

zoom

User manual



Activate Account



Hello nathasa.zoom@gmail.com,

Nathasa Chuensuwan (nathasa@1-to-all.com) has created a Zoom account for you. Please click the button below to activate your account within 30 days.



If the above button does not work for you. Copy and paste the link to your browser address bar and try again.

https://1-to-all.zoom.us/activate_help?code=SG6rvXTrjR3aO7dVduqDQ-VU9c04cKXRXvY82FDfKJk.BQYAAAFuJ7mC_wAnjQAWbmF0aGFzYS56b29tQGdtYWlsLmNvbQMZWWE3V3VRWG5SVDZmZUxCcVd0cUdEdwEWNkNWWphNnJUV3FUNINBLXFseUtqUQAWaHhiRjN2SXhSUkNfNUdCNVEyYWdjUQAAAAAAA&fr=hostin vite

Thank you for choosing Zoom.

-The Zoom Team



Copyright ©2019 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved.

Activate your Zoom Account

Choose the following sign in methods, and use your email address
nathasa.zoom@gmail.com to continue

Sign In With SSO

Sign In With Google

Sign In With Facebook

Or

Sign Up with a Password



กรณีเลือกช่องทาง Sign in ตามช่องทางต่าง ๆ

- ระบบจะลิงค์ไปยังหน้าบัญชีของ E-mail นั้น ๆ เพื่อให้เลือกบัญชี E-mail ดังนั้นต้องเป็น E-mail ที่เราได้ Activate account ไว้ ไม่สามารถใช้อีเมลอื่นได้
- เมื่อเลือก E-mail และระบบจะให้กรอก First name, Last name เพื่อ Create account สิ้นสุดการดำเนินการ คุณสามารถใช้ E-mail Account sign in ผ่านระบบ Zoom เพื่อใช้งานได้แล้ว
- กรณีลืม Password หรือ Password ไม่ถูกต้อง ให้คลิกที่ Forget password เพื่อให้ระบบส่งลิงค์ Reset password ให้ทางอีเมลของคุณเพื่อตั้งค่า Password ของคุณใหม่ อีกครั้ง

หรือ Sign Up with a password

- ถ้าเลือกช่องทางนี้ ระบบจะให้ใส่ E-mail และ Password ซึ่งต้องเป็น E-mail ที่ Activate Account เท่านั้น ใช้ E-mail อื่นไม่ได้ จากนั้นตั้งรหัส Password และยืนยันรหัสอีกครั้ง ถือเป็นการสิ้นสุดการดำเนินการ คุณสามารถใช้ E-mail Account sign in ผ่านระบบ Zoom เพื่อใช้งานได้แล้ว



Download Application

Download Application

การเข้าใช้งาน Zoom meeting สามารถใช้งานได้หลายรูปแบบ หลากหลายอุปกรณ์ ก่อนจะเข้าใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ แบบ คุณจะต้อง Download Application เพื่อติดตั้งบนอุปกรณ์ที่คุณต้องการใช้งานที่แตกต่างกันออกไป สามารถเลือก Download ได้จากลิงค์ด้านล่างนี้เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการ Sign in เข้าใช้งานหรือ <https://zoom.us/download>



Download in
App Store

<https://itunes.apple.com/us/app/id546505307>



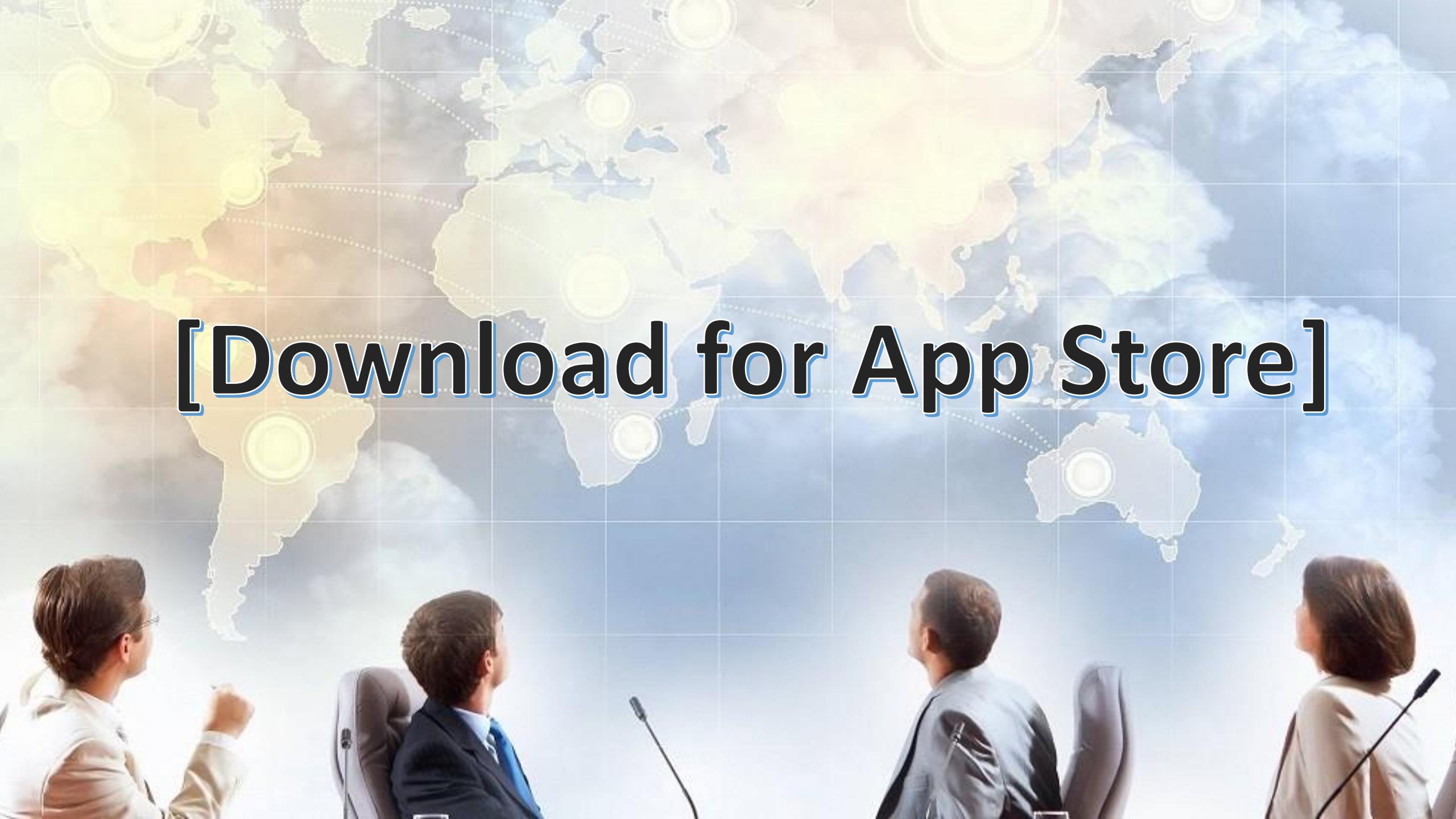
Download in
Google Play

<https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings>



Download in
Microsoft

<https://zoom.us/client/latest/ZoomInstaller.exe>



[Download for App Store]

