# 奇怪的英语

* I’m in Row Two.我在第二排。在英语中，一个集体、单位或场所的号码或名称，应该作为一个专有名字来处理，单词的第一个字母一般都要大写，表示“第几”的数字要放在名词的后面，即“名词基数词”的结构。如：Row Three（第三排）；Lesson One（第一课）；Class Two（2班），如可以直接使用数字，如:Row 3，Lesson 1， Class2， I’m in Room 201。我在201房间。
* What class are you in？ I‘m in Class One， Grade Two。你在哪个班？我在二年级一班。 “二年级一班”译为“Class One, Grade Two”，因为英语中的时间、地点、单位等的排列顺序一般与汉语相反，先小后大，如Beijing，China（中国北京）；Row 2，Team2（第2组第2排）等。
* 按照中国的习俗，一般见面时问“吃过了吗？”，交谈时爱问“你多大了”，”上班了吗“，”每个月开多少钱呀“，”结婚了吗“等一些私人问题，以示关心。而在英、美等国则不然，除在必须询问年龄的情况下，人们一般喜欢问对方的健康或谈论天气，如”How are you?”、“It’s a lovely day, isn’t it?”。谈话时，英美人不喜欢问他人的年龄、婚姻、收入等，探问成年人的年龄更被视为不礼貌行为，人们往往会用“I don’t know“或“It’s a secret”来回答。
* Eight plus four is what? 这是错误的表达。英语的疑问句要将疑问词用于句首。 正确的为：What is eight plus four? It’s twelve. 8加4等于多少？ 等于12. 英语算术式的提问均用疑问词“what”引起，这时的what相当于汉语“几、多少”的概念。另外还有错误的表达如下：  
  How (many) is eight plus four? 由于受汉语的影响，一些初学英语的同学经常爱误用how，how many或how much来表示自述式中的“几”，这是绝对错误的，应注意。  
  英语算术中，“加”用“plus”表示，口语中还有用“and”的现象；减为minus，乘为times，除为divided by,如下：  
  3 + 4 = 7: Three plus four is seven.  
  8 – 4 = 4: Eight minus four is four.  
  6 \* 3 = 18: Six times three is eighteen.  
  15 / 5 = 3: Fifteen divided by five is three.
* 询问某人在“第几排”、“哪个班级“、“几年级”、“哪个学校”等应用疑问词what提问，介词应用in，如下：  
  What row/team/class/grade/school are you in?你在哪排/组/班/年级/学校？  
  受汉语影响，中国学生把“哪一个”译为which，一般来说，提问选择时才使用which。错误表达如下：  
  Which school are you in?  
  What school are you in?
* I’m in Class Two, and he’s in Class Two, too.我在2班，他也在2班。当我们把两个并列的短句连在一起时，应用连词“and”加以连接。
* what's on the table？桌上有什么

# 学习英语应该注意的几点

1. 注意学习一些日常最为常用的交际用语，树立信心。切忌一开始就大背单词，死抠语法，觉得难可能就不想学了
2. 注意模仿、学习正确的发音
3. 注意经常重复，熟能生巧。学习英语一定要反复所学过的单词、词组、句子，中有将所学的内容多次重复，才能做到长记不忘；中有将句子、词汇重复到不假思索便能脱口而出的机械化地步时，你就会发现与人用英语交谈并不是什么难事。
4. 注意外国人的交际习惯，克服汉语影响
5. 及时地记单词，并经常性循环、反复记忆

# 定冠词

1. 表示特指的人或事物
2. 表示独一无二的东西：The earth 地球、The moon 月亮
3. 用在序词或形容词最高级前
4. 用于乐器的名词前：I like to play the piano.
5. 用于江、河、湖、海等专有名词前：the Hanjiang River 汉江
6. 第一次提到某个人或事物时用a，再次提到时用the

# 特殊疑问句

What、how、who、where + 谓语动词 + 其它

Do/does 助动词，帮助否定，也可帮助提问

There be + some/many

Be there + any

# 表示在哪里

主语 + be + in + ….

。。。在。。。

谓语动词为实义动词时用do/does开关提问，谓语动词用原型：

He goes to school every day.

