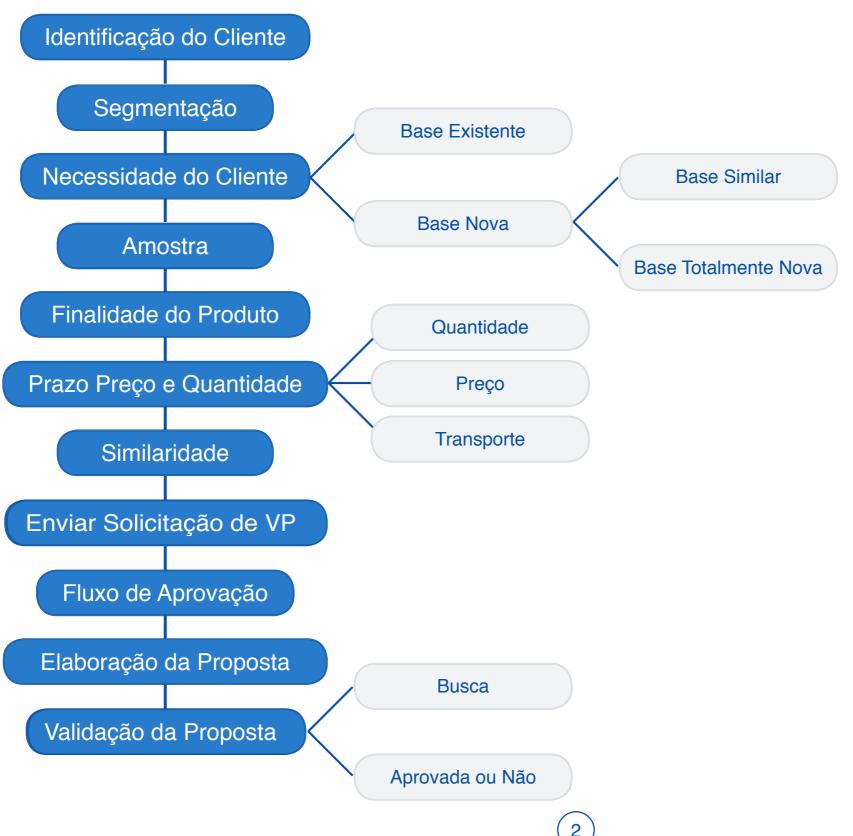


Clique no item em que deseja obter informações.



1 - Identificação do Cliente

FOCUS WILL

Solicitação de Venda

Identificação do Cliente

Razão Social

Contato

Código

Marca

Gerente Comercial

Venda Personalizada

Elaboração da Proposta

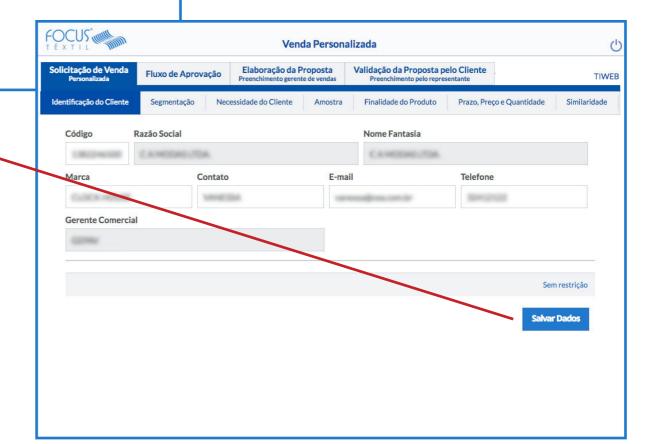
Validação da Proposta pelo Cliente

Nome Fantasia

TIWEB

- 1. Preencher o campo "Código" com o código do cliente e digitar ENTER ou TAB para preencher automaticamente os dados do cliente
- 2. Os campos "Marca", "Contato", "E-mail" e "Telefone" podem ser alterados ou se estiverem em branco deverão ser preenchidos.
- 3. Feito isso, clique em "Salvar Dados". Esse botão aparece somente quando todos os campos estiverem preenchidos.
- 4. O número da Solicitação de Venda Personalizada é criado nesse momento, sendo composto por: ANO+MÊS+DIA +No. SEQUENCIAL (EX.: VP No. 20170201654)