[App Store] Download For Application

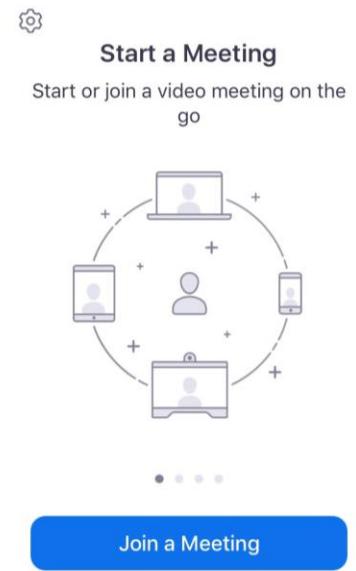
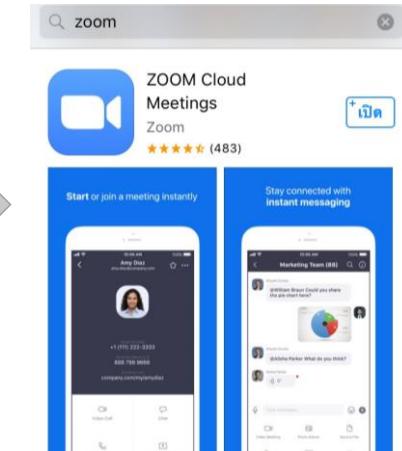
[Step 1]



<https://itunes.apple.com/us/app/id546505307>

[Step 2]

กด Download Application



Start a Meeting

Start or join a video meeting on the go



[Download for Google Play]

[Google Play] Download For Application

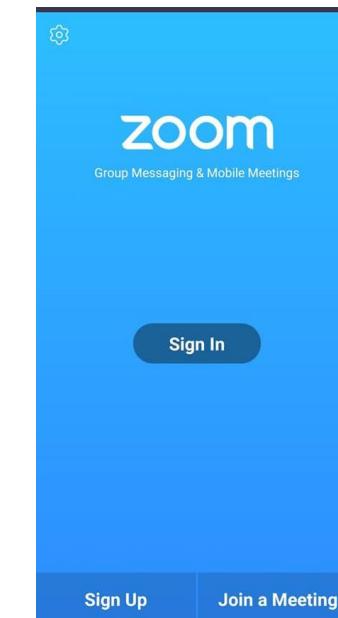
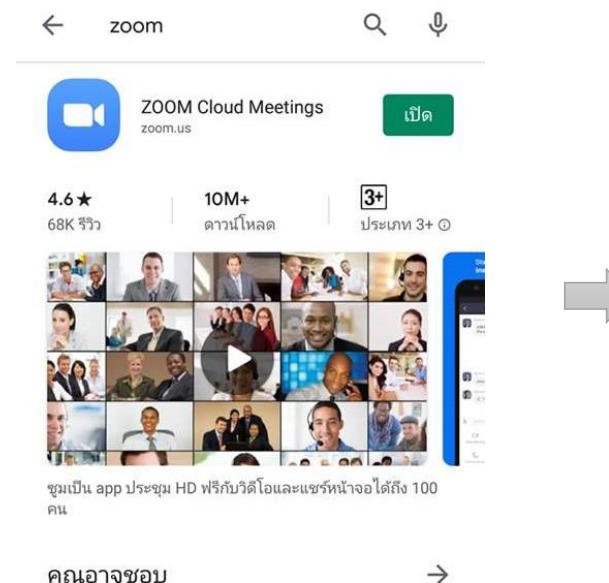
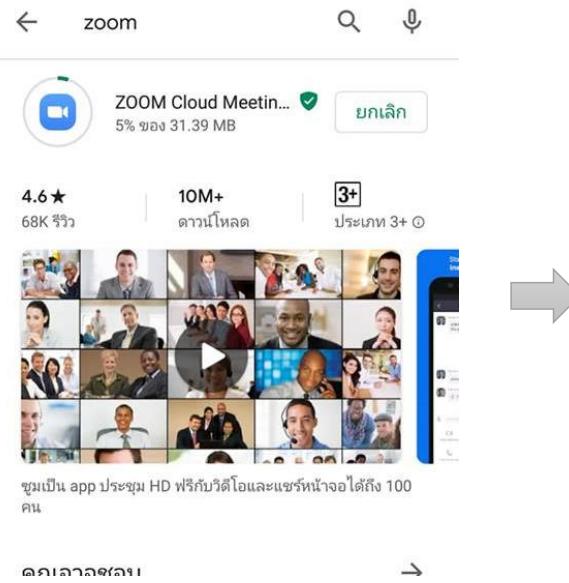
[Step 1]



<https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings>

[Step 2]

กด Download Application





[Download for windows]

[Microsoft] Download For Windows

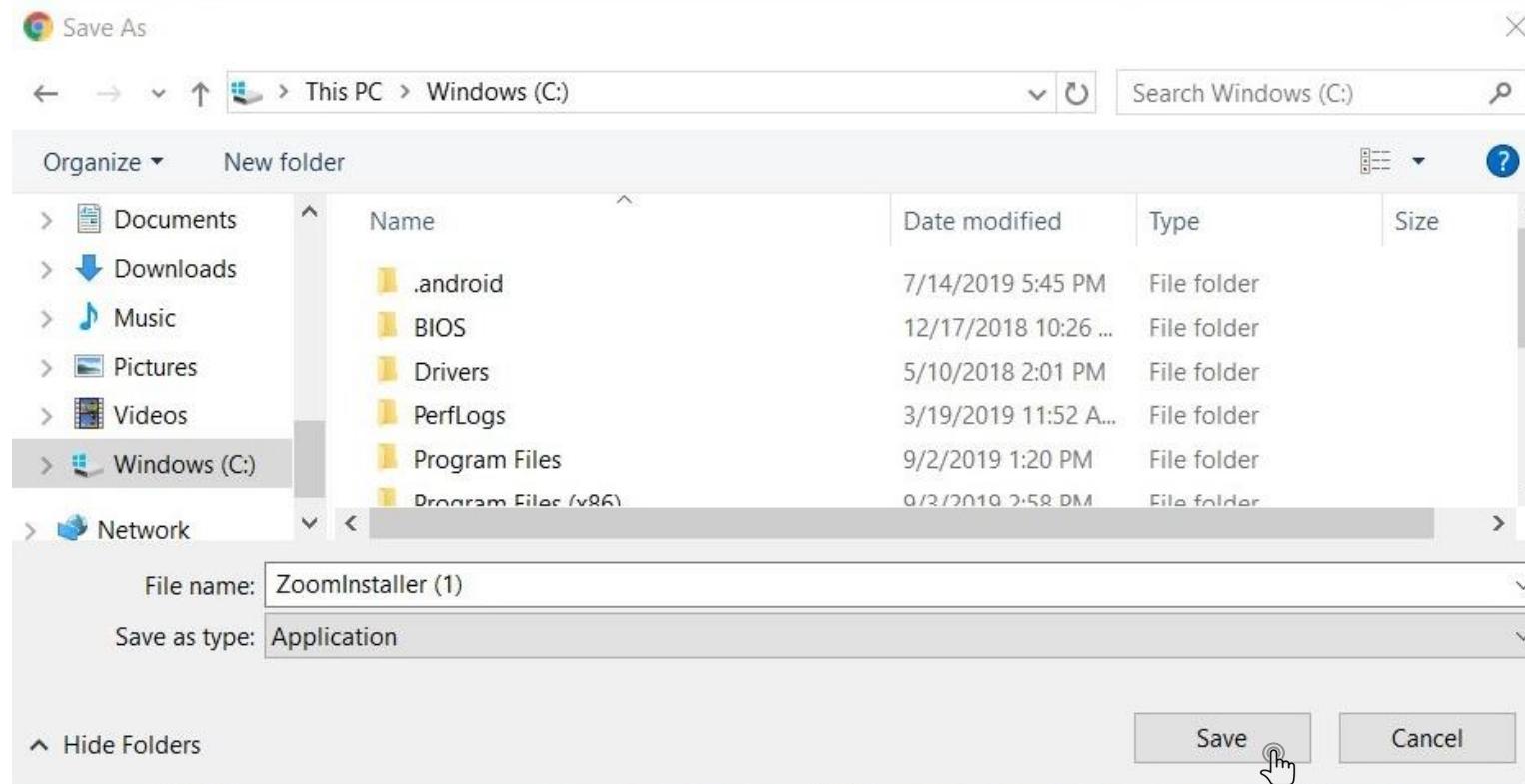
[Step 1]



