

Estudo de Caso APS

Projeto EduGestor

Introdução

O sistema EduGestor é uma plataforma desenvolvida para aprimorar e facilitar a gestão da educação no ambiente universitário. Seu principal objetivo é oferecer maior eficiência no controle de notas, trabalhos e frequência dos alunos, além de apoiar a administração de atividades acadêmicas como o projeto final de curso e o estágio supervisionado.

A plataforma conta com processos bem estruturados para cadastro, seleção e gerenciamento de rotinas típicas de um ambiente educacional organizado, contribuindo para uma administração mais ágil, eficaz e integrada.

Sumário

| | |
|--|-----------|
| Requisitos Funcionais..... | 12 |
| Requisitos Não-Funcionais..... | 13 |
| Código dos Requisitos Não Funcionais..... | 13 |
| Atores..... | 15 |
| Regras de Negócio..... | 16 |
| Mensagens de Erro..... | 18 |
| UC001..... | 23 |
| Cadastrar Usuário..... | 23 |
| EduGestor..... | 23 |
| V0.1..... | 23 |
| Especificação de Caso de Uso..... | 28 |
| Cadastrar Usuário..... | 28 |
| Atores..... | 28 |
| Pré-Condições..... | 28 |
| Fluxo de Eventos..... | 28 |
| Fluxo Básico..... | 28 |
| Fluxos Alternativos..... | 28 |
| A1 Usuário não consegue se cadastrar no sistema..... | 28 |
| Exceções..... | 28 |
| E1 Usuário já cadastrado..... | 28 |
| E2 Sem conexão à internet..... | 28 |
| E3 Cpf ou Cnpj do usuário não encontrado na base de dados..... | 29 |
| Pós-Condições..... | 29 |
| Requisitos Não Funcionais..... | 30 |
| Regras de Negócio..... | 30 |
| UC002..... | 32 |
| Fazer login no sistema..... | 32 |
| EduGestor..... | 32 |
| V0.1..... | 32 |
| Especificação de Caso de Uso..... | 36 |
| Fazer login no sistema..... | 36 |

| | |
|--|-----------|
| Atores..... | 36 |
| Pré-Condições..... | 36 |
| Fluxo de Eventos..... | 36 |
| Fluxo Básico..... | 36 |
| Fluxos Alternativos..... | 36 |
| A1 Usuário não consegue se cadastrar no sistema..... | 36 |
| Exceções..... | 36 |
| E1 Usuário não cadastrado..... | 36 |
| E2 Sem conexão à internet..... | 36 |
| E3 Usuário ou senha incorretos..... | 36 |
| Pós-Condições..... | 36 |
| Requisitos Não Funcionais..... | 37 |
| Regras de Negócio..... | 37 |
| UC003..... | 38 |
| Editar perfil do usuário..... | 38 |
| EduGestor..... | 38 |
| V0.1..... | 38 |
| Especificação de Caso de Uso..... | 42 |
| Fazer login no sistema..... | 42 |
| Atores..... | 42 |
| Pré-Condições..... | 42 |
| Fluxo de Eventos..... | 42 |
| Fluxo Básico..... | 42 |
| Fluxos Alternativos..... | 42 |
| A1 Usuário não consegue atualizar o seu perfil..... | 42 |
| Exceções..... | 42 |
| E1 Campos inválidos ou incompletos..... | 42 |
| E2 Tentativa de salvar e-mail já existente (duplicado):..... | 42 |
| E3 Erro de conexão com o banco de dados:..... | 42 |
| Pós-Condições..... | 43 |
| Requisitos Não Funcionais..... | 43 |
| Regras de Negócio..... | 43 |
| UC004..... | 44 |
| Submeter candidatura para vaga de estágio ou monitoria..... | 44 |
| EduGestor..... | 44 |
| V0.1..... | 44 |
| Especificação de Caso de Uso..... | 48 |
| Fazer login no sistema..... | 48 |
| Atores..... | 48 |
| Pré-Condições..... | 48 |
| Fluxo de Eventos..... | 48 |
| Fluxo Básico..... | 48 |
| Fluxos Alternativos..... | 48 |
| A1 Usuário não consegue submeter a candidatura..... | 48 |

| | |
|--|-----------|
| Exceções..... | 48 |
| E1 Campos obrigatórios não preenchidos ou inválidos..... | 48 |
| E2 Aluno já possui candidatura ativa para a mesma vaga:..... | 48 |
| E3 Prazo para candidaturas encerrado:..... | 49 |
| Pós-Condições..... | 49 |
| Requisitos Não Funcionais..... | 49 |
| Regras de Negócio..... | 49 |
| UC005..... | 50 |
| Avaliar candidatura de aluno..... | 50 |
| EduGestor..... | 50 |
| V0.1..... | 50 |
| Especificação de Caso de Uso..... | 54 |
| Fazer login no sistema..... | 54 |
| Atores..... | 54 |
| Pré-Condições..... | 54 |
| Fluxo de Eventos..... | 54 |
| Fluxo Básico..... | 54 |
| Fluxos Alternativos..... | 54 |
| A1 O avaliador não termina a avaliação..... | 54 |
| Exceções..... | 54 |
| E1 Documentação Incompleta..... | 54 |
| E2 Avaliador decide salvar rascunho da avaliação:..... | 55 |
| Pós-Condições..... | 55 |
| Requisitos Não Funcionais..... | 55 |
| Regras de Negócio..... | 55 |
| UC006..... | 57 |
| Aprovar ou rejeitar candidatura..... | 57 |
| EduGestor..... | 57 |
| V0.1..... | 57 |
| Especificação de Caso de Uso..... | 62 |
| Cadastrar Usuário..... | 62 |
| Atores..... | 62 |
| Pré-Condições..... | 62 |
| Fluxo de Eventos..... | 62 |
| Fluxo Básico..... | 62 |
| Fluxos Alternativos..... | 62 |
| A1 Usuário não consegue aprovar ou rejeitar candidatura..... | 62 |
| Exceções..... | 62 |
| E1 Candidatura já avaliada..... | 62 |
| E2 Falha de comunicação ou erro do sistema..... | 63 |
| Pós-Condições..... | 63 |
| Requisitos Não Funcionais..... | 63 |
| Regras de Negócio..... | 63 |
| UC007..... | 65 |

| | |
|---|-----------|
| Registrar atividades executadas..... | 65 |
| EduGestor..... | 65 |
| V0.1..... | 65 |
| Especificação de Caso de Uso..... | 70 |
| Registrar atividades executadas (fase Executor)..... | 70 |
| Atores..... | 70 |
| Pré-Condições..... | 70 |
| Fluxo de Eventos..... | 70 |
| Fluxo Básico..... | 70 |
| Fluxos Alternativos..... | 70 |
| A1 Usuário não consegue registrar atividades executadas..... | 70 |
| Exceções..... | 70 |
| E1 Campos obrigatórios não preenchidos ou inválidos:..... | 70 |
| E2 Aluno tenta registrar atividade fora do período permitido..... | 71 |
| E3 Erro técnico no salvamento..... | 71 |
| Pós-Condições..... | 71 |
| Requisitos Não Funcionais..... | 71 |
| Regras de Negócio..... | 71 |
| UC008..... | 72 |
| Acompanhar atividades do aluno(fase Supervisor/Orientador)..... | 72 |
| EduGestor..... | 72 |
| V0.1..... | 72 |
| Especificação de Caso de Uso..... | 77 |
| Acompanhar atividades do aluno (fase Supervisor/Orientador)..... | 77 |
| Atores..... | 77 |
| Pré-Condições..... | 77 |
| Fluxo de Eventos..... | 77 |
| Fluxo Básico..... | 77 |
| Fluxos Alternativos..... | 77 |
| A1 Não há atividades registradas..... | 77 |
| Exceções..... | 78 |
| E1 Falha na comunicação ou erro do sistema..... | 78 |
| Pós-Condições..... | 78 |
| Requisitos Não Funcionais..... | 78 |
| Regras de Negócio..... | 78 |
| UC009..... | 80 |
| Comentar ou Solicitar Correção de Atividades..... | 80 |
| EduGestor..... | 80 |
| V0.1..... | 80 |
| Especificação de Caso de Uso..... | 85 |
| Comentar ou Solicitar Correção de Atividades..... | 85 |
| Atores..... | 85 |
| Pré-Condições..... | 85 |
| Fluxo de Eventos..... | 85 |

| | |
|---|-----------|
| Fluxo Básico..... | 85 |
| Fluxos Alternativos..... | 86 |
| A1 Comentário sem solicitação de correção..... | 86 |
| Exceções..... | 86 |
| E1 Falha na comunicação ou erro do sistema..... | 86 |
| E2 – Atividade não localizada..... | 86 |
| Pós-Condições..... | 86 |
| Requisitos Não Funcionais..... | 86 |
| Regras de Negócio..... | 86 |
| UC010..... | 88 |
| Enviar Relatório Final (fase Relatório)..... | 88 |
| EduGestor..... | 88 |
| V0.1..... | 88 |
| Especificação de Caso de Uso..... | 93 |
| Enviar Relatório Final (fase Relatório)..... | 93 |
| Atores..... | 93 |
| Pré-Condições..... | 93 |
| Fluxo de Eventos..... | 93 |
| Fluxo Básico..... | 93 |
| Fluxos Alternativos..... | 93 |
| A1 Relatório já enviado..... | 93 |
| Exceções..... | 94 |
| E1 Falha na comunicação ou erro no envio..... | 94 |
| E2 Arquivo inválido ou não permitido..... | 94 |
| Pós-Condições..... | 94 |
| Requisitos Não Funcionais..... | 94 |
| Regras de Negócio..... | 94 |
| UC011..... | 97 |
| Avaliar Relatório Final..... | 97 |
| EduGestor..... | 97 |
| V0.1..... | 97 |
| Especificação de Caso de Uso..... | 102 |
| Avaliar Relatório Final (fase Relatório)..... | 102 |
| Atores..... | 102 |
| Pré-Condições..... | 102 |
| Fluxo de Eventos..... | 102 |
| Fluxo Básico..... | 102 |
| Fluxos Alternativos..... | 103 |
| A1 Solicitar ajustes no relatório..... | 103 |
| Exceções..... | 103 |
| E1 Erro ao salvar avaliação..... | 103 |
| E2 Arquivo de relatório indisponível ou corrompido..... | 103 |
| Pós-Condições..... | 103 |
| Requisitos Não Funcionais..... | 103 |

| | |
|---|------------|
| Regras de Negócio..... | 103 |
| UC012..... | 106 |
| Atribuir Parecer ao Relatório..... | 106 |
| EduGestor..... | 106 |
| V0.1..... | 106 |
| Especificação de Caso de Uso..... | 111 |
| Atribuir Parecer ao Relatório..... | 111 |
| Atores..... | 111 |
| Pré-Condições..... | 111 |
| Fluxo de Eventos..... | 111 |
| Fluxo Básico..... | 111 |
| Fluxos Alternativos..... | 112 |
| A1 Solicitar esclarecimentos do professor..... | 112 |
| Condição: O professor coordenador considera a avaliação do professor insuficiente..... | 112 |
| Exceções..... | 112 |
| E1 Falha no envio do parecer..... | 112 |
| E2 Relatório não avaliado..... | 112 |
| Pós-Condições..... | 112 |
| Requisitos Não Funcionais..... | 112 |
| Regras de Negócio..... | 112 |
| UC013..... | 115 |
| Visualizar Histórico de Participação..... | 115 |
| EduGestor..... | 115 |
| V0.1..... | 115 |
| Especificação de Caso de Uso..... | 120 |
| Visualizar Histórico de Participação..... | 120 |
| Atores..... | 120 |
| Pré-Condições..... | 120 |
| Fluxo de Eventos..... | 120 |
| Fluxo Básico..... | 120 |
| Fluxos Alternativos..... | 120 |
| A1 Nenhuma vaga concluída ou registrada..... | 120 |
| Exceções..... | 121 |
| E1 Falha ao gerar o histórico em PDF..... | 121 |
| Pós-Condições..... | 121 |
| Requisitos Não Funcionais..... | 121 |
| Regras de Negócio..... | 121 |
| UC014..... | 123 |
| Receber Notificações de Atualizações..... | 123 |
| EduGestor..... | 123 |
| V0.1..... | 123 |
| Especificação de Caso de Uso..... | 127 |
| Receber Notificações de Atualizações..... | 127 |

| | |
|--|------------|
| Atores..... | 127 |
| Pré-Condições..... | 127 |
| Fluxo de Eventos..... | 127 |
| Fluxo Básico..... | 127 |
| Fluxos Alternativos..... | 128 |
| A1 Configurar preferências de notificação..... | 128 |
| Exceções..... | 128 |
| E1 Falha no envio da notificação..... | 128 |
| E2 Arquivo inválido ou não permitido..... | 128 |
| Pós-Condições..... | 128 |
| Observações:..... | 128 |
| Requisitos Não Funcionais..... | 128 |
| Regras de Negócio..... | 128 |
| UC015..... | 130 |
| Gerar Documentos Acadêmicos..... | 130 |
| EduGestor..... | 130 |
| V0.1..... | 130 |
| Especificação de Caso de Uso..... | 134 |
| Gerar documentos acadêmicos..... | 134 |
| Atores..... | 134 |
| Pré-Condições..... | 134 |
| Fluxo de Eventos..... | 134 |
| Fluxo Básico..... | 134 |
| Fluxos Alternativos..... | 134 |
| A1 Usuário não consegue gerar documento..... | 134 |
| Exceções..... | 135 |
| E1 Dados inválidos ou incompletos..... | 135 |
| E2 Dados não encontrados ou inconsistentes..... | 135 |
| Pós-Condições..... | 135 |
| Requisitos Não Funcionais..... | 135 |
| Regras de Negócio..... | 135 |
| UC016..... | 136 |
| Cadastrar e editar vagas de estágio/monitoria..... | 136 |
| EduGestor..... | 136 |
| V0.1..... | 136 |
| Especificação de Caso de Uso..... | 140 |
| Fazer login no sistema..... | 140 |
| Atores..... | 140 |
| Pré-Condições..... | 140 |
| Fluxo de Eventos..... | 140 |
| Fluxo Básico..... | 140 |
| Fluxos Alternativos (Editar a vaga)..... | 141 |
| Exceções..... | 141 |
| E1 Campos obrigatórios não preenchidos..... | 141 |

| | |
|--|------------|
| E2 Erro de conexão com banco de dados..... | 141 |
| E3 Edição bloqueada (vaga já possui candidatos selecionados ou em andamento):..... | 141 |
| Pós-Condições..... | 141 |
| Requisitos Não Funcionais..... | 141 |
| Regras de Negócio..... | 141 |
| UC017..... | 143 |
| Consultar lista de candidatos por vaga..... | 143 |
| EduGestor..... | 143 |
| V0.1..... | 143 |
| Especificação de Caso de Uso..... | 147 |
| Fazer login no sistema..... | 147 |
| Atores..... | 147 |
| Pré-Condições..... | 147 |
| Fluxo de Eventos..... | 147 |
| Fluxo Básico..... | 147 |
| Exceções..... | 148 |
| E1 Professor sem vagas cadastradas..... | 148 |
| E2 Vaga sem candidatos..... | 148 |
| E3 Falha ao carregar dados..... | 148 |
| Pós-Condições..... | 148 |
| Requisitos Não Funcionais..... | 148 |
| Regras de Negócio..... | 148 |
| UC018..... | 150 |
| Exportar dados acadêmicos ou de atividades..... | 150 |
| EduGestor..... | 150 |
| V0.1..... | 150 |
| Especificação de Caso de Uso..... | 154 |
| Exportar dados acadêmicos ou de atividades..... | 154 |
| Atores..... | 154 |
| Pré-Condições..... | 154 |
| Fluxo de Eventos..... | 154 |
| Fluxo Básico..... | 154 |
| Exceções..... | 154 |
| E1 Nenhum dado disponível para exportação..... | 154 |
| E2 Falha ao carregar dados..... | 155 |
| Pós-Condições..... | 155 |
| Requisitos Não Funcionais..... | 155 |
| Regras de Negócio..... | 155 |
| UC019..... | 156 |
| Visualizar Painéis e Estatísticas de Participação..... | 156 |
| EduGestor..... | 156 |
| V0.1..... | 156 |
| Especificação de Caso de Uso..... | 160 |

| | |
|--|------------|
| Visualizar Painéis e Estatísticas de Participação..... | 160 |
| Ator..... | 160 |
| Pré-Condições..... | 160 |
| Fluxo de Eventos..... | 160 |
| Fluxo Básico..... | 160 |
| Fluxos Alternativos..... | 160 |
| A1 Usuário não consegue visualizar dados..... | 160 |
| Exceções..... | 160 |
| E1 Erro ao encontrar dados..... | 160 |
| E2 Falha ao carregar dados..... | 160 |
| Pós-Condições..... | 160 |
| Requisitos Não Funcionais..... | 161 |
| Regras de Negócio..... | 161 |
| UC020..... | 162 |
| Procurar Turma-monitoria..... | 162 |
| EduGestor..... | 162 |
| V0.1..... | 162 |
| Especificação de Caso de Uso..... | 167 |
| Procurar turma-monitoria..... | 167 |
| Atores..... | 167 |
| Pré-Condições..... | 167 |
| Fluxo de Eventos..... | 167 |
| Fluxo Básico..... | 167 |
| Fluxos Alternativos..... | 167 |
| A1 – Nenhuma turma encontrada..... | 167 |
| A2 – Aluno já participa da turma..... | 167 |
| Exceções..... | 168 |
| E1 Sessão expirada:..... | 168 |
| Pós-Condições..... | 168 |
| Requisitos Não Funcionais..... | 168 |
| Regras de Negócio..... | 168 |
| UC021..... | 169 |
| Participar Turma-Monitoria..... | 169 |
| EduGestor..... | 169 |
| V0.1..... | 169 |
| Especificação de Caso de Uso..... | 174 |
| Participar de Turma-Monitoria..... | 174 |
| Atores..... | 174 |
| Pré-Condições..... | 174 |
| Fluxo de Eventos..... | 174 |
| Fluxo Básico..... | 174 |
| Fluxos Alternativos..... | 174 |
| A1 – Turma Cheia..... | 174 |
| A2 – Aluno já está participando da turma..... | 174 |

