



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO



MANUALE UTENTE DOCENTI

Andrea Esposito, Alessandro Annese, Davide
De Salvo, Graziano Montanaro, Regina
Zaccaria

Manuale Utente: Docenti

Copyright (c) 2020, Andrea Esposito.

*Creato utilizzando ADPT, la Toolbox per la
Pubblicazione in AsciiDoc.*

Indice

1. Prefazione	1
2. Gestione della didattica	3
2.1. Organizzare esami e test	3
2.2. Organizzare le consegne	9
3. Amministrazione del corso ..	13
4. Comunicazione	15
4.1. Effettuare comunicazioni agli studenti (e rispondere)	15
4.2. Partecipare ai forum	15
4.3. Organizzare dei ricevimenti	15

Capitolo 1. Prefazione

Capitolo 2. Gestione della didattica

2.1. Organizzare esami e test

Per organizzare un'esame o test è necessario entrare nella *dashboard* del corso di cui si è *docente*.

Successivamente, cliccare su “Aggiungi una attività o risorsa” in corrispondenza dell'argomento in cui inserire l'esame o test ([Figura 1](#)).

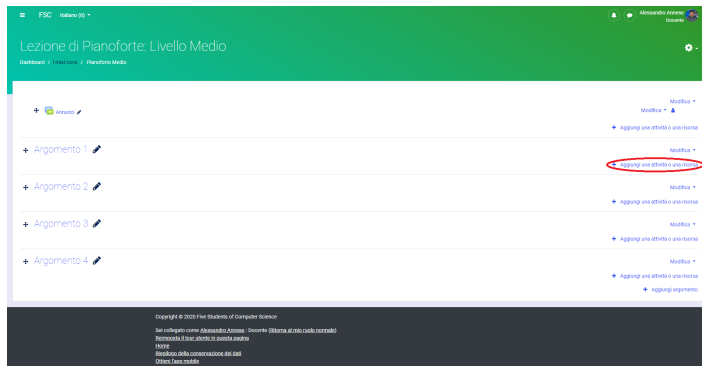


Figura 1. Dashboard corso

Selezionare *Quiz* nella lista attività e cliccare sul pulsante “Aggiungi” ([Figura 2](#)).

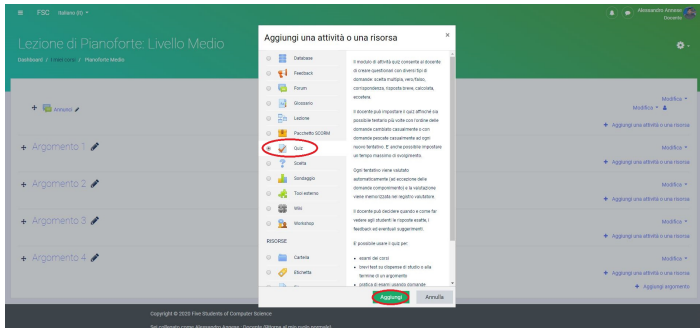


Figura 2. Aggiungi un quiz

Si aprirà la videata (Figura 3) con tutti i campi da compilare tra cui:

- *Nome* (che è un campo obbligatorio) e *Descrizione*;
- La sezione *Durata*: nella quale si possono selezionare le date dell'eventuale apertura e chiusura del quiz, il tempo dato a disposizione e la scadenza;
- La sezione *Valutazione* in cui è possibile indicare una *Categoria della valutazione* (utile se sono presenti esami “standard”), il punteggio per la sufficienza e i tentativi permessi.