<https://zoom.us/client/latest/ZoomInstaller.exe>

[Step 2]

คลิกลิงค์ <https://zoom.us/client/latest/ZoomInstaller.exe> จากนั้นจะมี Pop Up หน้าต่างเพื่อ Install ตั้งภาพ จากนั้น คลิก “Save”

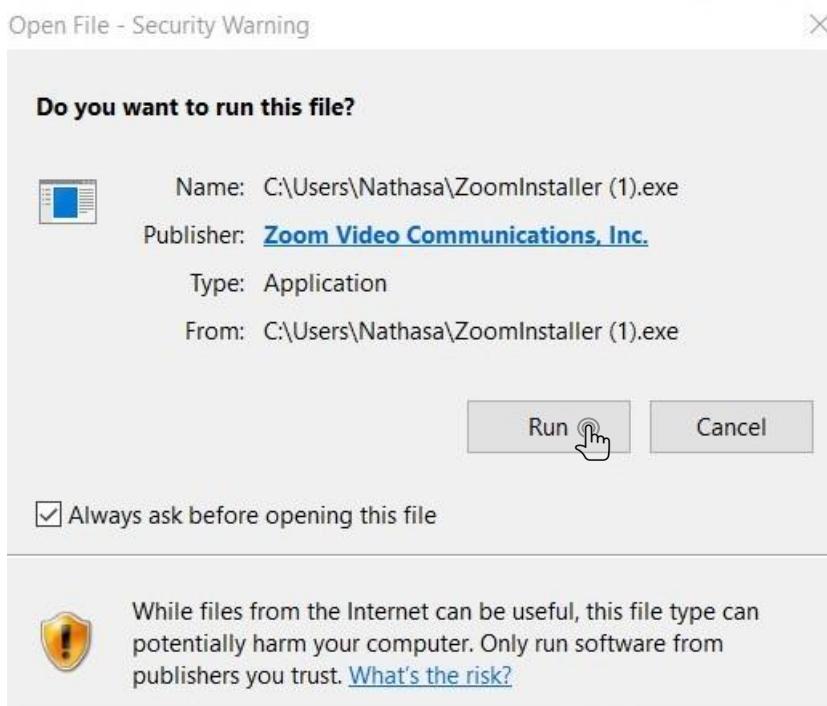


[Microsoft] Download For Windows

[Step 3] จากนั้นระบบจะเริ่ม Install exe. manyangเครื่อง PC, Notebook หลังจากติดตั้งเสร็จแล้วให้คลิก “Open” เพื่อเปิดทำการติดตั้งในขั้นตอนต่อไป



[Step 4] จากนั้นจะมีหน้าต่าง Pop Up ขึ้นมา โดยให้คลิกที่ “Run” เพื่อติดตั้ง Application

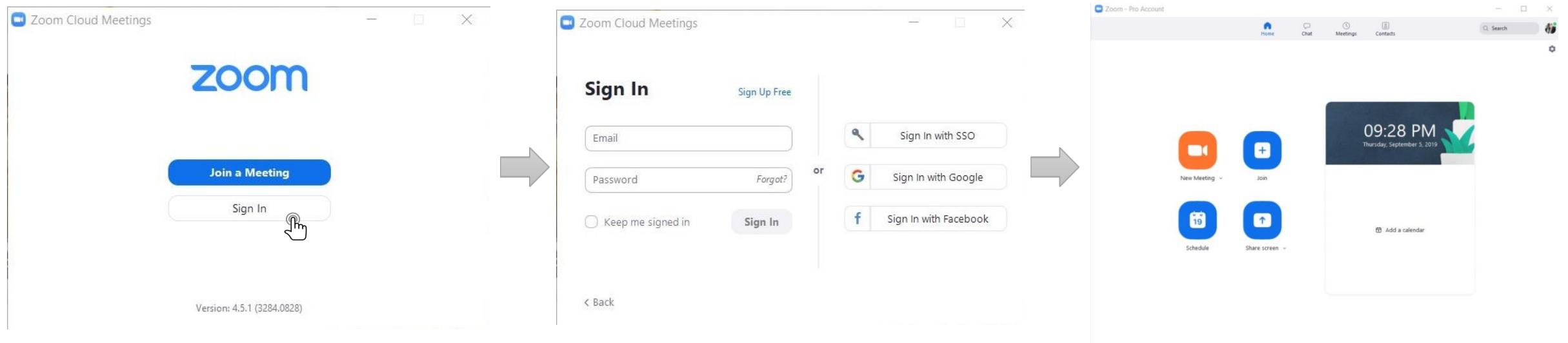


[Microsoft] Download For Windows

[Step 5] จากนั้นระบบจะเริ่ม Install ดังภาพ



[Step 6] หลังจาก Install เสร็จสิ้น จะมี Pop Up หน้าต่างนี้ขึ้นมาเพื่อให้เข้าใช้งานให้คลิกที่ "Sign In" จากนั้นจะเห็นหน้าต่าง Sign In เด้งขึ้นมา ให้ผู้ใช้งานเลือกเข้าใช้งานได้หลากหลายช่องทาง เช่น Sign In ด้วย Google Account, Facebook และ E-Mail/Password กรณีจะเข้าใช้งาน E-mail นี้ได้ ต้อง Sign UP เพื่อลงทะเบียนก่อน โดยรายละเอียดอยู่ในเนื้อหาการ Sign Up และ Sign In ในหน้าถัดไป

