



Manuale Utente

Riferimento	erimento 2021_MU_C07_FitDiary_Fasano-Spinelli_V1.0	
Versione	1.0	
Data	17/01/2022	
Destinatario	Prof.ssa Filomena Ferrucci, Prof.re Fabio Palomba	
Presentato da	C07 Team FitDiary: Daniele De Marco, llaria De Sio, Rebecca Di Matteo, Daniele Giaquinto, Davide La Gamba, Leonardo Monaco, Simone Spera, Antonio Trapanese.	

Approvato da



Revision History

Data	Versione	Descrizione	Autori
17/01/2022	1.0	Prima stesura documento	llaria De Sio, Daniele Giaquinto, Leonardo Monaco, Simone Spera



Team Members

Ruolo	Nome e Cognome	Acronimo	Email
РМ	Salvatore Fasano	SF	s.fasano10@studenti.unisa.it
PM	Gianluca Spinelli	GS	g.spinelli18@studenti.unisa.it
TM	Daniele De Marco	DM	d.demarco11@studenti.unisa.it
TM	llaria De Sio	IS	i.desio7@studenti.unisa.it
TM	Rebecca Di Matteo	RM	r.dimatteo10@studenti.unisa.it
TM	Daniele Giaquinto	DG	d.giaquinto2@studenti.unisa.it
TM	Davide La Gamba	DL	d.lagamba@studenti.unisa.it
TM	Leonardo Monaco	LM	I.monaco11@studenti.unisa.it
TM	Simone Spera	SS	s.spera7@studenti.unisa.it
TM	Antonio Trapanese	AT	a.trapanese8@studenti.unisa.it



Sommario

Revision History	2
Team Members	3
1. Introduzione	6
2. Requisiti	6
2.1 Lato Utente Generico(Preparatore, Cliente, Admin)	6
RF_UG_1: Login	6
RF_UG_2: Logout	7
RF_UG_3: Visualizzazione Profilo	8
2.2 Lato Cliente	9
RF_CL_1: InserimentoReportProtocollo	9
RF_CL_2: InserimentoDatiPersonali	10
RF_CL_3: ModificaDatiPersonali	11
RF_CL_7: VisualizzazioneSchedaAlimentazioneCliente	12
RF_CL_8: VisualizzazioneSchedaAllenamentoCliente	13
RF_CL_9: VisualizzazioneProtocolloCliente	14
RF_CL_10: VisualizzazioneStoricoProtocolliCliente	15
RF_CL_11: VisualizzazioneStoricoProgressiFisiciCliente	16
RF_CL_14: VisualizzazioneReportProtocolloCliente	17
RF_CL_15: VisualizzazioneStimaProgressiCliente	18
RF_CL_16: NotificaConfermaRegistrazione	19
2.2 Lato Preparatore	20
RF_PR_1: CreazioneProtocollo	20
RF_PR_2: CaricamentoSchedaAlimentazione	20
RF_PR_3: CaricamentoSchedaAllenamento	20
RF_PR_4: ModificaSchedaAlimentare	21
RF_PR_5: ModificaSchedaAllenamento	21
RF_PR_6: VisualizzazioneListaClienti	22
RF_PR_8: CreazioneNuovoCliente	22
RF_PR_9: AcquistoAbbonamento	23
RF_PR_10: RegistrazionePreparatore	23
RF PR 11: VisualizzazioneProfiloCliente	24



	RF_PR_12: DisattivazioneCliente	26
	RF_PR_13: VisualizzazioneSchedaAlimentazionePreparatore	27
	RF_PR_14: VisualizzazioneSchedaAllenamentoPreparatore	27
	RF_PR_15: VisualizzazioneProtocolloPreparatore	28
	RF_PR_16: VisualizzazioneStoricoProtocolliPreparatore	29
	RF_PR_17: VisualizzazioneStoricoProgressiFisiciPreparatore	30
	RF_PR_20: VisualizzazioneReportProtocolloPreparatore	32
	RF_PR_21: VisualizzazioneStimaProgressiPreparatore	33
	RF_PR_23: ModificaDatiPersonali	34
2	3 Lato Admin	35
	RF_AD_1: VisualizzazioneListaUtenti	35
	RF_AD_3: EliminazioneUtente	36



1. Introduzione

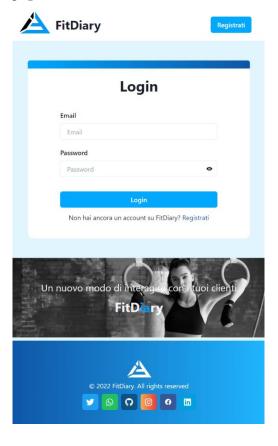
Il sistema che si vuole realizzare ha come obiettivo principale quello di facilitare l'interazione tra i preparatori e i propri clienti e migliorare la gestione dei loro dati. Attraverso una piattaforma online il preparatore potrà creare account per i propri clienti e gestire i loro protocolli alimentari e/o di allenamento. Il sistema proposto permette al preparatore di facilitare la gestione dei propri clienti e dei loro protocolli.

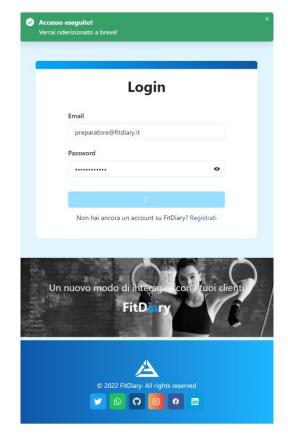
2. Requisiti

2.1 Lato Utente Generico(Preparatore, Cliente, Admin)

RF_UG_1: Login

Per effettuare il Login l'utente nella Homepage clicca sul tasto accedi in alto e viene rimandato ad una pagina in cui inserire i dati di accesso di un account registrato.

