

教育背景

吉林大学财政与税务专业	本科	GPA: 3.6/4.0	2006.09-2010.07
吉林大学税务专业	硕士研究生		2012.09-2014.07

实习经历

财务专员 **百度搜索** **北京** **2014.10 至今**

- 负责公司每月的财务关账，保证每月的财务数据质量
- 负责预提费用，与部门沟通确保各种费用及时准确的入账，督促相关部门清除应收/应付账款；
- 协助分析各个分公司以及整个华北地区利润表及营业情况，对比预算找出差异原因；
- 协助完成下一年的财务预算及当年的滚动预算；
- 根据合同计算并准备返利及与国外分公司的利润分享数据。

财务助理 **微软在线** **北京** **2013.10-2014.5**

- 编制总账分录，如预提、预提冲销、母子公司之间的分录抵消等；
- 审核费用报销单，并及时入账；
- 进项税认证及公司报税的文件准备；
- 其他整理工作如月末装订凭证、整理并file银行回单等。

国际业务部经理助理 **中国再保险集团** **北京** **2013.03-2013.08**

- 分析及预测境外旅游保险市场需求；
- 搜集、整理和翻译国内外再保险市场资料，分析国内再保险市场发展前景；
- 数据的统计和分析，协助同事制作 PPT，制作会议记录，查找资料等。

社会实践

外联部部长 **学院青年志愿者协会** **2011.09-2012.06**

- 在外联部三年中为志愿者协会 10 多个活动拉到赞助三万余元，承办商业讲座 4 场；
- 创新社团招新模式，吸引全年级 700 多人中 400 余人应聘外联部；
- 通过共同努力，使部门首次成为校优秀学生社团集体；
- 首次举办东北地区小型部长主席交流会，缓和各种外联资源信息不对称的尴尬局面。

获奖情况

2008年—2009年	吉林大学学习优秀一等奖学金 (5%)
2007年—2008年	吉林大学学习优秀二等奖学金 (10%)
2006年—2007年	吉林大学学习优秀一等奖学金 (5%)
	吉林大学社会工作与志愿服务二等奖学金 (5%)
	校三好学生 (5%)
	校优秀共青团员 (5%)

英语及其他技能

- 英语：六级 563 分，英语流利
- 计算机：熟练运用统计软件 Stata、SPSS，精通 excel、ppt 等 office 办公软件
- CPA 全科通过