

Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ненецкого автономного округа
«Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»
(ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»)

Дневник-отчет
по производственной практике
ПМ. 08 Разработка и дизайн веб-приложений

Выполнила студентка специальности
09.02.07 Информационные системы и
программирование 3 курса, 3976 группы
Бабченко Яна Евгеньевна

Руководитель практики от предприятия
_____ Дата 01.03.2025

(оценка)

_____ /А.Б.Панов/
(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от учреждения
_____ Дата 01.03.2025

(оценка)

_____ /М.Н. Садков/
(подпись) (ФИО)

Нарьян-Мар
2025

СОДЕРЖАНИЕ

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....**Error!**

Bookmark not defined.

СОДЕРЖАНИЕ ДНЕВНИКА-ОТЧЕТА 6

ТЕМА 1. ИЗУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ПРЕДПРИЯТИИ: СТРУКТУРЕ, ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА, ОБЯЗАННОСТЕЙ ПРАКТИКАНТА 8

ТЕМА 2. ИЗУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ АВТОМАТИЗИРУЕМОМ РАБОЧЕМ МЕСТЕ: ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ. ИЗУЧЕНИЕ ВИДОВ РАБОТ НА ПРЕДПРИЯТИИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ СВЕДЕНИЯХ ПО РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ НА ПРЕДПРИЯТИИ .. 12

ТЕМА 3. УЧАСТИЕ В ПРОВЕДЕНИИ ПЕРЕГОВОРОВ С ЗАКАЗЧИКОМ И ВЫЯСНЕНИИ ЕГО ПЕРВОНАЧАЛЬНЫХ ПОТРЕБНОСТЕЙ И БИЗНЕС-ЗАДАЧ..... 15

ТЕМА 4. СБОР ДЕТАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ФОРМАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТНОЙ ОБЛАСТИ ПРОЕКТА И ТРЕБОВАНИЙ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ЗАКАЗЧИКА 17

ТЕМА 5. УЧАСТИЕ В СОСТАВЛЕНИИ ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОЕКТА..... 18

ТЕМА 6. РАЗРАБОТКА ЭСКИЗА И ПРОТОТИПА САЙТА 19

ТЕМА 7. УЧАСТИЕ В СОЗДАНИИ САЙТА СРЕДСТВАМИ HTML. ВЁРСТКА..... 21

ТЕМА 8. УЧАСТИЕ В РЕАЛИЗАЦИИ ИНТЕРФЕЙСА СРЕДСТВАМИ CSS 23

ТЕМА 9. РЕАЛИЗАЦИЯ ДИНАМИЧЕСКОГО САЙТА СРЕДСТВАМИ JAVASCRIPT И JQUERY. 25

ТЕМА 10. ВЫБОР МЕТОДИКИ ТЕСТИРОВАНИЯ САЙТА. ПРОВЕДЕНИЕ ТЕСТИРОВАНИЯ САЙТА.....	27
ТЕМА 11. УЧАСТИЕ В РАЗРАБОТКЕ МАКЕТА САЙТА, ВЫБОР НАИБОЛЕЕ ПОДХОДЯЩЕГО ДЛЯ ЦЕЛЕВОГО РЫНКА ДИЗАЙНЕРСКОГО РЕШЕНИЯ.....	29
ТЕМА 12. ПРОЕКТИРОВАНИЕ ДИЗАЙНА САЙТА С ПРИМЕНЕНИЕМ ПРОМЕЖУТОЧНЫХ ЭСКИЗОВ, ТРЕБОВАНИЙ К ЭРГОНОМИКЕ В ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭСТЕТИКЕ	31
ТЕМА 13. ПОДГОТОВКА ГРАФИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ, ПОИСКИ ПОДБОРКА МАТЕРИАЛОВ. ВЫБОР ЦВЕТОВОГО РЕШЕНИЯ. ВЫБОР МЕТОДОВ СОЗДАНИЯ И ОБРАБОТКИ ДВУМЕРНЫХ И ТРЁХМЕРНЫХ ОБЪЕКТОВ.....	32
ТЕМА 14. ПОДГОТОВКА ГРАФИЧЕСКИХ ЭЛЕМЕНТОВ: ЛОГОТИП, КНОПКИ И ФОНОВЫЕ КАРТИНКИ.....	33
ТЕМА 15. ПОДГОТОВКА МУЛЬТИМЕДИА ДЛЯ САЙТА.....	34
ТЕМА 16. ФОРМИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ТЕСТИРОВАНИЯ.....	35
ТЕМА 17. ВЕДЕНИЕ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ. ПОДГОТОВКА ОТЧЁТА ПО ПРАКТИКЕ. ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ В СООТВЕТСТВИИ СО СТАНДАРТАМИ И ПОЛОЖЕНИЕМ ОБ ОФОРМЛЕНИИ ТЕКСТОВОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ. ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЁТА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ	36
ТЕМА 18. ПОДГОТОВКА ПРЕЗЕНТАЦИИ К ЗАЩИТНОМУ СЛОВУ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ. ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЗАЩИТЫ ПРАКТИКИ	37
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	38

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

	Наименование темы	Количество часов
1	Изучение информации о предприятии: структуре, правилах внутреннего распорядка, обязанностей практиканта	6
2	Изучение информации об автоматизируемом рабочем месте: требования охраны труда и пожарной безопасности. Изучение видов работ на предприятии, дополнительных теоретических сведения по рекомендации руководителя практики на предприятии.	6
3	Участие в проведении переговоров с заказчиком и выяснении его первоначальных потребностей и бизнес- задач	6
4	Сбор детальной информации для формализации предметной области проекта и требований пользователей заказчика	6
5	Участие в составлении технического задания для проекта	6
6	Разработка эскиза и прототипа сайта	6
7	Участие в создании сайта средствами HTML. Вёрстка	6
8	Участие в реализации интерфейса средствами CSS.	6
9	Реализация динамического сайта средствами JavaScript и jQuery.	6
10	Выбор методики тестирования сайта. Проведение тестирования сайта.	6

