

MATRIZ DE INDICADORES DE DESEMPEÑO



	Universidad Autónoma	versidad Autónoma 2022					Facultad de Comercio		
No.	de Tamaulipas INDICADOR	PROCEDIMIENTO Y/O EJE	ÁREA RESPONSABLE DEL	FÓRMULA		ULTADO PERIOD		y Administrac	
NO.	INDICADOR	RELACIONADO	INDICADOR TRAYECTORIA	ESCOLAR	ENE - JUN	JUL - DIC	ANUAL	2022	DESVIACION
2	Tasa de admisión Tasa de alumnos reinscritos e inscritos	Admisión P-OP-04-03/ 1.1 Cobertura con equidad Reinscripción e inscripción P-OP-04-04/ 1.1 Cobertura con equidad	Secretaría Técnica Secretaría Técnica	(Total de aspirantes aceptados)/(Total de aspirantes que concluyeron el proceso) 100 (Alumnos reinscritos e inscritos) /(Total de alumnos que solicitaron inscripción y reinscripción))100	97%			93%	7% -1%
3	PE de estudio regionalizados que propicien la inclusión social.	1.1 Cobertura con equidad	Secretaría Académica - Posgrado e Investigación	Programas de estudio regionalizados/total de programas de estudio				1	
4	Difusión de los derechos y obligaciones de los estudiantes de esta Facultad PE actualizados en Licenciatura	1.1 Cobertura con equidad Diseño y actualización de programas educativos P-OP-04-01/	Secretaría Técnica - Posgrado e Investigación	No. De eventos de difusión PE actualizados en Licenciatura/ PE en				100%	
6	Cumplimiento con los criterios de impartición de cátedra	1.2 Trayectoria Formativa Seguimiento de impartición de cátedra P-OP-04-06-01/1.2 Trayectoria Formativa Tutorías y asesorias academicas P-OP-	Secretaría Académica Departamento de Tutorías y	Licenciatura (Suma del promedio obtenido por cada catedrático de la FCAV/Total de catedráticos). (Total de Tutores PTC)/(Total de PTC				87%	
8	Participación de PTC activos en el programa de tutorías Asistencia de tutores a sesiones programadas	04-06-02/ 1.2 Trayectoria Formativa Tutorías y asesorias academicas P-OP- 04-06-02 / 1.2 Trayectoria Formativa	asesorias academicas Departamento de Tutorías y asesorias academicas	[((Total de Tutores PTC)() Total de PTC Activos)X 100 [((Total de Tutores que cumplen con la asistencia)((Total de Tutores))X 100] [((Alumnos SAC que Acreditaron la Materia	100%			100%	0%
10	Alumnos SAC que recibieron asesoría y acreditaron la materia Participación activa de alumnos en actividades Deportivas por PE	Tutorias y asesorias academicas P-OP- 04-06-02 / 1.2 Trayectoria Formativa Actividades culturales y deportivas P-OP- 04-06-05 / 1.2 Trayectoria Formativa	Departamento de Tutorías y asesorias academicas Departamento de cultura y deportes	con Asesoria)/(Alumos SAC que Recibieron Asesoria)/X 100] (alumnos acreditados por PE en el periodo)/(alumnos inscritos por PE en el periodo)	85% 52%			55%	30% 12%
11	Participación activa de alumnos en actividades Culturales por PE Participación de alumnos en actividades de Emprendimiento	Actividades culturales y deportivas P-OP- 04-06-05 / 1.2 Trayectoria Formativa Emprendedores P-OP-04-06-08 / 1.2 Trayectoria Formativa	Departamento de cultura y deportes Coordinación de Vinculación	(alumnos acreditados por PE en el periodo)/(alumnos inscritos por PE en el periodo) Alumnos que participan en actividades de emprendimiento/total de alumnos	53%			40%	13%
13	Alumnos solicitantes de información para MA	Movilidad académica de licenciatura P- OP-04-06-12 /	Coordinación de movilidad e	considerando los datos históricos de los alumnos de la FCAV con 50% de créditos aprobados, sin adeudo de materias y 8.5 de promedio como mínimo, el 10% de estos estudiantes representan en promedio a 20				25	
		1.2 Trayectoria Formativa	intercambio académico Secretaría Académica -	alumnos para el inicio de este Procedimiento, para que con su consolidación hacer mayores aportaciones a la MA. Asignaturas que se imparten en el idioma					
15	Asignaturas en idioma Ingles Participación de alumnos en eventos académicos	1.2 Trayectoria Formativa 1.2 Trayectoria Formativa	Posgrado e Investigación Secretaría Técnica	Asignaturas que se imparten en el icioma inglés/total de asignaturas por PE Alumnos que participan en eventos académicos/total de alumnos				1%	