Does he go to school every day?\

# 其它

就画线部分提问时，所画横线是事物/人名时用what，是身体状况用how，是地点用where，是人名用who，是年龄用how old，是班级、年级、排列用what class/grade/row等疑问词来代替划线部分，并且开头字母大写，句尾加问号。

格式：疑问词 + 一般疑问句 (is/am/are + 主语/其它)

改为否定句的方法：主为谓语动词：

* 1. 动词be
     1. am
     2. are
     3. is
     4. is + not
  2. 其它实义动词（前面） + don’t (do not) /doesn’t(主语是第三人称单数时)

改为疑问句：

1. 动词be 作为谓语时的改法：把主语跟谓语动词be的位置调换，后面照抄，最后用？
   1. 当主语为I，We时，把它改为You，语句动词用are，如下：  
      I am a student.->Are you a student.

动词后加s/es表示第三方单数

# 英语第一册（上）

## Unit 1 Hello！Nice to meet you！

### Lesson 1

Nice to meet you是用在初次见面时的客套语，此外，这句话还可以用在当两人好久没见面突然在某地相遇时的场合，表示一种高兴的心情，这时，更多的人会将句中的meet换成see，说Nice to see you，这是因为see和meet虽然都有“看”、“见到”、“遇见”之意，但meet更加正规，see较为口语化，常出现在非正规场合。Nice to meet you实际上是一种简化的说法，其完整的形式是：It’s nice to meet you.因此在非常正式的场合中，我们也会听到人们说It’s nice to meet you。类似的问候语还有:

* 1. It’s great to see you here.在这儿见到您真是太好了。
  2. I’m glad to meet you.(Glad to meet you/Glad to see you) 见到你真高兴
  3. It’s nice seeing/meeting you.见到你很高兴。

### Lesson 2

Good morning是英语国家人们从凌晨0:00 至 上午11:59见面时常用的一种问候形式。

### Lesson 3

## Unit 2 Can you spell it?

### Lesson 5

### Lesson 6

Can you spell it, please? 你会拼写它吗？

Can为情态动词，表示“能够”、“可能”等意思，必须和主要动词搭配使用。Can前置可构成疑问句，与否定词not连用构造否定句，形式为 can not(can’t)，如下：

I can sing the ABC.我会唱字母歌。

Can you see the car? 你能看见那辆汽车吗？ Yes， I can。以情态动词开头的疑问句回答时前面必须加Yes或No。

I can’t speak English. 我不会讲英语。

在拼读单词时如遇相邻的两个同样字母，则常用double加上该相同字母表示，例如：

What’s your name?

I am Jim Green.

Can you spell it?

Yes, J-I-M, Jim. G-R-double E-N, Green.