11	Участие в разработке макета сайта, выбор наиболее подходящего для целевого рынка дизайнерского решения	6
12	Проектирование дизайна сайта с применением промежуточных эскизов, требований к эргономике в технической эстетике	6
13	Подготовка графической информации, поиск и подборка материалов. Выбор цветового решения. Выбор методов создания и обработки двумерных и трехмерных объектов	6
14	Подготовка графических элементов: логотип, кнопки и фоновые картинки	6
15	Подготовка мультимедиа для сайта	6
16	Формирование внутренней документации по результатам выполнения работ, оформление результатов тестирования	6
17	Ведение дневника практики. Подготовка отчёта по практике. Оформление документации по практике в соответствии со стандартами и Положением об оформлении текстовой документации учебного заведения. Оформление отчета в соответствии с требованиями	6
18	Подготовка презентации к защитному слову по итогам прохождения производственной практики. Практическая конференция по результатам защиты практики	6
	Итого:	108

СОДЕРЖАНИЕ ДНЕВНИКА-ОТЧЕТА

№ п/п	Дата	Краткое описание выполненной работы
1	10.02.2025	Осуществлялось изучение информации о предприятии: изучение структуры, правил внутреннего распорядка и обязанностей практиканта.
2	11.02.2025	Работа продолжалась с изучением информации об автоматизируемом рабочем месте: требования охраны труда и пожарной безопасности. Изучение видов работ на предприятии и дополнительных теоретических сведений по рекомендации руководителя практики.
3	12.02.2025	Осуществление переговоров с заказчиком для выяснения его первоначальных потребностей и бизнес-задач.
4	13.02.2025	Продолжение сбора детальной информации для формализации предметной области проекта и требований пользователей заказчика.
5	14.02.2025	Участие в составлении технического задания для проекта.
6	15.02.2025	Ведение дневника практики: оформлялся отчет о проведенных мероприятиях за первую неделю.
7	17.02.2025	Началась работа над разработкой эскиза и прототипа сайта.
8	18.02.2025	Участие в создании сайта средствами HTML: изучение основ верстки.
9	19.02.2025	Участие в реализации интерфейса сайта с использованием CSS: изучение основ стилизации.
10	20.02.2025	Продолжение работы по реализации динамического сайта средствами JavaScript и jQuery.
11	21.02.2025	Выбор методики тестирования сайта для последующих этапов работы.
12	22.02.2025	Ведение дневника практики: подведение итогов работы за вторую неделю.
13	24.02.2025	Участие в разработке макета сайта и выбор наиболее подходящего дизайнерского решения для целевого рынка.
14	25.02.2025	Проектирование дизайна сайта с применением промежуточных эскизов, эргономических требований и технической эстетики.

15	26.02.2025	Подготовка графической информации: поиск и подборка материалов, выбор цветового решения и методов создания и обработки двумерных и трехмерных объектов.
16	27.02.2025	Подготовка графических элементов: логотип, кнопки и фоновые картинки.
17	28.02.2025	Подготовка мультимедиа для сайта, оформление результатов работы. Ведение дневника практики, формирование внутренней документации по результатам выполнения работ и оформление результатов тестирования.
18	01.03.2025	Подготовка отчета по практике и оформление документации в соответствии со стандартами учебного заведения. Подготовка презентации к защитному слову по итогам прохождения производственной практики, участие в практической конференции по результатам защиты практики.

ТЕМА 1. ИЗУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ПРЕДПРИЯТИИ:
СТРУКТУРЕ, ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА,
ОБЯЗАННОСТЯХ ПРАКТИКАНТА.

Государственное бюджетное учреждение Ненецкого автономного округа «Центр кадастровой оценки», далее именуемое «Учреждение», было создано в соответствии с распоряжением Администрации Ненецкого автономного округа от 31 мая 2018 года № 34-р «О создании государственного бюджетного учреждения Ненецкого автономного округа «Центр кадастровой оценки» и постановлением Собрании депутатов Ненецкого автономного округа от 21 июня 2018 года № 120-сд «О согласовании решения Администрации Ненецкого автономного округа о создании государственного бюджетного учреждения Ненецкого автономного округа «Центр кадастровой оценки».

Учреждение функционирует как унитарная некоммерческая организация. Официальное полное наименование Учреждения – государственное бюджетное учреждение Ненецкого автономного округа «Центр кадастровой оценки», сокращенное – ГБУ НАО «Центр кадастровой оценки», или ГБУ НАО «ЦКО».

Учреждение относится к категории бюджетных. Учредителем и собственником его имущества является Ненецкий автономный округ. Функции и полномочия учредителя и собственника имущества выполняются Администрацией Ненецкого автономного округа и Управлением имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа (далее – УИЗО НАО) в соответствии с установленной законодательством компетенцией и настоящим Уставом. Учреждение подведомственно УИЗО НАО. Распределение функций и полномочий учредителя (собственника имущества) между Администрацией и УИЗО НАО определяется законом Ненецкого

автономного округа «Об управлении государственным имуществом Ненецкого автономного округа» и принятыми на его основании правовыми актами.

Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс и лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, а также печать установленного образца. Оно вправе иметь штампы и бланки, зарегистрированную эмблему и может приобретать имущественные и неимущественные права, брать на себя обязательства, а также выступать истцом и ответчиком в суде.

Учреждение несет ответственность по своим обязательствам всем имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, в том числе приобретенным за счет доходов от приносящей доход деятельности. Исключение составляют особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением собственником, имущество, приобретенное за счет средств, выделенных собственником, а также любое недвижимое имущество, независимо от его основания получения и источников финансирования.

Учреждение отвечает за деятельность, связанную с определением кадастровой стоимости и хранением инвентаризационно-технической документации, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Убытки, возникшие в результате нарушений при определении кадастровой стоимости, полностью возмещаются за счет Учреждения. В случаях недостаточности его имущества, собственник несет субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения, связанным с возмещением убытков.

Деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента, постановлениями и распоряжениями

Правительства, Уставом Ненецкого автономного округа и всеми соответствующими нормативными актами. Место нахождения Учреждения: Ненецкий автономный округ, город Нарьян-Мар. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

Целями деятельности Учреждения являются: выполнение полномочий по определению кадастровой стоимости объектов недвижимости на территории Ненецкого автономного округа; обеспечение хранения технических паспортов и инвентаризационно-технической документации, находившейся в органах и организациях по государственному учету и технической инвентаризации на 1 января 2013 года, а также предоставление копий указанных документов.

Предметом деятельности Учреждения является выполнение полномочий учредителя по определению кадастровой стоимости и хранению инвентаризационно-технической документации.

Основными видами деятельности Учреждения являются:

1. Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости.
2. Хранение инвентаризационно-технической документации.

Полномочия Учреждения, связанные с определением кадастровой стоимости, включают:

1. Определение кадастровой стоимости при проведении государственной кадастровой оценки.
2. Определение кадастровой стоимости вновь учтенных объектов недвижимости и объектов, в отношении которых изменились их характеристики между последней и очередной государственной кадастровой оценками.
3. Предоставление разъяснений по определению кадастровой стоимости.
4. Рассмотрение обращений об исправлении ошибок, связанных с определением кадастровой стоимости.

5. Сбор, обработка и систематизация информации, необходимой для определения кадастровой стоимости.

6. Осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральным законодательством.

В рамках своих полномочий по хранению инвентаризационно-технической документации Учреждение предоставляет правообладателям и другим заинтересованным лицам доступ к копиям этой документации и содержащимся в ней сведениям в порядке, установленном УИЗО НАО.

Учреждение также имеет право осуществлять иную приносящую доход деятельность, соответствующую требованиям законодательства Российской Федерации и Ненецкого автономного округа, если она способствует достижению целей, определенных Уставом Учреждения. Право Учреждения на осуществление деятельности, требующей в соответствии с законодательством Российской Федерации специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения или в указанный в нем срок, и прекращается по истечении срока действия лицензии, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

ТЕМА 2. ИЗУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ АВТОМАТИЗИРУЕМОМ
РАБОЧЕМ МЕСТЕ: ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ГРУДА И ПОЖАРНОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ. ИЗУЧЕНИЕ ВИДОВ РАБОТ НА ПРЕДПРИЯТИИ,
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ СВЕДЕНИЯ ПО
РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ НА
ПРЕДПРИЯТИИ.

В Учреждении установлена шестидневная рабочая неделя продолжительностью 48 часов, с одним выходными днями.

Продолжительность рабочей недели:

1. Для мужчин: 48 часов в неделю с ежедневной продолжительностью работы 8 часов. Рабочий день начинается в 8:30 и заканчивается в 17:30. В течение рабочего дня предусмотрен перерыв для отдыха и питания длительностью 1 час, который проходит с 12:30 до 13:30.
2. Для женщин: 43 часа в неделю с ежедневной продолжительностью работы 7 часов 12 минут. Рабочий день начинается в 9:00 и заканчивается в 17:00. Время перерыва для отдыха и питания составляет 48 минут, проходит с 12:30 до 13:18.

В преддверии нерабочих праздничных дней рабочий день сокращается на один час. Иной режим рабочего времени и времени отдыха может быть установлен трудовым договором с работником.

Перечень должностей, для которых установлен ненормированный рабочий день, изложен в Приложении № 1 к настоящим Правилам внутреннего трудового распорядка. Условие о ненормированном рабочем дне включается в трудовой договор с работником.

Работодатель имеет право, по соглашению с работником, установить режим гибкого рабочего времени. Учет времени, фактически отработанного каждым работником, ведется в таблице учета рабочего времени.

Времена отдыха — это время, когда работник освобожден от выполнения трудовых обязанностей и может использовать его по своему усмотрению. Виды времени отдыха включают:

- Перерывы в течение рабочего дня;
- Ежедневный отдых;
- Выходные дни (еженедельный непрерывный отдых);
- Нерабочие праздничные дни;
- Отпуска.

Если продолжительность ежедневной работы или смены работника не превышает четырех часов, перерыв для отдыха и питания ему не предоставляется. Всем работникам предоставляются выходные дни (еженедельный непрерывный отдых). При пятидневной рабочей неделе работникам предоставляются два выходных дня в неделю - суббота и воскресенье. Нерабочие праздничные дни устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни запрещается. Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится с их письменного согласия, по письменному приказу работодателя и только в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ.