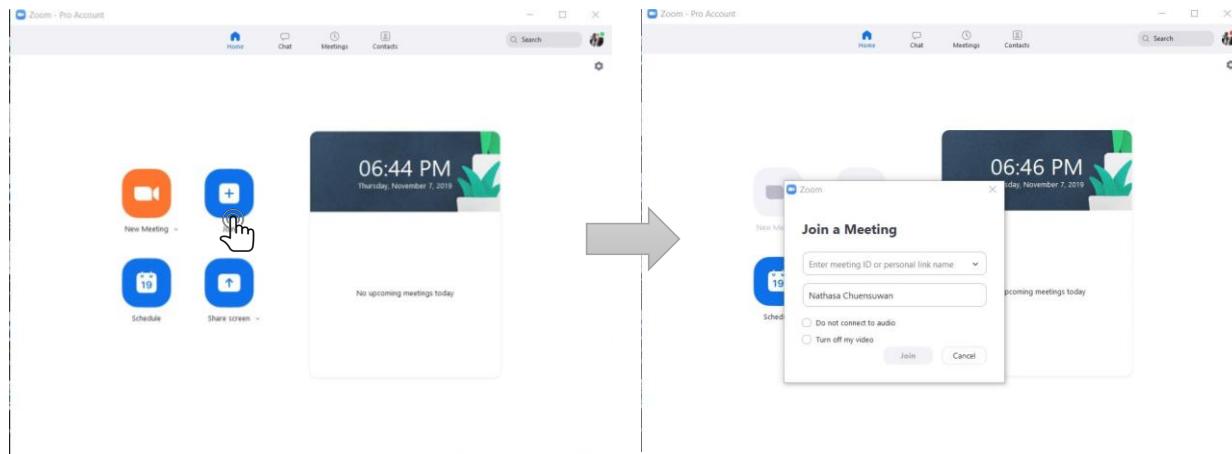




[Join Meeting]

[Join#1] การเข้าร่วมประชุมผ่าน Application Zoom

ในกรณีที่ผู้ใช้งาน Download Application “Zoom” เอาไว้ใน Device ที่ใช้งานเรียบร้อยแล้ว เช่น มือถือ, Tablet, Notebook การเข้าร่วมประชุมโดยใช้อุปกรณ์เหล่านี้จะใช้ Application Zoom เป็นตัวกลางในการเข้าห้องประชุมผ่าน Link URL, หรือเลขที่ Meeting ID จาก Host ผู้ที่สร้างห้องประชุมเป็นผู้ส่งไปให้ผู้เข้าร่วมสามารถเข้าห้องประชุมได้ผ่านการคลิกที่ Link URL หรือเข้าห้องประชุมโดยใช้ Meeting ID ตามภาพ



ภาพจากการเปิด Application ใน Notebook คลิกที่ Join ในกรณีที่ทราบเลขที่ Meeting ID

Meeting ID : ใส่เลขที่ Meeting ID ที่ท่านทราบแล้วกด Join เพื่อเข้าห้องประชุม



Nathasa Chuensuwan <nathasa@1-to-all.com>

ธิง Piyanant ▾

Join Zoom Meeting

<https://1-to-all.zoom.us/j/2223338009>

Meeting ID: 222 333 8009

One tap mobile

+17207072699,,2223338009# US (Denver)

+16465588656,,2223338009# US (New York)

Dial by your location

+1 720 707 2699 US (Denver)

+1 646 558 8656 US (New York)

Meeting ID: 222 333 8009

Find your local number: <https://1-to-all.zoom.us/u/acQ7ocC5S3>

Join by SIP

2223338009@zoomcrc.com

Join by H.323

162.255.37.11 (US West)

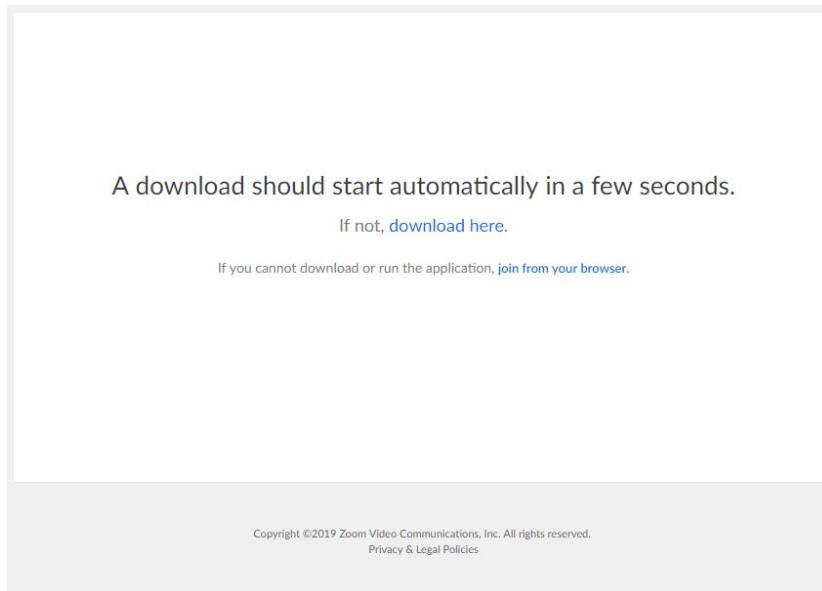
แบบคลิกลิ้งค์ URL : ผู้เข้าร่วมจะได้รับ Link URL จาก Host (ผู้เปิดห้องประชุม) ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ส่งมาทาง E-mail, Chat, Messenger, Line, sms ตามที่ผู้รับสะดวก ในกรณีที่ผู้เข้าร่วม Download Application Zoom ไว้ในเครื่องแล้ว เมื่อคลิกลิ้งค์สามารถเข้าห้องประชุมได้เลย

[Join#2] การเข้าร่วมประชุมผ่าน Browser (Notebook, PC)

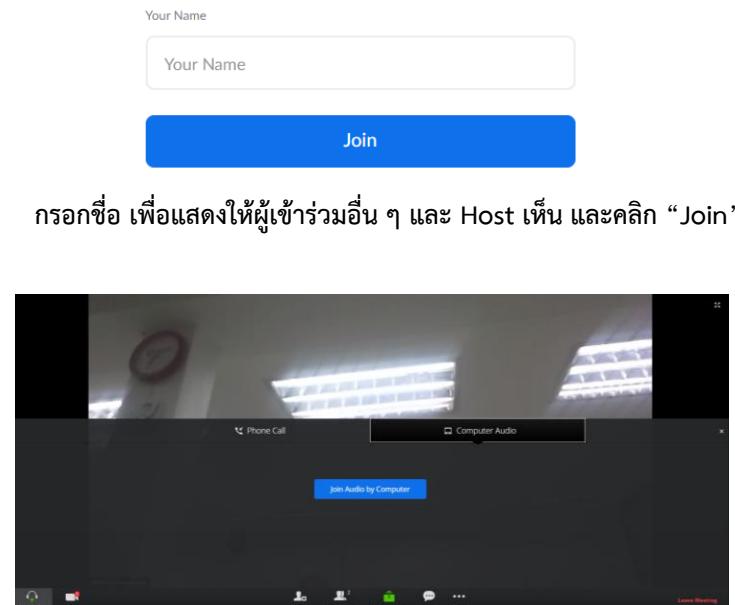
ในกรณีที่ผู้ใช้งานไม่สะดวกที่จะ Download Application ไว้ในเครื่อง Notebook, PC เนื่องจากติดปัญหา Policy บริษัทหรือ Firewall ในกรณีนี้ผู้เข้าร่วมสามารถกด Link เข้าร่วมประชุมผ่าน Browser ได้ แต่การประชุมผ่าน Browser จะไม่สามารถใช้งาน Feature ได้เต็มประสิทธิภาพของโปรแกรม

