Project Name: FitDiary

# Minuta Meeting n°7

## 13 Dicembre 2021

Inizio: 15:00 Primary Facilitator: Salvatore Fasano

Fine: 16:00 Timekeeper: Gianluca Spinelli Luogo: Teams - canale C07 Minute Taker: Davide La Gamba

Materiale di supporto:

Presenti: Tutti Assenti: Nessuno

1. Obiettivo (tempo allocato: 1 minuti): Controllo della documentazione prodotta per valutazione intermedia

2. Comunicazioni (tempo allocato: 0 minuti):

3. Status (tempo allocato: 20 minuti)

# 3.1. Attività pianificate

Task	Responsabile	Data Prevista di	Status	Note	
		Completamento			
FD-29	Daniele De Marco	01/12/2021	In Revisione		
FD-31	Davide La Gamba	02/12/2021	In Revisione	Problemi con molteplicità e strutturazione	
FD-35	Antonio Trapanese	06/12/2021	In Revisione		
FD-36	Daniele De Marco	10/12/2021	In Revisione		

### 3.2. Action items

Action	Descrizione	Data di	Priorità	Responsabile	Status	Data	Data Effettiva	Note
Item		Apertura				Prevista	di Compl.	
						Completam		
						ento		

### 4. Discussione (tempo allocato: 34 minuti):

### *∉* I[1]: *Discussione Task FD-29.*

Ogni sottosistema dovrebbe essere collegato al sottosistema "Gestione Utenza" per gestire le autorizzazioni.

- ∉ P[1.1]: Occorre suddividere le Entity nelle singole entità.

  - ∠ A[1.2]: Riduce la leggibilità.
- ∉ P[1.2]: Indichiamo fuori dal diagramma quali Entity fanno parte delle Entity descritte nel diagramma.

  - ← A[1.2]: Riduce la comprensione delle entity contenute nell'architettura.
  - R[1]: P[1.2] Indichiamo tramite ulteriori diagrammi quali Entity fanno parte delle Entity descritte nel diagram.

Occorre modificare il diagramma architetturale inserendo le nuove dipendenze.

### ∉ I[2]: Discussione Task FD-31.

Occorre rimuovere il campo id dal Class diagram ristrutturato, lasciandolo esclusivamente nel dizionario dei dati.

E' stato chiarito il ruolo dell'attributo "peso\_stimato" nell'entità Report.

Nel Report di un mese, il campo "peso\_stimato" indica l'obiettivo da raggiungere al prossimo mese in termini di perdita di peso.

Dettagliare nel glossario che il Protocollo per essere creato deve contenere almeno una scheda e che la Modifica del protocollo consiste nell'aggiungere o modificare una scheda.

Aggiungere un campo "frequenza" a Scheda allenamento.



# Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno Corso di Gestione dei Progetti Software - Prof.ssa F.Ferrucci

- ∉ P[2.1]: Rimuovere la join table tra Cliente e Preparatore.
- ∉ P[2.2]: Mantenere la join table tra Cliente e Preparatore.

  - ∠ A[2.2]: Complica il class diagram, occorre modificare la relazione
    in N a N, richiede di aggiungere la tabella relativa chiamata "Storico
    Clienti", modificare il dizionario dei dati e le politiche di accesso,
    aggiungere informazioni relative alla relazione (come le date di inizio e
    fine). Aggiunge complessità.
- ∉ R[2]: P[2.2] Rimuovere la join table tra Cliente e Preparatore, aggiungendo la foreign key NULLABLE del preparatore nel Cliente nello schema logico e nel dizionario dei dati. Modificare lo schema logico e il dizionario dei dati. Dettagliare il cambiamento della molteplicità dell'associazione.

### ∉ I[3]: Discussione Task FD-35

Aggiungere requisito modifica dati personali Preparatore nei requisiti. Aggiungere i servizi Conferma Pagamento e Disattiva Abbonamento.

- ∉ P[3.1]: Eliminare tra i Servizi dei sottosistemi il filtraggio della lista utenti, accorpandolo a Visualizzazione Utente
  - ← + A[3.1]: Risulta essere un requisito troppo di basso livello, aumenta la leggibilità
  - ∠ A[3.2]: Diminuisce la chiarezza.
  - ∉ P[3.2]: Mantenere i due servizi separati
  - R[3]: P[3.1] Eliminare tra i Servizi dei sottosistemi il filtraggio della lista utenti, accorpandolo a Visualizzazione Utente. Mantenere la separazione tra Caricamento schede e Creazione protocollo.
  - I[4]: Discussione Task FD-36

Correggere i campi delle categorie Lunghezza nei Test Plan aggiungendo i casi ">=" e "<="."



# 5. Wrap up (tempo allocato: 5 minuti):

Action	Descrizione	Data di	Priorità	Respon	Status	Data	Note
Item		Apertura	(da 1 a 5)	sabile		Prevista	
						Completa	
						mento	

6. Data, ora e luogo del prossimo meeting: Lunedì 20/12/2021 17:00-18:00