Работникам предоставляются ежегодные основные оплачиваемые отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка. Продолжительность такого отпуска составляет 28 календарных дней. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу в районах Крайнего Севера продолжительностью 24 календарных дня. По соглашению работника и работодателя ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части, при этом хотя бы одна из частей отпуска должна быть не менее 14 календарных дней. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется работнику в

соответствии с графиком отпусков. Работодатель по возможности учитывает пожелания работника о дате начала отпуска. В случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами, ежегодный оплачиваемый отпуск некоторым работникам предоставляется по их желанию в удобное для них время. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем. Работникам с ненормированным рабочим днем предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью три календарных дня.

Сверхурочная работа вместо повышенной оплаты по желанию работника может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

ТЕМА 3. УЧАСТИЕ В ПРОВЕДЕНИИ ПЕРЕГОВОРОВ С ЗАКАЗЧИКОМ И ВЫЯСНЕНИИ ЕГО ПЕРВОНАЧАЛЬНЫХ ПОТРЕБНОСТЕЙ И БИЗНЕС-ЗАДАЧ

1. Подготовка к переговорам

- Исследование информации: Необходимо заранее изучить компанию заказчика, его рыночную позицию, продукцию и услуги, а также текущее состояние бизнеса.

- Определение ключевых вопросов: Составление списка вопросов, которые помогут лучше понять потребности заказчика и его цели.

2. Процесс ведения переговоров

- Установление доверительных отношений: На начальном этапе важно создать комфортную атмосферу, чтобы заказчик чувствовал себя свободно и открыто делился своим мнением.

- Активное слушание: В процессе обсуждения необходимо внимательно слушать заказчика, задавая уточняющие вопросы, чтобы получить более полное представление о его потребностях.

- Выяснение потребностей: Применение методик для выявления истинных потребностей заказчика, таких как открытые вопросы, парафраз и обобщение информации.

3. Определение бизнес-задач заказчика

- Анализ задач: Выяснение конкретных бизнес-задач, которые заказчик стремится решить с помощью продукции или услуг.

- Приоритезация: Определение приоритетов задач, чтобы понять, на чем следует сосредоточиться в процессе дальнейшего сотрудничества.

- Обсуждение ожидаемых результатов: Уточнение, какие результаты заказчик ожидает получить и каких индикаторов успеха он планирует достичь.

4. Заключение переговоров

- Подведение итогов: Систематизация информации, полученной в ходе консультаций, и уточнение всех деталей, чтобы избежать недопонимания.

- Договоренности о следующих шагах: Определение дальнейших шагов, таких как подготовка коммерческого предложения или организация последующих встреч.

ТЕМА 4. СБОР ДЕТАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ФОРМАЛИЗАЦИИ ПРЕДМЕТНОЙ ОБЛАСТИ ПРОЕКТА И ТРЕБОВАНИЙ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ЗАКАЗЧИКА

Для разработки проектной документации сайта-визитки игровой студии "Great Abyss Ygdrasil" необходимо собрать детализированную информацию, включая:

- Дизайн и цветовая палитра: Определение основной гаммы, соответствующей тематике игры (например, темные и мистические оттенки), разработка логотипа и ключевых графических элементов.
- Контент: Подготовка текстов о студии и ее играх, включая уникальные особенности проектов, а также изображения и медиа для привлечения аудитории.
- Функциональные требования: Определение необходимых интерактивных элементов, таких как формы обратной связи, подписка на новости, интеграция с социальными сетями.
- Целевая аудитория: Понимание предпочтений пользователей для создания более привлекательного и удобного интерфейса, что повлияет на выбор контента и функционала сайта.
- Технические аспекты: Уточнение технологий, используемых для разработки, а также требований к хостингу и адаптивности сайта для различных устройств. Сбор этих данных станет основой для успешного проектирования сайта и минимизации возможных ошибок в будущем.

ТЕМА 5. УЧАСТИЕ В СОСТАВЛЕНИИ ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОЕКТА

ТЗ на разработку сайта-визитки игровой студии «Great Abyss
Ygdrasil» (приложение А).

ТЕМА 6. РАЗРАБОТКА ЭСКИЗА И ПРОТОТИПА САЙТА

В рамках данного проекта была проведена работа по разработке эскиза и прототипа сайта, что является важным этапом в проектировании веб-ресурсов. Этот процесс включал в себя ряд последовательных действий, направленных на создание удобного и функционального интерфейса для конечного пользователя.

1. Сбор и анализ требований.

На первом этапе была проведена работа по сбору и анализу требований к сайту. В ходе встреч с заинтересованными сторонами были определены ключевые функциональные задачи, которые сайт должен решать. Также осуществлялся анализ потребностей целевой аудитории, что обеспечило ясное понимание, какие элементы интерфейса будут наиболее актуальными.

2. Создание эскиза.

После сбора всех необходимых данных был создан первоначальный эскиз сайта. Этот этап включал в себя:

- Разработку низкоуровневого вайрфрейма, который демонстрирует расположение основных элементов интерфейса, таких как навигация, контент и кнопки действий.

- Определение структуры страниц и логики пользовательского взаимодействия. В процессе создания эскиза учитывались принципы юзабилити и актуальные тренды в веб-дизайне.

3. Разработка интерактивного прототипа.

На следующем этапе на основе созданного эскиза был разработан интерактивный прототип. Для этого использовались инструменты, такие как Figma и Adobe XD, которые позволили облегчить процесс создания интерактивного взаимодействия. В ходе этой работы были выполнены следующие действия:

- Создание интерактивных переходов между страницами и элементами интерфейса, что позволило симулировать работу конечного продукта.

- Внедрение элементов пользовательского взаимодействия, таких как кнопки, модальные окна и выпадающие меню, для более реалистичного тестирования.

4. Пользовательское тестирование прототипа.