FSC Italiano (0) Amministratore Amministratore

Lezione di Pianoforte: Livello Medio

Questionari / Interazione / Pianoforte Medio / Introduzione / Creazione Quiz

Creazione Quiz Esporta tutto

Generale

Nome

Descrizione

Descrizione del quiz

☐ Visualizza descrizione nella home del corso

Durata

Apertura

Chiusura

Tempo massimo minuti

Allo scadere del tempo massimo

Tempo extra per l'invio giorni

Valutazione

Compenso della valutazione

Sufficienza

Tentativi permessi

Impaginazione

Stile pagina

[Visualizza più elementi](#)

Comportamento domanda

Alternativa in ordine casuale

Comportamento della domanda

[Visualizza più elementi](#)

Opzioni di revisione

Quando il tentativo	Subito dopo il tentativo	Già, mentre il quiz è ancora aperto	Dopo che il quiz è stato chiuso
<input type="checkbox"/> il tentativo è	<input type="checkbox"/> il tentativo	<input type="checkbox"/> il tentativo	<input type="checkbox"/> il tentativo
<input type="checkbox"/> la risposta è	<input type="checkbox"/> la risposta	<input type="checkbox"/> la risposta	<input type="checkbox"/> la risposta
<input type="checkbox"/> il feedback specifico è	<input type="checkbox"/> il feedback specifico	<input type="checkbox"/> il feedback specifico	<input type="checkbox"/> il feedback specifico
<input type="checkbox"/> il feedback generale è	<input type="checkbox"/> il feedback generale	<input type="checkbox"/> il feedback generale	<input type="checkbox"/> il feedback generale
<input type="checkbox"/> la risposta corretta è	<input type="checkbox"/> la risposta corretta	<input type="checkbox"/> la risposta corretta	<input type="checkbox"/> la risposta corretta
<input type="checkbox"/> il feedback complessivo è	<input type="checkbox"/> il feedback complessivo	<input type="checkbox"/> il feedback complessivo	<input type="checkbox"/> il feedback complessivo

Aspetto

Visualizza immagini degli utenti

Altre domande nei paragrafi

[Visualizza più elementi](#)

Ulteriori restrizioni sui tentativi

Prevedere l'accesso

[Visualizza più elementi](#)

Feedback complessivo

Impostazioni comuni

Condizioni per l'accesso

Completamento attività

Tag

Competenze

☐ Campi a compilazione obbligatoria

Copyright © 2023 Free University of Computer Science
Sei collegato come Amministratore Amministratore. Disconnetti | Mostra il sito nella cartella
Pianoforte Medio
Modulo della connessione del sito
Osserva l'utente medio

Figura 3. Campi per la creazione di un quiz

Una volta terminata la compilazione di tutti i campi cliccare sul pulsante “Salva e visualizza” (Figura 3) che mostrerà la schermata del quiz appena creato

(Figura 4).

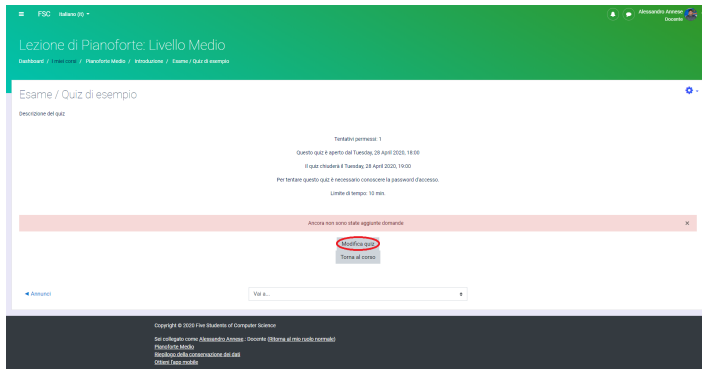


Figura 4. Schermata quiz

Nella [Figura 4](#) cliccare su “Modifica quiz”.

Si aprirà la [Figura 5](#) da cui si potranno aggiungere nuove domande (cerchio rosso) e modificare il titolo delle domande già esistenti (cerchio blu).

