Enquête achats des entreprises

Unité enquêtée Identifiant : \$identifiant Raison sociale : \$RS Adresse : \$adresse_rep_L1 \$adresse_rep_L2 \$adresse_rep_L2 \$adresse_rep_L3 \$adresse_rep_L4

Contacter l'assistance

Par téléphone \$telephone1 \$telephone_SVI_1 Par Mail :

\$mail_gestionnaire

Coordonnées de la personne ayant répondu à ce questionnaire :

Nom: \$nom_corresp Prénom: \$prenom_corresp

Téléphone : \$tel_corresp Mel : \$mel_corresp

Merci de nous retourner ce questionnaire au plus tard le : \$Date

Commentaires et remarques :
Vu l'avis favorable du Conseil national de l'information statistique, cette enquête, reconnue d\$utilite_publique, est \$obligatoire. Visa n°\$visa du Ministre du travail, de l'emploi, de la formation professionnelle et du dialogue social, valable pour l'année \$annee. Aux termes de l'article 6 de la loi n° 51-711 du 7 juin 1951 modifiée sur l'obligation, la coordination et le secret en matière de statistiques, les renseignements transmis en réponse au présent questionnaire ne sauraient en aucun cas être utilisés à des fins de contrôle fiscal ou de répression économique. L'article 7 de la loi précitée stipule d'autre part que tout défaut de réponse ou une réponse sciemment inexacte peut entraîner l'application d'une amende administrativ Questionnaire confidentiel destiné à \$jenesaispasqui. La loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, s'applique aux réponses faites à la présente enquête par les entreprises individuelles. Elle leur garantit un droit d'accès et de rectification pour les données les concernant. Ce droit peut être exercé auprès de \$MOA.

Ce questionnaire est à retourner à :

\$Adresse_retour_L1
\$Adresse_retour_L2
\$Adresse_retour_L3
\$Adresse_retour_L4
\$Adresse_retour_L5

\$Adresse_retour_L6 \$Adresse_retour_L7

- INFORMATIONS DE CADRAGE

L'élaboration d'indicateurs économiques conformes aux règlements européens pour la prévision et l'analyse économique nécessite de connaître les achats des entreprises auprès d'autres entreprises en matières premières, biens d'approvisionnement ou services.

Le terme « achats » inclut dans cette enquête les variations de stocks correspondantes.

de stocks, les autres achats et charges externes, les redevances pour concessions, brevets, licences...), à l'exclusion des rémunérations, des charges sociales, des impôts et des dotations Le questionnaire porte sur l'ensemble des achats inscrits dans vos comptes d'exploitation 2017 (marchandises, matières premières et autres, approvisionnements, y compris les variations d'exploitation.

Pour faciliter le remplissage du questionnaire, une attention particulière a été accordée à son déroulement, afin de respecter, à quelques détails près, la structure des classes 60, 61, 62 et 65 du Plan Comptable Général (PCG).

Une fois le questionnaire rempli, vous voudrez bien vérifier que la somme de vos achats décrits est identique au total des charges renseigné dans le cadre I du questionnaire, ceci afin d'assurer une cohérence entre toutes les données collectées par la présente enquête.

Les montants à saisir dans ce questionnaire sont en milliers d'euros (k€)

Dernier exercice comptable clos

Si vous avez clôturé deux exercices sur cette période, prendre celui qui a le plus de mois en 2017. Vous devez également répondre à l'enquête, si votre entreprise a cessé son activité en Les informations à fournir dans ce questionnaire se rapportent à votre exercice comptable 2017. Votre exercice comptable 2017 doit être clôturé entre le 1er juin 2017 et le 31 mai 2018.