После завершения разработки прототипа было организовано пользовательское тестирование. В процессе тестирования были проведены следующие действия:

- Приглашение целевой аудитории для тестирования интерфейса, что позволило получить ценную обратную связь.

- Анализ собранной информации привел к выявлению ряда улучшений, которые были внесены в прототип.

5. Итоги и дальнейшие шаги.

По завершению всех этапов работы над эскизом и прототипом была проведена финализация документации, описывающей все внесенные изменения и рекомендации. Прототип был подготовлен к следующему этапу разработки, который включает реализацию функционала сайта.

Таким образом, проведенные действия по разработке эскиза и прототипа сайта обеспечили создание интуитивно понятного и функционального интерфейса, соответствующего потребностям целевой аудитории. Процесс тестирования и анализа полученной обратной связи позволил значительно улучшить проект и подготовить его к практической реализации.

ТЕМА 7. УЧАСТИЕ В СОЗДАНИИ САЙТА СРЕДСТВАМИ HTML. ВЁРСТКА

Вёрстка веб-сайта включает в себя создание структуры и оформления страниц с использованием HTML. Этот процесс состоит из нескольких этапов.

1. Планирование:

- Определение целей сайта и целевой аудитории.
- Разработка структуры сайта и содержание разделов.

2. Создание HTML-разметки:

- Использование семантических тегов (`<header>`, `<nav>`, `<main>`, `<section>`, `<article>`, `<footer>`).
- Структурирование контента с помощью заголовков (`<h1>`, `<h2>`, `<h3>`), параграфов (`<p>`), списков (``, ``).
- Вставка изображений с тегом `` и использование атрибутов `src` и `alt`.

- Создание ссылок с использованием тега `<a>` и атрибута `href`.

3. Тестирование:

- Проверка отображения сайта в различных браузерах и на разных устройствах.
- Проверка работоспособности ссылок и элементов интерфейса.

4. Оптимизация:

- Минимизация объёма HTML-кода для ускорения загрузки страницы.
- Использование правильных форматов для изображений для повышения производительности.

5. Публикация:

- Выбор хостинг-провайдера и регистрация доменного имени.

- Загрузка HTML-файлов на сервер и проверка доступности сайта в интернете.

ТЕМА 8. УЧАСТИЕ В РЕАЛИЗАЦИИ ИНТЕРФЕЙСА СРЕДСТВАМИ CSS

Участие в реализации интерфейса веб-сайта с помощью CSS (Cascading Style Sheets) включает в себя стилизацию элементов HTML, чтобы улучшить визуальное восприятие и взаимодействие пользователей с контентом. Основные аспекты этого процесса:

1. Подключение CSS:

- CSS можно подключить к HTML-документу тремя способами: через встроенные стили (`<style>` в `<head>`), внутренние стили (использование атрибута `style` в элементах HTML) и внешние таблицы стилей (через `<link>`).

2. Селекторы:

- Селекторы определяют, к каким элементам HTML применяются стили. Основные виды селекторов:

- Теговые (например, `h1`, `p`).
- Классовые (например, `.classname`).
- Идентификаторы (например, `#idname`).
- Комбинированные (например, `div p`, чтобы выбрать все параграфы внутри элементов `<div>`).

3. Свойства и значения:

- CSS состоит из свойств и значений, которые определяют визуальные характеристики элементов. Основные свойства включают:

- Цвет (`color`, `background-color`).
- Шрифты (`font-family`, `font-size`, `font-weight`).
- Отступы и границы (`margin`, `padding`, `border`).
- Размер и положение (`width`, `height`, `display`, `position`).
- Трансформации и переходы (`transform`, `transition`).

4. Модульная сетка:

- С помощью CSS можно создавать адаптивные и гибкие веб-страницы, используя такие техники, как флексбокс (`display: flex`) и CSS Grid (`display: grid`), которые позволяют организовывать элементы в строки и колонки.

5. Медиа-запросы:

- С помощью медиа-запросов (`@media`) можно применять разные стили в зависимости от характеристик устройства, таких как ширина экрана, что позволяет создавать адаптивные веб-дизайны.

6. Анимации и трансформации:

- CSS предлагает средства для добавления анимации и переходов к элементам, что делает интерфейс более интерактивным. Свойства `transition` и `animation` позволяют управлять эффектами появления и исчезновения элементов, а также их изменением.

7. Тестирование и отладка:

- После реализации стилей важно тестировать интерфейс в разных браузерах и устройствах, чтобы убедиться в корректном отображении и работе всех функций.

8. Оптимизация:

- Для уменьшения времени загрузки и повышения производительности. Рекомендуется минимизировать CSS-файлы, избегать избыточности и использовать предкомпиляторы, такие как SASS или LESS, для упрощения работы с кодом.

ТЕМА 9. РЕАЛИЗАЦИЯ ДИНАМИЧЕСКОГО САЙТА СРЕДСТВАМИ JAVASCRIPT И JQUERY.

Реализация динамического сайта начинается с использования JavaScript, который является основным языком программирования для добавления интерактивности на веб-страницы. С его помощью можно изменять содержимое элементов HTML и управлять их стилями через Document Object Model (DOM). JavaScript позволяет обрабатывать события, что делает возможным реагирование на действия пользователей, такие как клики или ввод данных в формы, без необходимости перезагрузки страницы.

Подключение JavaScript к HTML-документу обычно производится через тег `<script>`, который может находиться в `<head>` или внизу перед закрывающим тегом `</body>`. Это критически важно, поскольку размещение скриптов внизу страницы позволяет сначала загружать все элементы HTML, прежде чем выполнять скрипты, что улучшает скорость загрузки.

