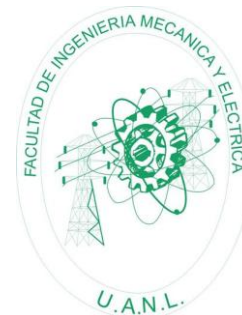




Universidad Autónoma de Nuevo León
Facultad de Ingeniería Mecánica y Eléctrica



Carrera Técnica en Desarrollo de Software
Proyecto del Modulo 3 – Visual Basic

Hora: 7:00 – 12:00 Salón: Informática

Maestro: Alejandro Rocha

Alumno: Ángel Adrian Hernández Ortegón

Matricula: 8071454

Ciudad Universitaria, San Nicolás de los Garza al día 30 de Septiembre del 2017

Proyecto: Optimización de la Documentación del CAS

Objetivo:

El objetivo por el cual decidí realizar este proyecto fue para optimizar los tiempos y disminuir la cantidad de material que usamos en el Centro de Atención y Servicios al momento de realizar documentación de los trabajos que están en proceso o han culminado. Por lo tanto se puede apreciar que el proyecto tiene varios objetivos, el primero es un compromiso con la naturaleza para disminuir el papel consumido, el segundo con la FIME que nos proporciona dichos materiales para poder realizar nuestros labores y el tercero con el departamento para poder optimizar tiempos y volver electrónico los protocolos que se tienen que seguir para poder cumplir satisfactoriamente con las auditorías.

Requerimientos:

Para ejecutar correctamente el programa se necesita un Sistema Operativo de Windows. Para las funciones extra se necesita una conexión a internet

Usuarios:

Los usuarios que formaran parte del proyecto son en gran mayoría las personas que reciben algún servicio del Centro de Atención y Servicios, además, hay apartados en los que participan los becarios para completar documentación utilizada posteriormente para justificar ante los auditores.









Áreas de Oportunidad:

El proyecto se considera completado en un 70 por ciento, sin embargo, existen áreas de oportunidad como la expansión del alcance al agregar más apartados relacionados con la documentación del CAS, la implementación del botón con la función Enviar para que el mismo mande la información del formulario a una base de datos ya sea de forma local o remota, la correcta validación de todos los formularios, entre otras áreas que se pueden mejorar para optimizar el sistema.

Manual del Usuario

Pasos para la instalación del Sistema:

1. Descargar la carpeta con el nombre: “Proyecto”
2. Abrir el archivo ejecutable: “Proyecto CAS.exe” y realizar una instalación rápida, pedirá permisos de administrador
3. Listo, ya estará instalado el programa en su computador.

 Application Files	30/09/2017 07:09 a...	Carpeta de archivos	
 ProyectoModIIIVB	30/09/2017 07:09 a...	Carpeta de archivos	
 blue.png	30/09/2017 03:22 a...	Imagen PNG	948 KB
 indice.png	30/09/2017 02:52 a...	Imagen PNG	20 KB
 Proyecto CAS.exe	30/09/2017 06:13 a...	Aplicación	426 KB
 Proyecto VB.docx	23/09/2017 04:45 p...	Documento de Wor...	46 KB
 Proyecto.txt	30/09/2017 02:21 a...	Documento de texto	1 KB
 ProyectoModIIIVB.application	30/09/2017 06:13 a...	Manifiesto de imple...	6 KB

Como navegar a través del programa:

Existen 5 opciones por las que puedes navegar para realizar lo sugerido en el botón correspondiente:

La primera opción es la de realizar una Bitácora de Servicio en la cual se anotaran todos los datos importantes al momento de recibir un equipo de computo.

La segunda opción es la de realizar una cita para solicitar el servicio en su dependencia

La tercera opción es la de que un usuario llene una encuesta de satisfacción para evaluar una parte del desempeño de los becarios

La cuarta opción es la de solicitar información básica sobre el departamento y lo que realizamos

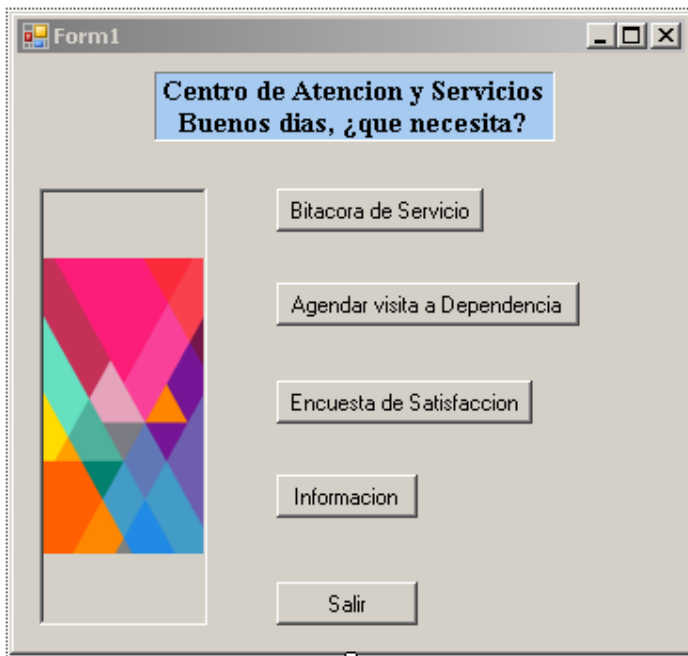
La última opción es la de salir del programa.

Nota: La función del botón Enviar esta deshabilitada por el momento, se habilitara su función en los siguientes parches.