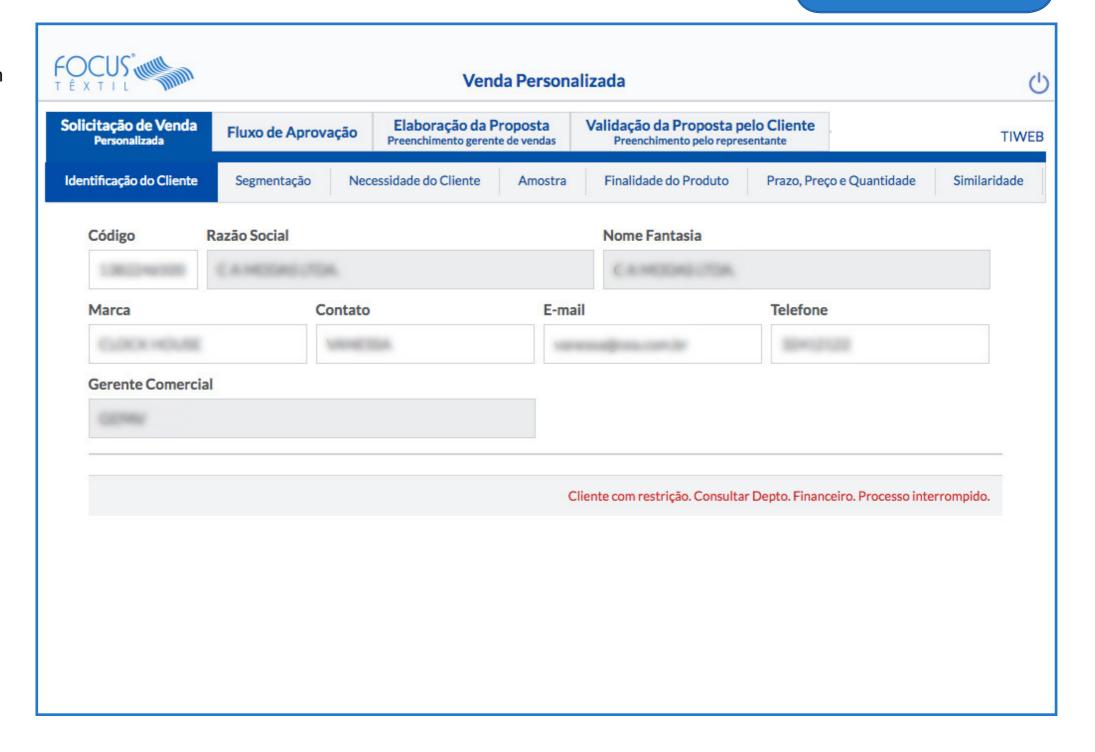




1 - Identificação do Cliente

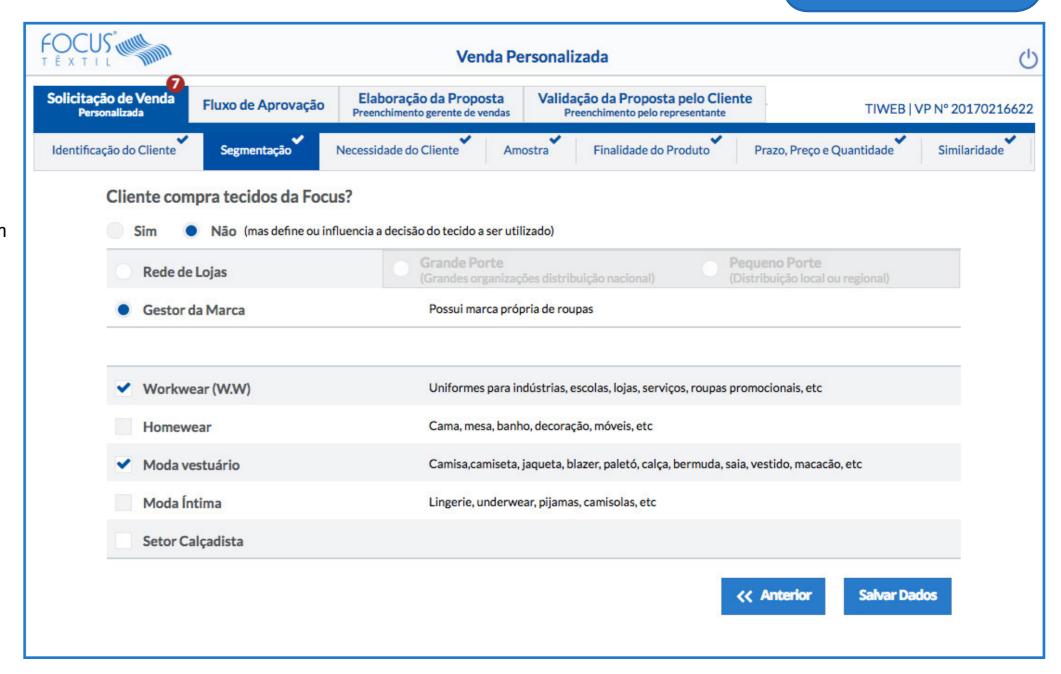
Voltar ao Índice

1. Se o cliente tiver alguma restrição, aparecerá a mensagem "Cliente com restrição. Consultar Depto. Financeiro. Processo interrompido".



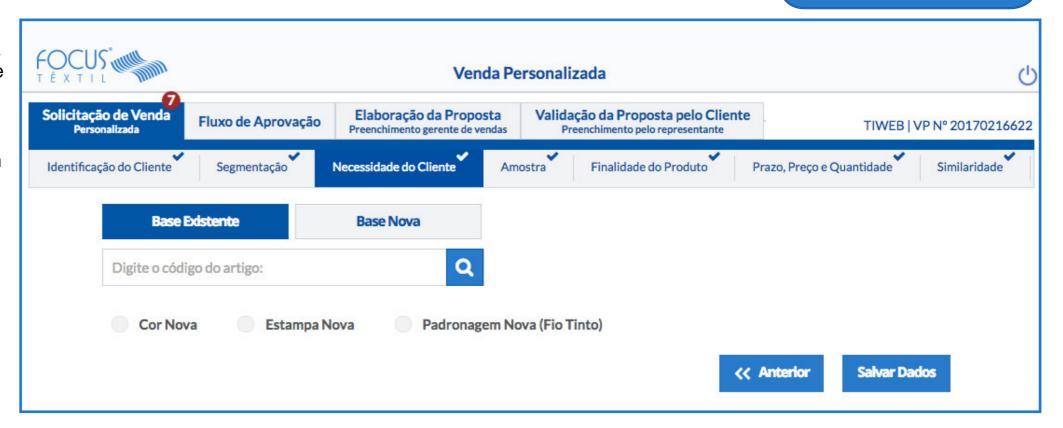
2 - Segmentação

- 2.1 Indicar se compra ou não tecidos da Focus e o tipo de negócio.
- 2.2 Na sequência, indique os segmentos de atuação (pode indicar mais de um)
- 2.3 Feito isso, clique em "Salvar Dados"



3.1 - Necessidade do Cliente - Base existente

- 3.1.1 Inserir o código do artigo (pai) e clicar na lupa para carregar a base desejada pelo cliente.
- 3.1.2 Indicar se é Cor, Estampa ou Padronagem nova.
- 3.1.3 Feito isso, clicar em "Salvar Dados"



3.2 - Necessidade do Cliente - Base Similar

Voltar ao Índice

No caso de **Base Nova**, opção **Similar alguma base da Focus**, é obrigatório identificar o artigo similar.

Na sequência, é obrigatório responder a pergunta "Qual alteração deseja fazer?", preenchendo, no mínimo, uma das opções abaixo:

Largura: Indicar a medida (em cm) **ou** descrever qual a alteração da largura deseja fazer.

OU

Gramatura: Indicar a gramatura desejada marcando

obrigatoriamente se é em g/m2 ou g/m **ou** descrever qual a alteração de gramatura deseja fazer.

OL

Rendimento: Preencher somente no caso de tecido Plano.(código iniciado com **P**) Indicar o rendimento desejado (em m/kg) **ou** descrever qual alteração do rendimento deseja fazer.