| | |
|---|------------|
| Exceções..... | 174 |
| E1 Erro ao participar..... | 174 |
| Pós-Condições..... | 175 |
| Requisitos Não Funcionais..... | 175 |
| Regras de Negócio..... | 175 |
| UC022..... | 176 |
| Acessar Turma-Monitoria..... | 176 |
| EduGestor..... | 176 |
| V0.1..... | 176 |
| Especificação de Caso de Uso..... | 181 |
| Acessar Turma-Monitoria..... | 181 |
| Atores..... | 181 |
| Pré-Condições..... | 181 |
| Fluxo de Eventos..... | 181 |
| Fluxo Básico..... | 181 |
| Fluxos Alternativos..... | 181 |
| Exceções..... | 181 |
| E1 Erro ao carregar conteúdo da turma:..... | 181 |
| Pós-Condições..... | 181 |
| Regras de Negócio..... | 181 |
| UC023..... | 183 |
| Enviar Material..... | 183 |
| EduGestor..... | 183 |
| V0.1..... | 183 |
| Especificação de Caso de Uso..... | 187 |
| Enviar Material..... | 187 |
| Atores..... | 187 |
| Pré-Condições..... | 187 |
| Fluxo de Eventos..... | 187 |
| Fluxo Básico..... | 187 |
| Fluxos Alternativos..... | 187 |
| A1 – Arquivo inválido ou corrompido:..... | 187 |
| A2 – Arquivo muito longo..... | 187 |
| A3 – Edição de material enviado..... | 187 |
| A4 – Remoção de material..... | 188 |
| Exceções..... | 188 |
| E1 Falha de conexão ao enviar arquivo..... | 188 |
| Pós-Condições..... | 188 |
| Requisitos Não Funcionais..... | 188 |
| Regras de Negócio..... | 188 |
| UC024..... | 189 |
| Dúvidas Monitoria..... | 189 |
| EduGestor..... | 189 |
| V0.1..... | 189 |

| | |
|---|------------|
| Especificação de Caso de Uso..... | 195 |
| Dúvidas Monitoria..... | 195 |
| Atores..... | 195 |
| Pré-Condições..... | 195 |
| Fluxo de Eventos..... | 195 |
| Fluxo Básico – Submeter Dúvida (Aluno)..... | 195 |
| Fluxo Básico – Responder Dúvida (Professor ou Monitor)..... | 195 |
| Fluxos Alternativos..... | 195 |
| A1 – Resposta aguardando revisão :..... | 195 |
| A2 – Aluno edita pergunta enviada:..... | 195 |
| A3 – Aluno exclui pergunta antes da resposta :..... | 195 |
| A4 – Editar resposta já publicada..... | 196 |
| Exceções..... | 196 |
| E1 Erro ao enviar pergunta/Resposta..... | 196 |
| Pós-Condições..... | 196 |
| Requisitos Não Funcionais..... | 196 |
| Regras de Negócio..... | 196 |
| UC025..... | 198 |
| Gerenciar Turmas-Monitoria..... | 198 |
| EduGestor..... | 198 |
| V0.1..... | 198 |
| Especificação de Caso de Uso..... | 203 |
| Gerenciar Turmas-Monitoria..... | 203 |
| Atores..... | 203 |
| Pré-Condições..... | 203 |
| Fluxo de Eventos..... | 203 |
| Fluxo Básico – Submeter Dúvida (Aluno)..... | 203 |
| Fluxos Alternativos..... | 203 |
| A1 – Editar turma existente :..... | 203 |
| A2 – Remover Turma:..... | 203 |
| Exceções..... | 204 |
| E1 Código de turma já utilizado..... | 204 |
| E2 Dados inválidos ou incompletos..... | 204 |
| E3 Falha de conexão..... | 204 |
| Pós-Condições..... | 204 |
| Requisitos Não Funcionais..... | 204 |
| Regras de Negócio..... | 204 |
| UC026..... | 205 |
| Remover Aluno da Turma..... | 205 |
| EduGestor..... | 205 |
| V0.1..... | 205 |
| Especificação de Caso de Uso..... | 211 |
| Remover Aluno da Turma..... | 211 |
| Atores..... | 211 |

| | |
|---|-----|
| Pré-Condições..... | 211 |
| Fluxo de Eventos..... | 211 |
| Fluxo Básico – Submeter Dúvida (Aluno)..... | 211 |
| Fluxos Alternativos..... | 211 |
| A1 – Seleção vazia : | 211 |
| Exceções..... | 211 |
| E1 Falha de conexão na remoção..... | 211 |
| Pós-Condições..... | 211 |
| Requisitos Não Funcionais..... | 212 |
| Regras de Negócio..... | 212 |

Requisitos Funcionais

- **Cadastro de Usuários:** O sistema deve permitir o cadastro de usuários com diferentes perfis: aluno e professor.
- **Autenticação e Login:** Deve possibilitar que os usuários realizem login com suas credenciais, garantindo segurança e individualidade no uso.
- **Submissão de Candidatura (Fase: Candidato):** Alunos devem poder se candidatar a vagas de monitoria ou estágio por meio do preenchimento de um formulário com informações pessoais, acadêmicas e justificativa de interesse.
- **Avaliação de Candidatura:** Professores poderão visualizar e avaliar essas candidaturas, aprovando ou rejeitando cada uma conforme os critérios estabelecidos.
- **Acompanhamento de Execução (Fase: Executor):** Uma vez aprovados, os alunos entram na fase de execução, durante a qual poderão registrar suas atividades periódicas no sistema.
- **Supervisão de Atividades:** Os professores poderão acompanhar as atividades registradas, comentá-las, aprová-las ou solicitar ajustes.
- **Submissão de Relatório Final (Fase: Relatório):** Ao final do período de atividade, o aluno deverá enviar um relatório final, detalhando as tarefas realizadas e os resultados alcançados.
- **Avaliação de Relatório Final:** O professor responsável poderá avaliar o relatório, atribuir um parecer (aprovado, reprovado ou com necessidade de correções) e registrar um feedback.
- **Histórico de Participação:** O sistema manterá um histórico completo da participação do aluno, incluindo candidaturas, execuções e relatórios, acessível tanto ao próprio aluno quanto aos professores.
- **Notificações:** O sistema enviará notificações sobre atualizações importantes, como aprovação de candidaturas ou avaliação de relatórios.
- **Geração de Documentos:** O sistema deve possibilitar a geração automática de documentos como declarações de participação, comprovantes de atividade e relatórios formatados.

Requisitos Não-Funcionais

Desempenho: O sistema deve ser capaz de responder às solicitações dos usuários em até 2 segundos, mesmo com múltiplos acessos simultâneos.

Escalabilidade: A aplicação deve ser escalável, permitindo o aumento de capacidade conforme o número de usuários cresce, sem perda de desempenho.

Segurança: O sistema deve garantir a proteção dos dados dos usuários através de criptografia de senhas e conexões seguras (HTTPS), além de autenticação por sessão.

Disponibilidade: O sistema deve estar disponível para acesso online 99,5% do tempo, exceto em janelas programadas de manutenção.

Usabilidade: A interface deve ser intuitiva, responsiva e acessível, com uma navegação simples tanto em dispositivos móveis quanto em computadores.

Compatibilidade: O sistema deve funcionar corretamente nos principais navegadores modernos (Chrome, Firefox, Edge e Safari).

Backup e Recuperação: Deve ser realizado backup automático dos dados diariamente, com possibilidade de recuperação em caso de falhas ou perdas acidentais.

Mantenabilidade: O sistema deve ser modular, com código-fonte bem documentado, facilitando futuras manutenções, correções ou evoluções.

Auditabilidade: Todas as ações relevantes (como submissões, aprovações e alterações de dados) devem ser registradas em logs para fins de auditoria.

Conformidade com LGPD: O sistema deve estar em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), garantindo o direito dos usuários à privacidade e ao controle de seus dados pessoais.

Código dos Requisitos Não Funcionais

NF001. *O cadastro no banco de dados deve ser realizada em menos de 2 segundos.*

NF002. *O sistema deve ser acessível em dispositivos móveis e desktops.*

NF003. *A consulta no banco de dados tem que ser feito em menos de 10 segundos.*

NF004. *O sistema deve mascarar a senha ao exibi-la.*

NF005. *As alterações devem ser registradas com data, hora e ID do usuário para auditoria.*

NF006. *A interface deve ser responsiva para uso em dispositivos móveis.*

NF007. *A candidatura deve ser registrada com data, hora e identificador único.*

NF008. *O sistema deve enviar notificação automática para o professor responsável.*

NF009. *A interface do formulário deve ser responsiva e acessível.*

NF010. *O sistema deve garantir que apenas usuários autenticados e com permissão possam avaliar candidaturas.*

NF011. *O sistema deve registrar logs de todas as ações de avaliação para auditoria.*

NF012. *O sistema deve prevenir ações simultâneas conflitantes sobre a mesma*

candidatura.

NF013. *Em caso de falha durante a operação, o sistema deve registrar o erro e permitir nova tentativa sem duplicar a ação.*

NF012. *O sistema deve armazenar a data e hora do registro, bem como o ID do aluno.*

NF013. *O professor deve ser notificado periodicamente sobre novas atividades registradas.*

NF014. *A interface deve permitir visualização, edição e exclusão de atividades antes da submissão final do relatório.*

NF015. *O sistema deve permitir consultas rápidas, organizando as atividades por data ou status.*

NF016. *As interações (validações, comentários) devem ser registradas de forma segura e auditável.*

NF017. *O sistema deve suportar notificações ao aluno sempre que houver comentários ou validações nas suas atividades.*

NF018. *O sistema deve garantir que os comentários sejam salvos de forma segura e persistente.*

NF019. *As notificações ao aluno devem ser geradas imediatamente após o envio do comentário ou solicitação.*

NF020. *O histórico de comentários deve ser acessível a qualquer momento por ambos os envolvidos (aluno e professor)*

NF021. *O sistema deve validar tamanho e formato do arquivo antes do envio.*

NF022. *O relatório deve ser armazenado de forma segura, preservando a integridade dos dados.*

NF023. *O sistema deve gerar notificações para os professores responsáveis após o envio do relatório.*

NF024. *O sistema deve registrar de forma segura todas as avaliações e decisões.*

NF025. *A interface de avaliação deve ser clara, responsiva e compatível com diferentes dispositivos.*

NF026. *As ações do professor devem ser registradas com data, hora e identificador do avaliador.*

NF027. *O sistema deve armazenar o parecer de forma segura e imutável.*

NF028. *O coordenador deve visualizar todos os dados necessários antes de tomar a decisão.*

NF029. *A interface de atribuição de parecer deve ser clara, auditável e acessível.*

NF030. *O sistema deve manter um histórico de todos os pareceres emitidos, com data, hora e responsável.*

NF031. *O histórico de participação deve estar disponível a qualquer momento e conter todos os dados relevantes.*

NF032. *O sistema deve permitir a exportação do histórico em PDF de forma responsiva e com layout adequado à impressão.*

NF033. *O sistema deve garantir a entrega imediata das notificações internas.*

NF034. *Notificações externas (e-mail) devem ser tratadas de forma assíncrona e resiliente a falhas.*

NF035. *A central de notificações deve ser acessível e responsiva em qualquer dispositivo.*

NF036. *Todos os documentos gerados devem ser armazenados em um repositório seguro por pelo menos 5 anos.*

NF037. *O sistema deve realizar backup automático diário do banco de dados e documentos.*

NF038. *Campos obrigatórios devem ser claramente identificados e validados em tempo real.*

NF039. *A interface de cadastro/edição deve seguir os princípios de usabilidade (design intuitivo, botões destacados, validações visuais).*

NF040. *A lista de candidatos deve ser carregada em até 3 segundos após a seleção da vaga.*

NF041. *O sistema deve ser capaz de listar até 500 candidatos por vaga sem*

degradação perceptível na performance.

NF042. A lista de candidatos de arquivos deve ser exibida após 3s da seleção.

NF043. O sistema deve ser capaz de listar todos os arquivos de exportação mais comuns.

NF044. O banco de dados deve ser tratado para apresentação no painel de forma simples.

NF045. Filtro de visualização do perfil correto não deve ser visto pelo usuário.

NF046. A Lista de turmas devem ser visualizadas em até 5 segundos.

NF047. O cadastro da participação deve ser realizado em menos de 2 segundos.

NF048. O cadastro deve ser realizado em menos de 2 segundos.

NF049. O sistema deve validar formato e tamanho dos arquivos.

NF050. Campos obrigatórios validados em tempo real.

NF051. Notificações internas devem ser entregues imediatamente.

NF052. O upload deve ser realizado em menos de 2 segundos.

NF053. Notificações devem ser imediatas ao aluno.

NF054. O cadastro ou remoção de turmas devem ser atualizados em até 5 segundos.

NF055. Registro de ações com data/hora/ID.

NF056. Dados armazenados de forma segura por 5 anos.

NF057. Campos obrigatórios com validação em tempo real.

NF058. O sistema deve validar formato e tamanho dos arquivos.

NF059. Campos obrigatórios validados em tempo real.

NF060. Notificações internas devem ser entregues imediatamente.

NF061. A remoção do aluno deve ser atualizado em até 2 segundos.

NF062. As notificações devem ocorrer em tempo real.

Atores

- **Usuário:** Qualquer ator que ainda não se logou no sistema.
- **Aluno:** Usuário que se inscreve para uma vaga de monitoria ou estágio.
- **Aluno Monitor:** Aluno aprovado, que está desempenhando as atividades de monitoria.
- **Aluno Estagiário:** Aluno que está finalizando sua participação e submetendo o relatório final.
- **Professor:** Avaliar candidaturas; acompanhar a execução das atividades dos alunos; avaliar relatórios finais; fornecer feedbacks e aprovações.

- **Professor Coordenador:** Valida e coordena a inclusão de novos usuários no sistema.

Regras de Negócio

- **RN001.** Apenas usuários não logados podem tentar realizar o cadastro.
- **RN002.** Apenas usuários não logados podem tentar realizar o login.
- **RN003.** Apenas usuários já cadastrados podem se logar.
- **RN004.** O campo de e-mail deve ser único por usuário.
- **RN005.** A senha deve conter no mínimo 8 caracteres e incluir letras e números.
- **RN006.** Apenas o próprio usuário pode editar seu perfil.
- **RN007.** Cada aluno pode se candidatar a no máximo uma vaga por tipo (monitoria ou estágio) simultaneamente.
- **RN008.** A justificativa deve conter no mínimo 200 caracteres.
- **RN009.** O sistema deve verificar se o aluno está em situação acadêmica regular.
- **RN010.** Cada candidatura deve ser avaliada por pelo menos um membro da comissão.
- **RN011.** Não é possível avaliar uma candidatura duas vezes pelo mesmo avaliador.
- **RN012.** Uma vez que a avaliação é finalizada, não pode ser alterada (exceto por administradores).
- **RN013.** Uma candidatura só pode ser avaliada uma vez, a menos que o sistema permita reavaliações com justificativa.
- **RN014.** A aprovação de uma candidatura pode implicar em bloqueio de outras para a mesma vaga (dependendo do processo seletivo).
- **RN015.** A rejeição deve ser registrada com motivo, caso exigido pela política da empresa.
- **RN016.** O aluno pode registrar no máximo uma atividade por dia, por vaga.
- **RN017.** A descrição da atividade deve ter no mínimo 100 caracteres.
- **RN016.** O total de horas registradas deve ser coerente com a carga horária prevista da vaga.
- **RN019.** Uma atividade só pode ser validada por um professor vinculado à vaga correspondente.
- **RN020.** Comentários feitos nas atividades devem ser visíveis tanto para o aluno quanto para o professor.
- **RN021.** O professor pode solicitar ajustes em uma atividade quantas vezes forem necessárias, desde que a vaga esteja ativa.
- **RN022.** Um comentário pode ser enviado a qualquer momento enquanto a atividade não estiver validada.
- **RN023.** Uma atividade com status "Correção solicitada" não pode ser validada até que o aluno realize a devida correção e submeta novamente.
- **RN024.** Todos os comentários ficam registrados no histórico da atividade, compondo um registro formal do acompanhamento.
- **RN025.** O aluno só pode enviar o relatório final uma vez, salvo se o professor solicitar uma nova versão.
- **RN026.** O relatório final é obrigatório para o encerramento formal da vaga.