- o Windows: IE 11+, Edge 12+, Firefox 27+, Chrome 30+
- o Mac: Safari 7+, Firefox 27+, Chrome 30+
- o Linux: Firefox 27+, Chrome 30+

Please enter your name to join the meeting



คลิกที่ “Join from your browser”



หลังจากกด Join เข้าห้องประชุมแล้ว ให้คlikเลือก Tab Computer Audio และกดที่ปุ่ม “join Audio by Computer” เพื่อให้เลือกทำงานผ่าน Device เลียง และลำโพงของ Notebook หรือ PC ที่ใช้งาน



เข้าห้องประชุมผ่าน Browser เรียบร้อย



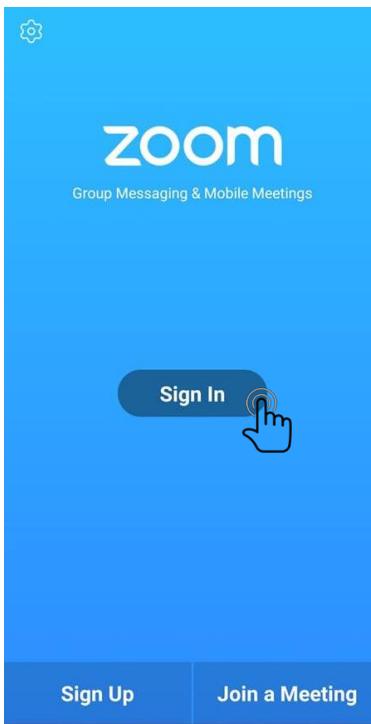
[Sign In]

การเข้าใช้งานในรูปแบบต่าง ๆ

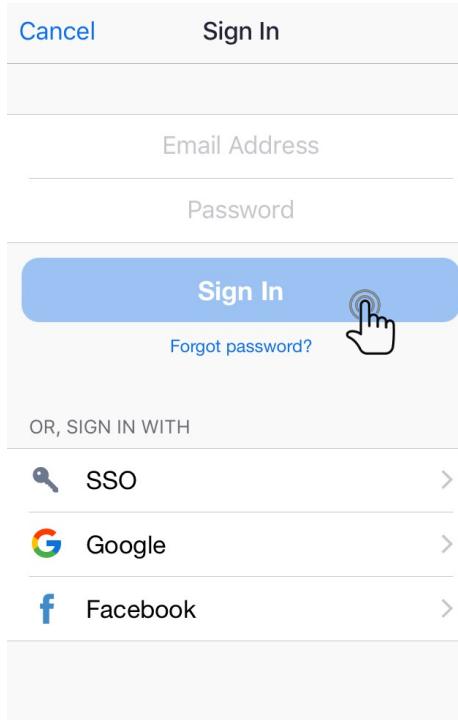


Sign In (E-mail Address)

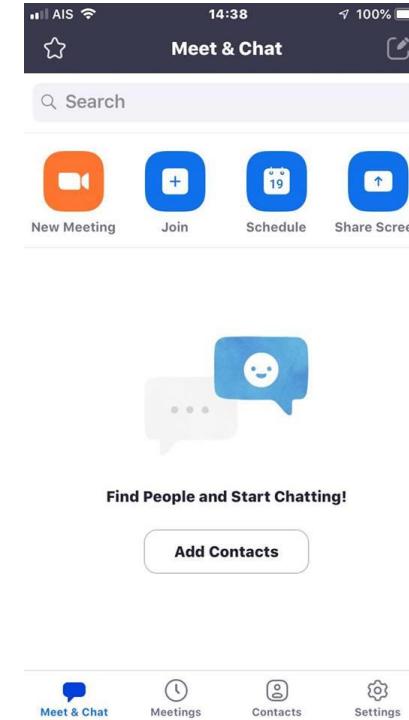
[Step 1]



[1]



[2]



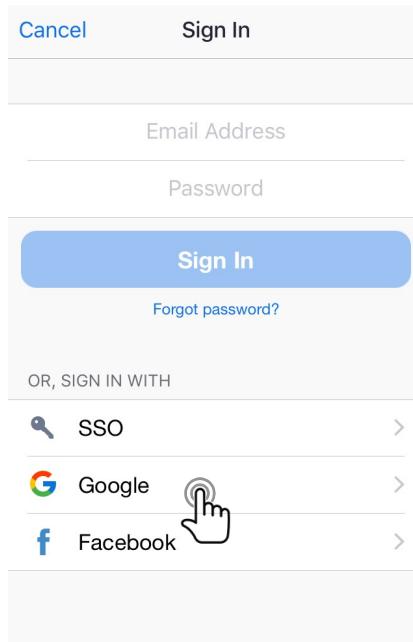
[3]

คำอธิบาย

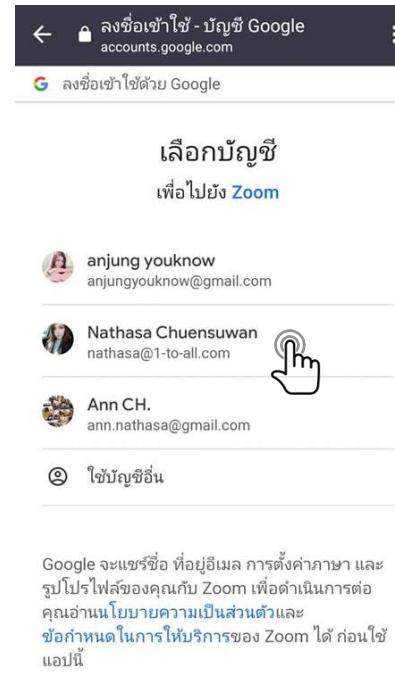
1. เข้า Application Zoom จะเห็นดังภาพที่ [1] ในกรณีที่ยังไม่ได้ Login เข้าระบบมาก่อน ให้กด "Sign In" ดังภาพ
2. หลังจากกด Sign In จะเห็นดังภาพที่ [2] ให้กรอก E-mail และ Password ที่เคยสมัครไว้ลังในช่อง และคลิก "Sign in" ดังภาพ
3. จนกว่าสามารถใช้งาน Application Zoom ได้ทันที จะเห็นดังภาพที่ [3]
4. การสาอินนี้เป็นการ Sign In แบบใช้ E-mail ที่เคย Sign Up ไว้ในครั้งแรก

Sign In (Google)