15	Difusión y promoción de la movilidad Académica	1.2 Trayectoria Formativa	Secretar ía Técnica	No. De eventos de difusión				1	
17	Movilidad estudiantes de posgrado Eficiencia Terminal/	1.2 Trayectoria Formativa Servicio social P-OP-01-20 / 1.3 Seguimiento del talento humano	Posgrado e Investigación Departamento de servicio social	Alumnos que realizaron acciones de movilidad/total de alumnos de posgrado en base a la cohorte generacional (Total de Prestatarios Liberados en el ciclo/Total de Prestatarios Registrados en				15%	
19	Alumnos que culminan su Servicio Social Desempeño Satisfactorio (DS) de alumnos que presentan EGEL	1.3 Seguimiento del talento humano universitario	y prácticas profesionales Secretaría Académica	(Desempeño satisfactorio (DS) en el EGEL enero-mayo)/total de sustentantes + (Desempeño satisfactorio (DS) en el EGEL agosto-diciembre)/total de sustentantes)				22%	
20	Desempeño Sobresaliente (DSS) de alumnos que presentan EGEL	1.3 Seguimiento del talento humano universitario	Secretaría Académica	(Desempeño sobresaliente (DSS) en el EGEL enero-mayo)/total de sustentantes + (Desempeño sobresaliente (DSS) en el EGEL agosto-diciembre)/total de				10%	
21	Titulación de Contador Público	Trayectoria escolar P-OP-04-05/ 1.3 Seguimiento del talento humano universitario	Secretaría Técnica	sustentantes) ((Total de alumnos titulados con base al Cohorte Generacional) /(Total de alumnos egresados con base al Cohorte Generacional) /(100				70%	
22	Titulación de Licenciado en Administración	Trayectoria escolar P-OP-04-05/ 1.3 Seguimiento del talento humano universitario	Secretaría Técnica	((Total de alumnos titulados con base al Cohorte Generacional) /(Total de alumnos egresados con base al Cohorte Generacional) /(100 ((Total de alumnos titulados con base al				50%	
23	Titulación de Licenciado en Tecnologías de la Información Titulación de Licenciado en Economía y Desarrollo	Trayectoria escolar P-OP-04-05/ 1.3 Seguimiento del talento humano universitario 1.3 Seguimiento del talento humano del talent	Secretaría Técnica Secretaría Técnica	Cohorte Generacional) /(Total de alumnos egresados con base al Cohorte Generacional))100 ((Total de alumnos titulados con base al Cohorte Generacional) /(Total de alumnos				50%	
25	Sustentable Alumnos atendidos por el área de Psicología Educativa	universitario eje sustantivo 1: Índice de trayectoria escolar 1.3 Seguimiento del talento humano universitario	Secretaria Técnica Secretar ia Técnica	egresados con base al Cohorte Generacional))100 No. De alumnos atendidos/total de solicitudes		(////		100%	
26	Eficiencia Terminal	Seguimiento del talento humano universitario	Secretaría Técnica	Total de egresados por cohorte generacional/total de ingreso por cohorte generacional				10%	
27	Alumnos que realizaron estancias empresariales	eje sustantivo 1: Índice de trayectoria escolar 1.3 Seguimiento del talento humano universitario	Secretar ía Técnica	Alumnos que realizan estancias empresariales/total de alumnos No. De Estudiantes por cohorte eneracional que considuieron empleo en				10%	
28	Empleabilidad de estudiantes que egresan	1.3 Seguimiento del talento humano universitario Practicas profesionales P-OP-04-06-11 /	Secretaria Técnica	generacional que consiguieron empleo en año inmediate siguiente después del egreso/total de egreso por cohorte generacional (número total de alumnos que culminaron sus prácticas en el periodo/ficiomen total				20%	
29	Alumnos que acreditan sus prácticas profesionales Alumnos que realizaron Servicio Social en su área de	1.3 Seguimiento del talento humano universitario 1.3 Seguimiento del talento humano	Departamento de servicio social y prácticas profesionales Departamento de servicio social	sus prácticas en el periodo)/((número total de alumnos inscritos en practicas en el sistema en el periodo) Alumnos que realizan su servicio social en	99.3%			90%	9%