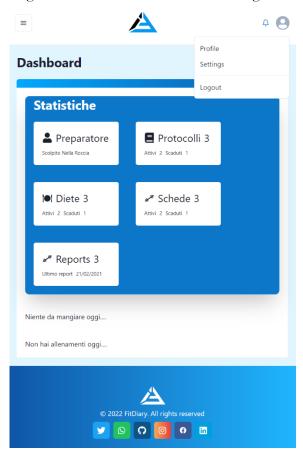


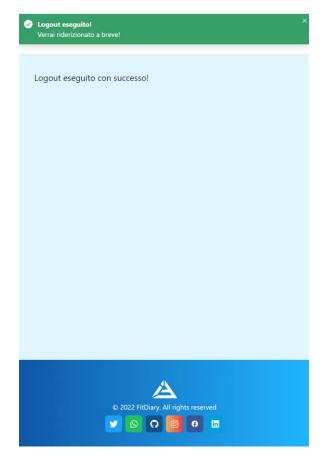




RF_UG_2: Logout

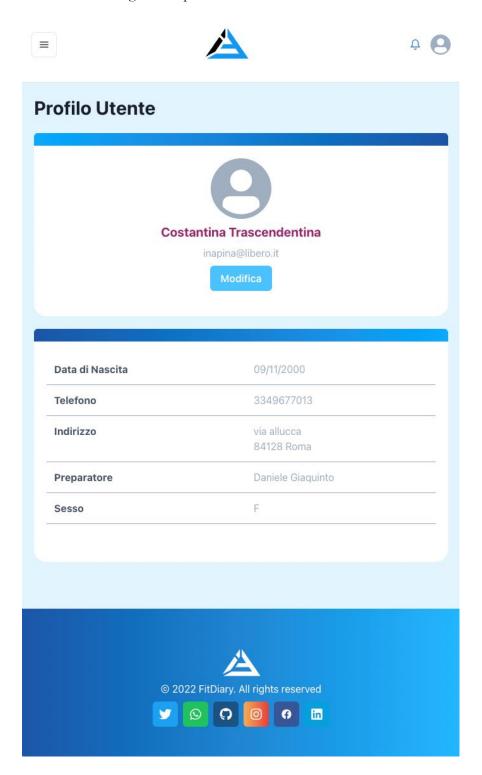
Per effettuare il Logout l'utente clicca sul profilo in alto a destra, dal menu a tendina preme il pulsante di Logout e viene rimandato alla HomePage





RF_UG_3: Visualizzazione Profilo

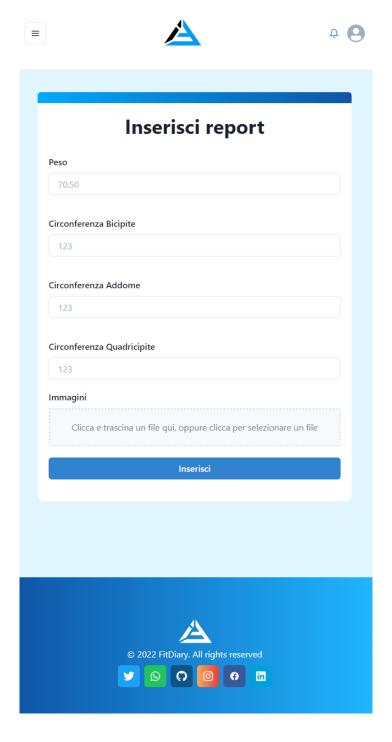
L'utente dopo aver effettuato il login sulla piattaforma clicca sulla sezione Profilo.



2.2 Lato Cliente

RF_CL_1: InserimentoReportProtocollo

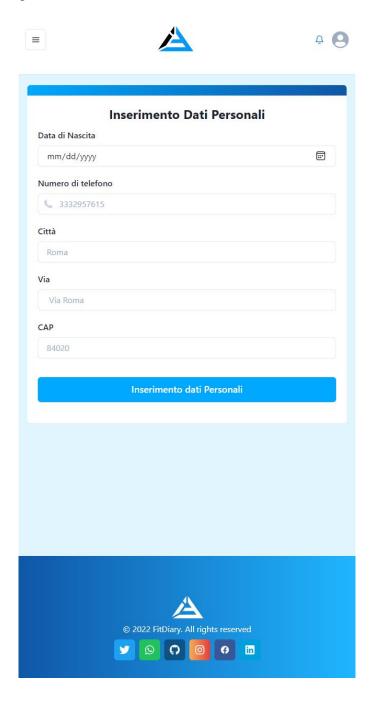
Il cliente visualizza il suo protocollo e vuole aggiungere un report, clicca sul pulsante Inserisci Report e compila il form.