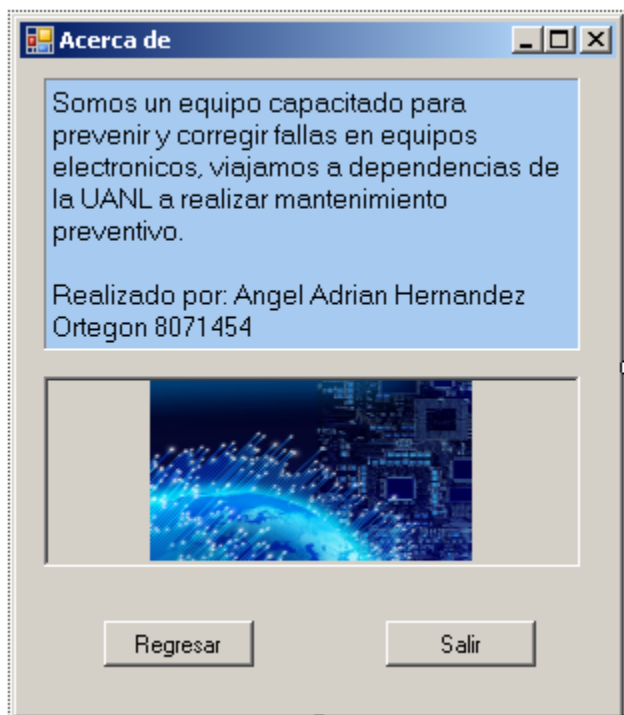
Manual Técnico

Este proyecto se realizo utilizando Microsoft Visual Basic 2010 Express, consiste de un Menú por el que se puede ir y regresar por las funciones principales y el propósito del proyecto es para optimizar el llenado de la documentación importante del Centro de Atención y Servicios, además de volverlo de forma electrónica con la finalidad de ahorrar papel y disminuir la tala de árboles.

Pantalla Principal (De Menú):



Pantalla de Información:



Pantalla de Agenda Visita a Dependencia:

Agendar

Centro de Atencion y Servicios

Programacion de Visita a Dependencia

Nombre:

Fecha:

sábado , 30 de septiembre de 2017

Dependencia:

Horario Disponible

Telefono

¿Que servicio requiere?

☐ Mantenimiento Preventivo

☐ Mantenimiento Correctivo

☐ Instalacion de Programas

☐ Actualizacion de Hardware

¿Requiere de algun servicio o programa en especifico?

Enviar

Regresar

Salir

Pantalla de realizar encuesta de satisfacción:

The screenshot shows a Windows-style application window titled "Encuesta". At the top, a blue header bar contains the text "Centro de Atencion y Servicios" and "Encuesta de Satisfaccion". Below this, the form includes several input fields and radio button groups. The "Nombre:" field is empty. The "Fecha:" field is a date picker set to "sábado , 30 de septiembre de 2017". The "Dependencia:" field is empty. There are three question blocks, each with four radio button options. The first question is "¿Cual es su grado de satisfaccion del servicio realizado?" with options "Muy bueno", "Bueno", "Malo", and "Pesimo". The second question is "¿Como considera la puntualidad del personal?" with the same four options. The third question is "¿Que otro servicio le interesaria recibir?" with options "Programas", "Formateo", "Hardware", and "Instalacion de red". Below these is a large text area for "¿Tiene algun comentario, queja o sugerencia?". At the bottom, there are three buttons: "Enviar", "Regresar", and "Salir".

Encuesta

Centro de Atencion y Servicios
Encuesta de Satisfaccion

Nombre:

Fecha: sábado , 30 de septiembre de 2017

Dependencia:

¿Cual es su grado de satisfaccion del servicio realizado?

☐ Muy bueno ☐ Bueno ☐ Malo ☐ Pesimo

¿Como considera la puntualidad del personal?

☐ Muy bueno ☐ Bueno ☐ Malo ☐ Pesimo

¿Que otro servicio le interesaria recibir?

☐ Programas ☐ Formateo ☐ Hardware ☐ Instalacion de red

¿Tiene algun comentario, queja o sugerencia?

Enviar Regresar Salir

Pantalla de realizar bitácora de servicio:

Bitacora

Centro de Atencion y Servicios
Bitacora de Servicio Correctivo

Etiqueta		Fecha Recibido		Hora Recibido	
Fecha Entregado		Hora Entregado			
Dependencia		Departamento		Jefe del Dpto.	
Telefono					

Equipo

☐ CPU☐ Laptop☐ Impresora☐ All in One

Falla reportada

Si es necesario retirar el equipo:

☐ ¿Requiere respaldo?☐ ¿Requiere formateo?

NOTA: Al formatear se instala lo siguiente:
Windows 7
Microsoft Office 2013
Antivirus

¿Se entrego algo extra con el equipo? Marquelo

☐ Cable de Corriente
☐ Mouse
☐ Teclado
☐ Cable de Impresora
☐ Cable de Video

Observaciones

Colaborador que Recibe		Encargado que Entrega		Enviar
Colaborador que Entrega		Encargado que Recibe		Regresar
				Salir

Problemas presentados sin resolver:

1. Desconozco el cómo enviar la información a un correo electrónico en específico o a conectándose a una red local para enviar dicha información
2. Falta nombrar algunos botones y cuadros de texto
3. Sería bueno agregar más opciones para que el proyecto este más completo, agregar un apartado de Mantenimiento Preventivo, Tabla para mantener registro de los equipos, etc.