■ 1.Date de clôture

(ji/mm/aaaa)

→ 2.Durée de cet exercice en mois

HORS RÉMUNÉRATIONS, CHARGES SOCIALES, IMPÔTS ET DOTATIONS D'EXPLOITATION 3.Total des charges d'exploitation consommées pour l'exercice comptable 2017

Indiquez le montant total des charges d'exploitation (y compris droits de douane)

Soit les rubriques 601 à 629 du Plan Comptable Général (PCG), plus les postes 651, 653 et 654

Rubriques FS, FT, FU, FV, FW, GE de la liasse fiscale régime normal

Rubriques 234, 236, 238, 240,242, 262 de la liasse fiscale régime simplifié

II - ACHATS ET VARIATION DE STOCKS DE MARCHANDISES

Č	5
ner yotre entren	b
ŧ	3
ō	b
Q	U
ŧ	3
>	>
5	_
Š	Š
2	=
	2
Ġ	0
5	=
	5
Ū	2
2	5
+	3
Ú	2
2	5
Ù	Ď
ţ	5
n l'état can	
=	=
2	5
0 0011	ŋ
9	٥
ŧ	3
2	
3	>
2	ט
oc rovon	ņ
•	מ
Ξ	Ś
2	=
٤	ĭ
٤	د
9	0
2	=
ď	
7	3
9	ט
hate concerne-t-elle des marchandis	į
+	
9	<u>د</u>
5	5
Š	٤
2	5
Ċ	د
Ť	2
6	<u>د</u>
3	٥
9	ú
č	ś
2	>
2	ر 5
ď	ט
Ť	į
9	ğ
_	•
2	=
=	?
7	-
1	Ì

- rise?
- Oui
- 2.Indiquez le montant total des achats et variation de stocks de marchandises pour l'activité de commerce ou de négoce, et ne le déclarez plus alors dans la suite du questionnaire

En général, ces achats sont comptabilisés dans les rubriques 607 et 6037 du PCG

S
Z
H
RA
F
SN
0
ינט י

La sous-traitance est un contrat par lequel une entreprise dite «donneur d'ordres» confie, sous sa responsabilité, à une autre entreprise dite «sous traitant ou preneur d'ordres» la réalisation de tout ou partie d'un produit, en se conformant exactement aux directives ou spécifications techniques arrêtées par le donneur d'ordres.

5	
5	
5	
2	on, service) ?
2000	conception
	x à l'extérieur en tant que "donneur d'ordres" (production, conception, service .
	d'ordres" (
	"donneur
	int que
	ur en ta
200	l'extérie
	ravaux à
	ous des t
	onfiez-vo
	1 C

Non

Ou.

→ 2.Merci de renseigner les montants suivants :

	Montant en k€
Achats d'études et prestations de services	k€
Achats de matériel, équipements et travaux	k€
Sous-traitance générale	k€
Total	

→ 3.Merci de répartir ce montant total

	En %
Part de sous-traitance de capacité*(surcharge de votre capacité de production)	%
Part de sous-traitance de spécialité*(activités pour lesquelles vous n'êtes pas techniquement équipés ou pour lesquelles vous ne disposez pas en interne des compétences nécessaires)	%

→ 4.Veuillez préciser le libellé de l'activité pour laquelle la part de sous-traitance de spécialité est importante :

i		
i		
i		į
i		
į		
i		
i		
i		
i		
i		
i		
i		
i		
į		
i		
i		
:	į	i

V - ACHATS ET VARIATION DE STOCKS DE MATIÈRES PREMIÈRES, AUTRES APPROVISIONNEMENTS,

→ 1.Total des consommations de matières premières, autres approvisionnements, fournitures : FOURNITURES

→ 2.Merci de répartir ce montant :

		Montant en k€
Textiles, cuir, habillement	Habillement ; chaussures*	k€
	Produits issus du bois (bois sciés, rabotés, emballages, liège etc.)	k€
Produits issus du bois, papier	Pâte à papier ; papier, carton, étiquettes ; fournitures de bureau ; emballages en papier ou carton	}}
Produits chimiques, produits en plastique, en caoutchouc.	Produits chimiques, produits d'entretien, peintures, encres d'imprimerie; fibres synthétiques ou artificielles; matière plastique; parfum*	k€
produits minéraux non métalliques, produits pharmaceutiques	Produits en caoutchouc (pneumatiques, chambres à air, courroies, accessoires divers etc.); rechapage et resculptage	k€
	Produits en plastique ; emballages en plastique*	k€
Produits à base de métal	Produits métallurgiques (plaques, feuilles, barres, tiges, fils, tubes, fûts, moules etc.); métaux précieux (or, argent, platine) et autres métaux non ferreux	k€
	Produits métalliques usinés (portes, fenêtres, réservoirs, conteneurs, citernes, radiateurs, chaudières etc.); quincaillerie; petit outillage*	k€
Produits électroniques,	Produits électroniques et optiques (cartes électroniques, instruments de mesure, d'essai, de navigation etc.)*	k€
électriques	Produits électriques (génératrices, transformateurs, batteries, câbles etc.)*	K€
	Parties de machines d'usage général (pompes, pistons, fours etc.)*	k€
	Produits pour l'automobile : carrosseries et moteurs	21.1C k€