RF_CL_2: InserimentoDatiPersonali

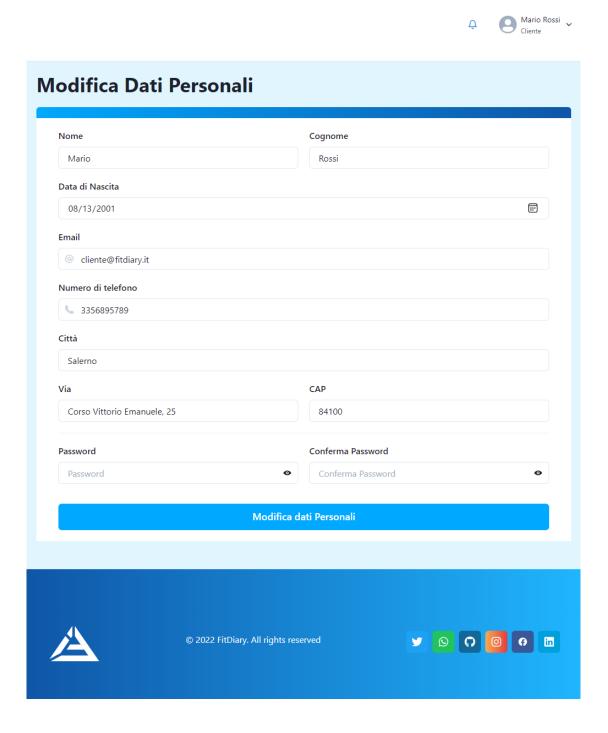
Il cliente dopo aver effettuato il primo accesso viene rimandato alla sezione che gli consente di inserire i suoi dati personali per la prima volta.





RF_CL_3: ModificaDatiPersonali

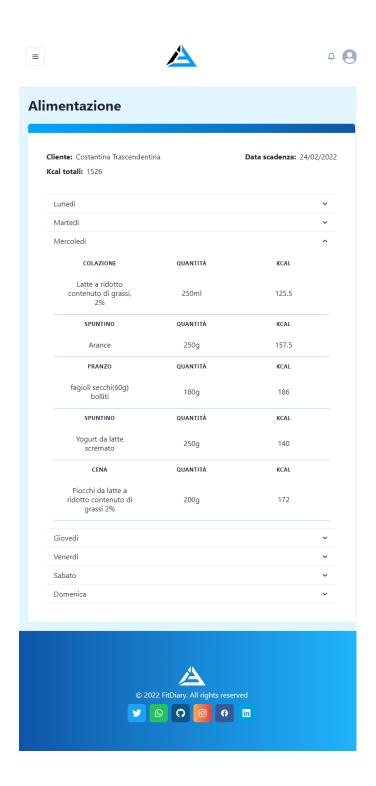
Il cliente visualizza il Profilo Utente e vuole modificare i suoi dati personali, clicca sul pulsante Modifica e viene rimandato ad una pagina in cui può modificare i suoi dati compilando il form.





$RF_CL_7: Visualizzazione Scheda Alimentazione Cliente$

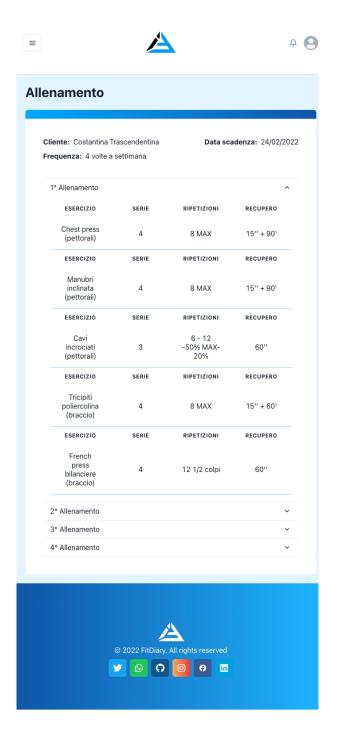
Il cliente dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma, si dirige nella sezione Protocolli, successivamente cliacca sul pulsante "info" di un protocollo della lista, dopodiché clicca sul pulsante "Vedi Alimentazione" e viene rimadato alla pagina che mostra la scehda alimentare.





$RF_CL_8: \ Visualizzazione Scheda Allenamento Cliente$

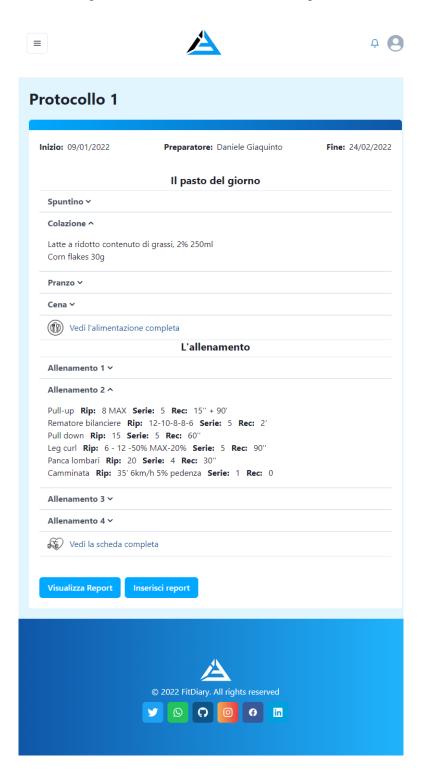
Il cliente dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma, si dirige nella sezione Protocolli, successivamente cliacca sul pulsante "info" di un protocollo della lista, dopodiché clicca sul pulsante "Vedi Allenamento" e viene rimadato alla pagina che mostra la scehda dell'allenamento.