### Lesson 7

# 常用语-----------

* Thank you/ Thanks。谢谢。在英语中，当对方向你表示好意，如询问你的身体状态，请你坐下，或赞美你时，都应该说声“Thank you”或“Thanks”
* What’s your name?你叫什么名字。答：My name is … 我叫。。。。 有时见面不好先问对方叫什么，而是介绍自己，对方如果理解会说出自己的名字。如“Hi, my name is Li Lei”, “Hi, my name is Han Meimei”
* I’m not Miss Li. She is over there.我不是李老师，她在那。
* Nice to mmet you! 答：Nice to meet you, too! 第一次见面要表达“见到您很高兴”时常用这句话来表达。too的含意是“也”，只能用在肯定句中，且一般用于句尾，并用逗号与前面的句子隔开。
* Good morning, Mr Wang.早上好，王老师 Mr Wang 是王老师之意，在英语中“王老师”不能说成Teacher Wang，因为teacher是一个表示职业的名词，不能用来称呼某人。可以单独叫Teacher，但是不能叫Teacher Wang。要表示“某某老师”，要用“Mr/Miss/Mrs + 姓氏“。Mr（先生）用于男教师， Miss（小姐）用于未婚女教师，Mrs（夫人，女士）用于已婚女教师。Mr是mister的缩写。
* Good morning to you.您早上好。这是一个简化形式，完整形式为：Let me say “Good morning” to you.让我向你说声“早上好”. To 为介词，表示“向，对”
* Good morning, class.同学们早上好
* Good morning, teacher.老师早上好
* Good morning, Jim.吉姆早上好。
* Good afternoon. 下午好
* Good evening.晚上好
* Come in, please.或者Please come in. 请进。
* Sit down, please. 请坐下。Please是个表示请求、祈使意义的动词。为了使说话的语气更委婉，常加please一词。它常放在句末，并用逗号隔开，也可放在句首，这时后面就不用逗号了，因此“Sit down， please.”也可以说成：“Please sit down.” 在用于询问情况时用于礼貌用语，表示“请问“、”请。。。好吗“，这种情况please放于句末，如：What’s this, please? 请问，这是什么？ What’s your name, please?请问你叫什么名字。
* How are you ? 你好吗 答：Fine, thank you/thanks.And you? 也可用Very well替代Fine表示非常好。 再答：I’m fine, too. I’m 是I am 的缩写。“How are you？”是彼此熟悉的人见面时的寒暄语，并非真的询问对方的身体健康状况如何。此语一般不用于初次见面的人之间。初次见面的人互致“How do you do？（通常用于比较正式的场合）另外”How are you“的回答是”Fine, thank you. And you?”而不是重复“How are you？” And是“和，而且”的意思，它位于句首时常用来承上启下，可不必译出。例如：My name is Dai Zhenliang. And I’m a engineer
* 有时见面不好问对方叫什么，而是介绍自己，对方如果理解，会说出自己的名字，如：Hi, my name is Li Lei.对方会说：My name is Lin Tao.
* Hello 一般可作为同学、同事、熟人以及朋友之间的打招呼用语，语气较为随便，意为“您好”，也可以唤起注意，如打电话或路上碰见熟人时都可以说“Hello”。常可用“Hi”来代替“hello”，“hi”显得更随便。别人跟你说“Hello”，你的回答也应该是“Hello”。
* What is this/that？这/那是什么 It is… 或It’s… 这/那是。。 注意：在英语中，What‘s this/that?中的this/that在回答时常被it所代替，如：What is that?（那是什么？） 回答不说That is pencel.而说It’s pencel.（那是铅笔）
* over there在那里。She is over there.她在那里。
* Goodbye.
* Excuse me.当向对方提出请求、询问某事或打扰对方时，通常说Excuse me，根据不同情景理解为“劳驾”、“请问”、“对不起”等意思。
* Sorry由于某种失误或不能为对方效劳而向对方表示歉意时，常用Sorry或I‘m Sorry，意思是“对不起”
* Are you Wei Hua?你是韦华吗？ Yes, I am. No, I’m not. I’m Li Lei。不是，我不是，我是李雷。
* This is Wei Hua.这位是韦华。This is 用于介绍人或物，在介绍人物是只能用This is，而不能用He is，如果有女士在场应该先介绍女士。
* Sorry。对不起 That’s all right./ That’s OK.没关系
* Thank you! 谢谢 You’re welcome! 不用谢。
* OK 好吧（答语）
* Welcome to China! 欢迎到中国来！
* Goodbye! Bye! Bye-bye! Goodbye是比较正式的告别用语，非正式场合中熟识的朋友告别时则常用bye或者bye-bye，以显得亲切随意。
* See you later!待会见！ See you!再见 See you later!这是一个常用告别用语，一般用于不太正式的场合，有时也缩略为“See you！”
* Where is “A”? A在哪里 It’s here. （它）在这里。
* Mum 是孩子对母亲亲切随意的称呼。类似的单词还有mummy（妈咪），daddy（爹爹），dad（爹）。
* How old are you？ I am 12.你多大了？我12岁。 另外，英语询问年龄除How old表达式外，人们还经常用名词age进行表述，组成“what age”这一说法。例如：What’s you age？ = How old are you?，What age is your father? = What is your father’s age? = How old are your father?
* What is your telephone number?你的电话号码是什么？
* How about you?你呢？如：How are you? 答：Fine, thans, and you？ And you 可替换为How about you

# 缩略词

ABC 字母表

HK 香港 IBM美国的一家电脑公司 ID 身份证 MBA工商管理硕士 NBA全美篮球协会

a.m. 或A.M.上午 e.g. 例如 kg 千克/公斤 km 千米/公里 mm毫米 cm厘米

p.m. 或P.M. 下午

CD光盘 CBA 中国篮球协会 CCTV中央电视台

I’m 是 I am的缩略形式。对于否定回答可用缩略形式，对于肯定回答则必须使用完整形式，如Are you Gao Hui? No, I’m not或Yes, I am。但是不能用Yes, I’m.