С	1
$\overline{}$	•
_	
α)

		Montant en k€	
	Electricité	k€	
Eau, énergie (électricité, gaz), combustibles	Gaz	k€	
	Eau	k€	
Autres 1		K€	
Autres 2		k€	

_

V - AUTRES CHARGES EXTERNES

→ 1.Crédit-bail, locations, charges locatives et de copropriété

	Montant en k€
Crédit-bail mobilier	K€
Crédit-bail immobilier	K€
Locations immobilières	K€
Locations mobilières	K€
Charges locatives et de copropriété	k€

■ 2.Entretien, réparations et services divers

Montant en k€	k€	k€	k€	k€	k€	k€	k€	k€	k€	k€	k€	k€
	Dépenses pour la collecte et le traitement des eaux usées	Dépenses pour l'enlèvement, le traitement des déchets	Dépenses pour la dépollution et autres services de gestion des déchets	Nettoyage des locaux ; aménagement paysager	Services de gardiennage, vidéo-surveillance*	Réparation et installation de machines et équipements	Frais d'entretien et de réparation d'automobiles et de motocycles*	Frais d'entretien et de réparation sur les bâtiments (plomberie, électricité, maçonnerie, plâtrerie, menuiserie)	Réparation d'ordinateurs et d'équipements périphériques (imprimantes, serveurs) ; réparation de matériels de communication (téléphones, photocopieurs, scanners, caméras)	Programmation, conseil en informatique	Frais de siège (management fees)	Autres

→ 3.Primes d'assurance En général, ces dépenses sont comptabilisées dans la rubrique 616 du PCG

₩

■ 4.Études, recherche, documentation, publicité, publications, relations publiques

	Montant en k€
Publicité, marketing*	k€
Foires, séminaires, salons, congrès	k€
Catalogues, livres, journaux, abonnements	k€
Recherche-développement	k€
Sites internet, hébergement de données	k€
Films, vidéos, enregistrements sonores et édition musicale	k€
Frais d'architecture et d'ingénierie ; analyses techniques et de contrôle	k€
Autres	k€

■ 5.Personnel extérieur à l'entreprise ; rémunération d'intermédiaires et honoraires

Montant en k€	k€	k€	k€	k€	k€	k€	k€	k€
	Personnel intérimaire, personnel extérieur à l'entreprise	Honoraires juridiques ou comptables (dont actes et contentieux)	Honoraires en conseil de gestion (conseil en communication, assistance opérationnelle, audit)*	Formation du personnel	Commissions et courtages sur achats et ventes	Rémunération des transitaires	Rémunérations d'affacturage	Autres

→ 6.Transports (biens, personnes); déplacements, missions et réceptions; frais postaux et de télécommunications

	Montant en k€
Transports de biens et transports collectifs du personnel	K€
Voyages et déplacements	K€
Missions (frais de déplacement)	K€
Réceptions	K€
Frais postaux	K€
Frais de télécommunication	K€
Frais de déménagement	K€

→ 7.Services bancaires et assimilés

En général, ces dépenses sont comptabilisées dans la rubrique 627 du PCG

U

Autres

■ 8.Redevances pour concessions, brevets...

En général, ces dépenses sont comptabilisées dans la rubrique 651 du PCG

₩ ₩

→ 9. Frais accessoires incorporés aux achats

En général, ces montants sont comptabilisés dans les comptes d'achats concernés ou éventuellement dans la rubrique 608 du PCG

¥ ₩

→ 10.Rabais, remises, ristournes sur achats et services extérieurs

En général, ces frais sont comptabilisés dans les rubriques 609, 619, 629 du PCG ou dans les comptes d'achats et de services extérieurs concernés

₩

→ 11. Jetons de présence

En général, ces dépenses sont comptabilisées dans la rubrique 653 du PCG

₽¥

→ 12.Pertes sur créances irrécouvrables

En général, ces dépenses sont comptabilisées dans la rubrique 654 du PCG k€