RF_CL_9: VisualizzazioneProtocolloCliente

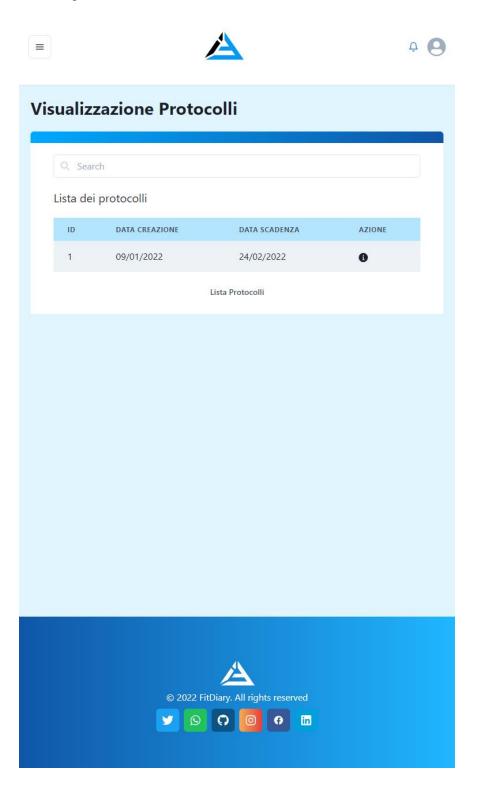
Il cliente dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma, si dirige nella sezione Protocolli, successivamente cliacca sul pulsante "info" di un protocollo della lista, e visualizza il protocollo desiderato





$RF_CL_10: Visualizzazione Storico Protocolli Cliente$

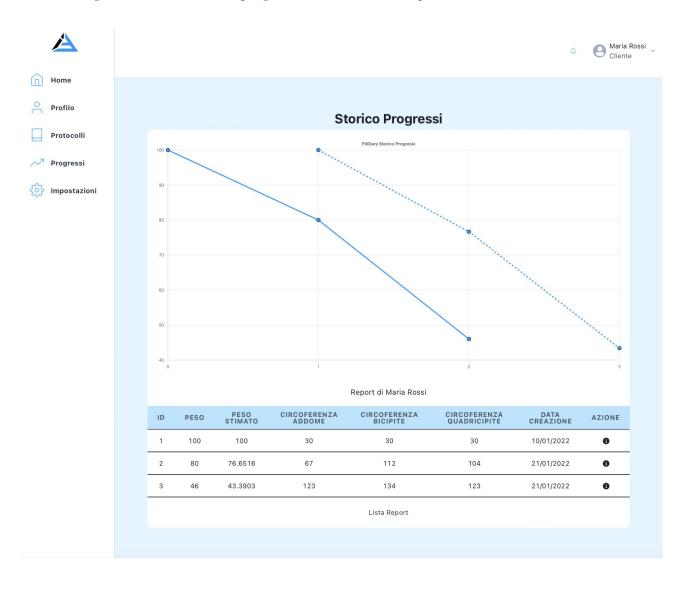
Il cliente dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma, si dirige nella sezione Protocolli dopodiché visualizza la lista dei suoi protocolli.





$RF_CL_11: Visualizzazione Storico Progressi Fisici Cliente$

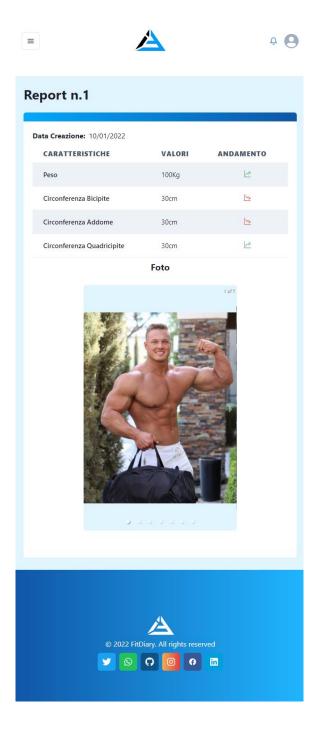
Il cliente dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma si dirige nella sezione progressi dopodiché visualizza il grafico con la stima dei progressi e la lista dei suoi report.





RF_CL_14: VisualizzazioneReportProtocolloCliente

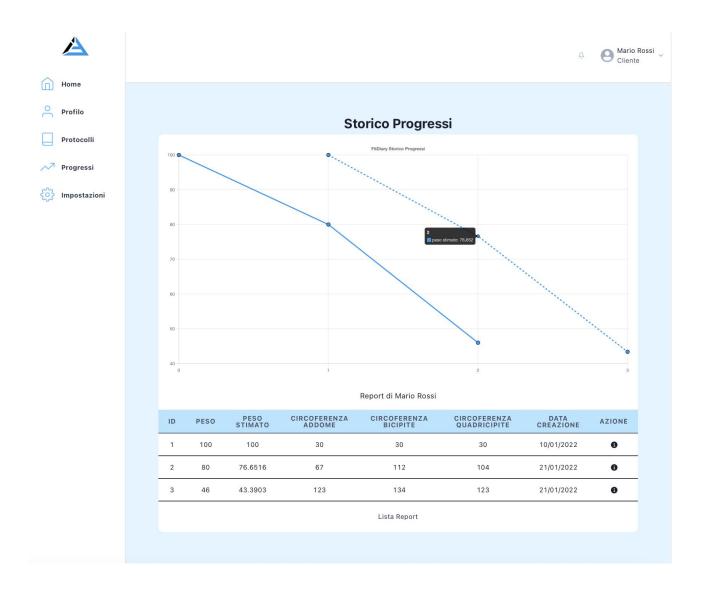
Il cliente dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma si dirige nella sezione progressi dopodiché visualizza il grafico con la stima dei progressi e la lista dei suoi report, successivamente clicca sul pulsante "info" del report selezionato della lista e viene rimandato sulla pagina del report richiesto.