Для упрощения работы с JavaScript рекомендуется использовать библиотеку jQuery. Она предоставляет мощные инструменты для работы с DOM, а также позволяет писать более лаконичный и читаемый код. С помощью jQuery можно легко применять эффекты анимации, такие как плавное появление или скрывание элементов, что делает интерфейс более привлекательным.

Асинхронные запросы — еще одна ключевая особенность динамических сайтов. Используя методы, такие как `fetch()`, возможно загружать данные с сервера и обновлять содержимое страницы без перезагрузки, что обеспечивает более плавный пользовательский опыт.

Не менее важным этапом является тестирование и оптимизация. Тестирование необходимо для проверки совместимости сайта с различными браузерами и пристального внимания к его производительности. Оптимизация включает минимизацию файлов JavaScript и использование кэширования, что значительно улучшает загрузку страниц.

В завершение, весь этот код и ресурсы загружаются на сервер, чтобы пользователи могли получить доступ к динамическому сайту через интернет. Таким образом, использование JavaScript и jQuery в комбинации позволяет создавать современные, интерактивные веб-приложения, которые легко адаптируются под потребности пользователей.

ТЕМА 10. ВЫБОР МЕТОДИКИ ТЕСТИРОВАНИЯ САЙТА. ПРОВЕДЕНИЕ ТЕСТИРОВАНИЯ САЙТА

Было проведено комплексное тестирование веб-сайта, цель которого заключалась в оценке его функциональности, производительности и безопасности. Тестирование охватывало все ключевые аспекты работы сайта, включая проверку интерактивных элементов и пользовательского интерфейса.

В ходе тестирования были проверены следующие элементы:

1. Функциональное тестирование:

Произведена проверка работы всех функциональных элементов, таких как формы обратной связи, корзина и процесс оформления заказа. Все функции работают без сбоев.

2. Производительность:

Были проведены тесты на скорость загрузки страниц под различными нагрузками. Результаты показали высокую скорость и стабильность работы сайта при увеличении количества пользователей.

3. Безопасность:

С помощью инструментов для тестирования безопасности было выполнено сканирование на наличие уязвимостей. Выявленные проблемы были успешно исправлены, что повысило уровень защиты сайта.

4. Кроссбраузерное тестирование:

Сайт был протестирован на разных браузерах и устройствах. Проверки подтвердили его корректное отображение и функциональность на всех популярных платформах.

Результаты тестирования:

Данные действия подтвердили, что веб-сайт соответствует заявленным требованиям и обладает высокой степенью надежности. Все исправления и рекомендации по тестированию были документированы для дальнейшей работы.

ТЕМА 11. УЧАСТИЕ В РАЗРАБОТКЕ МАКЕТА САЙТА, ВЫБОР НАИБОЛЕЕ ПОДХОДЯЩЕГО ДЛЯ ЦЕЛЕВОГО РЫНКА ДИЗАЙНЕРСКОГО РЕШЕНИЯ

В рамках работы над разработкой макета сайта было проведено целенаправленное исследование, целью которого стало создание интерфейса, соответствующего интересам и потребностям целевой аудитории.

В процессе работ были предприняты следующие действия:

1. Определение целевой аудитории.

Было осуществлено детальное изучение целевой аудитории, включающее анализ демографических и психографических характеристик. В ходе этого этапа были собраны данные о возрасте, половой принадлежности, уровне дохода и предпочтениях пользователей. Это позволило сосредоточиться на ключевых потребностях целевой группы.

2. Исследование конкурентного окружения

Проведено сравнительное исследование дизайнов сайтов конкурентов. Была осуществлена оценка их визуальных решений и функциональности для определения удачных подходов и выявления слабых мест, которые можно было бы улучшить в нашем проекте. На основании анализа был сформирован список элементов, которые придадут нашему сайту конкурентные преимущества.

3. Выбор стиля дизайна

На основании анализа целевой аудитории и конкурентного окружения был выбран оптимальный стиль дизайна. Данное решение основывалось на использовании определенных цветовых схем, шрифтов и графических элементов, которые соответствуют имиджу компании и ожиданиям пользователей. Особое внимание было уделено адаптивному

дизайну для обеспечения корректного отображения сайта на различных устройствах.