WTO 世界贸易组织

IQ 智商

EQ 情商

PC个人计算机

EMS邮政速递公司

RMB人民币

USA 美国

UK 联合王国

UN 联合国

MS 微软

CD-ROM 光盘

IT 信息工程

TV电视机

CCTV中国中央电视台

UFO不明飞行物

VIP重要人物

VCR录像机（或简称VCR）是Video Cassette Recorder的缩写。还有另一个含意：录像片段，视频片段。VCR在作为录像机的意思的时候是Video Cassette Recorder的缩写，而作为视频片段的时候是Video Cassette Recording的缩写，中文翻译为盒式录影带，VCR表示的是这种VCR录像机录制的视频格式，现用来泛指录像视频，这是现已得到广泛使用的一种简称，在各大综艺节目的个人视频介绍中大量出现该词。

WC侧所

# 姓名

书写英国人、美国人姓名时，名在前，姓在后。如Jim Green, Kate Green中，Jim和Kate是名，Green是姓，名和姓的第一个字母要大写，两词之间有空格，不能连写。

书写中国人姓名时用汉语拼音写，但是不加声调，姓在前，名在后，姓和名之间要有空格，大写姓和名的第一个字母，如：Dai Zhenliang ，Li Lei，Han Meimei，名字两个或两个以上时要连写，并且只要第一个字母大写即可。

# 英语字母书写四注意

* 我们所学的是英语斜体行书，字母向右倾斜5 ~ 6 度。倾斜一是为了书写连笔的方便，二也增强了字母的美观性。
* 在四线三格中，所有大写字母均占一、二两格。小写字母占一、二两格的有b d h I k l t七个，占二、三两格的有g q y三个，占三格的有f j p三个，其余a c e m n o r s u v w x z 十三个只占中间一格。
* i j f t 是后点后横。

# Be动词

英语中be动词一般随主语变化。我是am，你是are，单数is，复数are。如: I am ..，Are you …，What is this? What are these?

# 介绍别人是谁

This is my teacher, Mr Green.这是我的老师，格林老师。不能说He is ….，只能说This is …

# 人称代词与物主代词

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 单数人称 | 人称代词 | 物主代词 |
| I 我 | My 我的 |
| You 你 | Your 你的 |
| He 他 | His 他的 |
| She 她 | Her 她的 |
| It 它 | Its 它的 |
| 复数人称 | We 我们 | Our 我们的 |
| You 你们 | Your 你们的 |
| They 他们 | Their 他们的 |

# 英语中的5种基本礼貌用语

问候语、干扰语、致谢语、道歉语、告别语是英语语言中五大基本用语。它们结构往往很简单，一句话只有一个或两个、三个词，但却十分重要，成为人们日常交往必不可少的用语。

1. 问候语
   1. Good morning.早上好；早安
   2. Good afternoon.下行好；午安
   3. Good evening.晚上好；晚安
   4. Hello！/ Hi! 你好。
   5. How are you？ 你身体好吗？
   6. How are you doing?近来可好？最近身体怎么样？
   7. How do you do？您好。
   8. Nice to meet/see you.见到你很高兴
2. 干扰语
   1. Excuse me
3. 致谢语，如果别人为你做了什么事，给你让了路，递给你某个东西，回答了你所提出的问路，夸赞了你，等等，都应该说一声“Thank you”或“Thanks”。
   1. Thank you/Thanks. 谢谢
   2. Thanks a lot.多谢
   3. Many thanks. 多谢，多谢。
   4. Thank you very much。真是太谢谢你了。
   5. Thank you all the same. 仍然要谢谢你。
4. 道歉语
   1. Sorry！对不起！抱歉！请原谅。
   2. I‘m Sorry！我很抱歉！
   3. I’m (very) sorry for that!我真为这（那）事感到抱歉。
   4. Excuse me for that。请原谅我这一次。
5. 告别语
   1. Goodbye！再见
   2. Bye！（Bye-bye！）再见
   3. See you later。回头见！一会再见！
   4. Be seeing you。再见！
   5. See you tomorrow。明天见！
   6. Good night！晚安！
   7. Good day！再见！