RF_CL_15: VisualizzazioneStimaProgressiCliente

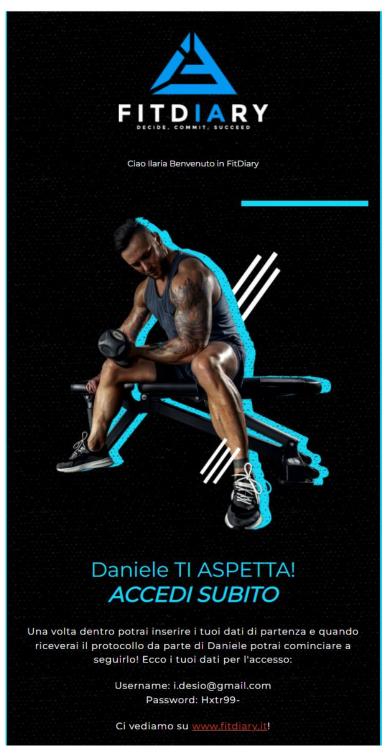
Il cliente dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma si dirige nella sezione progressi dopodiché visualizza il grafico con la stima dei progressi e la lista dei suoi report, spostando il cursore sul punto del grafico interessato compare un tooltip contenente le informazioni sul peso e il peso stimato.





RF_CL_16: NotificaConfermaRegistrazione

Il cliente dopo essere stato registrato da un preparatore riceverà un'e-mail con le sue credenziali per accedere alla piattaforma.





2.2 Lato Preparatore

RF_PR_1: CreazioneProtocollo

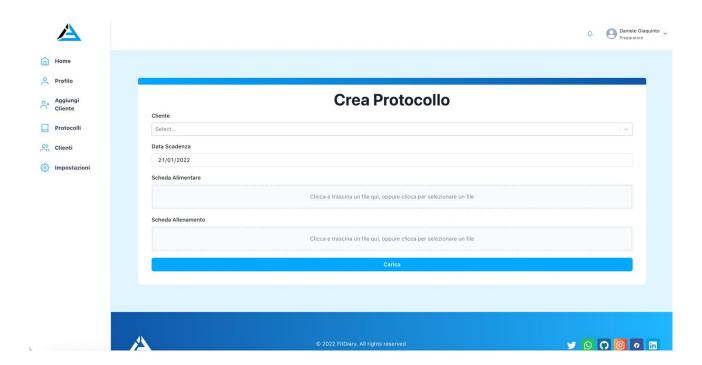
Il preparatore effettua l'accesso alla piattaforma, clicca sulla sezione Protocolli, e dalla pagina clicca sul tasto "Crea Protocollo".

RF_PR_2: CaricamentoSchedaAlimentazione

Il preparatore effettua l'accesso alla piattaforma, clicca sulla sezione Protocolli, preme il pulante per creare un protocollo e all'interno della sezione Crea Protocollo vi è una sezione per caricare la scheda alimentare.

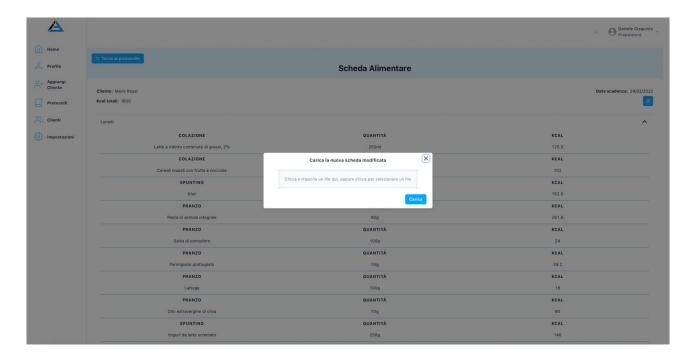
RF_PR_3: CaricamentoSchedaAllenamento

Il preparatore effettua l'accesso alla piattaforma, clicca sulla sezione Protocolli, preme il pulante per creare un protocollo e all'interno della sezione Crea Protocollo vi è una sezione per caricare la scheda allenamento.



RF_PR_4: ModificaSchedaAlimentare

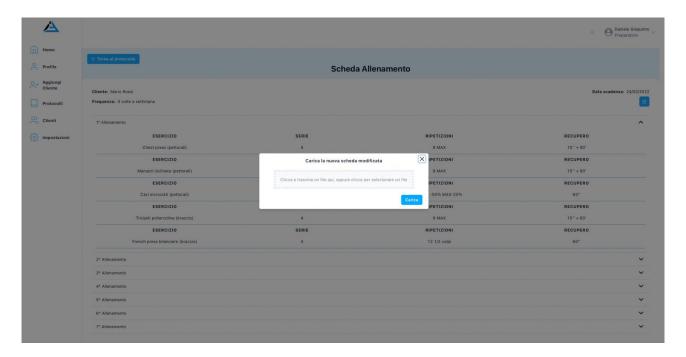
Il preparatore effettua l'accesso alla piattaforma, clicca sulla sezione Protocolli, seleziona un protocollo, apre la scheda alimentare e preme il pulsante per modificare la scheda alimentare.