4. Разработка прототипа

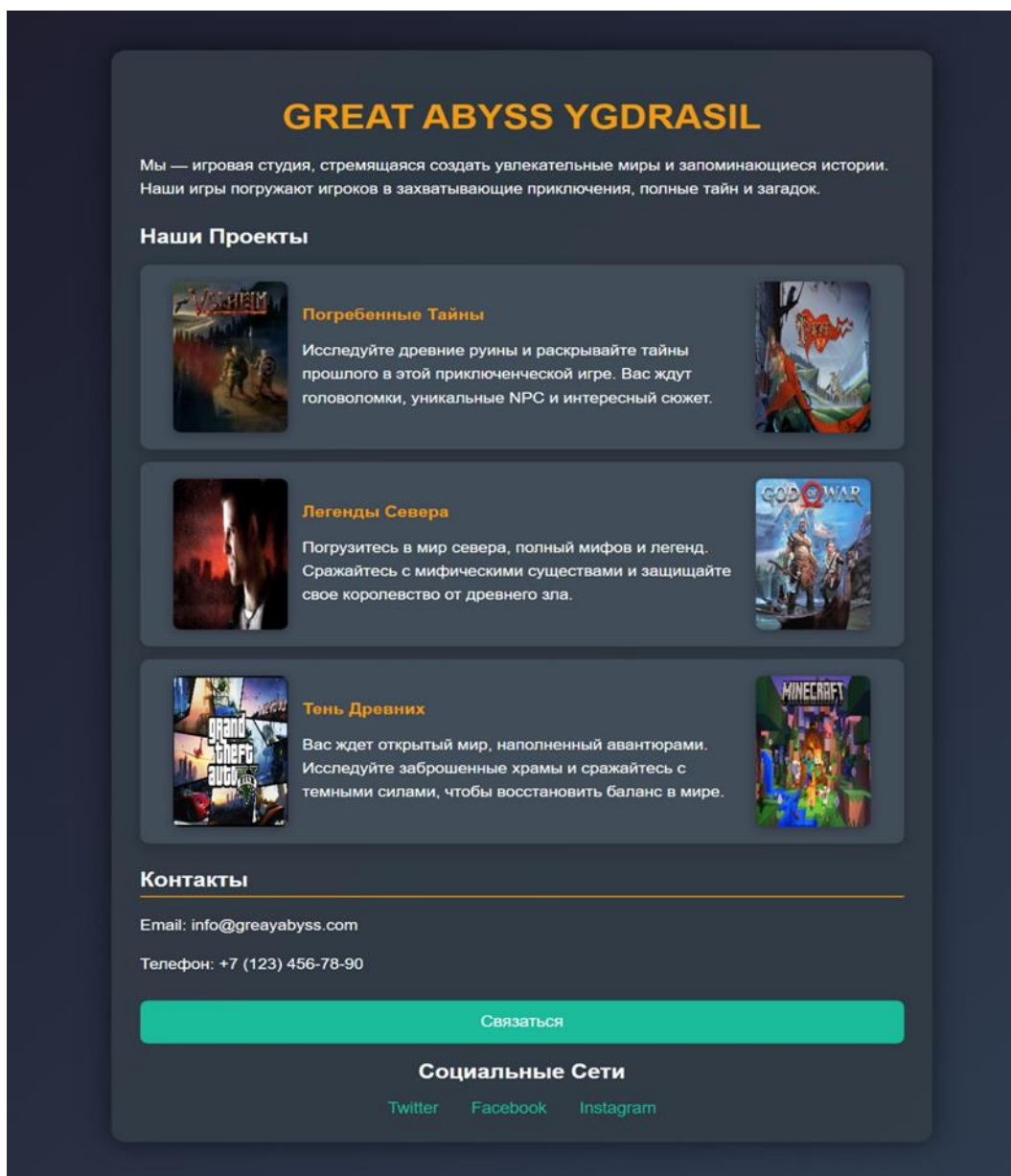
Было создано несколько вариантов прототипов сайта с использованием инструментов Figma и Adobe XD. В процессе разработки прототипов были созданы вайрфреймы, отображающие расположение ключевых элементов интерфейса, а также интерактивные версии для демонстрации функционала. На этом этапе было предпринято пользовательское тестирование, в результате которого собрана обратная связь и внесены улучшения.

5. Итоги и внедрение

По завершении всех этапов работы был утвержден финальный макет сайта, в который учтены все рекомендации и замечания, полученные в процессе тестирования.

ТЕМА 12. ПРОЕКТИРОВАНИЕ ДИЗАЙНА САЙТА С ПРИМЕНЕНИЕМ ПРОМЕЖУТОЧНЫХ ЭСКИЗОВ, ТРЕБОВАНИЙ К ЭРГОНОМИКЕ В ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭСТЕТИКЕ

С учетом всех пожеланий заказчика, мы разработали данный дизайн.



ТЕМА 13. ПОДГОТОВКА ГРАФИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ, ПОИСК И ПОДБОРКА МАТЕРИАЛОВ. ВЫБОР ЦВЕТОВОГО РЕШЕНИЯ. ВЫБОР МЕТОДОВ СОЗДАНИЯ И ОБРАБОТКИ ДВУМЕРНЫХ И ТРЕХМЕРНЫХ ОБЪЕКТОВ

Мы подготовили графическую информацию для сайта-визитки игровой студии Great Abyss Ygdrasil, сосредоточившись на подборе материалов и цветового решения. Используем изображения их проектов, которые прекрасно передают атмосферу и уникальность игр, разместив их на сайте для привлечения внимания пользователей.

В качестве основного цветового решения выбрали черно-оранжевый цвет. Черный символизирует глубокие и таинственные аспекты игр, а оранжевый добавляет энергии и креативности. Это сочетание подчеркивает современность сайта и делает его более привлекательным для посетителей. Мы уверены, что наш подход поможет выделить уникальность и креативность студии Great Abyss Ygdrasil. Итоговый результат, надеемся, произведет положительное впечатление и отразит дух этой компании.



ТЕМА 14. ПОДГОТОВКА ГРАФИЧЕСКИХ ЭЛЕМЕНТОВ: ЛОГОТИП, КНОПКИ И ФОНОВЫЕ КАРТИНКИ

Мы подготовили графические элементы для сайта-визитки игровой студии Great Abyss Ygdrasil. Основное внимание было уделено кнопкам и фоновым картинкам.

1. Кнопки: Разработаны округлые кнопки, которые выделяются на фоне сайта благодаря ярким цветам и четкому дизайну. Они обеспечивают интуитивно понятное взаимодействие, позволяя пользователям легко ориентироваться на сайте и осуществлять навигацию.

2. Фоновые картинки: Выбраны и адаптированы фоновый изображения, которые передают атмосферу миры, созданных студией. Эти картинки гармонично сочетаются с кнопками, создавая иммерсивное и привлекательное визуальное восприятие сайта.