31	Alumnos que realizaron servicio social en su area de desempeño Tasa de titulación posgrado MDE	universitario eje sustantivo 1: Índice de trayectoria escolar 1.3 Seguimiento del talento humano	y prácticas profesionales Posgrado e Investigación	su área de desempeño/ total de alumnos inscritos en servicio social No. De alumnos titulados MDE por cohorte generacional/total de ingreso por cohorte generacional MDE				60%	
32	Tasa de titulación de posgrado DCA	1.3 Seguimiento del talento humano universitario	Posgrado e Investigación	generacional MDE No. De alumnos titulados DCA por cohorte generacional/total de ingreso por cohorte generacional DCA				70%	
33	Asistencia a seminario por PE	1.3 Seguimiento del talento humano universitario	Posgrado e Investigación	No. De asistentes al seminario/número de egresados				100%	
34	Alumnos que realizaron prácticas profesionales en su área de desempeño	Seguimiento del talento humano universitario	Departamento de servicio social y prácticas profesionales	Alumnos que realizan sus prácticas profesionales en su área de desempeño/ total de alumnos inscritos en prácticas profesionales	/////	7777)		10%	
35	Asistencia del catedrático	Seguimiento de impartición de cátedra P- OP-04-06-01	Secretaria Académica	(Número total de asistencias del catedrático / Número total de sesiones programadas *100) Total de docentes que firmaron asistencia				84%	
36	Permanencia del Catedrático en el aula	Seguimiento de impartición de cátedra P- OP-04-06-01	Secretaria Académica	Total de docentes que firmaron asistencia en el periodo / Total de docentes en el aula del periodo * 100) (total de alumnos del PE que llenaron la				92%	
37	Aplicación de la Cédula de egreso de la FCAV R-OP-04-12-03 a los alumnos próximos a egresar por PE.	Seguimiento de egresados P-OP-04-12	Seguimiento de egresados	cedula ENTRE total de alumnos del PE que egresaron en el periodo) * 100 (total de egresados del PE que contestaron	84%			80%	4%
38	Aplicación de la Encuesta a egresados R-OP-04-12-04 de la generación seleccionada de cada PE.	Seguimiento de egresados P-OP-04-12	Seguimiento de egresados	la encuesta ENTRE total de egresados del PE que egresaron en el periodo seleccionado) * 100 (Total de empleadores que contestaron la				30%	
39	Aplicación de la Encuesta a empleadores R-OP-04-12-05 por PE de los egresados que contestaron la encuesta.	Seguimiento de egresados P-OP-04-12	Seguimiento de egresados	encuesta ENTRE Total de empleadores de egresados del PE del periodo seleccionado)*100 Bibliografia basica existente del PE de				10%	
40	Bibliografía básica disponible	Servicio de biblioteca P-OP-04-08	Biblioteca	cada materia / Bibliografia basica requerida por el PE de cada materia (Numero de UAM y/o Facultad que se envió				94%	
41	Cumplimiento de Tiempo de entrega de cartas de liberación por UAM y/o Facultad (15 días)	Servicio social P-OP-01-20	Departamento de servicio social y prácticas profesionales	dentro de los 30 días entre el total de UAM y/o Facultades de la zona) por 100. (Número de candidatos pre registrados en				91%	
42	Registro de candidatos a realizar Servicio Social	Servicio social P-OP-01-20	Departamento de servicio social y prácticas profesionales Departamento de servicio social	(Número de candidatos pre registrados en el ciclo vs. Número Total de candidatos asignados) por 100. (Número de candidatos pre registrados en el ciclo Oportunamente vs. Número Total de				81%	
43	Pre-registro Oportuno	Servicio social P-OP-01-20	Departamento de servicio social y prácticas profesionales Departamento de servicio social	el ciclo Oportunamente vs. Numero Total de candidatos pre registrados en el ciclo) por 100. (Número de candidatos asignados en el				91%	
44	Asignaciones en Tiempo Envió Oportuno de Cartas de Presentación y Aceptación a la	Servicio social P-OP-01-20	y prácticas profesionales Departamento de servicio social	ciclo en las fechas establecidas vs. Número Total de candidatos asignados) por 100. (Número Carta de Presentación y Aceptación validadas en las fechas				91%	
