Contato

R. Deocleciana Serafina de Souza, 232 11962992187 (Mobile) fabioccb35@gmail.com

www.linkedin.com/in/fabio-augusto-38949567 (LinkedIn)

Principais competências

Ferramentas de business intelligence
Gestão de central de contato
Gestão de projetos

Certifications

Inteligência Emocional 2.0 [Prova] Certificação Lean Seis Sigma White Belt Inteligência Emocional 2.0

Fabio Augusto

Assistente Administrativo | Vendas | Monitoramento de Vendas | Comercial | Logística | Promotor Merchandising | Atendimento ao Cliente.

São Paulo, Brasil

Resumo

Sobre Mim

Sou Assistente Administrativo com 7 anos de experiência, altamente motivado e capaz de gerenciar dados e fornecer suporte administrativo com eficiência. Com habilidades avançadas em SAP, BW, BI, Power Query, Teams e Smartsheet, consigo gerenciar grandes volumes de dados e fornecer informações valiosas para a tomada de decisões. Minhas habilidades de comunicação são essenciais para o sucesso em minha posição, permitindo-me trabalhar efetivamente com outras áreas da empresa e traduzir requisitos técnicos em termos de negócios.

Ao longo do tempo, adquiri experiência significativa no monitoramento de colaboradores em tempo real, análise de desempenho, preenchimento de planilhas e dashboards, análise de dados e elaboração de relatórios. Sou apaixonado por encontrar soluções criativas para problemas complexos e estou sempre buscando novas maneiras de extrair insights valiosos dos dados.

Minhas habilidades permitem-me fornecer informações precisas e relevantes para a empresa, ajudando a gerar insights que impulsionam a tomada de decisões estratégicas. Com minha experiência em suporte administrativo e gestão de dados, sou capaz de garantir que as operações sejam altamente eficazes, desenvolvendo padrões, processos e procedimentos consistentes para gerenciamento de informações e suporte técnico.

Contato:

E-mail: fabioccb35@gmail.com

Celular: +55 (11) 962992187

Experiência

Assistente administrativo 9 anos 1 mês

Assistente administrativo abril de 2015 - abril de 2024 (9 anos 1 mês)

São Paulo e Região, Brasil

Empresa multinacional sem modéstia a empresa que mais vende refrigerantes no mundo.

Administrative assistant in sales monitoring abril de 2015 - abril de 2024 (9 anos 1 mês) São Paulo e Região

Assistente administrativo abril de 2015 - abril de 2024 (9 anos 1 mês) São Paulo e Região

Promotor Merchandising/Assistente Administrativo/Monitoramento de Venda.

Assistente administrativo abril de 2015 - abril de 2024 (9 anos 1 mês) Brasil

RR Donnelley

Colorista

junho de 2013 - janeiro de 2015 (1 ano 8 meses)

Area de atuação: Empresa multinacional líder no setor gráfico; Atuando em laboratório e chão de fábrica, tomando, ações corretivas e preventivas, procurando manter sempre a conformidade e qualidade. Experiência na preparação de Solução de Molha com o conhecimento em medida com condutivímetro e alcoolimêtro

Direct Logística Integrada
Conferente
março de 2010 - janeiro de 2013 (2 anos 11 meses)
de atuação Empresa do seguimentos Logístico
Atuava na conferencia, recepção e expedição de mercadorias

Carrefour Auxiliar Administrativo em ILogistica 2010 - 2013 (3 anos) Supermercado Marçalo Ltda

Repositor / conferente

fevereiro de 2009 - janeiro de 2010 (1 ano)

Area de atuação .; no setor de Varejo

Atuava na conferencia, expedição e reposição de mercadorias

Carrefour

repositor

abril de 2006 - março de 2008 (2 anos)

Comércio e Indústria

Area de atuação: Empresa líder no setor varejista

Atuava na área de suporte ,ç Consolidação de pedidos ,emissão de pedidos, e atendimento a clientes.

E como Merchandinsing cuidava do piso de lojas e acompanhamento aos promotores

Formação acadêmica

CENES Pós-Graduação

Pós-graduação Lato Sensu - MBA, Gestão de Projetos · (janeiro de 2025 - novembro de 2025)

Anhanguera Educacional

Pós-graduação Lato Sensu · (fevereiro de 2017 - dezembro de 2018)

Anhanguera Educacional

superior completo, Marketing · (2017 - 2018)

Anhanguera Educacional

Master of Technology - MTech, Marketing