

 <p><b>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO</b> CENTRO DE DEFENSA CIVIL Y GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES</p>	<b>ANEXO 1</b> <b>SOLICITUD DE INSPECCIÓN TÉCNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES - ITSE Y DE EVALUACIÓN DE CONDICIONES DE SEGURIDAD EN ESPECTÁCULOS PÚBLICOS DEPORTIVOS Y NO DEPORTIVOS - ECSE</b>							
	<b>I.- INFORMACION GENERAL</b>							
	<b>I.1.- TIPO DE ITSE</b>			<b>I.2.- ECSE</b>				
	ITSE POSTERIOR AL INICIO DE ACTIVIDADES ( )		ITSE PREVIA AL INICIO DE ACTIVIDADES ( )					
	<b>I.3.- FUNCION</b>							
	ALMACEN ( )	COMERCIO ( )	EDUCACION ( )	ENCUENTRO ( )	HOSPEDAJE ( )	INDUSTRIAL ( )	OFICINAS ADMINISTRATIVAS ( )	SALUD ( )
	<b>I.4.- CLASIFICACIÓN DEL NIVEL DE RIESGO</b>							
	ITSE Riesgo bajo ( )		ITSE Riesgo medio ( )		ITSE Riesgo alto ( )		ITSE Riesgo muy alto ( )	
	ORGANO EJECUTANTE:							
	N° EXPEDIENTE:							
FECHA PROGRAMADA PARA LA DILIGENCIA DE ITSE:				FECHA PROGRAMADA PARA LA DILIGENCIA DE ECSE:				
<b>II.- DATOS DEL SOLICITANTE</b>								
PROPIETARIO ( )		REPRESENTANTE LEGAL ( )		CONDUCTOR / ADMINISTRADOR ( )		ORGANIZADOR / PROMOTOR ( )		
NOMBRES Y APELLIDOS :								
DNI - CARNET DE EXTRANJERIA C.E. N°:								
DOMICILIO:								
CORREO ELECTRÓNICO:				TELEFONOS:				
<b>III.- DATOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTABLECIMIENTO OBJETO DE INSPECCIÓN</b>								
RAZÓN SOCIAL:				RUC N°:				
NOMBRE COMERCIAL:				TELEFONOS:				
DIRECCIÓN / UBICACIÓN:				REFERENCIA DE DIRECCION:				
LOCALIDAD:	DISTRITO:	PROVINCIA:		DEPARTAMENTO:				
GIRO O ACTIVIDADES QUE REALIZA:				HORARIO DE ATENCIÓN:				
ÁREA OCUPADA TOTAL (M2):		NÚMERO DE PISOS DE LA EDIFICACION:		PISO DONDE SE ENCUENTRA UBICADO EL ESTABLECIMIENTO OBJETO DE INSPECCIÓN:				
<b>IV.- DOCUMENTOS PRESENTADOS</b>								
<b>ITSE POSTERIOR AL INICIO DE ACTIVIDADES ( )</b>				<b>ECSE HASTA 3000 PERSONAS ( )</b>		<b>ECSE MAYOR A 3000 PERSONAS ( )</b>		
a) Recibo de pago		( )		a) Declaración Jurada suscrita por el solicitante; en el caso de persona jurídica o de persona natural que actúe mediante representación, el representante legal o apoderado debe consignar los datos registrales de su poder y señalar que se encuentra vigente.		( )		
b) Declaración Jurada de Cumplimiento de Condiciones de Seguridad en la Edificación		( )		b) Croquis de ubicación del lugar o recinto donde se tiene previsto realizar el Espectáculo.		( )		
<b>ITSE PREVIA AL INICIO DE ACTIVIDADES ( )</b>				c) Plano de la arquitectura indicando la distribución del escenario, mobiliario y otros, así como el cálculo de aforo.		( )		
a) Croquis de ubicación.		( )		d) Memoria Descriptiva, incluyendo un resumen de la programación de actividades, del proceso de montaje o acondicionamiento de las estructuras; instalaciones eléctricas, instalaciones de seguridad y protección contra incendios y mobiliario.		( )		
b) Plano de arquitectura de la distribución existente y detalle de cálculo de aforo.		( )		e) Protocolo de medición del sistema de puesta a tierra con vigencia no menor a un (1) año, en caso haga uso de instalaciones eléctricas.		( )		
c) Plano de distribución de Tableros Electricos, Diagramas Unifilares y Cuadro de cargas.		( )		f) Constancia de operatividad y mantenimiento de extintores, firmado por la empresa responsable.		( )		
d) Certificado vigente de medicion de resistencia del sistema de puesta a Tierra.		( )		g) Plan de Seguridad para el Evento, que incluya el Plano de señalización, rutas de evacuación y ubicación de zonas seguras para los asistentes al evento.		( )		
e) Plan de Seguridad del Objeto de Inspección.		( )		h) Declaración Jurada de instalación segura del sistema de gas licuado de petróleo (GLP), en caso corresponda.		( )		
f) Memoria o protocolos de pruebas de operatividad y/o mantenimiento de los equipos de seguridad y proteccion contra incendio.		( )		i) En caso de uso de juegos mecánicos y/o electromecánicos, memoria descriptiva de seguridad de la instalación de las estructuras e instalaciones eléctricas.		( )		
g) No son exigibles el croquis ni planos a que se refieren los literales a), b) y c) precedente en el caso de edificaciones que cuentan conformidad de obra y no han sufrido modificaciones, siempre que se trate de documentos que fueron presentados a la Municipalidad durante los cinco (5) años anteriores inmediatos, de conformidad con lo establecido en el artículo 46 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.		( )						
Indicar Resolución de la Conformidad de Obra:								
<b>RENOVACIÓN DEL CERTIFICADO DE ITSE ( )</b>				j) Certificado de ITSE, si se trata de un establecimiento o recinto, en caso no lo haya expedido el mismo Órgano Ejecutante. En caso contrario, se debe consignar la numeración del mismo en el formato de solicitud.		( )		
<b>ITSE POSTERIOR ( )</b>		<b>ITSE PREVIA ( )</b>						
a) Recibo de pago ( )				<b>Indicar numeración del Certificado de ITSE:</b>				
b) Declaración Jurada en la que el administrado manifiesta que mantiene las Condiciones de Seguridad que sustentaron el otorgamiento del Certificado de ITSE ( )				Fecha y hora de Inicio del Espectaculo:		Fecha y hora de Terminó del Espectaculo:		
Detalle o descripción de documentos presentados:				Detalle o descripción de documentos presentados:				
<b>CARGO DE RECEPCIÓN</b>				<b>SOLICITANTE</b>				
<p style="text-align: center;">Sello y Firma Persona autorizada por el Gobierno Local</p>				<p style="text-align: center;">Firma</p>				
Nombres y Apellidos:				Nombres y Apellidos:				
Cargo:				DNI / C.E.:				
Fecha y Hora:				Fecha:				