45	Dirección de Servicio Social Validación de Documentos en tiempo y forma por parte de las	Servicio social P-OP-01-20	y prácticas profesionales Departamento de servicio social	establecidas por la DSS vs. Número Total de Carta de Presentación y Aceptación validadas por la DSS) por 100. (Número informes validados en las fechas establecidas por el coordinador de servicio				91%	
45	DES	Servicio social P-OP-01-20	y prácticas profesionales Departamento de servicio social	social vs. Número Total de informes validados por el coordinador de servicio social) por 100. (Total de días dentro de las fechas establecidas para él envió de las				91%	
48	Envió de Solicitudes de Liberación a Tiempo Docentes supervisados	Servicio social P-OP-01-20 Supervisiones académicas P-LI-04-04	y prácticas profesionales Contraloría Interna	solicitudes vs. Número Total de días) por 100. Docentes supervisados en el periodo 1/ total de docentes periodo 1+ Docentes	31%			91%	-24%
49	Cumplimento de las actividades académicas	Supervisiones académicas P-LI-04-04	Contraloría Interna	supervisados en el periodo 2/ total de docentes periodo 2 promedio (Asistencia a clases, reuniones de academias y sesiones de tutorías,	30%			55%	-25%
50	Asignación de tutor a alumnos en el SIT	Tutorías y asesorías académicas P-OP- 04-06-02	Departamento de Tutorías y asesorias academicas	Cumplimiento del Programa de Estudio:) [((Alumnos con Tutor Asignado)(Total de Alumnos en SIT))X 100]	100%			100%	0%
51	Alumnos NO SAC que recibieron asesoría académica y acreditaron la materia	Tutorías y asesorías académicas P-OP- 04-06-02	Departamento de Tutorías y asesorias academicas	[((Alumos NO SAC que Acreditaron la Materia con Asesoria)/(Alumnos NO SAC	83%			50%	33%
52	% de solicitudes de Título atendidas	Titulación P-OP-04-11	Departamento de Titulación	que recibieron Asesoría))X 100] Total de solicitudes de Titulo atendidas / el total de solicitudes de Titulo recibidas POR 100				70%	
		Capacitación del personal docente P-AP-	EXCELENCIA AC	CADÉMICA Docentes asistentes a cursos de formación					
53	Formación Pedagógica Actualización Disciplinaria	04-04 / 2.1 Desarrollo docente innovador Capacitación del personal docente P-AP- 04-04 /	Secretaría Académica Secretaría Académica	pedagógica en el año/Total de docentes del programa educativo correspondiente en ese año Docentes asistentes a cursos de formación disciplinaria en el año/Total de docentes del programa educativo				42% 42%	
ss	Docentes con certificaciones por organismos nacionales y/o internacionales	Desarrollo docente innovador Desarrollo docente innovador	Secretaría Académica	correspondiente en ese año Docentes certificados/total de docente de tiempo completo				30%	
56	Docentes de Tiempo Completo Certificados con Perfii PRODEP	2.1 Desarrollo docente innovador	Secretaría Académica	(No. De PTC con Perfil Deseable PRODEP/ToTal de PTC)*100				55%	
57	Difusión y promoción de la movilidad Académica para Docente PE evaluables acreditados	Diseño y actualización de programas educativos P-OP-04-01 / 2.2	Posgrado e Investigación Secretaría Académica	No. De eventos de difusión PE evaluables acreditados/ PE acreditados				100%	
50	PE evaluables acreditados Servicios escolares y educativos disponibles en linea	educativos P-OP-04-01 / 2.2 Infraestructura académica y tecnológica 2.2 Infraestructura académica y tecnológica	Secretaria Académica Secretaria Técnica	PE evaluables acreditados/ PE acreditados No. De servicios brindados				2	
60	PTC que realizaron investigación	Investigación de docentes P-OP-04-06 / 3.1 Creación del conocimiento de la	CIMIENTO INSTITUCION Posgrado e Investigación	AL DE LA INVESTIGACIÓN (PTC que tienen uno o más productos de investigación al año)(Total de PTC)				80%	
61	PHL que realizaron investigación	ciencia básica, aplicada y de frontera Investigación de docentes P-OP-04-06 / 3.1 Creación del conocimiento de la ciencia básica, aplicada y de frontera	Posgrado e Investigación	(PHL que tienen uno o más productos de investigación al año)/(Total de PHL)				5%	
62	Estudiantes de licenciatura que realizaron investigación	3.1 Creación del conocimiento de la ciencia básica, aplicada y de frontera	Posgrado e Investigación	Alumnos de licenciatura que generan un producto de investigación/total de alumnos de licenciatura			-	1%	
