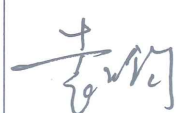

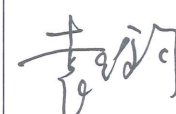
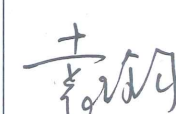


毕业设计过程记录表

(教师填写)

序号	检查时间	检查内容	指导教师阶段检查评语 (要指出该阶段存在的问题及解决的方法)	指导教师 签 名
1	3月中旬	1. 资料收集情况 2. 开题报告完成情况 3. 外文翻译完成情况	1. 缺少原理和数学推导的书籍文献，已推荐相关文献 2. 开题报告需做一定的调研，吸收批改后建议，修改 3. 格式修正	 2019年3月15日
2	4月上旬	1. 检查学生投入情况 2. 设计论文进展情况	1. 建议把毕业设计任务拆解 2. 论文结果仍需要更多例子	 2019年4月10日
3	5月中旬	1. 总体任务完成是否过半 2. 院系中期检查意见 3. 存在问题及采取措施	1. 已有初步结果，建议深入原理 2. 中期通过，书写论文 3. 原理推导仍然不够，推荐综述文章	 2019年5月10日
4	6月上旬	1. 审查论文质量注意英文摘要部分 2. 答辩前的准备情况	1. 论文图片排版，格式不对，按模版修改 2. 英文摘要按建议修改 3. PPT 字太多，说话自信	 2019年5月26日

备注：指导教师应按要求和时间段及时填写，该表格由学生保管，留在毕业设计（论文）现场随时接受校、院两级督导组检查。