# 发音规则

A E I O U是无音字母，Y是半元音，剩余的是辅音

1. 开音节，元音字母a，e，i，o，u在开音节词中，发其字母名称音
   1. 绝对开音节：以一个元音字母结尾的重读音节，如：me
   2. 相对开音节：包含一个元音字母的重读音节，在元音字母后面有辅音字母（r除外），还有一个不发音的字母e，如：name
2. 闭音节，包含一元音字母，而以辅音字母（r，w除外）结尾的重读音节。在闭音节中，元音字母a读[æ]，e读[e]，i读[i:]，o读[ɔ]，u读[ʌ]
3. Or组合读[ɔ:]，如果在w后则读[ə:]，如：short、work
4. Oa、oe、ow组合读[əʊ]
5. Gh组合发音有3种：
   1. [f]，如laugh[lɑ:f]，一般在单词最后就发f
   2. [g]，如gost[gəʊst]，一般在单词开头就发g
   3. 不发音，如eight、height、weight，一般在单词中间就不发音
6. 不规则发音单词：one [wʌn]，old [əʊld]
7. Ar 发[a:]

# No与not

No和not虽都是副词，均含有“不”的意思，在用法 上却有所不同：第一，在作一般疑问句的否定回答时，要先使用no，然后再使用be + not结构（但在口语中可直接省去直接说no即可）。第二，在构成否定句时要用not，而不能用no。如：It is not a book. 总之，no主要表示否定回答，其反义词是yes。而not主要用来与am, is, are等连用构成否定句，并可与is、are缩写为isn’t， aren’t

# Too与also

Too与also都是“也”的意思，too用于句末，also用于句子中，其常见位置是be动词之后、行为动词之前，如下：  
I’m also a student. = I’m a student, too.

We also like English. = We like English, too.

I can also spell it. = I can spell it, too.

表示“也不”时用eigher替换too，如下：

She isn’t a teacher, too. 她也不是老师。 这是错误的，正确下：  
She isn’t a teacher, either.

# 介词

百度百科的介绍：

介词（preposition 简写prep.）又称作前置词，表示名词、代词等与句中其他词的关系，在句中不能单独作[句子成分](http://baike.baidu.com/item/%E5%8F%A5%E5%AD%90%E6%88%90%E5%88%86)。介词后面一般有名词、[代词](http://baike.baidu.com/item/%E4%BB%A3%E8%AF%8D)或相当于名词的其他[词类](http://baike.baidu.com/item/%E8%AF%8D%E7%B1%BB)、短语或从句作它的[宾语](http://baike.baidu.com/item/%E5%AE%BE%E8%AF%AD)，表示与其他成分的关系。介词和它的宾语构成介词[词组](http://baike.baidu.com/item/%E8%AF%8D%E7%BB%84)，在句中作[状语](http://baike.baidu.com/item/%E7%8A%B6%E8%AF%AD)，[表语](http://baike.baidu.com/item/%E8%A1%A8%E8%AF%AD)，[补语](http://baike.baidu.com/item/%E8%A1%A5%E8%AF%AD)，[定语](http://baike.baidu.com/item/%E5%AE%9A%E8%AF%AD/2645898)或介词宾语。介词可以分为时间介词、地点介词、方式介词、原因介词、数量介词和其他介词。

介词一般用于名词或者代词前面，表示该词与句中其他成分的关系。介词后面的名词或代词称为介词宾语（如果是[人称代词](http://baike.baidu.com/item/%E4%BA%BA%E7%A7%B0%E4%BB%A3%E8%AF%8D)，则要用宾格）。介词和[介词宾语](http://baike.baidu.com/item/%E4%BB%8B%E8%AF%8D%E5%AE%BE%E8%AF%AD)合在一起构成[介词短语](http://baike.baidu.com/item/%E4%BB%8B%E8%AF%8D%E7%9F%AD%E8%AF%AD)。

介词常用于说东西在哪里

On 在。。。的上面

Under在。。。的下面

Between 在。。。和。。。之间

In 在。。。的里面

Beside 在。。。的外面

示例：

Where is the pencil?铅笔在哪里？

It is on the table. 在桌子上

It is under the table. 在桌子下面

It is in the box on the table。在桌子上的盒子里面。

# 缩略形式

当一个be动词跟随在一个疑问词（what、where等）或代名词(He、she、it等)时，你可以使用缩略形式，如下：

What is on the table? 🡪 What’s on the table?

It is a fork. 🡪 It’s a fork.

Where is the table? 🡪 Where’s the table?

It is in the kitchen. 🡪 It’s in the kitchen.

He is 🡪 He’s

She is 🡪 She’s

It is 🡪 It’s

# This和These

This用于数量是1

There用于数量是2或更多