RF_PR_5: ModificaSchedaAllenamento

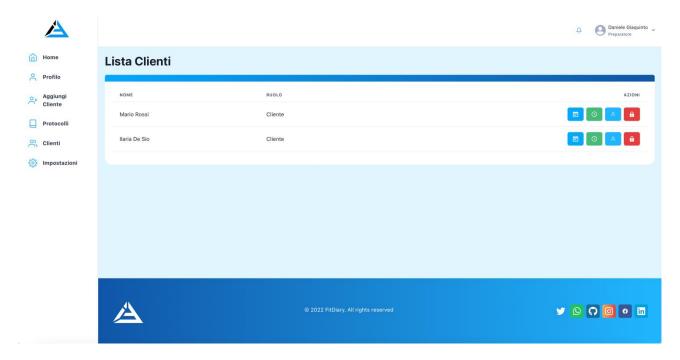
Il preparatore effettua l'accesso alla piattaforma, clicca sulla sezione Protocolli, seleziona un protocollo, apre la scheda alimentare e preme il pulsante per modificare la scheda allenamento.





RF_PR_6: VisualizzazioneListaClienti

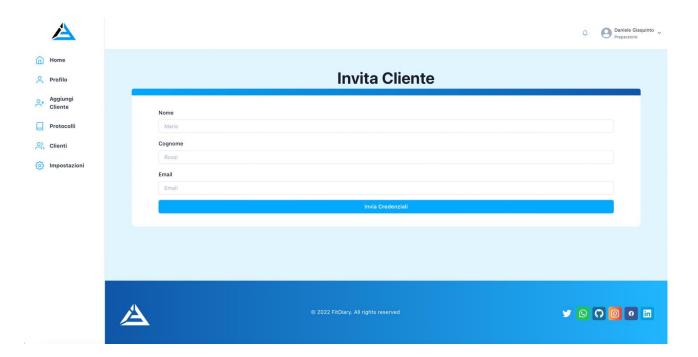
Il preparatore dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma, clicca nel menù la sezione Clienti, dove è presente la lista di tutti i clienti associati a quel determinato preparatore.



RF_PR_8: CreazioneNuovoCliente

Il preparatore dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma, si dirige nella sezione Aggiungi Cliente e compila il form per inserire un nuovo cliente.





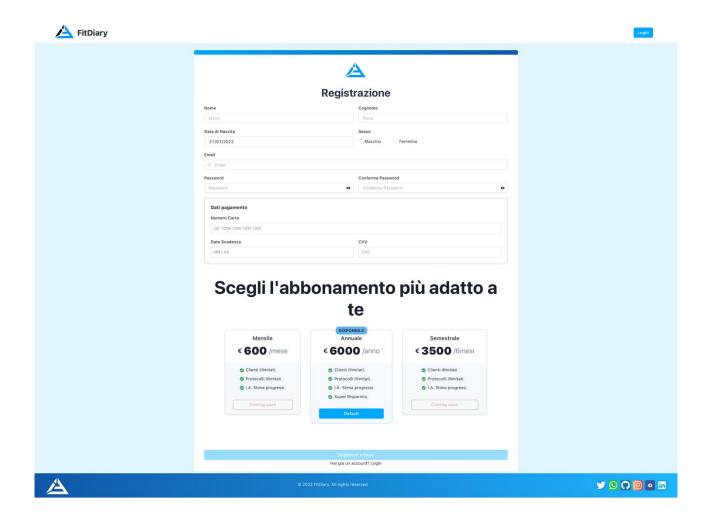
RF_PR_9: AcquistoAbbonamento

Il preparatore visita la piattaforma FitDiary e decide di registrarsi tramite il pulsante Registrazione, dopodiché compila il form per il pagamento della piattaforma e selezionando l'abbonamento più adatto alle sue necessità.

RF_PR_10: RegistrazionePreparatore

Il preparatore visita la piattaforma FitDiary e decide di registrarsi tramite il pulsante Registrazione, dopodiché compila il form inserendo i suoi dati personali.

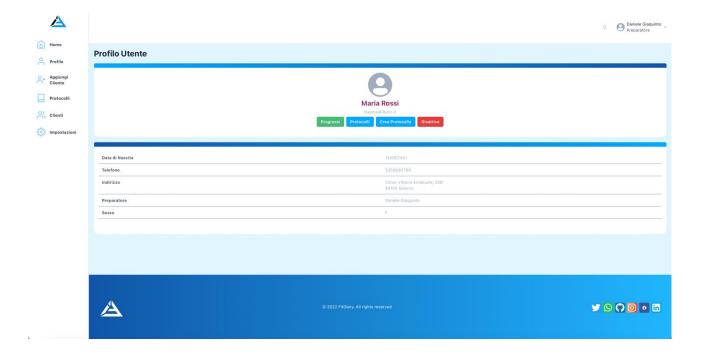




RF_PR_11: VisualizzazioneProfiloCliente

Il preparatore dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma, si dirige nella sezione Clienti, e seleziona tra i comandi il pulsante per accedere al profilo di un Cliente.