- **RN027.** O envio do relatório não encerra automaticamente a vaga — é necessário que o professor valide e finalize o processo.
- **RN028.** A avaliação do relatório final deve obrigatoriamente conter uma justificativa textual.
- **RN029.** O professor não pode aprovar ou reprovar sem ter visualizado o relatório.
- **RN030.** O aluno deve ser notificado imediatamente após a avaliação.
- **RN031.** Relatórios reprovados não podem ser reenviados, exceto se a vaga for reativada pelo coordenador.
- **RN032.** O parecer final só pode ser emitido após avaliação do professor orientador.
- **RN033.** Parecer desfavorável deve ser acompanhado, obrigatoriamente, de uma justificativa.
- **RN034.** O parecer “Com correções” exige que o aluno reenvie uma nova versão do relatório.
- **RN035.** Após o parecer, a vaga pode ser encerrada formalmente, permitindo a geração de certificados.
- **RN036.** O histórico deve conter todas as interações entre o aluno e os professores ao longo da vaga.
- **RN037.** A exportação em PDF deve refletir fielmente os dados exibidos no sistema.
- **RN038.** A geração do histórico deve considerar todos os registros, inclusive vagas canceladas ou com reprovação.
- **RN039.** Todas as atualizações críticas devem obrigatoriamente gerar notificações internas.
- **RN040.** Notificações externas são opcionais e dependem das preferências do usuário.
- **RN041.** O histórico de notificações deve ser mantido por, no mínimo, 12 meses.
- **RN042.** O usuário não pode desativar notificações relacionadas a prazos ou obrigações acadêmicas críticas.
- **RN043.** O sistema deve identificar automaticamente a fase do aluno (Candidato, Executor ou Relatório).
- **RN044.** O sistema deve permitir a geração de documentos conforme o papel e fase do usuário.
- **RN045.** O sistema deve registrar o histórico de geração de documentos.
- **RN046.** O sistema deve validar os dados fornecidos antes de gerar qualquer documento.
- **RN047.** O aluno deve poder gerar comprovante de inscrição quando estiver na fase de Candidato.
- **RN048.** O aluno deve poder gerar comprovantes e declarações durante a fase de Executor.
- **RN049.** O aluno deve poder submeter e gerar uma versão final do relatório na fase de Relatório.
- **RN050.** O sistema deve permitir que o aluno visualize seu histórico de documentos gerados.
- **RN051.** O professor deve poder visualizar os alunos sob sua supervisão e em que fase estão.
- **RN052.** O professor deve poder gerar declarações de supervisão e avaliação de relatório.
- **RN053.** O professor deve poder aprovar ou solicitar correções no relatório final submetido por alunos.
- **RN054.** Vagas com alunos já aprovados não podem ser excluídas e só podem ter campos não críticos editados (ex: descrição).
- **RN055.** O número de vagas disponíveis deve ser positivo e inferior a um limite máximo (ex: 10).

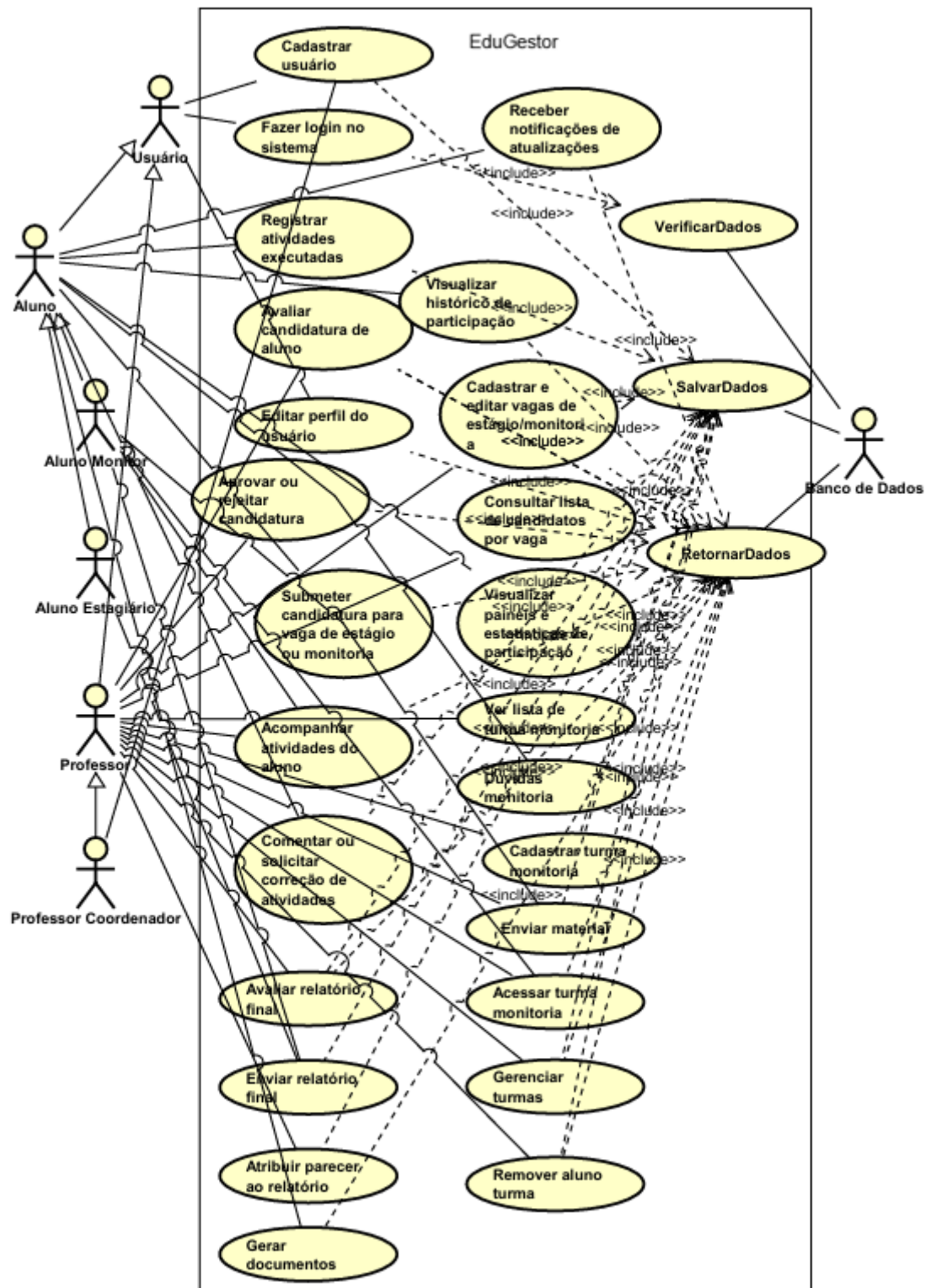
- **RN056.** O professor só pode visualizar candidatos às vagas que ele mesmo cadastrou.
- **RN057.** O sistema deve ocultar dados sensíveis dos candidatos, exceto quando necessário (ex: documentos obrigatórios).
- **RN058.** Candidaturas só podem ser visualizadas se o período de inscrição estiver encerrado ou em andamento, dependendo das permissões.
- **RN059.** O professor só pode exportar dados dos alunos de sua turma
- **RN060.** Após a geração do documento, fica gravado em um log o usuário que exportou esses dados.
- **RN061.** Cada tipo de ator só visualiza dados pertinentes ao seu perfil.
- **RN062.** Estatísticas são geradas automaticamente com base nos registros no sistema.
- **RN063.** Professores só visualizam dados dos alunos sob sua orientação ou nas disciplinas que lecionam.
- **RN064.** Alunos não podem visualizar dados de outros alunos ou professores.
- **RN065.** Apenas usuários autenticados podem fazer a busca e visualizar a lista de turmas.
- **RN066.** O aluno não pode se inscrever duas vezes na mesma turma.
- **RN067.** Algumas turmas podem conter um número específico de vagas.
- **RN068.** Aluno só acessa turmas que está cadastrado.
- **RN069.** Professores e monitores acessam diretamente suas turmas.
- **RN070.** Apenas professores ou monitores podem enviar/editar materiais.
- **RN071.** O material é identificado com o remetente e a data.
- **RN072.** Os arquivos enviados devem ter no máximo 50mb.
- **RN073.** Atualizações críticas (envio, edição, exclusão) devem gerar notificações.
- **RN074.** Apenas professores ou monitores podem enviar respostas as dúvidas.
- **RN075.** Perguntas devem estar relacionadas ao conteúdo da turma ou suas atividades.
- **RN076.** Alunos podem consultar todas as perguntas e respostas já publicadas no FAQ.
- **RN077.** Respostas podem ser editadas posteriormente por professores.
- **RN078.** Apenas professores-coordenadores podem gerenciar turmas.
- **RN079.** É necessário analisar dados da turma anteriormente à sua remoção.
- **RN080.** E-mail (ou ID do professor) deve ser único.
- **RN081.** O sistema deve ocultar dados sensíveis na listagem

Mensagens de Erro

- **ME101.** Os dados digitados já foram utilizados no cadastro do sistema.
- **ME102.** Erro ao acessar informação, confira conexão com a internet.
- **ME103.** Erro ao logar no sistema,usuário não cadastrado.
- **ME104.** Campos incorretos.
- **ME105.** Erro,e-mail já está em uso.
- **ME106.** Erro de comunicação com o banco, tente novamente mais tarde.
- **ME107.** Campos inválidos ou não preenchidos.

- **ME108.** A decisão já foi tomada.
- **ME109.** Erro ao atualizar status.
- **ME110.** Campos obrigatórios não preenchidos ou inválidos.
- **ME111.** Erro, registro fora do período permitido.
- **ME112.** Erro técnico no salvamento.
- **ME113.** Erro ao carregar o histórico. Tente novamente.
- **ME114.** Erro ao salvar comentário. Tente novamente mais tarde.
- **ME115.** Atividade não encontrada.
- **ME116.** Erro ao enviar o relatório. Tente novamente mais tarde.
- **ME117.** Formato de arquivo inválido. Envie no formato PDF.
- **ME118.** Erro ao registrar avaliação. Tente novamente.
- **ME119.** Não foi possível abrir o relatório. Contate o suporte.
- **ME120.** Erro ao registrar o parecer. Tente novamente.
- **ME121.** Relatório ainda não avaliado pelo professor.
- **ME122.** Nenhuma participação registrada até o momento.
- **ME123.** Erro ao gerar o histórico. Tente novamente.
- **ME124.** Cpf ou Cnpj não encontrados na base de dados da faculdade, contate a escolaridade.
- **ME125** Não foi possível identificar informações para o painel.
- **ME126.** *Dados inválidos ou incompletos*
- **ME127.** *Dados não encontrados ou inconsistentes.*
- **ME128.** Campos obrigatórios ausentes.
- **ME129.** Erro de conexão com banco de dados, tente mais tarde.
- **ME130.** Vaga já possui candidatos selecionados ou em andamento.
- **ME131.** Nenhuma vaga cadastrada até o momento .
- **ME132.** Não houve candidaturas para vaga selecionada.
- **ME133.** Falha na busca de candidaturas,tente novamente mais tarde.
- **ME134.** Nenhuma dado disponível para exportação
- **ME135.** Falha na busca de dados,tente novamente mais tarde.
- **ME136** Nenhuma turma de monitoria foi encontrada com os critérios informados.
- **ME137** Turma com vagas limitadas.
- **ME138** Erro ao fazer parte da turma, confira conexão com a internet.
- **ME139** Erro ao acessar informações, tente novamente.
- **ME140** O arquivo inválido ou corrompido.
- **ME141** O arquivo excede o tamanho de 50mb.
- **ME142** Erro de conexão ao enviar o arquivo.
- **ME143** Erro ao enviar.
- **ME144** Erro, os dados únicos já existem.
- **ME145** Erro, campos obrigatórios não preenchidos ou inválidos.
- **ME146** Erro de comunicação com o banco, tente novamente mais tarde.

Diagrama dos Casos de Uso



Especificações dos Casos de Uso



UPE – Universidade de Pernambuco

UC001
Cadastrar Usuário
EduGestor

V0.1

Especificação de Caso de
Uso Cadastrar Usuário
Versão 0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|----------|--------|----------------|---------|
| 19/05/25 | 0.1 | Versão inicial | Erasmio |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|--|----------|
| Cadastrar Usuário | 4 |
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 4 |
| A1 Usuário não consegue se cadastrar no sistema. | 4 |
| Exceções | 4 |
| E1 Usuário já cadastrado no sistema. | 4 |
| E2 Sem conexão com à internet. | 4 |
| E3 Cpf ou Cnpj do usuário não encontrado na base de dados. | 4 |
| Pós-Condições | 4 |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Cadastrar Usuário

Breve Descrição

Este caso de uso permite que o ator se cadastre na plataforma e depois informe o tipo de usuário que é.

Atores

Primário: Usuário não logado no sistema, Professor Coordenador.

Secundário: Banco de dados

Pré-Condições

Usuário não estar logado no sistema.

O professor coordenador já tenha feito a inclusão da lista de alunos/professores no sistema.

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é iniciado quando o ator deseja realizar o seu cadastro no sistema

Fluxo Básico

(P1) O ator acessa o sistema EduGestor pela primeira vez.

(P2) O sistema exibe a tela de cadastro com a lista de tipos de atores disponíveis..

(P3) O ator realiza o seu cadastro e o sistema verifica na base de dados se o Cpf ou Cnpj informado corresponde a um aluno ou a um professor (essa lista é colocada no sistema via professor coordenador que possui uma opção especial de “adicionar arquivo csv no sistema com a lista de alunos e professores”).

(P4) O sistema confirma que o usuário foi encontrado.

(P5) Realiza o cadastro do usuário.

(P6) Finaliza o caso de uso.

Fluxos Alternativos

A1 Usuário não consegue se cadastrar no sistema

Condição: *Para ocorrer no passo P3 do fluxo básico, caso o ator do sistema tente se cadastrar no sistema, mas por algum motivo não é autorizado.*

A1.1 O ator tenta se cadastrar na plataforma usando os dados já utilizados anteriormente.

A1.2 O sistema informa ao usuário. [E1](Caso o usuário já seja cadastrado)[E2](caso o usuário não tenha conexão com a internet)[E3](Cpf ou Cnpj do usuário não encontrado na base de dados)

A1.3 O caso de uso retorna para o passo P4.

Exceções

E1 Usuário já cadastrado.

E1.1 O sistema exibe uma mensagem ME101[“Os dados digitados já foram utilizados no cadastro do sistema”]

E2 Sem conexão à internet.

Condição: *Pode ocorrer no passo A1.2 do fluxo alternativo A1 caso o ator não tenha os dados salvos localmente e não tenha acesso à internet.*

E2.1 O sistema exibe uma mensagem ME102 [“Erro ao acessar informação, confira conexão com a internet.”]

E2.2 O sistema retorna para o passo A1.2 do fluxo alternativo (A1)

E3 Cpf ou Cnpj do usuário não encontrado na base de dados.

Condição: *Pode ocorrer no passo A1.2 do fluxo alternativo A1 caso o ator não tenha o seu Cpf ou Cnpj salvos na base de dados fornecida pela escolaridade da faculdade.*

E2.1 *O sistema exibe uma mensagem ME124 ["Cpf ou Cnpj não encontrados na base de dados da faculdade, contate a escolaridade."]*

E2.2 *O sistema retorna para o passo A1.2 do fluxo alternativo (A1)*

Pós-Condições

N/A.

Requisitos Não Funcionais

NF001. *O cadastro no banco de dados deve ser realizada em menos de 2 segundos.*

NF002. *O sistema deve ser acessível em dispositivos móveis e desktops.*

Regras de Negócio

RN001. *Apenas usuários não logados podem tentar realizar o cadastro.*



UPE – Universidade de Pernambuco

UC002
Fazer login no sistema
EduGestor

V0.1

Especificação de Caso de
Uso Fazer login no
sistema
Versão 0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|----------|--------|----------------|--------|
| 19/05/25 | 0.1 | Versão inicial | ErasmO |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|--|----------|
| Fazer login no sistema | 4 |
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 4 |
| A1 Usuário não consegue se logar no sistema. | 4 |
| Exceções | 4 |
| E1 Usuário não cadastrado no sistema. | 4 |
| E2 Sem conexão com a internet. | 4 |
| E3 Usuário ou senha incorretas | 4 |
| Pós-Condições | 4 |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Fazer login no sistema

Breve Descrição

Este caso de uso permite que o ator se logar na plataforma, fazendo uso das suas credenciais..

Atores

Primário: Usuário.

Secundário: Banco de dados.

Pré-Condições

Usuário não estar logado no sistema.

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é iniciado quando o ator deseja realizar o seu login no sistema

Fluxo Básico

(P1) O ator acessa o sistema EduGestor.

(P2) O sistema exibe a tela de login para o usuário.

(P3) O ator realiza o seu login fazendo uso do seu usuário e senha.

(P4) O sistema confirma que o usuário foi logado.

(P5) O caso de uso é encerrado.

Fluxos Alternativos

A1 Usuário não consegue se cadastrar no sistema

***Condição:** Para ocorrer no passo P3 do fluxo básico, caso o ator do sistema tente se cadastrar no sistema, mas por algum motivo não é autorizado.*

A1.1 O sistema informa ao usuário. [E1](Caso o usuário já seja cadastrado)[E2](caso o usuário não tenha conexão com a internet)

A1.2 O caso de uso retorna para o passo P2.

Exceções

E1 Usuário não cadastrado.

E1.1 O sistema exibe uma mensagem ME103[“Usuário não cadastrado no sistema.”]

E1.2 O sistema retorna ao passo P2.

E2 Sem conexão à internet.

