introducción

ammana.es funciona de forma prácticamente autónoma y los clientes pueden comprar y descargar protocolos sin intervención del administrador. La única excepción es cuando algún cliente paga por transferencia bancaria, en cuyo caso el pago debe ser marcado como cobrado de forma manual para que el cliente pueda descargarse el protocolo.

Por otro lado, el panel de administración de **ammana.es**, junto con los de **Paypal** y **Quaderno**, dan acceso al administrador a la lista de clientes, facturas, pedidos, etc para su consulta, bien por curiosidad bien para ofrecer soporte a un cliente..

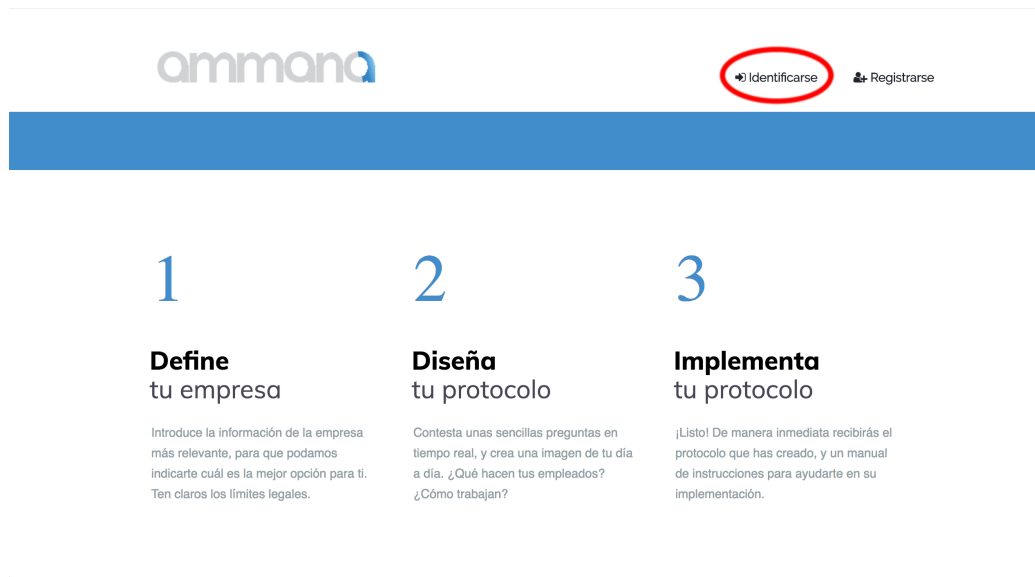
Es decir, las funciones del administrador son 2:

- 1) Marcar como cobrados los pedidos que han sido pagados por transferencia
- 2) Acceder a la información de clientes y facturas

2. Acceso al panel de administración

Para acceder al panel de administración, simplemente debes hacer login con las credenciales del usuario, administrador. Es decir:

- 1) Click en "Identificarse":



ammana

Identificarse Registrarse

1

Define tu empresa

Introduce la información de la empresa más relevante, para que podamos indicarte cuál es la mejor opción para ti. Ten claros los límites legales.