OU

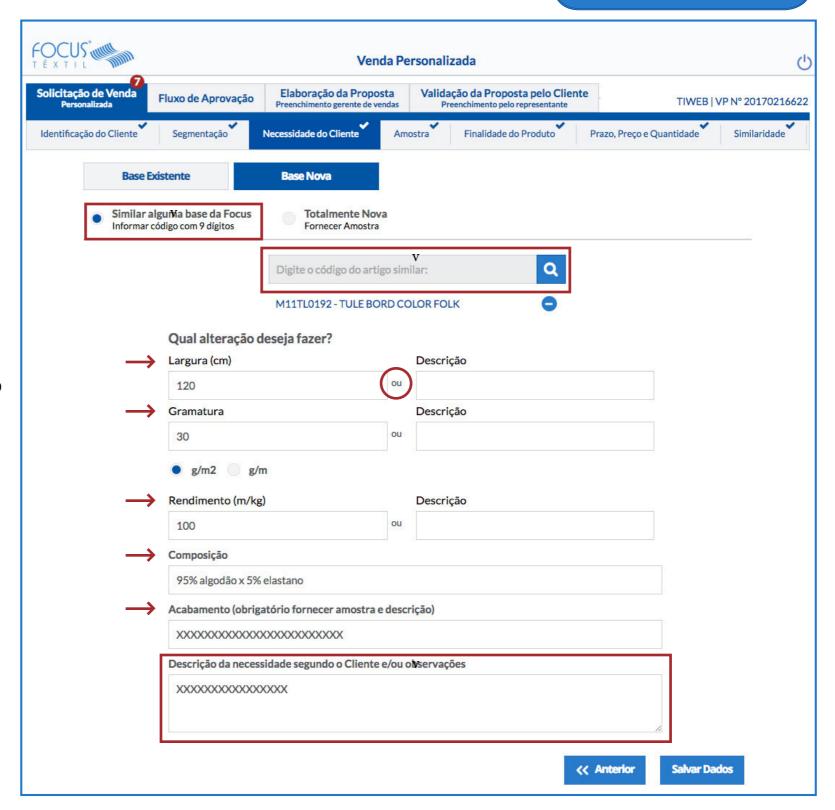
Composição: Indicar a composição desejada.

OU

Acabamento: Indicar o acabamento desejado e fornecer amostra obrigatoriamente.

Importante: No caso de Largura, Gramatura e Rendimento, se for preenchido o campo numérico (cm, g/m ou g/m2, m/kg) não é obrigatório o campo de descrição. Se preencher a descrição não precisa o campo numérico.

O campo "Descrição da necessidade do Cliente e/ou observações" é de preenchimento obrigatório, independentemente dos demais campos.



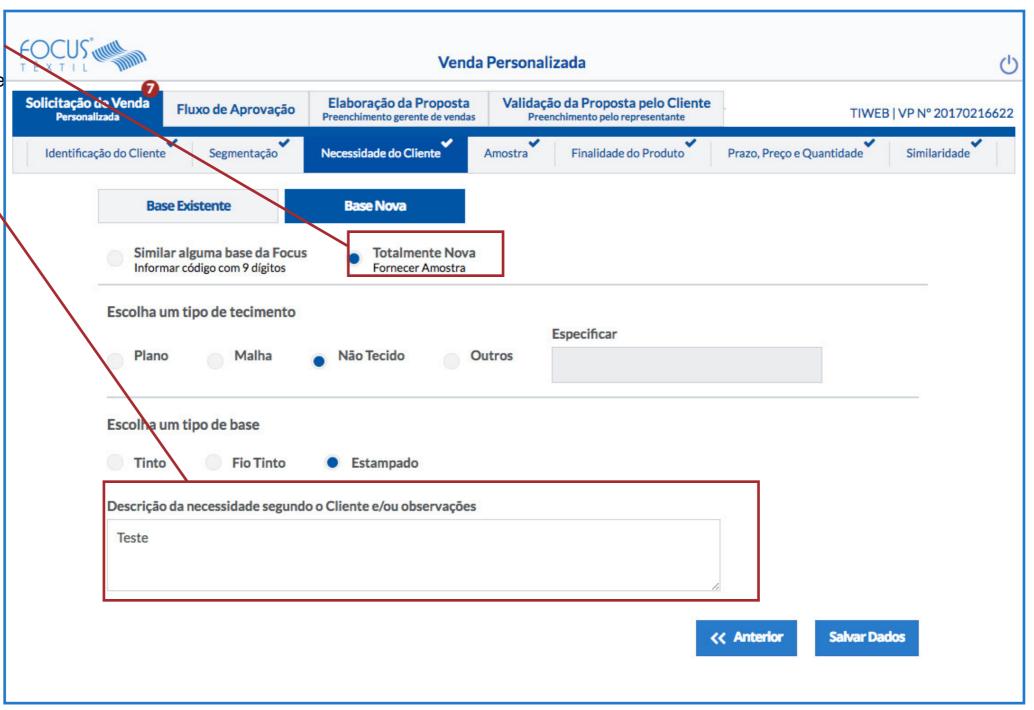
3.3 - Necessidade do Cliente - Base Totalmente nova