***Condição:** Pode ocorrer no passo A1.2 do fluxo alternativo A1 caso o ator não tenha os dados salvos localmente e não tenha acesso à internet.*

E2.1 O sistema exibe uma mensagem ME102 [“Erro ao acessar informação, confira conexão com a internet.”]

E2.2 O sistema retorna para o passo A1.2 do fluxo alternativo (A1)

E3 Usuário ou senha incorretos.

E1.1 O sistema exibe uma mensagem ME105[“Usuário ou senha incorretos.”]

E1.2 O sistema retorna ao passo P2.

Pós-Condições

N/A.

Requisitos Não Funcionais

NF003. *A consulta no banco de dados tem que ser feito em menos de 10 segundos.*

Regras de Negócio

RN002. *Apenas usuários não logados podem tentar realizar o login.*

RN003. *Apenas usuários já cadastrados podem se logar.*



UPE – Universidade de Pernambuco

UC003
Editar perfil do usuário
EduGestor

V0.1

Especificação de Caso de
Uso Editar perfil do
usuário
Versão 0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|----------|--------|----------------|--------|
| 20/05/25 | 0.1 | Versão inicial | Erasmo |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|--|----------|
| Editar perfil do usuário | 4 |
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 4 |
| A1 Usuário não consegue atualizar o seu perfil | 4 |
| Exceções | 4 |
| E1 Campos inválidos ou incompletos | 4 |
| E2 Tentativa de salvar e-mail já existente (duplicado) | 4 |
| E3 Erro de conexão com banco de dados | 4 |
| Pós-Condições | 4 |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Fazer login no sistema

Breve Descrição

Permite ao usuário alterar suas informações cadastrais, como nome, e-mail, senha e dados complementares, conforme o perfil.

Atores

Primário: Aluno ou Professor.

Secundário: Banco de dados.

Pré-Condições

O usuário deve estar autenticado (logado) no sistema.

O sistema deve estar disponível.

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é iniciado quando o ator deseja atualizar o seu perfil no sistema.

Fluxo Básico

(P1) O usuário acessa sua conta e seleciona a opção "Editar Perfil".

(P2) O sistema exibe um formulário com os dados atuais do perfil.

(P3) O usuário altera as informações desejadas.

(P4) O usuário clica no botão "Salvar alterações".

(P5) O sistema valida os dados inseridos.

(P6) O sistema atualiza os dados no banco.

(P7) O sistema exibe a mensagem "Perfil atualizado com sucesso".

Fluxos Alternativos

A1 Usuário não consegue atualizar o seu perfil

Condição: *Para ocorrer no passo P3 do fluxo básico, caso o ator do sistema tenta atualizar o seu perfil, mas por algum motivo não é autorizado.*

A1.1 O sistema informa ao usuário. [E1](Campos inválidos ou incompletos)[E2](Tentativa de salvar e-mail já existente(duplicado))[E3](Erro de conexão com o banco de dados))

A1.2 O caso de uso retorna para o passo P3.

Exceções

E1 Campos inválidos ou incompletos.

E1.1 O sistema exibe uma mensagem ME104["Campos incorretos."] e impede o salvamento até que os dados sejam corrigidos.

E2 Tentativa de salvar e-mail já existente (duplicado):

E2.1 O sistema informa ME105["Erro,e-mail já está em uso."] que o e-mail já está em uso e solicita a escolha de outro.

E3 Erro de conexão com o banco de dados:

E3.1 O sistema exibe uma mensagem de erro ME107["Erro de comunicação com o banco, tente novamente mais tarde."] e orienta o usuário a tentar novamente mais tarde em.

Pós-Condições

Os dados atualizados são salvos com sucesso no banco de dados.

O sistema exibe uma mensagem de confirmação.

O log da alteração é registrado para fins de auditoria.

Requisitos Não Funcionais

NF004. *O sistema deve mascarar a senha ao exibi-la.*

NF005. *As alterações devem ser registradas com data, hora e ID do usuário para auditoria.*

NF006. *A interface deve ser responsiva para uso em dispositivos móveis.*

Regras de Negócio

RN004. *O campo de e-mail deve ser único por usuário.*

RN005. *A senha deve conter no mínimo 8 caracteres e incluir letras e números.*

RN006. *Apenas o próprio usuário pode editar seu perfil.*



UPE – Universidade de Pernambuco

UC004

**Submeter candidatura para vaga de
estágio ou monitoria**

EduGestor

V0.1

Especificação de Caso de
Uso

Submeter candidatura para
vaga de estágio ou
monitoria

Versão 0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|----------|--------|----------------|--------|
| 21/05/25 | 0.1 | Versão inicial | ErasmO |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|---|----------|
| Submeter candidatura para vaga de estágio ou monitoria | 4 |
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 4 |
| A1 Usuário não consegue submeter a candidatura | 4 |
| Exceções | 4 |
| E1 Campos obrigatórios não preenchidos ou inválidos. | 4 |
| E2 Aluno já possui candidatura ativa para a mesma vaga. | 4 |
| E3 Prazo para candidaturas encerrado. | 4 |
| Pós-Condições | 4 |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Fazer login no sistema

Breve Descrição

Permite que o aluno se candidate a uma vaga de estágio ou monitoria disponível no sistema, preenchendo um formulário com dados pessoais, acadêmicos e justificativa de interesse.

Atores

Primário: Aluno.

Secundário: Banco de dados.

Pré-Condições

O aluno deve estar autenticado no sistema.

Deve haver pelo menos uma vaga aberta disponível para candidatura.

O prazo para envio de candidaturas deve estar vigente.

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é iniciado quando o ator deseja atualizar o seu perfil no sistema.

Fluxo Básico

(P1) O aluno acessa a área de vagas disponíveis.

(P2) O sistema exibe uma lista com as vagas abertas.

(P3) O aluno seleciona uma vaga desejada.

(P4) O sistema exibe um formulário de candidatura.

(P5) O aluno preenche os campos obrigatórios (ex: semestre atual, disciplinas cursadas, justificativa).

(P6) O aluno clica em "Enviar candidatura".

(P7) O sistema valida os dados e registra a candidatura.

(P8) O sistema exibe uma mensagem de sucesso e envia uma notificação ao professor responsável.

Fluxos Alternativos

A1 Usuário não consegue submeter a candidatura

Condição: *Para ocorrer no passo P6 do fluxo básico, caso o ator do sistema tente submeter a candidatura do seu perfil, mas por algum motivo não é autorizado.*

A1.1 O sistema informa ao usuário. [E1](Campos obrigatórios não preenchidos ou inválidos)[E2](Aluno já possui candidatura ativa para a mesma vaga)[E3](Prazo para candidaturas encerrado))

A1.2 O caso de uso retorna para o passo P5.

Exceções

E1 Campos obrigatórios não preenchidos ou inválidos.

E1.1 O sistema exibe uma mensagem ME108["Campos inválidos ou não preenchidos."] o sistema destaca os campos em erro e impede o envio até correção.

E1.2 O sistema retorna para o ponto A1.2.

E2 Aluno já possui candidatura ativa para a mesma vaga:

E2.1 O sistema bloqueia a ação e informa ME109["Erro, só é permitido uma candidatura por vaga."] que apenas uma candidatura por vaga é permitida.

E2.2 O sistema retorna para o ponto A1.2.

E3 Prazo para candidaturas encerrado:

E3.1 O sistema informa ME110["A vaga não está aceitando mais inscrições"] que a vaga não está mais aceitando inscrições.

E3.2 O sistema retorna para o ponto A1.3.

Pós-Condições

A candidatura é registrada no sistema e marcada como "Pendente de Avaliação".

O professor responsável pela vaga é notificado da nova candidatura.

A candidatura fica visível no histórico do aluno.

Requisitos Não Funcionais

NF007. *A candidatura deve ser registrada com data, hora e identificador único.*

NF008. *O sistema deve enviar notificação automática para o professor responsável.*

NF009. *A interface do formulário deve ser responsiva e acessível.*

Regras de Negócio

RN007. Cada aluno pode se candidatar a no máximo uma vaga por tipo (monitoria ou estágio) simultaneamente.

RN008. *A justificativa deve conter no mínimo 200 caracteres.*

RN009. O sistema deve verificar se o aluno está em situação acadêmica regular.



UPE – Universidade de Pernambuco

UC005

Avaliar candidatura de aluno

EduGestor

V0.1

Especificação de Caso de
Uso
Avaliar Candidatura de Aluno
Versão 0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|-------------|---------------|------------------|--------------|
| 23/05/25 | 0.1 | Versão inicial | Erasmio |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|---|----------|
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 4 |
| A1 O avaliador não termina a avaliação. | 4 |
| Exceções | 4 |
| E1 Documentação Incompleta. | 4 |
| E2 Avaliador decide salvar rascunho da avaliação. | 4 |
| Pós-Condições | 4 |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Fazer login no sistema

Breve Descrição

Este caso de uso descreve o processo pelo qual o coordenador ou avaliador designado analisa e avalia a candidatura de um aluno para um curso ou programa, com base nos critérios previamente definidos (ex: histórico escolar, documentos, carta de motivação, etc).

Atores

Primário: Professor

Secundário: Banco de dados.

Pré-Condições

O aluno já deve ter submetido sua candidatura no sistema.

O coordenador ou avaliador deve estar autenticado no sistema.

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é iniciado após o aluno ter enviado uma candidatura para o sistema.

Fluxo Básico

- (P1) O avaliador acessa o sistema e faz login.*
- (P2) O sistema autentica o usuário e apresenta o painel de avaliação.*
- (P3) O avaliador seleciona uma candidatura pendente da lista.*
- (P4) O sistema exibe os dados completos do candidato (documentos, notas, histórico etc.).*
- (P5) O avaliador analisa as informações e atribui um parecer: **Deferido** ou **Indeferido**.*
- (P6) O avaliador pode adicionar comentários justificando a decisão.*
- (P7) O avaliador confirma a avaliação.*
- (P8) O sistema salva o resultado da avaliação e registra a data e o avaliador responsável.*
- (P9) O sistema atualiza o status da candidatura para "Avaliada".*

Fluxos Alternativos

A1 O avaliador não termina a avaliação

***Condição:** Para ocorrer no passo P4 do fluxo básico, caso o ator do sistema tente validar a avaliação, mas por algum motivo não é finalizada.*

A1.1 O sistema informa ao usuário. [E1](Documentação Incompleta)[E2](Avaliador decide salvar rascunho da avaliação)

A1.2 O caso de uso retorna para o passo P6.

Exceções

E1 Documentação Incompleta.

***Condição:** Se o avaliador perceber que faltam documentos.*

E1.1 Ele marca a candidatura como "Documentação Incompleta".

E1.2 O sistema envia notificação ao aluno solicitando os documentos faltantes.

E1.3 A candidatura permanece em "Pendente" até regularização.

E2 Avaliador decide salvar rascunho da avaliação:

E2.1 *O avaliador pode optar por salvar a avaliação como rascunho, sem enviar o parecer final.*

E2.2. *O sistema armazena o rascunho para posterior edição.*

Pós-Condições

A candidatura é marcada como “Avaliada” com o resultado da análise (deferida ou indeferida).

O aluno pode ser notificado do resultado, dependendo do fluxo do processo seletivo.

Requisitos Não Funcionais

NF010. *O sistema deve garantir que apenas usuários autenticados e com permissão possam avaliar candidaturas.*

NF011. *O sistema deve registrar logs de todas as ações de avaliação para auditoria.*

Regras de Negócio

RN010. *Cada candidatura deve ser avaliada por pelo menos um membro da comissão.*

RN011. *Não é possível avaliar uma candidatura duas vezes pelo mesmo avaliador.*

RN012. *Uma vez que a avaliação é finalizada, não pode ser alterada (exceto por administradores).*



UPE – Universidade de Pernambuco

UC006

Aprovar ou rejeitar candidatura

EduGestor

V0.1

Especificação de Caso de
Uso Aprovar ou rejeitar
candidatura
Versão 0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|----------|--------|----------------|--------|
| 24/05/25 | 0.1 | Versão inicial | Erasmo |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|---|----------|
| Aprovar ou rejeitar candidatura | 4 |
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 4 |
| A1 Usuário não consegue aprovar ou rejeitar candidatura | 4 |
| Exceções | 4 |
| E1 Candidatura já avaliada | 4 |
| E2 Falha de comunicação ou erro do sistema | 4 |
| Pós-Condições | 4 |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Cadastrar Usuário

Breve Descrição

Este caso de uso descreve o processo pelo qual professor avalia uma candidatura recebida para uma vaga e toma a decisão de aprová-la ou rejeitá-la.

Atores

Primário: Professor.

Secundário: Banco de dados.

Pré-Condições

O administrador está autenticado no sistema.

Existem candidaturas pendentes associadas a uma vaga.

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é iniciado quando o professor deseja avaliar uma candidatura

Fluxo Básico

(P1) O professor acessa o sistema.

(P2) O sistema exibe a lista de candidaturas pendentes.

(P3) O professor seleciona uma candidatura para análise.

(P4) O sistema exibe os detalhes da candidatura (currículo, carta de apresentação, etc.).

(P5) O professor clica em “**Aprovar**” ou “**Rejeitar**”.

(P6) O sistema atualiza o status da candidatura de acordo com a decisão.

(P7) O sistema confirma a ação ao administrador.

Fluxos Alternativos

A1 Usuário não consegue aprovar ou rejeitar candidatura

***Condição:** Para ocorrer no passo P5 do fluxo básico, caso o ator do sistema tente clicar em “Aprovar” ou “Rejeitar”, mas por algum motivo não é autorizado.*

A1.1 O sistema informa ao usuário. [E1](Candidatura já avaliada)[E2](Falha de comunicação ou erro do sistema)

A1.2 O caso de uso retorna para o passo P4.

Exceções

E1 Candidatura já avaliada

E1.1 Se o status da candidatura já for "Aprovada" ou "Rejeitada", o sistema exibe uma mensagem.

ME108[“A decisão já foi tomada”]

E2 Falha de comunicação ou erro do sistema

E2.1 *Se ocorrer uma falha na atualização do status, o sistema informa o erro ao administrador.* **ME109**

["Erro ao atualizar status"]

E2.2 *A decisão não é registrada e o administrador pode tentar novamente.*

Pós-Condições

A candidatura será marcada como "Aprovada" ou "Rejeitada".

O candidato será notificado da decisão, se aplicável.

Requisitos Não Funcionais

NF012. *O sistema deve prevenir ações simultâneas conflitantes sobre a mesma candidatura.*

NF013. *Em caso de falha durante a operação, o sistema deve registrar o erro e permitir nova tentativa sem duplicar a ação.*

Regras de Negócio

RN013. *Uma candidatura só pode ser avaliada uma vez, a menos que o sistema permita reavaliações com justificativa.*

RN014. *A aprovação de uma candidatura pode implicar em bloqueio de outras para a mesma vaga (dependendo do processo seletivo).*

RN015. *A rejeição deve ser registrada com motivo, caso exigido pela política da empresa.*



UPE – Universidade de Pernambuco

UC007

Registrar atividades executadas

EduGestor

V0.1

Especificação de Caso de
Uso Registrar atividades
executadas
Versão 0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|----------|--------|----------------|--------|
| 24/05/25 | 0.1 | Versão inicial | Erasmo |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|--|----------|
| Registrar atividades executadas | 4 |
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 4 |
| A1 Usuário não consegue registrar atividades executadas | 4 |
| Exceções | 4 |
| E1 Campos obrigatórios não preenchidos ou inválidos | 4 |
| E2 Aluno tenta registrar atividade fora do período permitido | 4 |
| E3 Erro técnico no salvamento | 4 |
| Pós-Condições | 4 |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Registrar atividades executadas (fase Executor)

Breve Descrição

Permite que o aluno, durante o período de atuação em uma vaga de estágio ou monitoria, registre suas atividades periódicas, informando o que foi realizado, quando e em qual contexto.

Atores

Primário: Aluno.

Pré-Condições

O aluno deve estar autenticado no sistema.

O aluno deve ter uma candidatura aprovada e estar com status "ativo".

A vaga deve estar em andamento (não encerrada).

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é iniciado quando o ator deseja registrar atividades executadas.

Fluxo Básico

(P1) O aluno acessa sua área de atuação (monitoria ou estágio).

(P2) O sistema exibe a opção "Registrar nova atividade".

(P3) O aluno preenche o formulário com:

(P4) O aluno clica em "Salvar".

(P5) O sistema valida os dados inseridos.

(P6) O sistema armazena a atividade e exibe a mensagem "Atividade registrada com sucesso".

Fluxos Alternativos

A1 Usuário não consegue registrar atividades executadas

Condição: *Para ocorrer no passo P4 do fluxo básico, caso o ator do sistema tente clicar em "Salvar", mas por algum motivo não é autorizado.*

A1.1 O sistema informa ao usuário. [E1](Campos obrigatórios não preenchidos ou inválidos)[E2](Aluno tenta registrar atividade fora do período permitido) [E3](Erro técnico no salvamento)

A1.2 O caso de uso retorna para o passo P3.

Exceções

E1 Campos obrigatórios não preenchidos ou inválidos:

E1.1 O sistema exibe mensagens de erro ME110["Campos obrigatórios não preenchidos ou inválidos"]e impede o salvamento até que os dados sejam corrigidos.

E1.2 A decisão não é registrada e o administrador pode tentar novamente.

E2 Aluno tenta registrar atividade fora do período permitido

E2.1 O sistema exibe um aviso informando que o registro está fora do período da vaga.**ME111**
[“Erro, registro fora do período permitido”]

E2.2 A decisão não é registrada e o administrador pode tentar novamente.