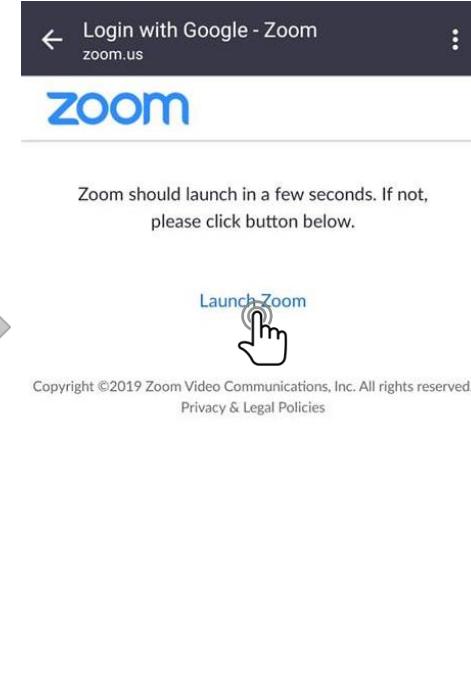
[Step 1]



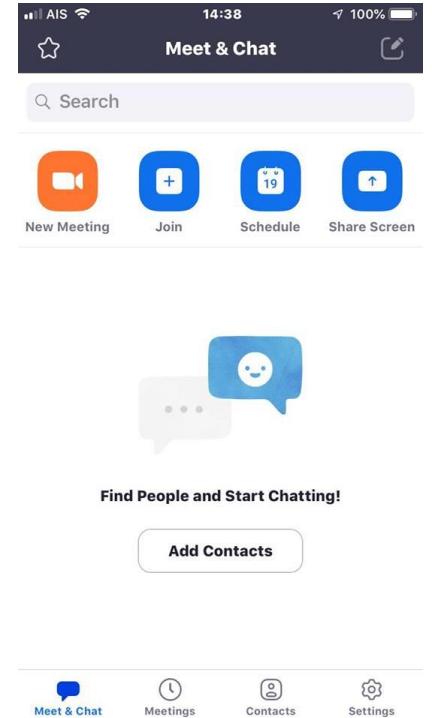
[1]



[2]



[3]



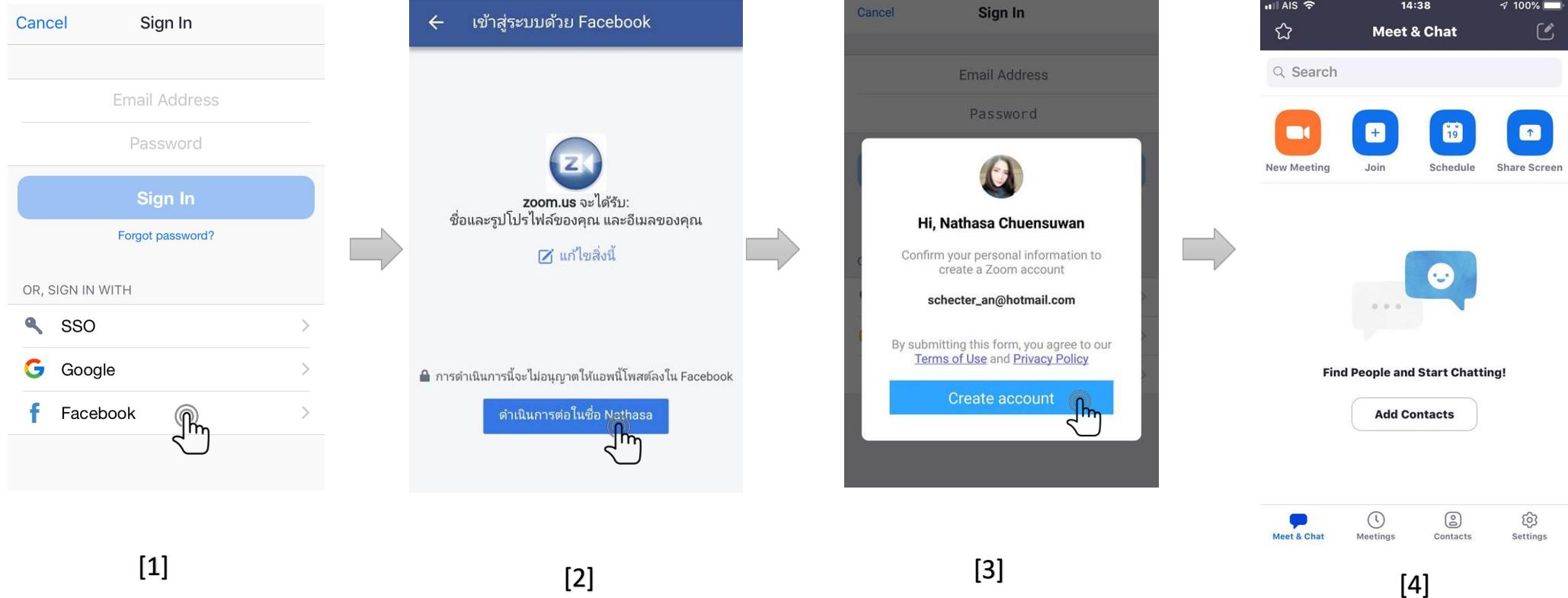
[4]

คำอธิบาย

1. Sign In ด้วย Google Account ดังภาพที่ [1] ในกรณีที่ผู้สมัครต้องการ Register โดยใช้ Account google แทนการใช้ Sign Up แบบ E-mail
2. เมื่อคลิกเลือกที่ “Google” แล้ว จะเห็นดังภาพที่ [2] ให้ถูกใจงานเลือก Account Gmail ที่ต้องการ
3. เมื่อคลิกเลือก Account ที่ต้องการแล้วจะเห็นดังภาพที่ [3] ให้คลิก “Launch Zoom” เพื่อนำเข้าสู่ Application Zoom ดังภาพที่ [4]