63	Estudiantes de posgrado que realizaron investigación Número de proyectos realizados de impacto social	3.1 Creación del conocimiento de la ciencia básica, aplicada y de frontera 3.1 Creación del conocimiento de la ciencia básica, aplicada y de frontera	Posgrado e Investigación Posgrado e Investigación	Alumnos de posgrado que generan un producto de investigación/total de alumnos de posgrado Proyectos con impacto social/total de proyectos				60%	
65	Numero de proyectos realizados de impacto social Cuerpos académicos consolidados y en consolidación	ciencia básica, aplicada y de frontera 3.1 Creación del conocimiento de la ciencia básica, aplicada y de frontera	Posgrado e Investigación Posgrado e Investigación	proyectos Cuerpos académicos consolidados y en consolidación/total de cuerpos académicos				45%	
65	Docentes con reconocimiento SNI	3.1 Creación del conocimiento de la ciencia básica, aplicada y de frontera	Posgrado e Investigación	PTC con nombramiento S N l/total de PTC				45%	
67	Difusión de las convocatorias externas para la investigación	3.1 Creación del conocimiento de la ciencia básica, aplicada y de frontera 3.1 Creación del conocimiento de la	Posgrado e Investigación	No. De difusiones				2	
65	Difusión de los resultados de los proyectos de investigación Proyectos con participación de estudiantes	3.1 Creación del conocimiento de la ciencia básica, aplicada y de frontera 3.2 Sistema de innovación tecnológica y social	Posgrado e Investigación Posgrado e Investigación	No. De difusiones Proyectos con participación de estudiantes/total de proyectos				5%	
70	Estudiantes de licenciatura que realizaron investigación	3.3 Formación de talento humano en investigación	Posgrado e Investigación	Alumnos de licenciatura que generan un producto de investigación/total de alumnos de licenciatura				1%	
71	Estudiantes de posgrado que realizaron investigación	3.3 Formación de talento humano en investigación	Posgrado e Investigación	Alumnos de posgrado que generan un producto de investigación/total de alumnos de posgrado				60%	
72	Número de publicaciones con la colaboración de alumnos Programa de estancias académicas	3.3 Formación de talento humano en investigación 3.3 Formación de talento humano en investigación	Posgrado e Investigación Posgrado e Investigación	Publicaciones con participación de alumnos/total de publicaciones				10%	
74	Convenios para la prestación de servicios o transferencia tecnológica con el sector productivo	investigación 3.4 Transferencia tecnológica y del conocimiento	Posgrado e Investigación	No. De Convenios Firmados				1	
75	Fomentar el registros de derecho de autor de los trabajos de investigación y/o tesis.	3.4 Transferencia tecnológica y del conocimiento	Posgrado e Investigación	No. De difusiones				1	
75	PTC con 520 horas o más dedicadas anualmente a la investigación*** Trabajos participantes en la JEI	Investigación de docentes P-OP-04-06 Investigación para alumnos P-OP-04-06-07	Posgrado e Investigación Posgrado e Investigación	(PTC cuyos productos de investigación al año ascienden a 520 horas)/(Total de PTC) Conteo de trabajos de investigación				40% 15	
71	Trabajos participantes en la JEI Tasa de emparejamiento	Investigación para alumnos P-OP-04-06-07	Posgrado e Investigación Posgrado e Investigación	presentados (Estudiantes que encontraron un profesor para participar en alguna actividad de investigación/(Estudiantes que asistieron a			94%	15	14%
		07 Responsabilidad social v ambiental P-Li-	TRASCENDENC	la reunión de enlace)*100					
79	Participación de Alumno Participación de Docentes Participación de alumnos en actividades artísticas culturales y	Responsabilidad social y ambiental P-LI- 04-05 / 4.1 Extensión universitaria Responsabilidad social y ambiental P-LI- 04-05 / 4.1 Extensión universitaria	Servicios estudiantiles Servicios estudiantiles	alumnos inscritos en el periodo*100 total de docentess participantes/ total de docentes en el periodo*100 (alumnos acreditados por PE en el	15.67%			15%	1% 4%