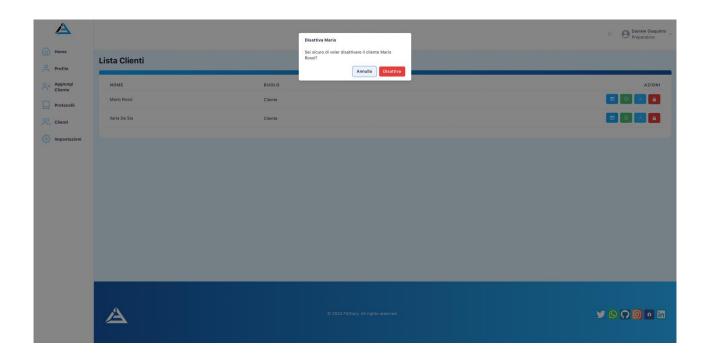






RF_PR_12: DisattivazioneCliente

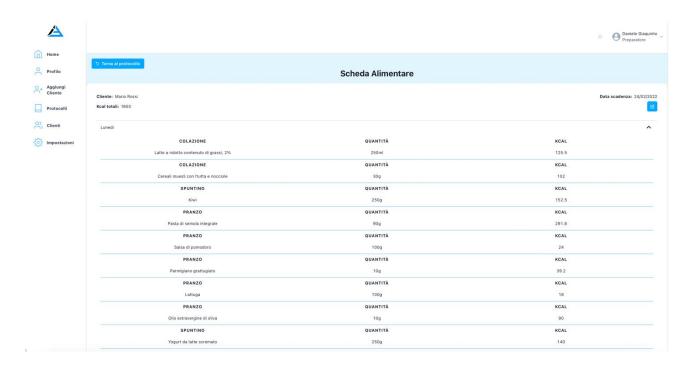
Il preparatore dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma, si dirige nella sezione Clienti e seleziona tra i comandi il pulsante Disattiva per la disattivazione di un Cliente.





RF_PR_13: VisualizzazioneSchedaAlimentazionePreparatore

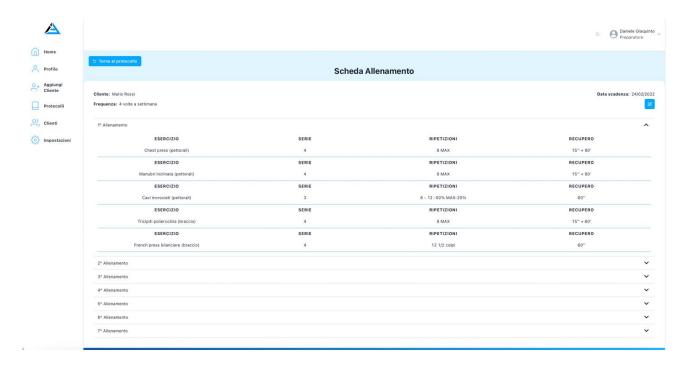
Il preparatore dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma, si dirige nella sezione Clienti e seleziona tra i comandi, il pulsante per visualizzare i protocolli del Cliente. Successivamente, viene rimandato su una pagina contenente la lista dei protocolli di quel cliente e, dopodiché, clicca sul pulsante info del protocollo desiderato per accedere alla pagina del protocollo. In questa pagina il preparatore clicca il pulsante "Vedi Alimentazione" per accede alla scheda alimentare.



RF_PR_14: VisualizzazioneSchedaAllenamentoPreparatore

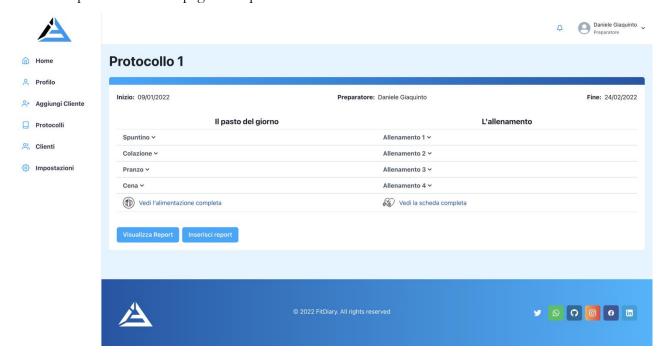
Il preparatore dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma, si dirige nella sezione Clienti e seleziona tra i comandi, il pulsante per visualizzare i protocolli del Cliente. Successivamente, viene rimandato su una pagina contenente la lista dei protocolli di quel cliente e, dopodiché, clicca sul pulsante info del protocollo desiderato per accedere alla pagina del protocollo. In questa pagina il preparatore clicca il pulsante "Vedi Allenamento" per accede alla scheda allenamento.





RF_PR_15: VisualizzazioneProtocolloPreparatore

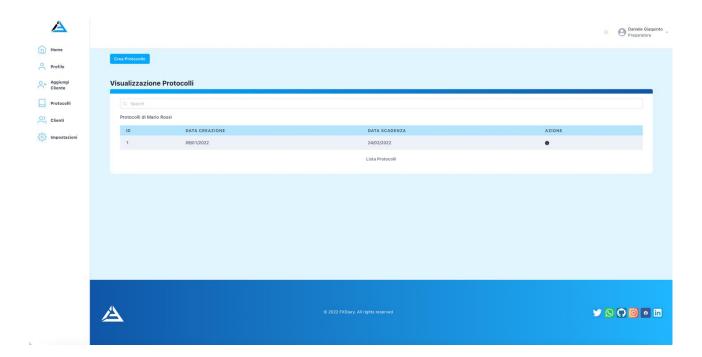
Il preparatore dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma, si dirige nella sezione Clienti e seleziona tra i comandi, il pulsante per visualizzare i protocolli del Cliente. Successivamente, viene rimandato su una pagina contenente la lista dei protocolli di quel cliente e, dopodiché, clicca sul pulsante info del protocollo desiderato per accedere alla pagina del protocollo.