2

Diseña tu protocolo

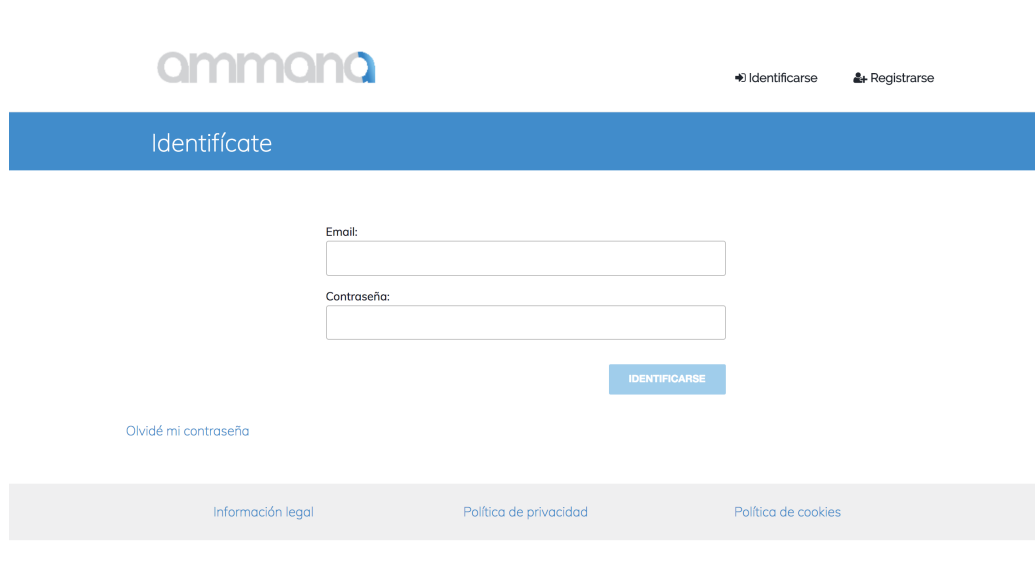
Contesta unas sencillas preguntas en tiempo real, y crea una imagen de tu día a día. ¿Qué hacen tus empleados? ¿Cómo trabajan?

3

Implementa tu protocolo

¡Listo! De manera inmediata recibirás el protocolo que has creado, y un manual de instrucciones para ayudarte en su implementación.

2) Introducir email y contraseña en el formulario de login:



ammana

Identificarse Registrarse

Identifícate

Email:

Contraseña:

IDENTIFICARSE

[Olvidé mi contraseña](#)

[Información legal](#) [Política de privacidad](#) [Política de cookies](#)

2.1. URLs

ammana está publicado en ammana.es y protocololaboral.es

2.1.1. Cuentas de usuario

Cada usuario tiene una cuenta. Los usuarios se registran ellos solos. Existe la cuenta de administrador, que es especial. No se pueden registrar más cuentas de administración.



Figura 1: Example image.

2.1.2. Registrar usuario

- 1) Ir a ammana.es
- 2) Click en registrarse
- 3) Introducir email y contraseña
- 4) En dicho email se recibe correo de bienvenida
- 5) Click en link de activación

3. Login

- 1) Ir a ammana.es
- 2) Click en identificarse
- 3) Introducir email y contraseña

3.1. Recuperar contraseña

- 1) Ir a ammana.es
- 2) Click en identificarse
- 3) Click en "¿olvidé mi contraseña?"
- 4) Introducir email y click en "Enviar"
- 5) En dicho email se recibe correo de establecer nueva contraseña
- 6) Click en link
- 7) Introducir nueva contraseña y clic en establecer

3.2. Modificar datos de perfil de usuario

- 1) Hacer login 2) Clic en "Mi perfil" 3) Modificar datos y clic en "Actualizar"
- Lorem ipsum...



Figura 2: Fish

3.2.1. Comprar protocolo

First

Hacer login

Second

Clic en "Mis protocolos"

Third

Escoger protocolo en la lista bajo el epígrafe "Comprar protocolos"

Fourth

En el formulario, responder a todas las preguntas y clic en "Generar protocolo"

Fifth

Revisar las respuestas (modificarlas en su caso) y clic en "Confirmar"

Sixth

Clic en botón de Paypal y pagar. Alternativamente pagar por transferencia bancaria.

3.2.2. Marcar protocolo como pagado

First

Hacer login como administrador

Second

Clic en "Pedidos". Se muestran los pedidos que están sin cobrar.

Third

En el pedido correspondiente, clic en "Marcar como cobrado".

4. Conclusion

Esta es la conclusión

Referencias

[Figueredo and Wolf, 2009] Figueredo, A. J. and Wolf, P. S. A. (2009). Assortative pairing and life history strategy - a cross-cultural study. *Human Nature*, 20:317–330.