В итоге, все графические элементы работают в едином стиле, обеспечивая удобство для посетителей и подчеркивая уникальность игровой студии Great Abyss Ygdrasil.

ТЕМА 15. ПОДГОТОВКА МУЛЬТИМЕДИА ДЛЯ САЙТА

1. Галерея изображений: Создаем раздел с фотографиями, где будут представлены скриншоты игр. Это поможет посетителям лучше увидеть стиль студии.

2. Фон: Используем черный фон для страниц, чтобы создать атмосферу глубины и элегантности, делая сайт более визуально привлекательным.

3. Подписи и описания: К каждой фотографии добавляем короткие подписи, чтобы объяснить, что изображено и что это значит для студии.

ТЕМА 16. ФОРМИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ТЕСТИРОВАНИЯ.

В процессе практики мы успешно завершили формирование внутренней документации и оформили результаты тестирования. Все необходимые документы были собраны и систематизированы, что позволяет эффективно использовать информацию в дальнейшем.

ТЕМА 17. ВЕДЕНИЕ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ.
ПОДГОТОВКА ОТЧЁТА ПО ПРАКТИКЕ. ОФОРМЛЕНИЕ
ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ В СООТВЕТСТВИИ СО
СТАНДАРТАМИ И ПОЛОЖЕНИЕМ ОБ ОФОРМЛЕНИИ
ТЕКСТОВОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ.
ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ

В рамках практики мы провели все необходимые мероприятия по ведению дневника и подготовке отчёта. Документация была оформлена в соответствии с установленными стандартами и Положением об оформлении текстовой документации нашего учебного заведения.

Мы внимательно изучили требования к оформлению отчётов и следовали им на всех этапах работы. Все материалы были структурированы, оформлены с соблюдением шрифтов, отступов и нумерации страниц. Также мы включили все необходимые разделы, такие как введение, основная часть и заключение, и позаботились о корректности оформления списков литературы и приложений.

Таким образом, отчет был представлен в соответствии с требованиями, что гарантирует его высокое качество и соответствие образовательным стандартам.

ТЕМА 18. ПОДГОТОВКА ПРЕЗЕНТАЦИИ К ЗАЩИТНОМУ СЛОВУ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ. ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЗАЩИТЫ ПРАКТИКИ

В рамках практики мы провели все необходимые мероприятия по ведению дневника и подготовке отчёта. Документация была оформлена в соответствии с установленными стандартами и Положением об оформлении текстовой документации нашего учебного заведения.

Мы внимательно изучили требования к оформлению отчётов и следовали им на всех этапах работы. Все материалы были структурированы, оформлены с соблюдением шрифтов, отступов и нумерации страниц. Также мы включили все необходимые разделы, такие как введение, основная часть и заключение, и позаботились о корректности оформления списков литературы и приложений.

Таким образом, отчет был представлен в соответствии с требованиями, что гарантирует его высокое качество и соответствие образовательным стандартам.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В результате прохождения практики нам удалось достичь поставленных целей и успешно решить все запланированные задачи.

Для разработки систем использовались следующие инструменты:

- Языки программирования:
 - Java Script;
- Каскадная таблица стилей:
 - CSS

Приобретенные профессиональные компетенции значительно обогатили наш опыт.

Знания, навыки и умения, полученные в ходе практики, стали отличным стимулом для дальнейшего освоения будущей специальности. Они позволили нам практически применить теоретические знания, познакомиться с реальной профессиональной средой и получить первый опыт работы.

Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Ненецкого автономного округа

«Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»

(ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени
В.Г.Волкова»)

Сайт-визитка «Great Abyss Ygdrasil»

Техническое задание

Лист 1

Нарьян-Мар

2025

39

1. Общая информация:

- Проект: Создание сайта для игровой студии "Great Abyss Ygdrasil"
- Цель: Представить студию, ее проекты и контактную информацию, а также создать платформу для взаимодействия с пользователями.

2. Требования к функциональности

2.1. Главная страница

- Заголовок: "Great Abyss Ygdrasil" (H1)
- Описание студии: Краткая информация о студии и ее целях в формате параграфа.

2.2. Раздел "Наши Проекты"

- Заголовок: "Наши Проекты" (H2)
- Проектные блоки: Каждая игра должна быть визуально представлена блоком, содержащим:

- Изображение игры
- Название игры (H3)
- Краткое описание игры (параграф)

2.3. Раздел "Контакты"

- Заголовок: "Контакты" (H2)
- Контактная информация: email и номер телефона должны быть указаны.

- Кнопка: "Связаться", при нажатии на которую будет отображаться сообщение о том, что с пользователем свяжутся.

2.4. Социальные сети

- Заголовок: "Социальные Сети" (H2)
- Ссылки: Иконки или текстовые ссылки на Twitter, Facebook, Instagram.

3. Дизайн

- Стилъ: Современный, минималистичный, с использованием градиентов и темных тонов.

- Шрифты: Основной шрифт - Arial, sans-serif.

- Цветовая палитра:

- Фоновый цвет: градиент от темно-синего к серо-синему

- Основной текст: белый

- Заголовки: цвет #f39c12 (оранжевый)

- Кнопки: зеленый (нажатие - темно-зеленый)

4. Адаптивность

- Сайт должен корректно отображаться на мобильных устройствах (responsive design).

- Проверка совместимости с основными браузерами (Chrome, Firefox, Safari, Edge).

5. Технологические характеристики

- HTML: Структура сайта написана на HTML5.

- CSS: Стилизация сайта реализована с помощью CSS3.

- JavaScript: Использование jQuery для обработки событий.

- Ссылки на библиотеки (например, jQuery) должны быть подключены через CDN.