

## REGLAMENTO DEL CENTRO DE CÓMPUTO

1. Para **entrar** al Laboratorio de cómputo al **área de computadoras**, es **indispensable** la credencial original de la escuela (intransferible) en buen estado o en su defecto comprobante de que está en trámite para que la asignación de equipo.
  - 1a. Para el primer módulo de la práctica habrán 07 minutos de tolerancia para la asignación de equipos, para el segundo módulo de la misma clase, será únicamente a la hora de entrada.
  - 1b. No se permite la introducción de mochilas al área de equipos, dichas mochilas serán colocadas en los **anaqueles** de la entrada.
  - 1c. **No se permitirá la entrada para “hablar” con algún alumno/a o docente.**
  - 1d. Independientemente de acompañar a algún docente o administrativo para apoyarlo en algún trabajo o actividad, el usuario deberá seguir las reglas de acceso (punto 1). En su defecto si es para salir del laboratorio, acatarse al punto **2a**.
  - 1e. No utilizar otro equipo al asignado, de lo contrario serán sancionados y retirados del laboratorio. En caso de olvidar que equipo se le asignó preguntar nuevamente con el encargado.
2. Salir a tiempo (5 minutos antes de terminar el módulo) para que el laboratorio esté disponible para los usuarios del siguiente módulo.
  - 2a. Al terminar, independientemente de cómo encuentren el equipo, deberán apagarlo, acomodar la silla y salir en orden.
  - 2b. Después de recoger la credencial **ya no pueden regresar al área de computadoras**.
  - 2c. No llevarse la credencial de otro usuario. (Cada uno tendrá que recoger su credencial personalmente).
3. El Laboratorio de Cómputo podrá ser utilizado **siempre y cuando exista equipo disponible**. El uso del equipo es de un equipo por persona.
4. El uso de **Internet** es únicamente para obtener información relacionada con **investigaciones escolares**.
5. En caso de dañar el equipo, dicho daño será cubierto por la(s) persona(s) que haya(n) incurrido en ello (**reposición o pago**).
  - 5a. Si detectan alguna anomalía o daño reportarlo con el encargado del Laboratorio de Cómputo inmediatamente. (Ya que se lleva un control del uso de los equipos y se tiene el dato del usuario anterior).
6. **No se permite el consumo ni la introducción de alimentos, golosinas y/o refrescos** (chicles, paletas, etc., incluyendo **botellas de agua**) en el área de equipos, tampoco con las manos sucias o mojadas.
7. Deberán **guardar la compostura necesaria**, en caso contrario serán sancionados conforme al reglamento del Plantel según el caso:
  - a) *Primer reporte, se retira el/la alumno/a del Centro de cómputo.*
  - b) *Segundo reporte, expulsión del Centro de Cómputo por el resto del día y siguiente día hábil.*
  - c) *Tercer reporte, expulsión por 3 días hábiles. Amonestación en presencia del padre o tutor, si fuera el caso, con anotación en el expediente.*
  - d) *Cuarto reporte, no tendrá derecho a entrar el Centro de Cómputo por cinco días hábiles. Con anotación en el expediente.*
  - e) *Quinto reporte, ya no tendrá derecho a entrar al Centro de Cómputo el resto del semestre.*

Nombre completo \_\_\_\_\_

Semestre: \_\_\_\_ ° \_\_\_\_ “ \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma alumno/a

\_\_\_\_\_  
Nombre completo y firma  
de padre/madre o tutor

Fecha: \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 20 \_\_\_\_\_

## Entrar a práctica en el laboratorio de cómputo