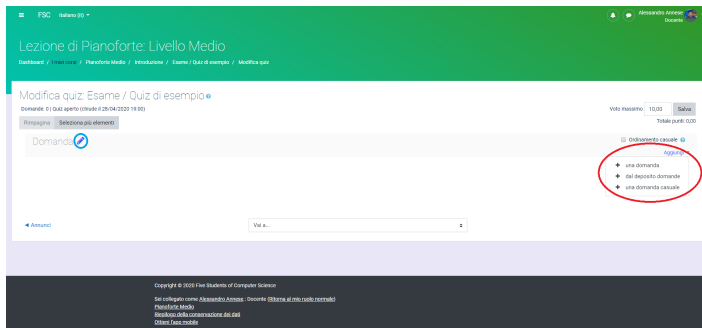


Figura 5. Modifica quiz

Cliccando su “Aggiungi” e poi su “una domanda”

(nella [Figura 5](#)) apparirà la [Figura 6](#) dove si dovrà scegliere la tipologia di domanda (ad esempio “Vero/Falso”).

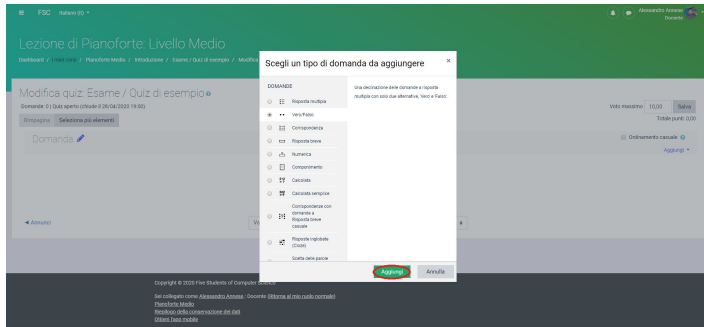


Figura 6. Nuova domanda

Successivamente, cliccare sul pulsante “Aggiungi” (Figura 6) per entrare nella schermata di modifica (Figura 7) dove sarà possibile inserire *Nome*, *Testo*, *Punteggio* e l’eventuale risposta corretta.

2.2. Organizzare le consegne

Per organizzare una consegna è necessario entrare nella *dashboard* del corso di cui si è *docente*.

Successivamente, cliccare su “Aggiungi una attività o risorsa” in corrispondenza dell’argomento in cui inserire la consegna (Figura 8).

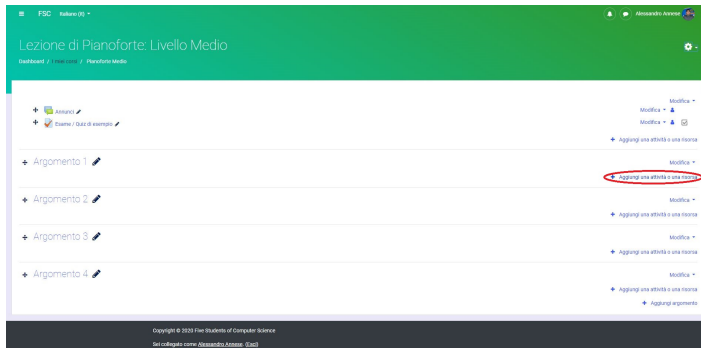


Figura 8. Dashboard corso

Selezionare *Compito* nella lista attività e cliccare sul pulsante “Aggiungi” (Figura 2).

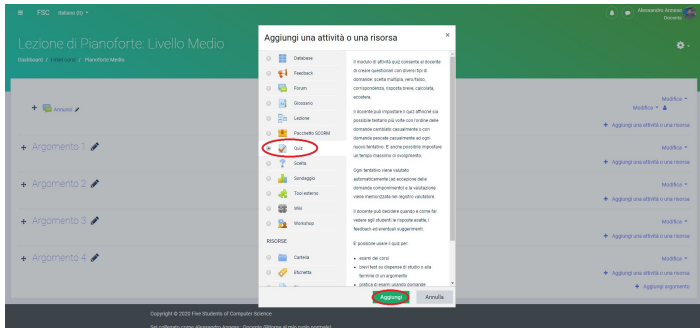


Figura 9. Aggiungi una consegna

Si aprirà la videata (Figura 10) con tutti i campi da compilare tra cui:

- *Titolo del compito* (che è un campo obbligatorio) e *Descrizione*;
- La sezione *Disponibilità*: nella quale si possono selezionare le date dell'eventuale apertura, termine e limite per le consegne e la data entro cui valutare le consegne fatte dagli studenti;
- La sezione *Tipi di consegne* in cui è possibile indicare il tipo della consegna (*File* o *Testo online*), il numero massimo di file, la dimensione e la tipologia di file accettata.

