



Universidad Autónoma del Estado de México

Requisitos para la Evaluación Profesional

CRÉDITOS EN ESTUDIOS AVANZADOS

Fotografías	Tamaño	Características			Cantidad	
	1. Semitítulo	Blanco y negro Papel mate peso sencillo con pegostle	Fondo blanco De frente y con retoque	Hombres: saco y corbata (ambos oscuros) con camisa blanca Mujeres: blusa blanca y blazer negro	3	
	2. Ovalo Miñón	Blanco y negro Papel mate peso sencillo con pegostle	Fondo gris claro De frente y con retoque	Hombres: saco y corbata (ambos claros) con camisa blanca Mujeres: blusa blanca y blazer claro	6	
Documentos	Documento				Original	Copias
	1.	Solicitud por escrito para titularse por estudios avanzados y Autorización por parte de la Subdirección Académica. Con firma y sello de la Subdirección Académica, y fechado antes de iniciar los estudios avanzados.			Si	2
	2.	Dictamen de equivalencia expedido por la Secretaría de Investigación y Estudios Avanzados.			Si	2
	3.	Carta de afinidad de los estudios avanzados al plan de estudios cursados. Con firma y sello de la Subdirección Académica.			Si	2
	4.	Carta de aceptación a los estudios avanzados. Emitido por la institución donde se cursaron los estudios con fecha posterior a la afinidad.			Si	2
	5.	Plan de estudios oficial de la maestría, especialidad o diplomado superior. Debe avalar los cursos y actividades con el valor curricular correspondiente y los plazos de duración mínima.			Si	2
	6.	Copia del registro del programa educativo. en la Dirección de General de Profesiones de la SEP, o el registro de validez oficial. Únicamente para estudios no realizados en la UAEMéx.			Si	2
	7.	Certificado de estudios de la maestría, especialidad o diplomado superior, y Constancia de calificaciones de créditos cubiertos. 100% para especialidad y diplomado superior, y 75% para maestría, especificando que se cubrieron en los plazos mínimos.			Si	2
	8.	Certificado de estudios de bachillerato.			Si	2
	9.	Constancia de autenticación de bachillerato. Solo para estudios no realizados en instituciones dependientes o incorporadas a la UAEM. Se tramita en la escuela donde se realizaron los estudios de bachillerato.			SI	2
	10.	Certificado de estudios de licenciatura.			Si	2
	11.	Certificado de servicio social.			Si	1
	12.	Acta de nacimiento. Copia certificada vigente (del año en curso).			Si	2
	13.	CURP. Debe mostrar la leyenda " <i>Validada por el Registro Civil</i> ".			-	1
	14.	Constancia o certificado de aprobación del idioma inglés. Solo para planes 98 en adelante, en caso de que en el certificado no aparezcan <i>Inglés C1 e Inglés C2</i> .			Si	1
	15.	Constancia de no adeudo a la Biblioteca de la Facultad.			Si	-
	16.	Constancia de no adeudo a la Biblioteca Central.				
	17.	Contra-recibo de la donación de libros a la Biblioteca de la Facultad. El recibo de pago de las constancias se tramita en el departamento de Control Escolar de la Facultad. Las constancias y contra-recibo de donación se tramitan en la Biblioteca de la Facultad.				
	18.	Constancia de no adeudo a la Dirección de Control Escolar de la UAEM.			Si	1 imp. 1 pdf
	19.	Recibo de no adeudo a la UAEM. Se solicitan en la opción Portal de alumnos de la Dirección de Control Escolar: <i>https://controlescolar.uaemex.mx</i> . Después de que el pago sea realizado, debes acudir a Apoyo a Titulación con originales y 1 copia impresa de los certificados de a) Servicio Social, b) Licenciatura y c) Preparatoria, junto con d) los recibos de pago (hojas de referencia y recibos de pago), para validarlos. También debes entregar 1 archivo pdf con los documentos a, b y c, en ese orden, escaneados (por ambos lados en caso de que tengan información o códigos QR) y a color de los originales. Las imágenes deben estar completas, legibles y en su caso, a color. Posteriormente podrás imprimir la constancia en el Portal de alumnos (entrega 1 copia y los originales del punto d).				
	20.	Formato de datos personales. Se obtiene de <i>ingenieria.uaemex.mx/titulacion</i>				
	21.	Dictamen de autorización de los HH. Consejos. Solo en el caso de haber excedido el plazo para presentar la Evaluación Profesional (10 años a partir de la primera fecha asentada en el certificado), según el art. 5 del Reglamento de Evaluación Profesional. La solicitud se obtiene de <i>ingenieria.uaemex.mx/titulacion</i> y se tramita en la Subdirección Académica.			Si	2
	22.	Comprobante del sistema de Seguimiento de Egresados. Se obtiene de <i>https://alumniversitario.uaemex.mx/1dae.php</i>			Si	1
Pagos	Recibos con fecha del año en que se realizará la evaluación profesional				Original	Copias
	1.	Derechos de Evaluación Profesional \$ 230.00. Se solicita en Control Escolar de la Facultad.			Si	2
	2.	Expedición de Título \$ 1,187.00. Se solicita en Control Escolar de la Facultad.			Si	2

- Notas:**
- Cuando el pasante solicite la fecha de la Toma de Protesta, todos los documentos, fotografías y recibos de pago deberán entregarse en Apoyo a Titulación, en original y sus correspondientes copias.
 - Todas las copias deberán entregarse en TAMAÑO CARTA, totalmente legibles y, en caso necesario, POR AMBOS LADOS.
 - Los costos y enlaces web están sujetos a cambio, según lo determine la propia Universidad.