RF_PR_16: VisualizzazioneStoricoProtocolliPreparatore

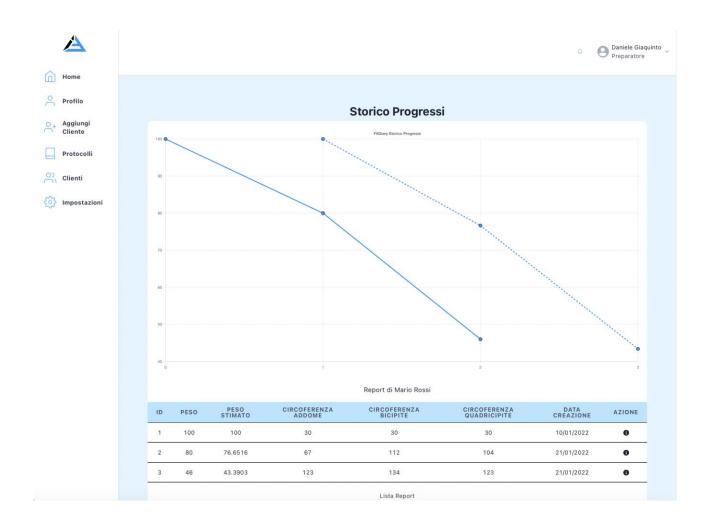
Il preparatore dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma, si dirige nella sezione Clienti e seleziona tra i comandi, il pulsante per visualizzare i protocolli del Cliente. Successivamente, viene rimandato su una pagina contenente la lista dei protocolli di quel cliente.





RF_PR_17: VisualizzazioneStoricoProgressiFisiciPreparatore

Il preparatore dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma, si dirige nella sezione Clienti e seleziona tra i comandi, il pulsante per visualizzare i progressi del Cliente. Successivamente, viene rimandato su una pagina contenente la lista dei report di quel cliente e il grafico con la stima dei progressi.

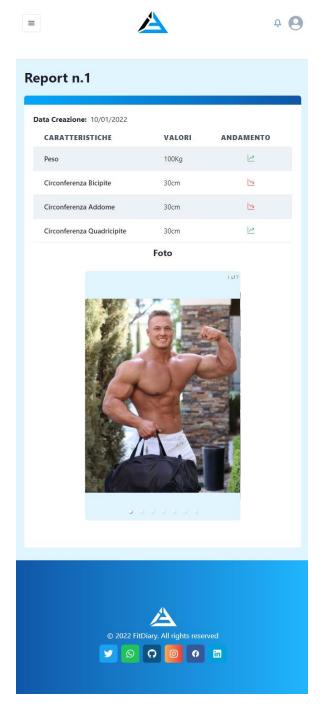






RF_PR_20: VisualizzazioneReportProtocolloPreparatore

Il preparatore dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma, si dirige nella sezione Clienti e seleziona tra i comandi, il pulsante per visualizzare i progressi del Cliente. Successivamente, viene rimandato su una pagina contenente la lista dei report di quel cliente e il grafico con la stima dei progressi, clicca sul pulsante info di un report della lista e viene rimandato sulla pagina del report richiesto.





RF_PR_21: VisualizzazioneStimaProgressiPreparatore

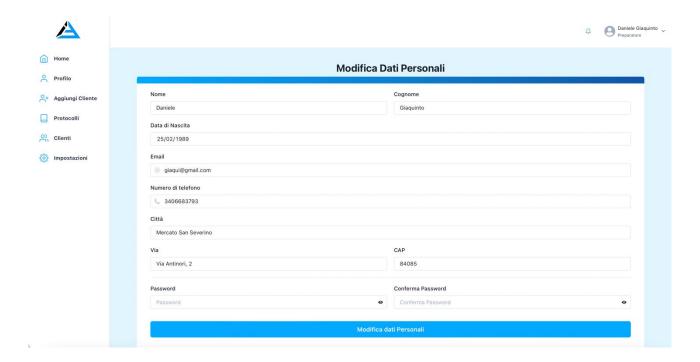
Il preparatore dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma, si dirige nella sezione Clienti e seleziona tra i comandi, il pulsante per visualizzare i progressi del Cliente. Successivamente, viene rimandato su una pagina contenente la lista dei report di quel cliente e il grafico con la stima dei progressi, spostando il cursore su un punto del grafico compare un tooltip contenente le informazioni sul peso e il peso stimato.





RF_PR_23: ModificaDatiPersonali

Il preparatore dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma clicca nella sezione profilo dove comparirà il pulsante Modifica che lo rimanda ad una pagina appare un form da compilare per modificare i suoi dati.

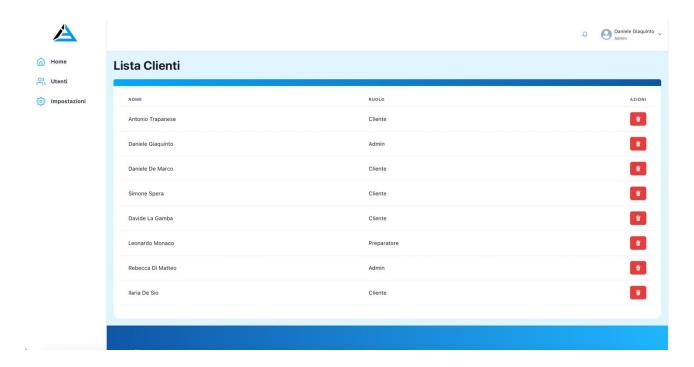




2.3 Lato Admin

RF_AD_1: VisualizzazioneListaUtenti

L'admin dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma clicca nella sezione utenti dopodiché visualizza la lista degli utenti della piattaforma.





RF_AD_3: EliminazioneUtente

L'admin dopo aver effettuato l'accesso alla piattaforma clicca nella sezione utenti dopodiché visualizza la lista degli utenti della piattaforma, successivamente clicca sul pulsante elimina di un utente, dopodiché compare un pop-up per confermare l'eliminazione dell'utente.