E3 Erro técnico no salvamento

E2.1 O sistema informa que houve uma falha e orienta o usuário a tentar novamente mais tarde.
ME112 [“Erro técnico no salvamento”]

E2.2 A decisão não é registrada e o administrador pode tentar novamente.

Pós-Condições

A atividade é registrada com sucesso e armazenada no banco de dados.

O professor responsável pela vaga pode visualizar a atividade.

A atividade entra no histórico do aluno.

Requisitos Não Funcionais

NF012. O sistema deve armazenar a data e hora do registro, bem como o ID do aluno.

NF013. O professor deve ser notificado periodicamente sobre novas atividades registradas.

NF014. A interface deve permitir visualização, edição e exclusão de atividades antes da submissão final do relatório.

Regras de Negócio

RN016. O aluno pode registrar no máximo uma atividade por dia, por vaga.

RN017. A descrição da atividade deve ter no mínimo 100 caracteres.

RN018. O total de horas registradas deve ser coerente com a carga horária prevista da vaga.



UPE – Universidade de Pernambuco

UC008

**Acompanhar atividades do aluno(fase
Supervisor/Orientador)**

EduGestor

V0.1

Especificação de Caso de
Acompanhar Atividades
do Aluno
Versão 0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|----------|--------|----------------|---------|
| 24/05/25 | 0.1 | Versão inicial | Everton |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|--|----------|
| Acompanhar atividades do aluno | 4 |
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 4 |
| A1 Não há atividades registradas | 4 |
| Exceções | 4 |
| E1 Falha na comunicação ou erro do sistema | 4 |
| Pós-Condições | 4 |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Acompanhar atividades do aluno (fase Supervisor/Orientador)

Breve Descrição

Este caso de uso permite que o professor orientador ou supervisor de estágio acompanhe as atividades registradas pelo aluno durante o período de atuação na vaga (estágio, monitoria ou TCC), podendo visualizar, comentar, solicitar ajustes ou validar as atividades.

Atores

Primário: Professor

Secundário: Banco de dados.

Pré-Condições

O professor deve estar autenticado no sistema.

O professor deve estar vinculado como responsável pela vaga (estágio, monitoria ou TCC) do aluno.

O aluno deve possuir atividades registradas para a vaga em andamento.

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é iniciado quando o professor acessa a área da vaga para acompanhar as atividades do aluno.

Fluxo Básico

(P1) O professor acessa sua área de supervisão no sistema.

(P2) O sistema exibe a lista de alunos vinculados e suas respectivas atividades registradas.

(P3) O professor seleciona um aluno específico para acompanhar.

(P4) O sistema exibe o histórico de atividades do aluno, incluindo::

- Data da atividade;*
- Descrição;*
- Status (pendente, revisada, validada etc).*

(P5) O professor pode:

- Visualizar os detalhes de cada atividade;*
- Inserir comentários ou solicitar ajustes, se necessário;*
- Marcar a atividade como validada.*

(P6) O sistema registra as ações e exibe a mensagem "Atividade realizada com sucesso".

Fluxos Alternativos

A1 Não há atividades registradas

Condição: No passo P4, caso não existam atividades registradas pelo aluno.

A1.1 O sistema exibe a mensagem: **ME113** ["Nenhuma atividade registrada até o momento."]

A1.2 O professor retorna à lista de alunos ou encerra a operação.

Exceções

E1 Falha na comunicação ou erro do sistema

E1.1 Se ocorrer uma falha ao carregar atividades ou salvar comentários, o sistema exibe a mensagem. **ME113** ["Erro ao carregar o histórico. Tente novamente."]

E1.2 As alterações não são registradas e o sistema mantém o estado anterior.

Pós-Condições

As atividades permanecem registradas no histórico do aluno.

Comentários e validações feitas pelo professor ficam visíveis tanto para o professor quanto para o aluno.

O status da atividade é atualizado de acordo com a ação do professor.

Requisitos Não Funcionais

NF015. O sistema deve permitir consultas rápidas, organizando as atividades por data ou status.

NF016. As interações (validações, comentários) devem ser registradas de forma segura e auditável.

NF017. O sistema deve suportar notificações ao aluno sempre que houver comentários ou validações nas suas atividades.

Regras de Negócio

RN019. Uma atividade só pode ser validada por um professor vinculado à vaga correspondente.

RN020. Comentários feitos nas atividades devem ser visíveis tanto para o aluno quanto para o professor.

RN021. O professor pode solicitar ajustes em uma atividade quantas vezes forem necessárias, desde que a vaga esteja ativa.



UPE – Universidade de Pernambuco

UC009

Comentar ou Solicitar Correção de Atividades

EduGestor

V0.1

Especificação de Caso de
Comentar ou Solicitar
Correção de Atividades
Versão 0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|----------|--------|----------------|---------|
| 24/05/25 | 0.1 | Versão inicial | Everton |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|--|----------|
| Comentar ou Solicitar Correção de Atividades (fase Supervisor/Orientador) | 4 |
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 4 |
| A1 Comentário sem solicitação de correção | 4 |
| Exceções | 4 |
| E1 Falha na comunicação ou erro do sistema | |
| E2 Atividade não localizada | 4 |
| Pós-Condições | 4 |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Comentar ou Solicitar Correção de Atividades

Breve Descrição

Permite que o professor ou aluno monitor adicione comentários em uma atividade registrada pelo aluno, com o objetivo de fornecer feedback, esclarecer dúvidas ou solicitar correções antes de validá-la.

Atores

Primário: Professor ou Aluno Monitor.

Secundário: Banco de dados.

Pré-Condições

O professor ou aluno monitor deve estar autenticado no sistema.

O professor deve estar vinculado como responsável pela vaga (estágio, monitoria ou TCC) ou o aluno deve estar vinculado como monitor do aluno.

A atividade deve estar registrada e com status "Pendente" ou "Em revisão".

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é iniciado quando o professor ou aluno monitor deseja comentar ou solicitar correção em uma atividade registrada pelo aluno.

Fluxo Básico

(P1) O professor ou aluno monitor acessa sua área de supervisão no sistema;

(P2) O sistema exibe a lista de alunos e suas atividades;

(P3) O professor ou aluno monitor seleciona uma atividade específica.

(P4) O sistema exibe os detalhes da atividade selecionada;

(P5) O professor ou aluno monitor preenche o campo de comentário, informando as observações, dúvidas ou correções necessárias;

(P6) O professor ou aluno monitor escolhe entre:

- "Adicionar comentário;
- "Solicitar correção.

(P7) O sistema registra o comentário:

- Se for apenas comentário: status da atividade permanece inalterado;
- Se for solicitação de correção: o status da atividade muda para "Correção solicitada".

(P8) O sistema exibe a mensagem "Comentário enviado com sucesso";

(P9) O aluno é notificado da nova interação.

Fluxos Alternativos

A1 Comentário sem solicitação de correção

Condição: O professor ou aluno monitor deseja apenas comentar a atividade, sem solicitar correção.

A1.1 O professor ou aluno monitor seleciona “Adicionar comentário”.

A1.2 O sistema registra o comentário, mas mantém o status da atividade como “Pendente” ou “Em revisão”.

A1.3 O aluno é notificado sobre o novo comentário.

Exceções

E1 Falha na comunicação ou erro do sistema

E1.1 Se ocorrer uma falha ao salvar o comentário, o sistema exibe a mensagem: ME114 [“Erro ao salvar comentário. Tente novamente.”].

E1.2 O comentário não é registrado e o professor deve tentar novamente

E2 – Atividade não localizada

E2.1 Se a atividade foi removida ou alterada, o sistema exibe: ME115 [“Atividade não encontrada.”].

E2.2 O sistema retorna à lista de atividades do aluno.

Pós-Condições

O comentário fica registrado e visível tanto para o professor quanto para o aluno.

Se for solicitado, a atividade assume o status “Correção solicitada”.

O aluno recebe uma notificação e pode acessar o comentário com os ajustes pedidos.

Requisitos Não Funcionais

NF018. O sistema deve garantir que os comentários sejam salvos de forma segura e persistente.

NF019. As notificações ao aluno devem ser geradas imediatamente após o envio do comentário ou solicitação.

NF020. O histórico de comentários deve ser acessível a qualquer momento por ambos os envolvidos (aluno e professor).

Regras de Negócio

RN022. Um comentário pode ser enviado a qualquer momento enquanto a atividade não estiver validada.

RN023. Uma atividade com status “Correção solicitada” não pode ser validada até que o aluno realize a devida correção e submeta novamente.

RN024. Todos os comentários ficam registrados no histórico da atividade, compondo um registro formal do acompanhamento.



UPE – Universidade de Pernambuco

UC010

Enviar Relatório Final (fase Relatório)

EduGestor

V0.1

Especificação de Caso de
Enviar Relatório Final
(fase Relatório)
Versão 0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|----------|--------|----------------|---------|
| 25/05/25 | 0.1 | Versão inicial | Everton |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|--|----------|
| Enviar Relatório Final (fase Relatório) | 4 |
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 4 |
| A1 Relatório já enviado | 4 |
| Exceções | 4 |
| E1 Falha na comunicação ou erro no envio | 4 |
| E2 Arquivo inválido ou não permitido | 4 |
| Pós-Condições | 4 |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Enviar Relatório Final (fase Relatório)

Breve Descrição

Permite que o aluno envie o relatório final referente às atividades desenvolvidas durante sua participação na vaga (estágio, monitoria ou TCC), para que o professor realize a avaliação e encerramento formal da vaga.

Atores

Primário: Aluno.

Secundário: Banco de dados.

Pré-Condições

O aluno deve estar autenticado no sistema.

O aluno deve estar com o status "Executor ativo".

A vaga deve estar em andamento e na fase de relatório.

O aluno deve ter concluído o período de atuação, conforme critérios da vaga.

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é iniciado quando o aluno deseja enviar seu relatório final para avaliação.

Fluxo Básico

(P1) O aluno acessa sua área de atuação (estágio, monitoria ou TCC).

(P2) O sistema exibe a opção "Enviar Relatório Final";

(P3) O aluno preenche o formulário com as seguintes informações:

- Título do relatório;
- Descrição ou resumo das atividades;
- Anexo do arquivo do relatório (em PDF ou formato aceito pelo sistema);
- Observações adicionais (opcional).

(P4) O aluno clica em "Enviar";

(P5) O sistema valida os dados preenchidos e o formato do arquivo;

(P6) O sistema registra o relatório e altera o status da vaga do aluno para "Relatório enviado";

(P7) O sistema exibe a mensagem "Relatório final enviado com sucesso";

(P8) O professor responsável é notificado para realizar a avaliação.

Fluxos Alternativos

A1 Relatório já enviado

Condição: *O aluno tenta enviar um novo relatório quando já há um registrado.*

A1.1 O sistema exibe a mensagem: **ME116** ["Relatório final já enviado. Aguardando avaliação."].

A1.2 O sistema bloqueia o envio de um novo relatório até que o professor solicite correções.

Exceções

E1 Falha na comunicação ou erro no envio

E1.1 O sistema exibe a mensagem: **ME116** ["Erro ao enviar o relatório. Tente novamente."].

E1.2 O relatório não é registrado, e o aluno deve tentar novamente.

E2 Arquivo inválido ou não permitido

E2.1 O sistema exibe a mensagem: **ME117** ["Formato de arquivo inválido. Envie no formato PDF."].

E2.2 O sistema retorna ao formulário para correção do anexo.

Pós-Condições

O relatório final é armazenado no sistema.

O status da vaga do aluno passa a ser "Relatório enviado".

O professor recebe uma notificação para avaliar o relatório final.

O histórico do aluno é atualizado com o envio do relatório.

Requisitos Não Funcionais

NF021. O sistema deve validar tamanho e formato do arquivo antes do envio.

NF022. O relatório deve ser armazenado de forma segura, preservando a integridade dos dados.

NF023. O sistema deve gerar notificações para os professores responsáveis após o envio do relatório.

Regras de Negócio

RN025. O aluno só pode enviar o relatório final uma vez, salvo se o professor solicitar uma nova versão.

RN026. O relatório final é obrigatório para o encerramento formal da vaga.

RN027. O envio do relatório não encerra automaticamente a vaga — é necessário que o professor valide e finalize o processo.



UPE – Universidade de Pernambuco

UC011

Avaliar Relatório Final

EduGestor

V0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|----------|--------|----------------|---------|
| 25/05/25 | 0.1 | Versão inicial | Everton |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|--|----------|
| Avaliar Relatório Final (fase Relatório) | 4 |
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 4 |
| A1 Solicitar ajustes no relatório | 4 |
| Exceções | 4 |
| E1 Erro ao salvar avaliação | 4 |
| E2 Arquivo de relatório indisponível ou corrompido | 4 |
| Pós-Condições | 4 |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Avaliar Relatório Final (fase Relatório)

Breve Descrição

Permite que o professor orientador ou supervisor avalie o relatório final enviado pelo aluno. A avaliação pode aprovar o conteúdo, solicitar ajustes ou reprovar o relatório. A decisão define os próximos passos da vaga.

Atores

Primário: Professor.

Secundário: Banco de dados.

Pré-Condições

O professor deve estar autenticado no sistema.

O professor deve estar vinculado como responsável pela vaga (estágio, monitoria ou TCC) do aluno.

O relatório final deve ter sido enviado pelo aluno.

O relatório deve estar com status "Enviado" ou "Corrigido".

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é iniciado quando o professor acessa um relatório final pendente de avaliação.

Fluxo Básico

(P1) O professor acessa a sua área de supervisão/orientação;

(P2) O sistema exibe a lista de alunos com relatórios aguardando avaliação;

(P3) O professor seleciona um relatório da lista;

(P5) O sistema exibe o relatório completo, incluindo dados como:

- Título
- Resumo/Descrição
- Anexo (relatório em PDF)
- Histórico de versões (se aplicável)

(P5) O professor insere observações e escolhe entre as opções:

- Aprovar relatório
- Solicitar correções
- Reprovar relatório

(P6) O professor confirma a decisão;

(P7) O sistema salva a avaliação e altera o status do relatório conforme a ação tomada;

(P8) O aluno é notificado da decisão por e-mail ou sistema.

Fluxos Alternativos

A1 Solicitar ajustes no relatório

Condição: O professor identifica a necessidade de correções no relatório.

A1.1 O professor seleciona “Solicitar correções”.

A1.2 O sistema solicita que o professor insira comentários explicativos.

A1.3 O status do relatório é alterado para “Correção solicitada”.

A1.4 O aluno é notificado e deve reenviar uma nova versão corrigida.

Exceções

E1 Erro ao salvar avaliação

E1.1 O sistema exibe a mensagem: ME118 [“Erro ao registrar avaliação. Tente novamente.”].

E1.2 A avaliação não é salva.

E2 Arquivo de relatório indisponível ou corrompido

E2.1 O sistema exibe a mensagem: ME119 [“Não foi possível abrir o relatório. Contate o suporte.”].

E2.2 O sistema bloqueia a avaliação até que o arquivo seja corrigido.

Pós-Condições

A decisão do professor é registrada no sistema.

O status é atualizado de acordo com a decisão: “Aprovado”, “Correção solicitada”, “Reprovado”.

O aluno é notificado e poderá visualizar os comentários do professor.

Caso aprovado, o coordenador poderá emitir o parecer final.

Requisitos Não Funcionais

NF024. O sistema deve registrar de forma segura todas as avaliações e decisões.

NF025. A interface de avaliação deve ser clara, responsiva e compatível com diferentes dispositivos.

NF026. As ações do professor devem ser registradas com data, hora e identificador do avaliador.

Regras de Negócio

RN028. A avaliação do relatório final deve obrigatoriamente conter uma justificativa textual.

RN029. O professor não pode aprovar ou reprovar sem ter visualizado o relatório.

RN030. O aluno deve ser notificado imediatamente após a avaliação.

RN031. Relatórios reprovados não podem ser reenviados, exceto se a vaga for reativada pelo coordenador.



UPE – Universidade de Pernambuco

UC012

Atribuir Parecer ao Relatório

EduGestor

V0.1

Especificação de Caso de
Atribuir Parecer ao
Relatório
Versão 0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|----------|--------|----------------|---------|
| 25/05/25 | 0.1 | Versão inicial | Everton |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|---|----------|
| Atribuir Parecer ao Relatório | 4 |
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 4 |
| A1 Solicitar esclarecimentos do professor | 4 |
| Exceções | 4 |
| E1 Falha no envio do parecer | 4 |
| E2 Relatório não avaliado | 4 |
| Pós-Condições | 4 |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Atribuir Parecer ao Relatório

Breve Descrição

Permite que o coordenador da disciplina (ou responsável institucional) atribua um parecer final ao relatório de conclusão de uma vaga de estágio, monitoria ou TCC. O parecer pode ser “Aprovado”, “Com correções” ou “Reprovado”, encerrando ou prorrogando o vínculo do aluno com a vaga.

Atores

Primário: Professor Coordenador.

Secundário: Banco de dados.

Pré-Condições

O professor coordenador deve estar autenticado no sistema.

Deve haver um relatório final avaliado pelo professor responsável.

O aluno deve estar com status “Aguardando parecer final”.

O coordenador deve estar vinculado à vaga ou à disciplina correspondente.

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é iniciado quando o professor coordenador acessa um relatório final avaliado, com o objetivo de encerrar ou prorrogar formalmente a vaga.

