FABIANA SOARES FONSECA

Brasileira - Casada - 35 anos

São Paulo -SP

Telefone: (11) 94234-2300

linkedin.com/in/fabiana-soares-fonseca/

github.com/Fabiana-Soares

fsf.fabiana8@gmail.com

Objetivo: Desenvolvedora Front End

FORMAÇÃO ACADÊMICA, IDIOMA E CURSOS

- Graduação em Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistema Uninove 2018
- Graduação em Administração de Empresas Universidade Ítalo Brasileira 2010
- Espanhol Básico Microlins 2008
- Inglês Fluente Intercâmbio de longa duração pelo programa AU PAIR CARE Estados Unidos –
 De 2013 2015
- Bootcamp intensivo e imersivo de 6 meses voltado para desenvolvimento front-end. A Laboratória aborda temas como: Javascript, lógica de programação, UX,UI,HTML5, CSS3, Git, GitHub, Web Responsivo, SCSS/SASS e React.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Ago/2022 - Fev/2023 - Sempre IT

- · Principais Atividades:
 - Trabalhei em projetos estratégicos da empresa na área de arquitetura, atuei utilizando linguagens/ferramentas/bibliotecas: React Native, Typescript, APIs Request, Axios, Redux, Git e Git Lab, React Navigation, Figma e Styled-Components.

Mai/2020 - Set/2021 - Loggi TI

- · Principais Atividades:
 - Trabalhei em projetos estratégicos da empresa na área de logística, atuei utilizando

linguagens/ferramentas/bibliotecas: em: JavaScript, React, Material UI, Python, Docker, Graphql, GitHub, grafana, Kibana, CI, Amazon Web Services e Django. Tenho o foco em desenvolvimento front end, mas realizo algumas tarefas de back end.

Jan/2017 - Dez/2018 - Rhodia - Estágio em Projetos e Administração de Serviços de TI

Principais Atividades:

- Análise e acompanhamento mensal das solicitações de TI encaminhadas para o suporte técnico service desk para controle de qualidade.
- Análise da Pesquisa de Satisfação e indicadores mensais da área de Infraestrutura e divulgação para todos os sites da América Latina.
- Solicitação de feedback das avaliações da Pesquisa Perception, que serve para avaliar o serviço prestado por cada área (Service Desk, Access Admin, Field Services, Asset Management, Datacenter, Contract Proper management, Process & Documentation, Service Reporting).
- Controle de contas de rede e e-mail abandonadas e obsoletas (contas não utilizadas) e as devidas tratativas como abertura de chamados para exclusão e atualização das contas de usuários.
- Controle para aberturas e encerramentos de contas de rede, e-mail e demais serviços.
- Tradução do site Gommunity (artigos com orientações Google) do inglês para o português e também a Atualização do site IS Connection (dicas de TI), criado para os usuários internos da corporação.

- Ferramentas utilizadas:

- Remedyforce, é a solução de gerenciamento de serviços de Infraestrutura de TI (Helpdesk) baseada em SaaS , em gerenciamento de serviços da BMC com a plataforma em cloud mais confiável.
- Active Directory, que é uma implementação de serviço de diretório no protocolo LDAP que armazena informações sobre objetos em rede de computadores e disponibiliza essas informações a usuários e administradores desta rede.
- Google Apps (Gmail, Calendário, Sites, Grupos, Formulários...): Utilizada no dia a dia. Responsável por organizar e participar de treinamentos(SEDE GOOGLE) para os usuários da empresa, prestar suporte para os usuários e manter a organização das pastas e arquivos da área no Google Drive.
- Freshdesk, que é uma solução de gerenciamento de serviços de Aplicações de TI (Helpdesk).

-Participação em reuniões:

- Semanais de Gestão de Projetos
- Mensais com toda a equipe de TI onde são discutidas as atividades, responsáveis e status de cada assunto e as ideias inovadoras também são bem vindas.
- Mensais com a Equipe de Qualidade do Fornecedor que presta serviços para a área de Infraestrutura.

- Aprendizados dentro de uma Organização Multinacional:

- Como funciona uma migração de negócios e de serviços para uma nova empresa (Projetos de

Desinvestimentos). Planejamentos, cronograma, prazo, testes de sistemas operacionais, criação de novos projetos, sistemas utilizados, infraestruturas, transição de suporte entre outras.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- Habilidades: trabalho em equipe, empatia, tomada de decisões, adaptabilidade, controle de estresse ou equilíbrio emocional.
- Conhecimentos nas ferramentas do GSuite(Doc, sheets, forms, sites, slides, drive, gmail, hangouts, Contatos e Agenda Google)
- English, Conversation, Math, Health, Read Book and Tutor (The College of William & Mary 2014).
- Accelerated English Course (University of Richmond 2014).
- An Introduction to Marketing (Wharton University of Pensilvania 2014).

Experiência na área de desenvolvimento de software, testes de software, automação de testes e RPA.

Conhecimento nas linguagens Python, Ruby, Java, C#, ASP.Net, VB e JavaScript.

Automação de testes com as ferramentas Selenium Webdriver, Cucumber, Silk4j, httparty, rest assured e Appium.

Experiência em automação de testes funcionais em aplicações web e mobile (iOS e Android).

Desenvolvimento/manutenção de programas para validação de layout de arquivos, geração de arquivos, consistência em banco de dados e validações lógicas.

Estimativas, Planejamento e controle de projeto de automação de testes.

Automação de mais de 10 canais digitais de empresas com grande influência na área financeira mobile e web.

Participação no desenvolvimento e manutenção de projetos web como: CRM's, Landing Pages e sites dinâmicos.

Atuação em equipes ágeis(Scrum).

Elaboração de arquiteturas de automação e desenvolvimento de frameworks com foco em reaproveitamento de código e dinamismo na execução dos testes.

Aplicação de treinamentos de automação mobile com Appium.

.

Liderança/gestão de processos com foco em melhoria contínua, sempre incentivando a colaboração entre pessoas e equipes.

Palavras chave: Automação de testes, Silktest, Excel, Selenium Webdriver, junit, Appium, Automação Mobile, Gestão de testes, Canais digitais.