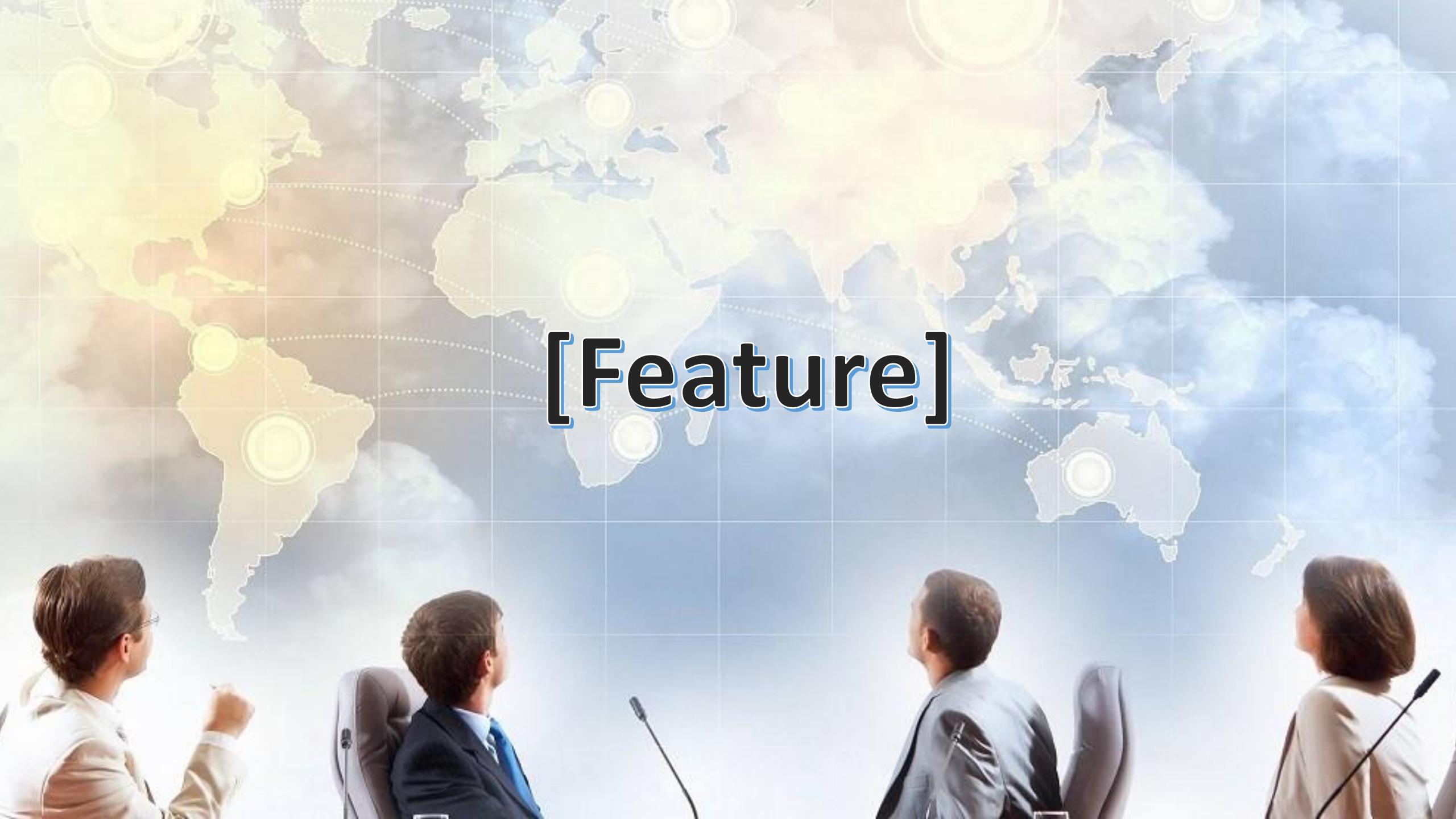
Sign In (Facebook)

[Step 1]



คำอธิบาย

1. Sign In ด้วย Facebook ดังภาพที่ [1] ในกรณีที่ผู้สมัครต้องการ Register โดยใช้ Facebook
2. เมื่อคลิกเลือกที่ “Facebook” แล้ว จะเห็นดังภาพที่ [2] ให้ผู้ใช้งานคลิกที่ “ดำเนินการต่อในชื่อ (Facebook ของท่าน)”
3. หลังจากนั้นตามภาพที่ [3] จะมี Pop Up เพื่อยืนยันในการใช้งานผ่าน Account Facebook ให้คลิก “Create Account”
4. และระบบจะนำท่านเข้าสู่ Application Zoom ตามภาพที่ [4]



[Feature]