FSC Italiano (0) Amministratore Alessandro D'Amico

Lezione di Pianoforte: Livello Medio

Dashboard / [Inserisci](#) / [Modifica](#) / [Introduzione](#) / [Modifica Quiz](#)

Creazione Quiz

Generale

Nome

Descrizione

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60

Descrizione del quiz

☐ Visualizza descrizione nella home del corso

Durata

Apertura

Chiusura

Tempo massimo minuti

Allo scadere del tempo massimo

Tempo extra per l'invio giorni

Valutazione

Compenso della valutazione

Sufficienza

Tentativi permessi

Impaginazione

Stile pagina

[Visualizza più elementi](#)

Comportamento domanda

Alternativa in ordine casuale

Comportamento della domanda

[Visualizza più elementi](#)

Opzioni di revisione

Durante l'esercizio	Subito dopo l'esercizio	Dopo, mentre il quiz è ancora aperto	Dopo che il quiz è stato chiuso
<input type="checkbox"/> L'esercizio	<input type="checkbox"/> L'esercizio	<input type="checkbox"/> L'esercizio	<input type="checkbox"/> L'esercizio
<input type="checkbox"/> Se corretto	<input type="checkbox"/> Se corretto	<input type="checkbox"/> Se corretto	<input type="checkbox"/> Se corretto
<input type="checkbox"/> Per errore	<input type="checkbox"/> Per errore	<input type="checkbox"/> Per errore	<input type="checkbox"/> Per errore
<input type="checkbox"/> Feedback specifico	<input type="checkbox"/> Feedback specifico	<input type="checkbox"/> Feedback specifico	<input type="checkbox"/> Feedback specifico
<input type="checkbox"/> Feedback generale	<input type="checkbox"/> Feedback generale	<input type="checkbox"/> Feedback generale	<input type="checkbox"/> Feedback generale
<input type="checkbox"/> Risposta corretta	<input type="checkbox"/> Risposta corretta	<input type="checkbox"/> Risposta corretta	<input type="checkbox"/> Risposta corretta
<input type="checkbox"/> Feedback complessivo	<input type="checkbox"/> Feedback complessivo	<input type="checkbox"/> Feedback complessivo	<input type="checkbox"/> Feedback complessivo

Aspetto

Visualizza immagini degli utenti

Altre domande nei paragrafi

[Visualizza più elementi](#)

Ulteriori restrizioni sui tentativi

Prevenire l'accesso

[Visualizza più elementi](#)

Feedback complessivo

Impostazioni comuni

Condizioni per l'accesso

Completamento attività

Tag

Competenze

☐ Campi a compilazione obbligatoria

Copyright © 2023 Free University of Computer Science
Sei configurato come Alessandro D'Amico. Disconnetti (Mostra il tuo nome nella toolbar)
Modifica profilo
Modifica la connessione del sito
Cambia tema modello

Figura 10. Campi per la creazione della consegna

Cliccare su “Salva e torna al corso” per salvare la consegna e tornare alla dashboard (Figura 8) oppure su “Salva e visualizza” per salvare e visualizzare la

consegna.

Capitolo 3.

Amministrazione del corso

Capitolo 4. Comunicazione

**4.1. Effettuare
comunicazioni agli studenti
(e rispondere)**

4.2. Partecipare ai forum

**4.3. Organizzare dei
ricevimenti**