



**Project Name:** *FitDiary*

# Minuta Meeting

## n°5

*29 Novembre 2021*

**Inizio:** 17:00

**Fine:** 18:00

**Luogo:** Teams - canale C07

**Materiale di supporto:**

**Primary Facilitator:** Salvatore Fasano

**Timekeeper:** Gianluca Spinelli

**Minute Taker:** Antonio Trapanese

**Presenti:** Tutti

**Assenti:** nessuno

**1. Obiettivo** (*tempo allocato: 5 minuti*): Verificare lo stato del RAD per chiusura e presentazione del lavoro per il System Design Document.

**2. Comunicazioni** (*tempo allocato: 20 minuti*): Presentazione lavoro per SDD e remind matrice di tracciabilità

**3. Status** (*tempo allocato: 15 minuti*)

### 3.1. Attività pianificate

Task	Responsabile	Data Prevista di Completamento	Status	Note
FD-19	Leonardo Monaco	26/11/2021	In Review	



### 3.2. Action items

Action Item	Descrizione	Data di Apertura	Priorità	Responsabile	Status	Data Prevista Completamento	Data Effettiva di Compl.	Note

### 4. Discussione (*tempo allocato: 15 minuti*):

- I[1]: **Chiusura RAD: Perfezionamento documento RAD:** Inserire logo, modificare i campi nei sequence diagrams e aggiunta dei riferimenti ad altri documenti, miglioramenti descrizioni glossario e copiare il glossario anche in fondo al documento con tabella, lasciare il glossario solo nella prima parte del documento, coerenza nomenclature fra use case e scenari, con relativa coerenza nomi.

### 5. Wrap up (*tempo allocato: 5 minuti*):

Action Item	Descrizione	Data di Apertura	Priorità (da 1 a 5)	Responsabile	Status	Data Prevista Completamento	Note

### 6. Data, ora e luogo del prossimo meeting: lunedì 06/12/2021 alle 17:00 su Teams