



# UiS Subsea

## Årsmøte UiS Subsea

*Forslår å ha et ekstraordinært årsmøte kun for å vedta budsjett for 2021 nå i den nærmeste fremtid og så vedta et budsjett for 2022 på et ordinært årsmøte 1 september der en også (forhåpentligvis har et nytt styre å melde inn). Dette gir oss/organisasjonen noe innsikt/innflytelse over neste kull. Dette er på ingen måte ment for å «innskrenke» fremtidig aktivitet men snarere tilrettelegge for det.*

### Formålet med årsmøtet:

Formålet med årsmøtet er å sikre fremtidig fremgang og presentere den dagsaktuelle fremgangen i organisasjonen (økonomisk status, prosjektarbeid osv.), vedta nytt budsjett, endre/sette nye mål for organisasjonen (For eksempel mål om nano-rov eller at det skal åpnes for at masterstudenter skal involveres i større grad), behandle/stemme over eventuelle forslag sendt til styre i forkant og velge inn et nytt styre.

- **Behandle årsmelding/styrets årsrapport:**
  - Styrets sammensetning
  - Antall styremøter og saker behandlet
  - Aktivitet i organisasjonen
  - Eventuelle resultater opp mot mål satt på forrige årsmøte
  - Deltakelse på eksterne møter
  - Årsregnskap
- **Presentere regnskap/økonomisk status og eventuelt revidert regnskap dersom trenger dette (krav fra brønnøysundregistrene eller om de er krav fra for eksempel sponsorer for å sponse oss):**
- **Vedta nytt budsjett for 2021 eller om vi utsetter til høsten 2022:**
- **Behandle innsendte forslag:**
- **Fastsette kontingent eller stadfeste at det ikke skal være medlemskontingent i UiS Subsea**
- **Velge nytt styre:**
  - Nye styremedlemmer er forhåpentligvis allerede gjort innen denne tid og disse skal da altså formelt velges inn.
- **Sette nytt mål eller endre eksisterende mål for organisasjonen i tiden fremover:**
  - Dette kan være for eksempel et mål om å utvikle en nano-ROV eller en AUV eller få lage master relevante oppgaver.



## Ting å tenke på og spørsmål som må avklares i forbindelse med årsmøtet:

**Når skal vi avholde årsmøte. Her kan vi drøfte følgende alternativer:**

- Skal vi avholde det nå i bachelorperioden
- Skal vi avholde de for eksempel to uker etter innleveringsfrist for bachelor (slutten av mai)
- Skal vi avholde møtet 1 september neste år og velge inn nytt styre i samme slengen.

**Hvem skal kunne delta utenom styret og årets prosjektdeltagere?**

- **Vi har muligheten til å velge hvem som kan delta på Årsmøte og hvem som har stemmerett (NB dette kan være nærmere spesifisert i vedtektene for UiS Subsea)**
  - **Invitere tidligere styremedlemmer og eller prosjektmedlemmer:**  
Fordelen med dette kan være at vi (organisasjonen) får verdifull tilbakemelding fra tidligere medlemmer som nå er i arbeidslivet. Dette kan være innspill på hvordan de ønsker at veien videre for UiS Subsea kan se ut
  - **Representanter fra sponsorene våre:**  
Innspill fra næringslivet på hva/hvor satsingen til UiS Subsea burde være for å holde seg mest mulig relevante
  - **Professorer og veilere som har vært involvert i prosjekt i regi av UiS Subsea**  
Kan være nyttig ettersom de sannsynligvis har gode innspill til hva som bør tenkes på mtp å fortsette å skrive bacheloroppgaver eventuelt masteroppgaver for UiS Subsea.
  - **Representant fra fakultetet ved UiS**  
Fakultetet er vår største sponsor og står for både grupperom og verkstedplass. Et tilbud om en stemme ved årsmøtet kan telle positivt for oss

## Forslag til ting en kan vedta/ta opp på årsmøtet:

- **At forrige styre og prosjektmedlemmer kan stemme ved neste års årsmøte og ekstraordinære årsmøte**
- **Representant fra UiS med stemmerett (for eksempel Morten Tengesdal som har kjennskap og «eierskap» til organisasjonen)**
- **At vedtatt budsjett kun kan endres ved**
- **At det skal rekrutteres medlemmer for å skrive masteroppgaven sin i UiS Subsea.**
- **Stadfeste plan for tidlig rekruttering av medlemmer (første og andre års studenter ved teknat – UiS)**
- **Kartlegge hvem som ønsker å være tilgjengelige som «veiledere» for neste års prosjektkull**

## Gjennomføring av årsmøtet:

1. **Åpning av møtet v/styreleder**
  - Ønske velkommen
2. **Godkjenning av innkalling**
  - Fastsette at innkallingsfrist er overholdt og at møtet er «rettslig»
3. **Valg av ordstyrer og referent**
  - Valg av hvem som skal føre resten av møtet og hvem som skriver referatet (dette er avklart på forhånd, men skal formelt velges)

#### **4. Årsmelding:**

- Årsmeldingen skal på forhånd/før møtet være sent ut til alle medlemmer
- Ordstyreren avklarer med årsmøtet om hele eller bare deler/oppsummering av årsmeldingen skal leses opp før den blir godkjent av møtet.

#### **5. Regnskap**

- Presenteres og godkjennes

#### **6. Budsjett**

- Presenteres og godkjennes

#### **7. Arbeidsplan/aktivitetsplan/handlingsplan/mål for neste neste års kull**

- Mål og handlingsplan for organisasjonen presenteres og stemmes over.

#### **8. Behandle innsendte forslag**

- Innsendte forslag/ideer skal sendes til styret v/styreleder for behandling innen oppgitt frist for å ha en garanti for å få bli stemt over i årsmøtet.
- Forslag kan enten vedtas, forkastes

#### **9. Valg av styre og eventuelle komiteer**

- En komite kan for eksempel være en spesifikk gruppe som arbeider med å rekruttere masterstudenter.

#### **10. Oppsummering og avrunding**

- Tid for eventuelle spørsmål basert på innholdet til møtet
- Oppsummerer møtet
- Avrunding
- Ønsker det nye styre formelt lykke til i dette viktige vervet