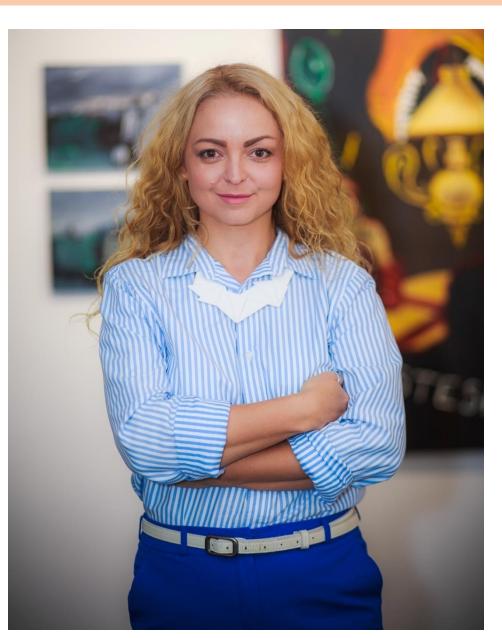
ЗНАКОМИМСЯ?

Я - ЛАСТЕНКО КАТЕРИНА, ТРЕНЕР ПО ПЕРЕГОВОРАМ, АВТОР КУРСА «Я ВСЁ РЕШУ!»



ЗДЕСЬ ВЫ НАЙДЕТЕ ПОШАГОВУЮ ИНСТРУКЦИЮ

«SMALL TALK: КАК УСТАНОВИТЬ ЭМОЦИОНАЛЬНУЮ СВЯЗЬ С ЧЕЛОВЕКОМ»

Ведь любые переговоры начинаются именно с этого. Сначала нужно найти контакт с человеком, а потом уже обсуждать дела и презентовать себя и свой продукт.

виды контактов с вашим оппонентом

ВИЗУАЛЬНЫЙ : смотрим в глаза, находим комфортный режим касания взглядом

ЭМОЦИОНАЛЬНЫЙ: излучаем уверенность, позитивные вайбы, интерес или нейтральность

МЕНТАЛЬНЫЙ: находим нужные слова, понятные оппоненту и уместные в ситуации

ФИЗИЧЕСКИЙ (для не формальных бесед): возможны легкие касания для «социальной зоны тела» - руки, плечи, верх и середина спины



1 ШАГ - ВНУТРЕННЕЕ СОСТОЯНИЕ



- Уверенность
- Доброжелательность
 - Открытость
 - Заинтересованность
 - «Своя фишка»

ЛАЙФХАК:

✓ Искренность: не улыбайтесь если не хочется

2 ШАГ – ПОИСК ОБЩЕГО: ЧТО СВЯЗЫВАЕТ ЛЮДЕЙ?



- Пребывание в текущей ситуации
 - Дела
 - Интересы
 - Хобби
- Принадлежность к сообществам
 - Общие знакомые
 - Достижения
 - Характер, поведение
 - Семья, дети

ЛАЙФХАК:

Общие темы, которые лучше не затрагивать: похожие проблемы, в особенности связанные со здоровьем, возраст, происхождение (землячество)

2 ШАГ: УСТАНОВЛЕНИЕ КОНТАКТА - ЧТО ДЕЛАТЬ?

Описание происходящего

Мнение о текущем моменте

- Мне кажется ...
- Я чувствую...
- Я думаю...
- Я понимаю...
- Мне нравится/понравилось...

Вопрос:

- О происходящем
- О самочувствии
- О мнении
- -..., не правда ли?
- Как вам ...?
- А вы слышали...?
- Вы не подскажите...?

Нейтральные новости

- Начало, должно быть, перенесли.
- Ваш коллега вышел 5 минут назад.



2 ШАГ: УСТАНОВЛЕНИЕ КОНТАКТА - ЧТО ДЕЛАТЬ?

• Метод Франклина: просим помощи, совета, экспертизы

• Интересный факт обо мне

• Список любимых тем

• Чем я могу быть полезен?

• Апелляция к третьим лицам для привлечения внимания аудитории

• **«Гладиолус»** (нестандартные фразы): Вы не подскажите, как правильно знакомиться на кофепаузах? ©



3 ШАГ – СИМПАТИЯ: ЛАЙФХАКИ КОМПЛИМЕНТОВ

- Постарайтесь уловить, что человек сам хотел в себе подчеркнуть
- Свой взгляд на человека: редкость, заслуженность, правдивость
- !! **Осторожно пошлость** !! Не делаем комплименты внешности – фигура, физ форма, одежда и т.д.
- Косвенный комплимент третьим лицам или при третьих лицах
- «Вы не только... но и...»

Пример: Вы не только профессионал, но и очень интересная личность

• Комплимент-вопрос

Пример: Как у вас получается? В чем ваш секрет? Где вы этому научились?

3 ШАГ – СИМПАТИЯ: ПРИМЕРЫ КОМПЛИМЕНТОВ

- С вами очень интересно разговаривать
- Пунктуальность редкое качество
- Вы столько всего знаете
- Мне понравилось, как вы это сформулировали
- Очень неординарное решение
- Вы не против, если я запишу ваше высказывание?
- Вы всегда умеете быть в курсе последних новостей
- Восхищаюсь вашим умением убеждать
- Всегда приятно иметь дело с профессионалом
- У меня повышается настроение на наших встречах



4 ШАГ – КРАСИВЫЙ ФИНАЛ. КАК ЗАКОНЧИТЬ СМОЛЛ ТОК?

• Перейти к интересующему вопросу

• Обнажить планы

Пример: Я бы ещё хотел поговорить с Еленой...

• Вежливость + пожелание

<u>Пример:</u> Было приятно с вами пообщаться, желаю хорошего вечера.

• Следующий шаг

Пример: Давайте встретимся на следующей неделе



О ТОМ, КАК УПРАВЛЯТЬ ПЕРЕГОВОРАМИ, КОТОРЫЕ ВЫ ВЕДЕТЕ КАЖДЫЙ ДЕНЬ НА РАБОТЕ И В ЛИЧНОЙ ЖИЗНИ, ВЫ УЗНАЕТЕ НА КУРСЕ «Я ВСЁ РЕШУ!»

РЕГИСТРИРУЙТЕСЬ СЕЙЧАС!

→ Узнать подробнее и принять участие ←