Fluxo Básico

(P1) O professor coordenador acessa a área de pareceres finais;

(P2) O sistema exibe a lista de relatórios finais aguardando parecer;

(P3) O professor coordenador seleciona um relatório específico;

(P4) O sistema exibe os detalhes do relatório e avaliação do professor responsável;

(P5) O professor coordenador preenche uma justificativa textual e escolhe uma das opções:

- Aprovado.
- Com correções
- Reprovado

(P6) O professor coordenador confirma o envio;

(P7) O sistema registra o parecer e atualiza o status do aluno na vaga;

(P8) O aluno e o professor são notificados do parecer final.

(P9) Caso aprovado, o sistema disponibiliza a vaga para encerramento e emissão de documentos.

Fluxos Alternativos

A1 Solicitar esclarecimentos do professor

Condição: O professor coordenador considera a avaliação do professor insuficiente.

A1.1 O professor coordenador solicita esclarecimentos diretamente na interface de avaliação.

A1.2 O sistema notifica o professor, e o parecer fica suspenso até a resposta.

Exceções

E1 Falha no envio do parecer

E1.1 O sistema exibe a mensagem: ME120 ["Erro ao registrar o parecer. Tente novamente."].

E1.2 O sistema não salva o parecer e permite nova tentativa.

E2 Relatório não avaliado

E2.1 O sistema exibe a mensagem: ME121 ["Relatório ainda não avaliado pelo professor."]

E2.2 O coordenador não pode prosseguir até que o professor finalize a avaliação.

Pós-Condições

O parecer fica registrado no sistema e vinculado ao relatório final.

O status da vaga do aluno é atualizado conforme o parecer (Aprovado, Correção, Reprovado).

O aluno e o professor são notificados sobre o parecer atribuído.

O sistema registra essa decisão no histórico de acompanhamento da vaga.

Requisitos Não Funcionais

NF027. O sistema deve armazenar o parecer de forma segura e imutável.

NF028. O professor coordenador deve visualizar todos os dados necessários antes de tomar a decisão.

NF029. A interface de atribuição de parecer deve ser clara, auditável e acessível.

NF030. O sistema deve manter um histórico de todos os pareceres emitidos, com data, hora e responsável.

Regras de Negócio

RN032. O parecer final só pode ser emitido após avaliação do professor.

RN033. Parecer desfavorável deve ser acompanhado, obrigatoriamente, de uma justificativa.

RN034. O parecer "Com correções" exige que o aluno reenvie uma nova versão do relatório.

RN035. Após o parecer, a vaga pode ser encerrada formalmente, permitindo a geração de certificados.



UPE – Universidade de Pernambuco

UC013

Visualizar Histórico de Participação

EduGestor

V0.1

Especificação de Caso de

Visualizar Histórico de

Participação

Versão 0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|----------|--------|----------------|---------|
| 25/05/25 | 0.1 | Versão inicial | Everton |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|---|----------|
| Visualizar Histórico de Participação | 4 |
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 4 |
| A1 Filtrar histórico | 4 |
| Exceções | 4 |
| E1 Nenhum histórico encontrado | 4 |
| Pós-Condições | 4 |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Visualizar Histórico de Participação

Breve Descrição

Permite que o aluno consulte o histórico completo de sua participação em vagas de estágio, monitoria ou TCC. As informações incluem status da vaga, atividades realizadas, relatórios enviados, parecer final e documentos gerados.

Atores

Primário: Aluno.

Secundário: Banco de dados.

Pré-Condições

O aluno deve estar autenticado no sistema.

Deve haver pelo menos uma participação registrada no sistema.

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é iniciado quando o aluno acessa a opção “Histórico de Participação” no sistema.

Fluxo Básico

(P1) O aluno acessa a área “Histórico de Participação”.

(P2) O sistema exibe uma lista de vagas em que o aluno participou, com informações como:

- Tipo de vaga (estágio, monitoria ou TCC)
- Status da vaga
- Professor responsável

(P3) O aluno seleciona uma vaga para visualizar os detalhes.

(P4) O sistema exibe o histórico detalhado da vaga, incluindo:

- Período de atuação
- Atividades registradas
- Comentários ou validações do professor
- Relatórios enviados
- Parecer final
- Documentos gerados (PDFs ou certificados, se aplicável).

(P5) O aluno pode exportar o histórico em formato PDF.

(P6) O sistema gera o arquivo e disponibiliza o download.

(P7) O aluno encerra a visualização ou acessa outra vaga.

Fluxos Alternativos

A1 Nenhuma vaga concluída ou registrada

Condição: *O aluno ainda não participou de nenhuma vaga.*

A1.1 O sistema exibe a mensagem: **ME122 ["Nenhuma participação registrada até o momento."]**

A1.2 O sistema retorna à tela inicial ou permanece na área de histórico vazia.

Exceções

E1 Falha ao gerar o histórico em PDF

E1.1 O sistema exibe a mensagem: *ME123 ["Erro ao carregar o histórico. Tente novamente."]*

E1.2 O sistema mantém o acesso ao histórico offline.

Pós-Condições

O aluno visualiza os dados detalhados da vaga selecionada.

O aluno pode gerar e baixar o arquivo em PDF com os registros.

Nenhuma alteração nos dados do sistema é realizada.

Requisitos Não Funcionais

NF031. *O histórico de participação deve estar disponível a qualquer momento e conter todos os dados relevantes.*

NF032. *O sistema deve permitir a exportação do histórico em PDF de forma responsiva e com layout adequado à impressão.*

Regras de Negócio

RN036. *O histórico deve conter todas as interações entre o aluno e os professores ao longo da vaga.*

RN037. *A exportação em PDF deve refletir fielmente os dados exibidos no sistema.*

RN038. *A geração do histórico deve considerar todos os registros, inclusive vagas canceladas ou com reprovação.*



UPE – Universidade de Pernambuco

UC014

Receber Notificações de Atualizações

EduGestor

V0.1

Especificação de Caso de
Receber Notificações de
Atualizações
Versão 0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|----------|--------|----------------|---------|
| 25/05/25 | 0.1 | Versão inicial | Everton |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|---|----------|
| Receber Notificações de Atualizações | 4 |
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 5 |
| A1 Configurar preferências de notificação | 5 |
| Exceções | 5 |
| E1 Falha no envio da notificação | 5 |
| E2 Arquivo inválido ou não permitido | 5 |
| Pós-Condições | |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Receber Notificações de Atualizações

Breve Descrição

Permite que os usuários sejam notificados sobre eventos relevantes no sistema, como aprovação de candidaturas, solicitações de correções, avaliações de atividades, pareceres de relatório final, encerramento de vagas e demais atualizações relacionadas à sua participação.

Atores

Primário: Usuário (Aluno, Professor, Professor Coordenador).

Secundário: Banco de dados.

Pré-Condições

O usuário deve estar cadastrado e autenticado no sistema.

O usuário deve possuir ao menos uma participação ativa ou pendente no sistema.

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é acionado automaticamente quando ocorre um evento relevante no sistema..

Fluxo Básico

(P1) O sistema detecta uma atualização relevante, como:

- Aprovação ou rejeição de candidatura;
- Solicitação de correção de atividades;
- Aprovação ou solicitação de correção do relatório final (aprovado ou com correção);
- Comentários de professor/coordenador;
- Encerramento da vaga;
- Atribuição de parecer.

(P2) O sistema gera uma notificação para o usuário envolvido.

(P3) A notificação é exibida na central de notificações do sistema e, opcionalmente, enviada por e-mail ou outros canais.

(P4) O usuário acessa a central de notificações

(P5) O sistema exibe a lista de notificações com informações como:

- Tipo de atualização;
- Descrição resumida;
- Data e hora;
- Link para acessar diretamente o item relacionado (atividade, relatório, candidatura, etc.).

(P6) O usuário visualiza e marca a notificação como lida.

Fluxos Alternativos

A1 Configurar preferências de notificação

A1.1 O usuário acessa as configurações de sua conta.

A1.2 O sistema permite ativar ou desativar notificações por e-mail, notificações no sistema e outros canais.

A1.3 O usuário salva as preferências.

Exceções

E1 Falha no envio da notificação

E1.1 Se ocorrer uma falha no envio (e-mail ou outro canal externo), o sistema registra o erro internamente.

E1.2 O sistema garante que a notificação permaneça disponível na central de notificações interna.

E2 Arquivo inválido ou não permitido

E2.1 Se o usuário estiver com e-mail inválido ou outro canal indisponível, o sistema informa ao administrador através de um log de erro.

Pós-Condições

O usuário recebe, visualiza e, se desejar, interage com a notificação por meio da central do sistema ou canais externos configurados.

As notificações permanecem no histórico até que sejam removidas ou arquivadas, conforme política do sistema.

Observações:

Este caso de uso é disparado automaticamente por ações realizadas em outros casos de uso:

- **UC004** – Submeter candidatura
- **UC007** – Registrar atividade
- **UC010** – Enviar relatório final
- **UC011** – Avaliar relatório final
- **UC012** – Atribuir parecer ao relatório

Requisitos Não Funcionais

NF033. O sistema deve garantir a entrega imediata das notificações internas.

NF034. Notificações externas (e-mail) devem ser tratadas de forma assíncrona e resiliente a falhas.

NF035. A central de notificações deve ser acessível e responsiva em qualquer dispositivo.

Regras de Negócio

RN039. Todas as atualizações críticas devem obrigatoriamente gerar notificações internas.

RN040. Notificações externas são opcionais e dependem das preferências do usuário.

RN041. O histórico de notificações deve ser mantido por, no mínimo, 12 meses.

RN042. O usuário não pode desativar notificações relacionadas a prazos ou obrigações acadêmicas críticas.



UPE – Universidade de Pernambuco

UC015

Gerar Documentos Acadêmicos

EduGestor

V0.1

Especificação de Caso de
Uso
Gerar Documentos
Acadêmicos
Versão 0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|----------|--------|----------------|--------|
| 27/05/25 | 0.1 | Versão inicial | ErasmO |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|--|----------|
| Gerar Documentos Acadêmicos | 4 |
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 4 |
| A1 Usuário não consegue gerar documento | 5 |
| Exceções | 5 |
| E1 Dados inválidos ou incompletos | 5 |
| E2 Dados não encontrados ou inconsistentes | 5 |
| Pós-Condições | 5 |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Gerar documentos acadêmicos

Breve Descrição

Permite que alunos e professores gerem documentos relacionados às atividades acadêmicas de monitoria ou estágio, como declarações, comprovantes de atividades e relatórios finais.

Atores

Primário: Aluno ou Professor.

Secundário: Banco de dados.

Pré-Condições

O usuário deve estar autenticado no sistema.

O perfil e a fase do aluno devem estar corretamente registrados.

O professor deve estar vinculado a um ou mais alunos para gerar documentos de acompanhamento.

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é iniciado quando o ator deseja gerar documentos acadêmicos no sistema.

Fluxo Básico

(P1) O ator acessa o sistema e faz login (Aluno ou Professor).

(P2) O sistema identifica o papel e a fase do usuário.

(P3) O usuário seleciona a opção “Gerar Documento”.

(P4) O sistema apresenta os tipos disponíveis conforme o papel e fase:

- **Aluno Candidato:** Comprovante de inscrição
- **Aluno Executor:** Declaração de atividades, comprovante de presença
- **Aluno Relatório:** Geração de relatório final para entrega
- **Professor:** Declarações de supervisão, avaliação de relatório

(P5) O usuário seleciona o tipo de documento e insere os parâmetros necessários (ex: período, carga horária, nome do orientador).

(P6) O sistema valida os dados, recupera informações do banco e gera o documento.

(P7) O documento é disponibilizado para visualização, download ou envio.

(P8) O sistema registra a geração no histórico do usuário.

Fluxos Alternativos

A1 Usuário não consegue gerar documento.

Condição: *Para ocorrer no passo P6 do fluxo básico, caso o ator do sistema tente gerar algum documento no sistema, mas por algum motivo não tem êxito.*

A1.1 O sistema informa ao usuário. *[E1](Campos obrigatórios não preenchidos ou inválidos)[E2](Aluno já possui candidatura ativa para a mesma vaga)*

A1.2 O caso de uso retorna para o passo P4.

Exceções

E1 Dados inválidos ou incompletos.

E1.1 O sistema exibe uma mensagem ME126[“Dados inválidos ou incompletos”] o sistema destaca os campos em erro e impede o envio até correção.

E1.2 O sistema retorna para o ponto A1.2.

E2 Dados não encontrados ou inconsistentes

E2.1 O sistema tenta gerar o documento porém exibe o erro durante a tentativa ME127[“Dados não encontrados ou inconsistentes”]

E2.2 O sistema retorna para o ponto A1.2.

Pós-Condições

Documento gerado corretamente, com carimbo de data, dados do aluno/professor e layout institucional.

Histórico atualizado com data, tipo e responsável pela geração.

Requisitos Não Funcionais

NF036. Todos os documentos gerados devem ser armazenados em um repositório seguro por pelo menos 5 anos.

NF037. O sistema deve realizar backup automático diário do banco de dados e documentos.

Regras de Negócio

RN042. O sistema deve identificar automaticamente a fase do aluno (Candidato, Executor ou Relatório).

RN043. O sistema deve permitir a geração de documentos conforme o papel e fase do usuário.

RN044. O sistema deve registrar o histórico de geração de documentos.

RN045. O sistema deve validar os dados fornecidos antes de gerar qualquer documento.

RN046. O aluno deve poder gerar comprovante de inscrição quando estiver na fase de Candidato.

RN047. O aluno deve poder gerar comprovantes e declarações durante a fase de Executor.

RN048. O aluno deve poder submeter e gerar uma versão final do relatório na fase de Relatório.

RN049. O sistema deve permitir que o aluno visualize seu histórico de documentos gerados.

RN050. O professor deve poder visualizar os alunos sob sua supervisão e em que fase estão.

RN051. O professor deve poder gerar declarações de supervisão e avaliação de relatório.

RN052. O professor deve poder aprovar ou solicitar correções no relatório final submetido por alunos.



UPE – Universidade de Pernambuco

UC016

**Cadastrar e editar vagas de
estágio/monitoria**

EduGestor

V0.1

Especificação de Caso de

Uso

Cadastrar e editar vagas de

estágio e monitoria

Versão 0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|----------|--------|----------------|---------|
| 27/05/25 | 0.1 | Versão inicial | Erasmio |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|--|----------|
| Cadastrar e editar vagas de estágio e monitoria | 4 |
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 4 |
| A1 Usuário não consegue criar ou editar uma vaga de monitoria ou de estágio | 5 |
| Exceções | 5 |
| E1 Campos obrigatórios não preenchidos | 5 |
| E2 Erro de conexão com banco de dados | 5 |
| E3 Edição bloqueada (vaga já possui candidatos selecionados ou em andamento) | 5 |
| Pós-Condições | 5 |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Fazer login no sistema

Breve Descrição

Permite ao professor cadastrar novas vagas de estágio ou monitoria e editar informações de vagas já cadastradas. As vagas ficam disponíveis para consulta por alunos durante o período de inscrição/candidatura.

Atores

Primário: Professor.

Secundário: Banco de dados.

Pré-Condições

Deve possuir permissão para cadastrar/editar vagas.

O período para cadastro/edição deve estar aberto (conforme regra da instituição).

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é iniciado quando o ator deseja criar ou editar uma vaga de estágio ou monitoria.

Fluxo Básico

(P1) O professor acessa o sistema com login e autenticação.

(P2) O professor seleciona a opção "Cadastrar Vaga".

(P3) O sistema apresenta o formulário de cadastro com os seguintes campos:

- Tipo da vaga (Estágio ou Monitoria)
- Nome da vaga
- Departamento/Disciplina
- Número de vagas
- Requisitos do aluno (pré-requisitos)
- Carga horária
- Período de atuação (início e fim)
- Descrição das atividades

(P4) O professor preenche os campos obrigatórios e clica em "Salvar".

(P5) O sistema valida os dados e salva a vaga no banco de dados.

(P6) O sistema exibe mensagem de sucesso e disponibiliza a vaga para visualização por alunos.

Fluxos Alternativos (Editar a vaga)

- (P1) O professor acessa a lista de vagas que ele cadastrou.
- (P2) Seleciona a vaga que deseja editar.
- (P3) O sistema carrega o formulário com os dados atuais da vaga.
- (P4) O professor realiza as alterações desejadas.
- (P5) O professor clica em “Atualizar”.
- (P6) O sistema valida e atualiza os dados no banco.
- (P7) O sistema exibe mensagem de confirmação da edição.

Fluxos Alternativos de Erro

A1 Usuário não consegue criar ou editar uma vaga de monitoria ou de estágio.

Condição: Para ocorrer no passo P4 do fluxo básico ou no P5, caso o ator do sistema tente gerar algum documento no sistema, mas por algum motivo não tem êxito.

A1.1 O sistema informa ao usuário. [E1](Campos obrigatórios não preenchidos)[E2](Erro de conexão com banco de dados)[E3](Edição bloqueada)

A1.2 O caso de uso retorna para o passo P4.

Exceções

E1 Campos obrigatórios não preenchidos.

E1.1 O sistema informa os campos obrigatórios ausentes ME128[“Campos obrigatórios ausentes”] e impede o cadastro até que sejam preenchidos.

E1.2 O sistema retorna para o ponto A1.2.

E2 Erro de conexão com banco de dados

E2.1 O sistema exibe mensagem de erro ME129[“Erro de conexão com banco de dados, tente mais tarde”] e orienta o usuário a tentar novamente mais tarde.