Feature

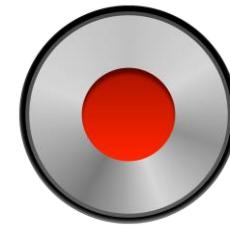
Share Screen Desktop



Screen Presentation & Annotation



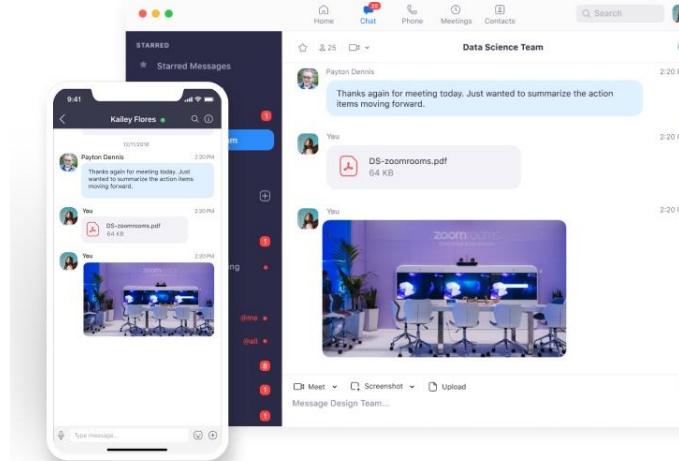
Record on Cloud or Computer



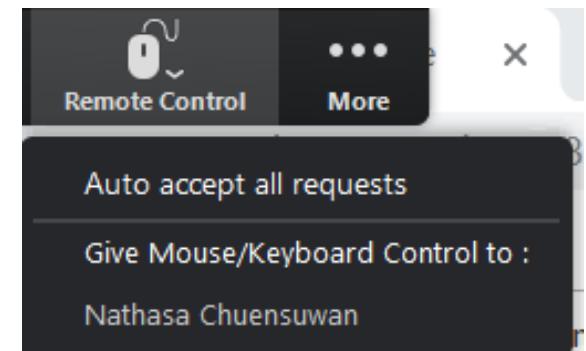
Share Screen Mobile



CHAT

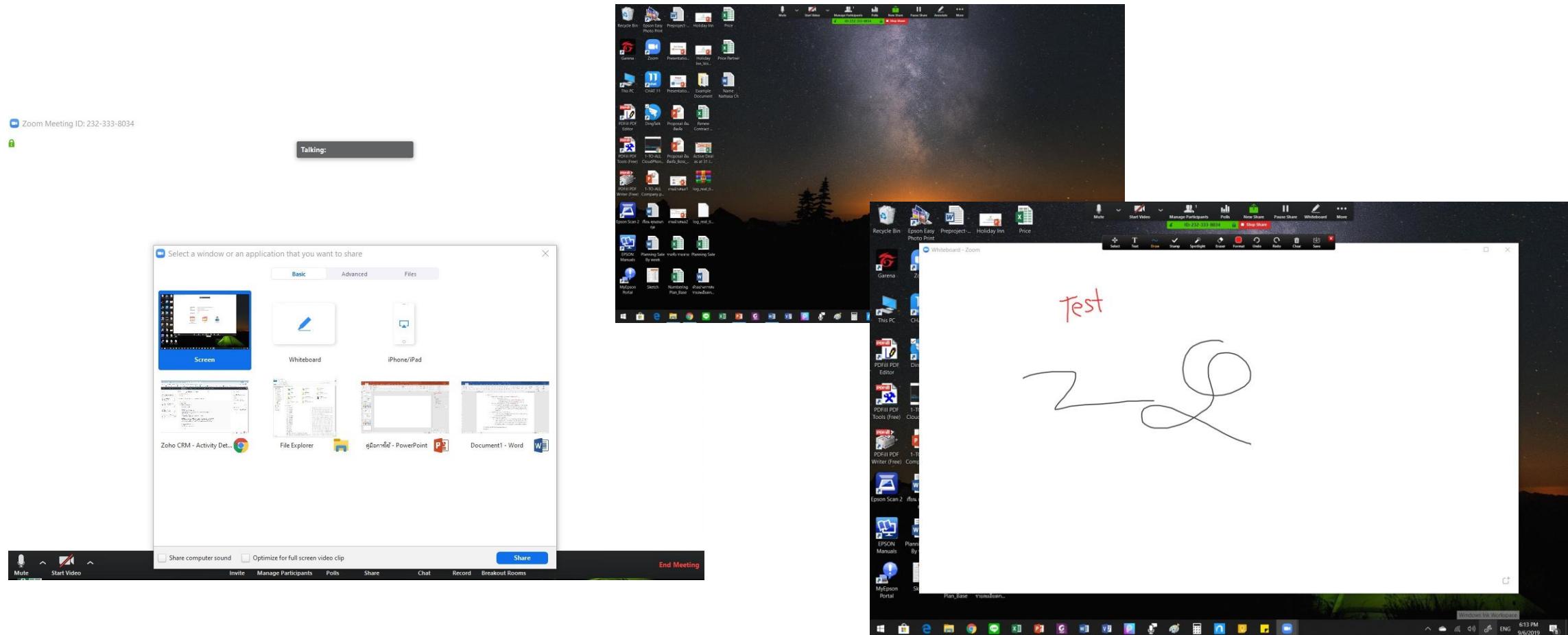


Mouse/Keyboard Control



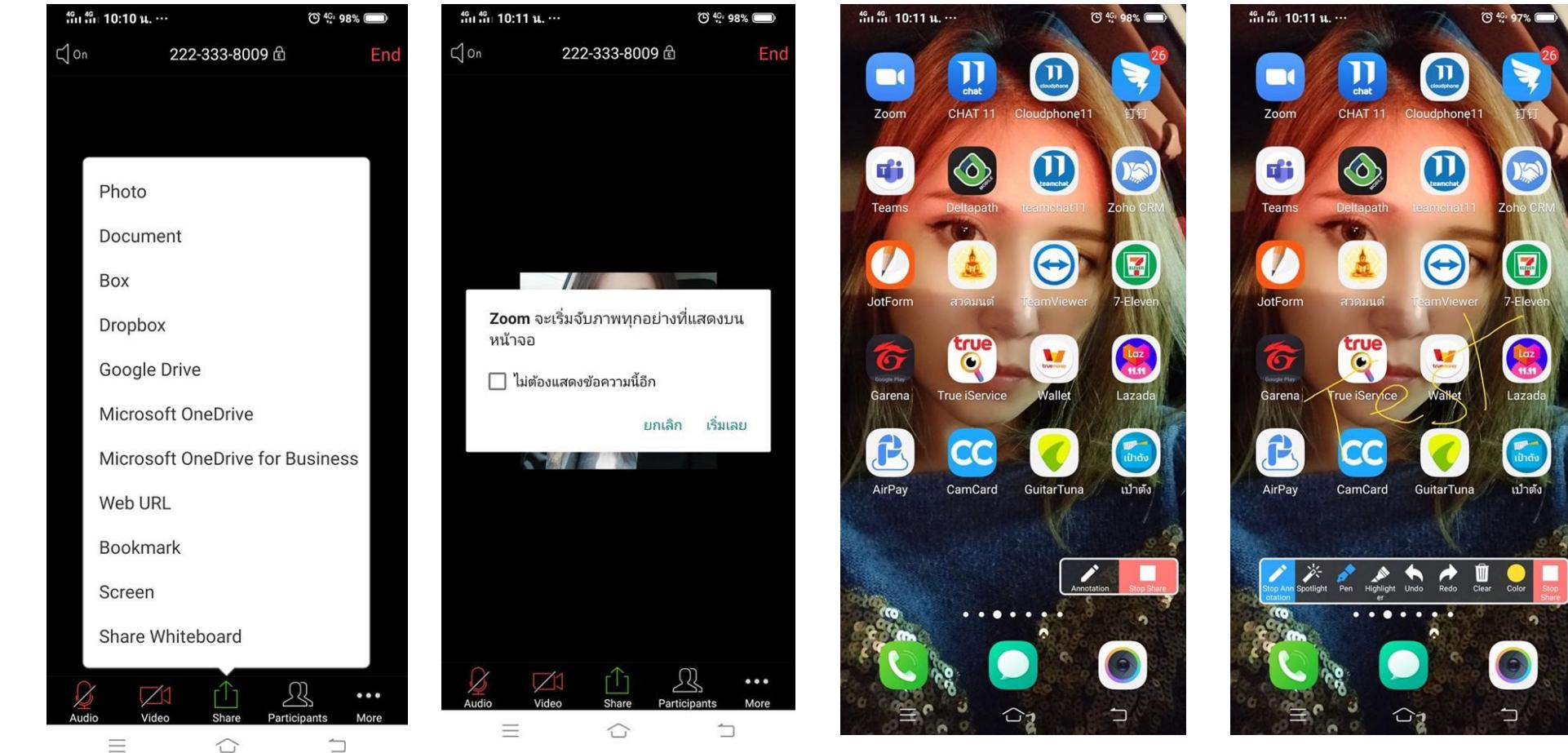
[Feature#1 Share Screen, Share File, whiteboard]

- ผู้ใช้งานสามารถ Share Screen, Share File จากเครื่องคอมพิวเตอร์, Mobile, Tablet ให้ผู้เข้าร่วมในห้องประชุมเห็นพร้อม ๆ กันได้ ไม่ว่าจะเป็นการ Present งานหรือการนำเสนองานต่าง ๆ การประชุมเพื่อชี้แจงประเด็นต่าง ๆ ได้ จากการนำเสนอข้อมูลผ่านอุปกรณ์ต่าง ๆ ได้
- ผู้ใช้งานสามารถ Share Whiteboard เพื่อ Brainstorm ร่วมกันได้



[Feature#2 Mobile Share Screen]

- กรณีผู้ใช้งานผ่านอุปกรณ์ Mobile ผู้ใช้งานสามารถ Share Screen, Share Picture, Document ให้ผู้เข้าร่วมในห้องประชุมเห็นพร้อม ๆ กันได้ ไม่ว่าจะเป็นการ Present งานหรือการนำเสนองานต่าง ๆ การประชุมเพื่อขี้แจงประเด็นต่าง ๆ ได้ จากการนำเสนอข้อมูลผ่านอุปกรณ์ต่าง ๆ ได้
- ผู้ใช้งานสามารถ Share Whiteboard ผ่าน Mobile เพื่อ Brainstorm ร่วมกันได้



[Feature#3 Meeting Group Chat]

- ผู้ใช้งานสามารถส่งข้อความภายนอกห้องประชุมร่วมกันได้ ส่ง File ส่งภาพ ผ่านช่อง Chat ได้ สามารถเลือกส่งเฉพาะบุคคลได้ หรือส่งให้ทุกคนในห้องประชุมเห็นก็ได้