82	Participación de alumnos en actividades artísticas, culturales y deportivas por PE Estudiantes que participan en actividades de extensión	4.1 Extensión universitaria 4.1 Extensión universitaria	Secretaría Técnica Secretaría Técnica	periodo)/(alumnos inscritos por PE en el periodo) Estudiantes que participan en actividades de extensión/número de estudiantes	,,,,,	,,,,,		10%	
83	Talleres de equidad e inclusión Supervisiones Administrativas	Extensión universitaria Supervisiones administrativas P-LI-04-03 /4.2 Gestión institucional sostenible	Coordinación de Vinculación Contraloría interna	No. De talleres Total de supervisiones realizadas / total de supervisiones programadas por trimestre) 100	100%			1 85%	15%
85	Sistematización de los procesos administrativos y escolares Plan de vinculación	4.2 Gestión institucional sostenible 4.3 Alianza con los sectores públicos y	Secretaría Técnica Coordinación de Vinculación	trimestre) 100 Procesos sistematizados / Total de procesos No. Planes realizados				1	
67	Convenios firmados de vinculación, Servicio Social y Prácticas Profesionales Convenios para intercambios académicos de docentes	privados 4.3 Alianza con los sectores públicos y privados 4.3 Alianza con los sectores públicos y	Coordinación de Vinculación Coordinación de Vinculación Coordinación de Vinculación	No. De Convenios Firmados No. De Convenios Firmados				1	
89	Convenios de colaboración con los municipios	4.3 Alianza con los sectores publicos y privados 4.3 Alianza con los sectores públicos y privados 4.3 Alianza con los sectores públicos y	Coordinación de Vinculación	No. De Convenios Firmados				1	
90	Convenios de colaboración con asociaciones civiles Actualización de normatividad interna	privados Actualización de Normatividad P-LI-04- 02	Coordinación de Vinculación Asesor jurídico	No. De Convenios Firmados Revisiones de la gaceta universitaria+Atención a las propuestas de cambio/2 Total personal deligiatoritiva que porticipa	100%			100%	0%
92	Participación del Personal Administrativo en cursos de Capacitación Atención de solicitudes de difusión	Capacitación de personal administrativo P-AP-04-05 Comunicación y difusión P-AP-04-01	Secretaria de Administración Coordinación de comunicación y relaciones públicas	Total personal administrativo que participa en cursos/total de personal administrativo adscrito a la facultad*100 Solicitudes de difusion atendidas/total de solicitudes de difusion recibidas	21%			24%	-3% 10%
93	Atencion de solicitudes de difusion Operatividad presupuestal	Operatividad Presupuestal P-AP-04-02	relaciones públicas Secretaria de Administración	solicitudes de difusion recibidas total de solicitudes atendidas/ total de solicitudes elaboradas*100	98%			90%	8%
95	Manual de Organización actualizado Elaboración del proyecto en el Módulo	Planeación y gestión P-LI-04-01	Planeación	No. Revisiones efectuadas/ 2 *100 Elaboración del proyecto en el Módulo de	100%	 /////		100%	0%
95	Elaboración del proyecto en el Módulo de PGEI Tasa de quejas atendidas	Planeación y gestión P-LI-04-01 Reinscripción e inscripción P-OP-04-04	Planeación Secretaria Técnica	Elaboración del proyecto en el Módulo de PGEI = 1 (Quejas atendidas/total de quejas recibidas/100				98%	
				(Total de revisiones realizadas/2)100	100%			100%	0%

META NO ALCANZADA META ALCANZADA

Cumplimiento de actividades realizadas por las Secretarias y/o Coordinaciones y áreas bajo su cargo

Coordinación del Sistema de Gestión de Calidad Coordinación de Planeación

Tasa de solicitudes atendidas

Tasa de quejas atendidas

100%

X=(Solicitudes atendidas*100)/solicitudes recibidas

(Solicitudes atendidas)/(Total de solicitudes)100

(Total de quejas atendidas)/(Total de quejas)100

Coordinación de tecnología informatica

Secretaria Técnica

Secretaria Técnica

Servicios de Infraestructura tecnologica P-AP-04-08

Frayectoria escolar P-OP-04-05

Trayectoria escolar P-OP-04-05

98%

2%

NA

Ver. 4 Act. 24/06/2022