E2.2 O sistema retorna para o ponto A1.2.

E3 Edição bloqueada (vaga já possui candidatos selecionados ou em andamento):

E2.1 O sistema impede a edição de certos campos e informa ao professor. ME130[“Vaga já possui candidatos selecionados ou em andamento”]

E2.2 O sistema retorna para o ponto A1.2.

Pós-Condições

Uma nova vaga é cadastrada com sucesso e pode ser consultada por alunos.

A vaga editada tem seus dados atualizados no sistema.

Requisitos Não Funcionais

NF038. Campos obrigatórios devem ser claramente identificados e validados em tempo real.

NF039. A interface de cadastro/edição deve seguir os princípios de usabilidade (design intuitivo, botões destacados, validações visuais).

Regras de Negócio

RN053. Vagas com alunos já aprovados não podem ser excluídas e só podem ter campos não críticos editados (ex: descrição).

RN054. O número de vagas disponíveis deve ser positivo e inferior a um limite máximo (ex: 10).



UPE – Universidade de Pernambuco

UC017

**Consultar lista de candidatos por
vaga**

EduGestor

V0.1

Especificação de Caso de
Uso
Consultar lista de candidatos
por vaga
Versão 0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|----------|--------|----------------|---------|
| 29/05/25 | 0.1 | Versão inicial | Erasmus |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|---|----------|
| Consultar lista de candidatos por vaga | 4 |
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 4 |
| A1 Usuário não consegue consultar lista de candidatos | 5 |
| Exceções | 5 |
| E1 Professor sem vagas cadastradas | 5 |
| E2 Vaga sem candidatos | 5 |
| E3 Falha ao carregar dados | 5 |
| Pós-Condições | 5 |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Fazer login no sistema

Breve Descrição

Permite ao professor consultar a lista de alunos que se candidataram a uma vaga específica de estágio ou monitoria, com acesso aos dados do candidato, documentos anexos e status da candidatura.

Atores

Primário: Professor.

Secundário: Banco de dados.

Pré-Condições

O professor deve estar autenticado.

Deve ter pelo menos uma vaga cadastrada.

Devem existir candidatos registrados para ao menos uma vaga.

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é iniciado quando o ator deseja consultar a lista de candidatos por vaga.

Fluxo Básico

(P1)O professor acessa o sistema com login e autenticação.

(P2)O professor seleciona o menu “Minhas Vagas”.

(P3)O sistema apresenta a lista de vagas cadastradas por aquele professor.

(P4)O professor seleciona uma vaga específica.

(P5)O sistema exibe a lista de alunos que se candidataram à vaga, incluindo:

- Nome do aluno
- Matrícula
- Curso
- Fase/Período
- Data de candidatura
- Status (em análise, aprovado, rejeitado)
- Link para documentos anexados (como histórico escolar, currículo)

(P6)O professor pode filtrar ou ordenar a lista por nome, data ou status.

(P7)O professor pode clicar em um candidato para ver os detalhes completos de sua candidatura.

Fluxos Alternativos de Erro

A1 Usuário não consegue consultar lista de candidatos

Condição: Para ocorrer no passo P4 do fluxo básico, caso o ator do sistema tente consultar a lista de candidatos, mas por algum motivo não consegue.

A1.1 O sistema informa ao usuário. [E1](Professor sem vagas cadastradas)[E2](Vaga sem candidatos)[E3](Falha ao carregar dados)

A1.2 O caso de uso retorna para o passo P4.

Exceções

E1 Professor sem vagas cadastradas

E1.1 O sistema exibe mensagem ME131[“Nenhuma vaga cadastrada até o momento”] e retorna para o painel de seleção

E1.2 O sistema retorna para o ponto A1.2.

E2 Vaga sem candidatos

E2.1 O sistema exibe mensagem de erro ME132[“Não houve candidaturas para vaga selecionada”] e orienta o usuário a tentar novamente mais tarde.

E2.2 O sistema retorna para o ponto A1.2.

E3 Falha ao carregar dados

E2.1 O sistema impede a consulta do usuário e informa. ME133[“Falha na busca de candidaturas,tente novamente mais tarde”]

E2.2 O sistema retorna para o ponto A1.2.

Pós-Condições

A lista de candidatos é apresentada com os dados relevantes.

O professor pode tomar decisões futuras com base nas candidaturas (aprovar, rejeitar etc.).

Requisitos Não Funcionais

NF040. A lista de candidatos deve ser carregada em até 3 segundos após a seleção da vaga.

NF041. O sistema deve ser capaz de listar até 500 candidatos por vaga sem degradação perceptível na performance.

Regras de Negócio

RN055. O professor só pode visualizar candidatos às vagas que ele mesmo cadastrou.

RN056. O sistema deve ocultar dados sensíveis dos candidatos, exceto quando necessário (ex: documentos obrigatórios).

RN057. Candidaturas só podem ser visualizadas se o período de inscrição estiver encerrado ou em andamento, dependendo das permissões.



UPE – Universidade de Pernambuco

UC018

**Exportar dados acadêmicos ou de
atividades**

EduGestor

V0.1

Especificação de Caso de

Uso

Exportar dados acadêmicos

ou de atividades

Versão 0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|----------|--------|----------------|--------|
| 04/06/25 | 0.1 | Versão inicial | ErasmO |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|---|----------|
| Exportar dados acadêmicos ou de atividades | 4 |
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 4 |
| A1 Usuário não consegue consultar os dados do aluno | 5 |
| Exceções | 5 |
| E1 Nenhum dado disponível para exportação | 5 |
| E2 Falha ao carregar dados | 5 |
| Pós-Condições | 5 |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Exportar dados acadêmicos ou de atividades

Breve Descrição

Este caso de uso permite que o Professor exporte dados acadêmicos (como notas, frequências, matrículas, histórico) ou dados de atividades (como participação em eventos, entrega de trabalhos, horas complementares) em formatos padrão como CSV, PDF ou Excel para uso externo ou arquivamento.

Atores

Primário: Professor.

Secundário: Banco de dados.

Pré-Condições

O usuário deve estar autenticado e possuir permissão para acessar os dados a serem exportados.

Os dados a serem exportados já devem estar disponíveis no sistema (ex: registros de notas, presença, histórico, atividades etc.).

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é iniciado quando o ator deseja exportar os dados acadêmicos de um aluno.

Fluxo Básico

(P1)O usuário navega até a seção de **Exportação de Dados**.

(P2)O sistema apresenta as opções de dados para exportação (ex: notas, frequência, histórico, atividades extracurriculares).

(P3)O usuário seleciona o tipo de dado que deseja exportar.

(P4)O usuário define os filtros (ex: curso, semestre, aluno, disciplina).

(P5)O usuário seleciona o formato do arquivo de exportação (CSV, Excel, PDF).

(P6)O usuário clica em "Exportar".

(P7)O sistema processa a solicitação e gera o arquivo.

(P8)O arquivo é disponibilizado para download.

(P9)O sistema registra a exportação para fins de controle e auditoria.

Fluxos Alternativos de Erro

A1 Usuário não consegue consultar os dados do aluno.

Condição: Para ocorrer no passo P3 do fluxo básico, caso o ator do sistema tente selecionar o tipo de dado para exportação

A1.1 O sistema informa ao usuário. [E1](Nenhum dado disponível para exportação)[E2](Falha ao carregar dados)

A1.2 O caso de uso retorna para o passo P2.

Exceções

E1 Nenhum dado disponível para exportação

E1.1 O sistema exibe mensagem ME134[“Nenhuma dado disponível para exportação”] e retorna para o painel de seleção

E1.2 O sistema retorna para o ponto A1.2.

E2 Falha ao carregar dados

E2.1 O sistema impede a consulta do usuário e informa. ME135[“Falha na busca de dados,tente novamente mais tarde”]

E2.2 O sistema retorna para o ponto A1.2.

Pós-Condições

Um arquivo contendo os dados exportados é gerado e disponibilizado para o usuário.

O sistema pode registrar a operação de exportação para fins de auditoria.

Requisitos Não Funcionais

NF042. A lista de candidatos de arquivos deve ser exibida após 3s da seleção.

NF043. O sistema deve ser capaz de listar todos os arquivos de exportação mais comuns.

Regras de Negócio

RN059. O professor só pode exportar dados dos alunos de sua turma

RN060. Após a geração do documento, fica gravado em um log o usuário que exportou esses dados.



UPE – Universidade de Pernambuco

UC019

**Visualizar Painéis e Estatísticas de
Participação**

EduGestor

V0.1

—

Especificação de Caso de

Visualizar Painéis e

Estatísticas de

Participação

Versão 0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|----------|--------|----------------|------------|
| 08/06/25 | 0.1 | Versão inicial | Jose Alves |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|--|----------|
| Visualizar Painéis e Estatísticas de Participação | 4 |
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 4 |
| A1 Usuário não consegue visualizar dados | 4 |
| Exceções | 4 |
| E1 Erro ao encontrar dados. | 4 |
| E2 Falha ao carregar dados | 4 |
| Pós-Condições | 4 |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Visualizar Painéis e Estatísticas de Participação

Breve Descrição

Este caso de uso permite aos alunos e professores visualizarem painéis informativos e estatísticas relacionadas às suas participações e coordenações em atividades acadêmicas no sistema, orientações solicitadas/concluídas, monitorias ou estágios em andamento, entre outros dados relevantes.

Ator

Primário: Aluno e Professor.

Secundário: Banco de dados.

Pré-Condições

O Aluno ou o Professor estar autenticado no sistema.

Deve haver dados previamente registrados no sistema (disciplinas, orientações, estágios, etc).

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é iniciado quando os atores acessam o painel estatístico.

Fluxo Básico

(P1) Os atores acessam o sistema EduGestor e clicam na opção "Painel estatístico".

(P2) É apresentado um painel de interface onde mostra os dados.

(P3) Sistema internamente traz os dados pertinentes ao perfil do ator(aluno,aluno monitor, aluno estagiário, Professor e professor coordenador).

(P4) O sistema mostra os dados tratados.

(P5) O caso de uso é encerrado.

Fluxos Alternativos

A1 Usuário não consegue visualizar dados

Condição: *Para ocorrer no passo P2 do fluxo básico , caso o ator do sistema tente visualizar o painel estatístico.*

A1.1 O ator já logado tenta visualizar o painel e recebe uma mensagem de erro [E1](*Erro ao encontrar dados*)[E2](*Falha ao carregar dados*).

A1.2 O caso de uso retorna para o passo P1.

Exceções

E1 Erro ao encontrar dados.

E1.1 O sistema exibe uma mensagem ME125[*"Não foi possível identificar informações para o painel."*]

E1.2 O sistema retorna para o ponto A1.2.

E2 Falha ao carregar dados.

E2.1 O sistema impede a consulta do usuário e informa. ME135[*"Falha na busca de dados,tente novamente mais tarde"*]

E2.2 O sistema retorna para o ponto A1.2.

Pós-Condições

O sistema apresenta os painéis e estatísticas personalizados conforme o perfil do ator.

Nenhum dado é alterado neste caso de uso (visualização apenas).

Requisitos Não Funcionais

NF044. *O banco de dados deve ser tratado para apresentação no painel de forma simples.*

NF045. *Filtro de visualização do perfil correto não deve ser visto pelo usuário.*

Regras de Negócio

RN061. *Cada tipo de ator só visualiza dados pertinentes ao seu perfil.*

RN062. *Estatísticas são geradas automaticamente com base nos registros no sistema.*

RN063. *Professores só visualizam dados dos alunos sob sua orientação ou nas disciplinas que lecionam.*

RN064. *Alunos não podem visualizar dados de outros alunos ou professores.*



UPE – Universidade de Pernambuco

UC020
Procurar Turma-monitoria
EduGestor

V0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|----------|--------|----------------|----------|
| 04/06/25 | 0.1 | Versão inicial | Sócrates |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|----------------------------------|----------|
| Procurar Turma-Monitoria | 4 |
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 4 |
| A1 Nenhuma turma foi encontrada. | 4 |
| A2 Aluna já participa da turma. | 4 |
| Exceções | 4 |
| E1 sessão expirada. | 4 |
| Pós-Condições | 4 |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Procurar turma-monitoria

Breve Descrição

Permite ao usuário logado pesquisar a lista de turmas de monitoria disponíveis ou filtrar elas com base em critérios como nome do curso e nome do professor responsável. O usuário pode visualizar os resultados, acessar detalhes e participar da turma.

Atores

Primário: Aluno.

Secundário: Banco de dados.

Pré-Condições

O usuário deve estar autenticado pelo sistema.

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é iniciado quando o ator deseja fazer uma busca de turmas-monitoria..

Fluxo Básico

(P1) O ator acessa a funcionalidade de buscar turmas de monitoria

(P2) O sistema exibe a interface de busca com os seguintes campos opcionais:

- Nome do curso;
- Nome do professor responsável.

(P3) O aluno pode preencher os filtros desejados ou deixar em branco.

(P4) O aluno clica em “Buscar”.

(P5) O sistema executa a busca e exibe a lista de turmas encontradas.

(P6) O aluno pode visualizar os detalhes de uma turma.

(P7) O aluno pode clicar em “Participar da turma” para se cadastrar nela.

(P8) O sistema registra a participação.

(P9) O caso de uso é encerrado.

Fluxos Alternativos

A1 – Nenhuma turma encontrada

Condição: *O sistema não encontra turmas que correspondam aos filtros (caso aplicados) ou não há turmas cadastradas.*

A1.1 O sistema exibe a mensagem: ME136[“Nenhuma turma de monitoria foi encontrada com os critérios informados.”]

A1.2 O fluxo retorna ao passo 2.

A2 – Aluno já participa da turma

Condição: *O aluno encontra na busca uma turma na qual já está inscrito.*

A2.1 O sistema exibe a turma normalmente.

A2.2 No lugar do botão “Participar”, o sistema exibe:
“Você já participa desta turma.”.

A2.3 O aluno pode clicar em “Acessar turma” para ser redirecionado ao caso de uso “Acessar Turma Monitoria”.

Exceções

E1 Sessão expirada:

E1.1 Redireciona o usuário para a tela de login.

Pós-Condições

O ator pode visualizar detalhes da turma ou acessá-la diretamente.

Requisitos Não Funcionais

NF046. *A Lista de turmas devem ser visualizadas em até 5 segundos.*

Regras de Negócio

RN065. *Apenas usuários autenticados podem fazer a busca e visualizar a lista de turmas.*



UPE – Universidade de Pernambuco

UC021
Participar Turma-Monitoria
EduGestor

V0.1

Especificação de Caso de
Uso Participar
Turma-Monitoria
Versão 0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|----------|--------|----------------|----------|
| 04/06/25 | 0.1 | Versão inicial | Sócrates |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|--|----------|
| Cadastrar Usuário | 4 |
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 4 |
| A1 Turma Cheia | 4 |
| A2 Aluna já está participando da turma | 4 |
| Exceções | 4 |
| E1 Erro ao participar | 4 |
| Pós-Condições | 4 |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Participar de Turma-Monitoria

Breve Descrição

Permite que o aluno solicite participação em uma turma de monitoria. O sistema registra a solicitação, que será automaticamente aceita.

Atores

Primário: Aluno.

Secundário: Banco de dados.

Pré-Condições

O usuário deve estar autenticado no sistema e deve existir a turma.

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é iniciado quando o ator deseja participar de uma turma após procurar por ela.

Fluxo Básico

(P1) O aluno, após encontrar uma turma, clica em “Participar”.

(P2) O sistema registra a solicitação.

(P3) Se a turma aceitar automaticamente, o aluno é incluído.

(P4) O aluno é notificado da participação na turma.

(P5) O caso de uso termina.

Fluxos Alternativos

A1 – Turma Cheia

***Condição:** Para as turmas que tenham limites de participantes.*

A1.1 sistema bloqueia a inscrição e exibe a mensagem: ME137[“turma com vagas limitadas.”]

A1.2 O fluxo retorna ao passo 1.

A2 – Aluno já está participando da turma

***Condição:** O aluno tenta solicitar participação em uma turma no qual já faz parte.*

A2.1 O sistema impede um novo cadastro.

Exceções

E1 Erro ao participar.

***Condição:** Pode ocorrer no passo 1 do fluxo principal o A1 caso o ator não tenha acesso à internet.*

***E2.1** O sistema exibe uma mensagem ME138 [“Erro ao fazer parte da turma, confira conexão com a internet.”]*

***E2.2** O sistema retorna para o passo 1.*

Pós-Condições

O ator agora dispõe das turmas que participa na sua aba “minhas turmas”

Requisitos Não Funcionais

NF047. *O cadastro da participação deve ser realizado em menos de 2 segundos.*

Regras de Negócio

RN066. *O aluno não pode se inscrever duas vezes na mesma turma.*

RN067. *Algumas turmas podem conter um número específico de vagas.*



UPE – Universidade de Pernambuco

UC022
Acessar Turma-Monitoria
EduGestor

V0.1

Especificação de Caso de
Uso Acessar
Turma-Monitoria
Versão 0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|----------|--------|----------------|----------|
| 04/06/25 | 0.1 | Versão inicial | Sócrates |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|---------------------------------------|----------|
| Acessar Turma-Monitoria | 4 |
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 4 |
| Exceções | 4 |
| E1 Erro ao carregar conteúdo da turma | 4 |
| Pós-Condições | 4 |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Acessar Turma-Monitoria

Breve Descrição

Permite que alunos acessem a sala de aula virtual cadastrada da turma monitoria, com conteúdos, atividades e FAQ.

Atores

Primário: Aluno

Secundário: Banco de dados.

Pré-Condições

Aluno deve estar participando de uma turma.

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é iniciado quando o ator deseja se cadastrar em uma turma após procurar por ela.

Fluxo Básico

(P1) O aluno acessa a seção “Minhas Turmas”.

(P2) O sistema lista as turmas onde o aluno está cadastrado

(P3) O aluno seleciona uma turma.

(P4) O sistema exibe a sala de aula virtual com

- Assuntos*
- Atividades*
- FAQ*

(P5) O aluno navega pelos conteúdos.

(P6) O caso de uso termina quando o aluno sai da sala virtual.

Fluxos Alternativos

N/A

Exceções

E1 Erro ao carregar conteúdo da turma:

Condição: *Pode ocorrer quando o aluno tenta visualizar uma turma e ocorre algum erro do sistema ao carregar conteúdo*

E2.1 *O sistema exibe uma mensagem de erro. ME139 [“Erro ao acessar informações, tente novamente.”]*

E2.2 *O sistema retorna para o passo P2 do fluxo básico.*

Pós-Condições

O aluno acessou os materiais e/ou interagiu com o FAQ.

Requisitos Não Funcionais

NF048. *O cadastro deve ser realizado em menos de 2 segundos.*

Regras de Negócio

RN068. *Aluno só acessa turmas que está cadastrado.*

RN069. *Professores e monitores acessam diretamente suas turmas.*



UPE – Universidade de Pernambuco

UC023
Enviar Material
[EduGestor](#)

V0.1

Especificação de Caso de Uso Enviar Material Versão 0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|----------|--------|----------------|----------|
| 04/06/25 | 0.1 | Versão inicial | Sócrates |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|---------------------------------------|----------|
| Enviar Material | 4 |
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 4 |
| A1 Arquivo inválido ou corrompido. | 4 |
| A1 Arquivo muito longo | 4 |
| Exceções | 4 |
| E1 Falha de conexão ao enviar arquivo | 4 |
| Pós-Condições | 4 |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Enviar Material

Breve Descrição

Permite que professores e monitores enviem materiais de apoio ou atividades para os alunos de sua turma.

Atores

Primário: Professor, Aluno-Monitor

Secundário: Banco de dados

Pré-Condições

O usuário deve ser professor ou monitor vinculado à turma.

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é iniciado quando o ator deseja enviar algum material a sua turma.

Fluxo Básico

(P1) O ator acessa a sala de aula virtual da turma.

(P2) Seleciona a opção “Enviar Material”.

(P3) Escolhe o tipo de material:

- Conteúdo
- Atividade

(P4) Insere título, descrição e anexa o arquivo.

(P5) O sistema valida o formato e o tamanho dos arquivos..

(P6) O material é salvo com metadados (data, hora, autor, turma).

(P7) Os alunos da turma recebem notificação do novo material..

(P8) O sistema confirma o sucesso do envio.

(P9) O caso de uso termina.

Fluxos Alternativos

A1 – Arquivo inválido ou corrompido:

Condição: Para erros de leitura do arquivo.

A1.1 O sistema rejeita o upload do arquivo e exibe uma mensagem **ME140** [“O arquivo inválido ou corrompido”]

A1.2 O fluxo retorna ao passo 4.

A2 – Arquivo muito longo

Condição: O ator tenta enviar um arquivo de tamanho maior que o limite.

A2.1 O não suporta o tamanho do arquivo e exibe uma mensagem: **ME141** [“O arquivo excede o tamanho de 50mb”]

A3 – Edição de material enviado

Condição: O ator precisa editar o material anteriormente enviado.

A3.1 O ator acessa a lista de materiais que ele mesmo enviou.

A3.2 Clica em “Editar”.

A3.3 O sistema carrega os dados do material.

A3.4 O ator altera título, descrição ou substitui o arquivo.

A3.5 O sistema valida os dados e atualiza o material.

A3.6 Os alunos são notificados sobre a atualização.

A3.7 O sistema registra a edição no log.

A4 – Remoção de material

Condição: *É necessário fazer a remoção de um material enviado à disposição da turma.*

A4.1 O ator acessa o material que deseja excluir.

A4.2 Clica em “Remover”.

A4.3 O sistema solicita confirmação.

A4.4 O sistema remove o arquivo da turma.

A4.5 O sistema notifica os alunos.

A4.6 A exclusão é registrada no histórico.

Exceções

E1 Falha de conexão ao enviar arquivo

Condição: *Pode ocorrer ao tentar enviar um arquivo mas por problemas de conexão não é bem sucedido.*

E2.1 *O sistema cancela o upload e exibe uma mensagem: ME142 [“Erro de conexão ao enviar o arquivo.”]*

E2.2 *O sistema retorna para o passo 4 do fluxo principal.*

Pós-Condições

Material está disponível para todos os alunos da turma.

Um material novo foi enviado, atualizado ou removido.

A ação foi registrada com data/hora/ID.

As notificações foram disparadas aos alunos da turma.

Requisitos Não Funcionais

NF049. *O sistema deve validar formato e tamanho dos arquivos.*

NF050. *Campos obrigatórios validados em tempo real.*

NF051. *Notificações internas devem ser entregues imediatamente.*

Regras de Negócio

RN070. *Apenas professores ou monitores podem enviar/editar materiais.*

RN071. *O material é identificado com o remetente e a data.*

RN072. *Os arquivos enviados devem ter no máximo 50mb*

RN073. *Atualizações críticas (envio, edição, exclusão) devem gerar notificações*



UPE – Universidade de Pernambuco

UC024
Dúvidas Monitoria
EduGestor

V0.1

Especificação de Caso de
Uso Dúvidas Monitoria
Versão 0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|----------|--------|----------------|----------|
| 04/06/25 | 0.1 | Versão inicial | Sócrates |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|---------------------------------------|----------|
| Dúvidas Monitoria | 4 |
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 4 |
| A1 Resposta aguardando revisão | 4 |
| A2 Aluno edita pergunta enviada.. | 4 |
| A3 Aluno apaga pergunta sem resposta. | 4 |
| A4 Editar resposta publicada. | 4 |
| Exceções | 4 |
| E1 Erro ao enviar pergunta/resposta. | 4 |
| Pós-Condições | 4 |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Dúvidas Monitoria

Breve Descrição

*Permite que **alunos** enviem dúvidas relacionadas a conteúdos, atividades ou outros assuntos acadêmicos dentro da turma de monitoria. As dúvidas ficam registradas no sistema e podem ser **respondidas por professores ou alunos-monitores**, compondo a base de conhecimento (FAQ) da turma.*

Atores

Primário: Professor, Aluno-Monitor, Aluno

Secundário: Banco de Dados

Pré-Condições

O usuário deve estar logado e vinculado a uma turma.

A turma deve estar ativa e ter o FAQ habilitado.

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é iniciado quando o ator deseja enviar uma dúvida ou responder uma dúvida.

Fluxo Básico – Submeter Dúvida (Aluno)

(P1) O aluno acessa o FAQ da turma monitoria.

(P2) O sistema exibe as perguntas e respostas já cadastradas.

(P3) O aluno clica em “Fazer pergunta”.

(P4) O aluno digita sua dúvida e envia.

(P5) O sistema registra a dúvida com data e vínculo ao autor.

(P6) O caso de uso é encerrado.

Fluxo Básico – Responder Dúvida (Professor ou Monitor)

(P7) O professor ou aluno-monitor acessa a área de dúvidas pendentes.

(P8) Seleciona uma dúvida ainda não respondida.

(P9) Digita a resposta e envia.

(P10) O sistema vincula a resposta à pergunta e publica no FAQ da turma.

(P11) A dúvida é marcada como respondida.

(P12) O caso de uso é encerrado.

Fluxos Alternativos

A1 – Resposta aguardando revisão :

***Condição:** Ocorre para os casos onde a resposta enviada precisa da validação do professor*

A1.1 O sistema aguarda a validação do professor a resposta enviada por um aluno-monitor

A1.2 Após validada o sistema faz o envio da resposta.

A2 – Aluno edita pergunta enviada:

***Condição:** Ocorre quando o aluno precisa editar sua pergunta enviada*

A2.1 O aluno acessa uma pergunta que ainda não foi respondida.

A2.2 O sistema permite a edição do texto.

A2.2 O sistema registra a alteração

A3 – Aluno exclui pergunta antes da resposta :

***Condição:** Ocorre para os casos onde a pergunta sem resposta é apagada.*

A3.1 O sistema solicita a confirmação para apagar dúvida.

A3.2 A pergunta é removida.

A4 – Editar resposta já publicada

Condição: *Ocorre para os casos onde a resposta enviada precisa ser editada.*

A4.1 O autor da resposta acessa a entrada.

A4.2 O sistema permite edição da resposta e salva a nova versão.

A4.3 O sistema notifica os alunos sobre a atualização da resposta.

Exceções

E1 Erro ao enviar pergunta/Resposta

Condição: *Ocorre quando o sistema não consegue fazer o upload de uma pergunta ou resposta por erros de conexão ou do sistema.*

E2.1 O sistema exibe uma mensagem de erro: ME143 ["Erro ao enviar."]

E2.2 O sistema retorna para o passo 4 do fluxo principal ou passo 9.

Pós-Condições

A dúvida foi registrada e ficará visível aos demais membros da turma.

A resposta, se enviada, ficará visível aos demais membros da turma.

Requisitos Não Funcionais

NF052. *O upload deve ser realizado em menos de 2 segundos.*

NF053. *Notificações devem ser imediatas ao aluno.*

Regras de Negócio

RN074. *Apenas professores ou monitores podem enviar respostas as dúvidas.*

RN075. *Perguntas devem estar relacionadas ao conteúdo da turma ou suas atividades.*

RN076. *Alunos podem consultar todas as perguntas e respostas já publicadas no FAQ.*

RN077. *Respostas podem ser editadas posteriormente por professores.*



UPE – Universidade de Pernambuco

UC025
Gerenciar Turmas-Monitoria
EduGestor

V0.1

Especificação de Caso de
Uso Gerenciar
Turmas-Monitoria
Versão 0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|----------|--------|----------------|----------|
| 04/06/25 | 0.1 | Versão inicial | Sócrates |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|------------------------------------|----------|
| Gerenciar Turmas-Monitoria | 4 |
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 4 |
| A1 Editar turma existente | 4 |
| A2 Remover turma | 4 |
| Exceções | 4 |
| E1 Código de turma já utilizado. | 4 |
| E2 Dados inválidos ou incompletos. | 4 |
| E3 Falha de conexão. | 4 |
| Pós-Condições | 4 |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Gerenciar Turmas-Monitoria

Breve Descrição

*Permite ao **professor coordenador** criar, editar e remover turmas de monitoria. Também permite associar um professor responsável a cada turma, definindo os dados principais como: código da turma, nome do curso, nome da disciplina e nome do professor responsável.*

Atores

Primário: Professor-coordenador

Secundário: Banco de Dados

Pré-Condições

O ator deve estar autenticado com permissão de “coordenador”.

Os professores disponíveis devem estar cadastrados no sistema.

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é iniciado quando o ator deseja fazer o gerenciamento de turmas de monitoria.

Fluxo Básico – Submeter Dúvida (Aluno)

(P1) O professor-coordenador acessa o painel de gestão de turmas.

(P2) Clica em “Adicionar Turma”.

(P3) O sistema exibe um formulário com os campos:

- Código da turma (único)
- Nome do curso
- Nome da disciplina
- Professor responsável (seleção de lista)

(P4) O coordenador preenche os campos e confirma.

(P5) O sistema valida:

- Se o código é único
- Se os campos estão preenchidos corretamente
- Se o professor está disponível

(P6) A turma é criada e registrada no sistema.

(P7) O professor responsável recebe uma notificação.

(P8) O sistema exibe confirmação.

(P9) O caso de uso é encerrado.

Fluxos Alternativos

A1 – Editar turma existente :

Condição: *Ocorre quando o coordenador precisa editar informações referente a uma turma criada.*

A1.1 O coordenador seleciona uma turma e altera os dados permitidos.

A1.2 O sistema valida e atualiza o registro.

A1.3 Se o professor responsável é alterado, o sistema envia uma notificação.

A2 – Remover Turma:

Condição: *Ocorre quando o coordenador remove uma turma anteriormente criada.*

A2.1 O coordenador seleciona uma turma e clica em “Remover”.

A2.2 O sistema exibe dados da turma e oferece opções: Visualizar alunos da turma; cancelar remoção; confirmar remoção.

A2.3 Se confirmado o sistema remove a turma.

Exceções

E1 Código de turma já utilizado

Condição: Ocorre quando o coordenador está adicionando uma turma.

E2.1 O sistema exibe uma mensagem de erro: ME144 ["Erro, os dados únicos já existem."]

E2.2 O sistema retorna para o passo 4 .

E2 Dados inválidos ou incompletos

Condição: Ocorre quando o coordenador está adicionando uma turma.

E2.1 O sistema exibe uma mensagem de erro: ME145 ["Erro, campos obrigatórios não preenchidos ou inválidos."]

E2.2 O sistema retorna para o passo 4 .

E3 Falha de conexão

Condição: Ocorre quando o coordenador está adicionando uma turma.

E2.1 O sistema exibe uma mensagem de erro: ME146 ["Erro de comunicação com o banco, tente novamente mais tarde."]

E2.2 O sistema retorna para o passo 4 .

Pós-Condições

Nova turma é criada, editada ou removida, com professor vinculado.

Requisitos Não Funcionais

NF054. O cadastro ou remoção de turmas devem ser atualizados em até 5 segundos.

NF055. Registro de ações com data/hora/ID.

NF056. Dados armazenados de forma segura por 5 anos.

NF057. Campos obrigatórios com validação em tempo real.

Regras de Negócio

RN078. Apenas professores-coordenadores podem gerenciar turmas.

RN079. É necessário analisar dados da turma anteriormente à sua remoção.

RN080. E-mail (ou ID do professor) deve ser único.

RN081. O sistema deve ocultar dados sensíveis na listagem



UPE – Universidade de Pernambuco

UC026
Remover Aluno da Turma
EduGestor

V0.1

Histórico de Revisões

| Data | Versão | Descrição | Autor |
|----------|--------|----------------|----------|
| 04/06/25 | 0.1 | Versão inicial | Sócrates |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Índice

| | |
|----------------------------------|----------|
| Remover Aluno da Turma | 4 |
| Atores | 4 |
| Pré-Condições | 4 |
| Fluxo de Eventos | 4 |
| Fluxo Básico | 4 |
| Fluxos Alternativos | 4 |
| A1 Seleção Vazia | 4 |
| Exceções | 4 |
| E1 Falha de conexão na remoção | 4 |
| Pós-Condições | 4 |
| Requisitos Não Funcionais | 5 |
| Regras de Negócio | 5 |

Especificação de Caso de Uso

Remover Aluno da Turma

Breve Descrição

*Permite ao **professor responsável** pela turma acessada, remover da turma um aluno ou mais alunos, podendo também remover aluno-monitor. A remoção é imediata e não requer justificativas, gerando registro e notificação.*

Atores

Primário: Professor

Secundário: Banco de Dados

Pré-Condições

O ator deve estar autenticado com permissão de “professor”.

O professor deve ter acessado a turma onde deseja realizar a remoção.

Os alunos selecionados devem estar vinculados à turma, seja como alunos comuns ou monitores.

Fluxo de Eventos

Este caso de uso é iniciado quando o professor precisa fazer a remoção de aluno(s).

Fluxo Básico – Submeter Dúvida (Aluno)

(P1) O professor acessa a área “Minhas Turmas” e entra em uma turma específica..

(P2) Dentro da turma, acessa a aba “Participantes”.

(P3) O sistema exibe a lista de participantes (alunos e monitores).

(P4) O professor seleciona um ou mais alunos.

(P5) Clica em “Remover Selecionados”.

(P6) O sistema remove os alunos selecionados.

(P7) O sistema registra a ação no histórico de alterações

(P8) Cada aluno removido recebe uma notificação.

(P9) O caso de uso é encerrado.

Fluxos Alternativos

A1 – Seleção vazia :

Condição: *Ocorre quando o professor tentar remover sem antes selecionar ao menos um aluno.*

A1.1 Nenhum aluno é selecionado.

A1.2 O sistema exibe a mensagem **ME147** [*“Nenhum aluno foi selecionado.”*]

A1.3 O sistema retorna para a tela de seleção no passo 3.

Exceções

E1 Falha de conexão na remoção.

Condição: *Ocorre quando não foi possível remover aluno(s) por erros de conexão*

E2.1 *O sistema exibe uma mensagem de erro: ME148 [*“Erro , tente novamente mais tarde.”*]*

E2.2 *O sistema retorna para o passo 4 .*

Pós-Condições

Os alunos foram removidos da turma.

As ações foram registradas.

As notificações foram enviadas.

Requisitos Não Funcionais

- NF058.** *O sistema deve validar formato e tamanho dos arquivos.*
- NF059.** *Campos obrigatórios validados em tempo real.*
- NF060.** *Notificações internas devem ser entregues imediatamente.*
- NF061.** *A remoção do aluno deve ser atualizado em até 2 segundos.*
- NF062.** *As notificações devem ocorrer em tempo real.*

Regras de Negócio

- RN082.** *Toda alteração deve ser registrada com data e ID.*
- RN083.** *O aluno removido deve ser notificado imediatamente.*
- RN084.** *O professor só pode agir na turma que acessou.*