Voltar ao Índice

No caso de **Base Nova**, opção **Totalmente Nova**, preencher os campos tipo de tecimento e tipo de base .

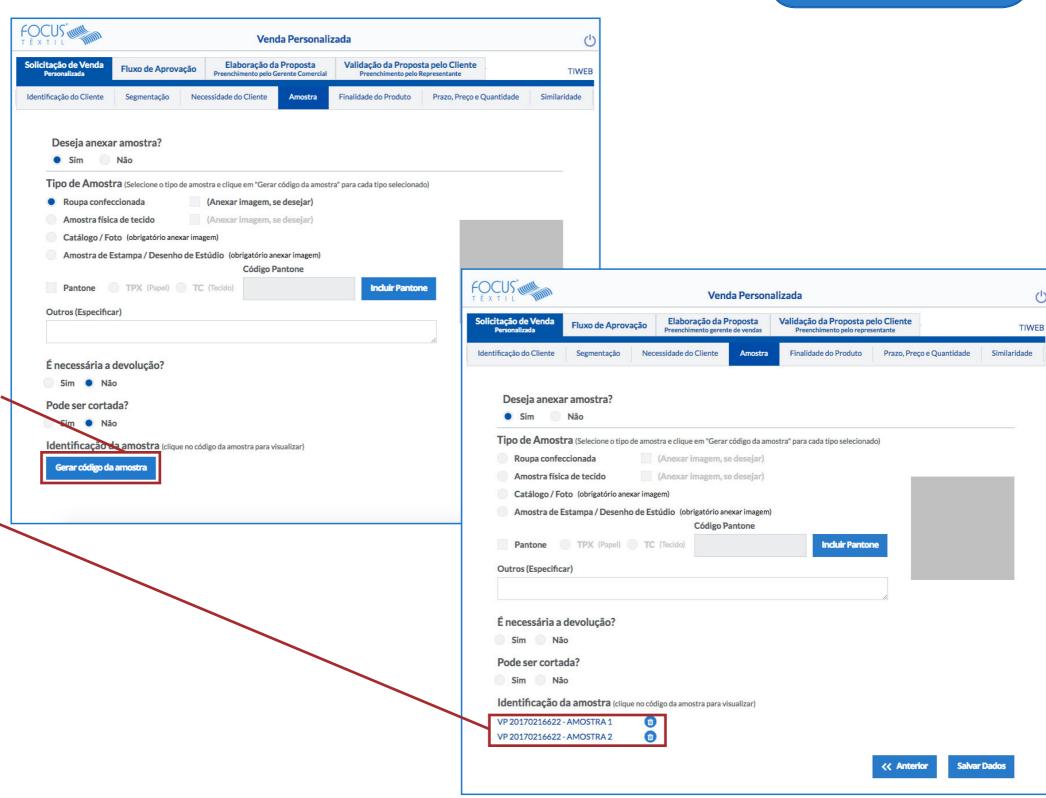
O campo "Descrição da necessidade segundo o Cliente e/ou observações" é de preenchimento obrigatório.

Feito isso, clique em "Salvar Dados".



4 - Amostra

- 4.1 Caso deseje anexar amostra, indique:
 Tipo de Amostra, anexando imagem quando necessário;
 Código do Pantone, se tiver, clicando no botão "Incluir Pantone";
 Alguma outra especificação no campo "Outros";
 Se precisa ser devolvida;
 Se pode ser cortada.
- 4.2 Gerar código da amostra clicando no botão "Gerar código da amostra"
- 4.3 O sistema cria um código para identificação da amostra (No. da solicitação + No. sequencial)
- 4.4 Após criar o código da amostra, clicar em "Salvar Dados"
- 4.5 Para anexar outra amostra, na mesma solicitação, repita a operação.



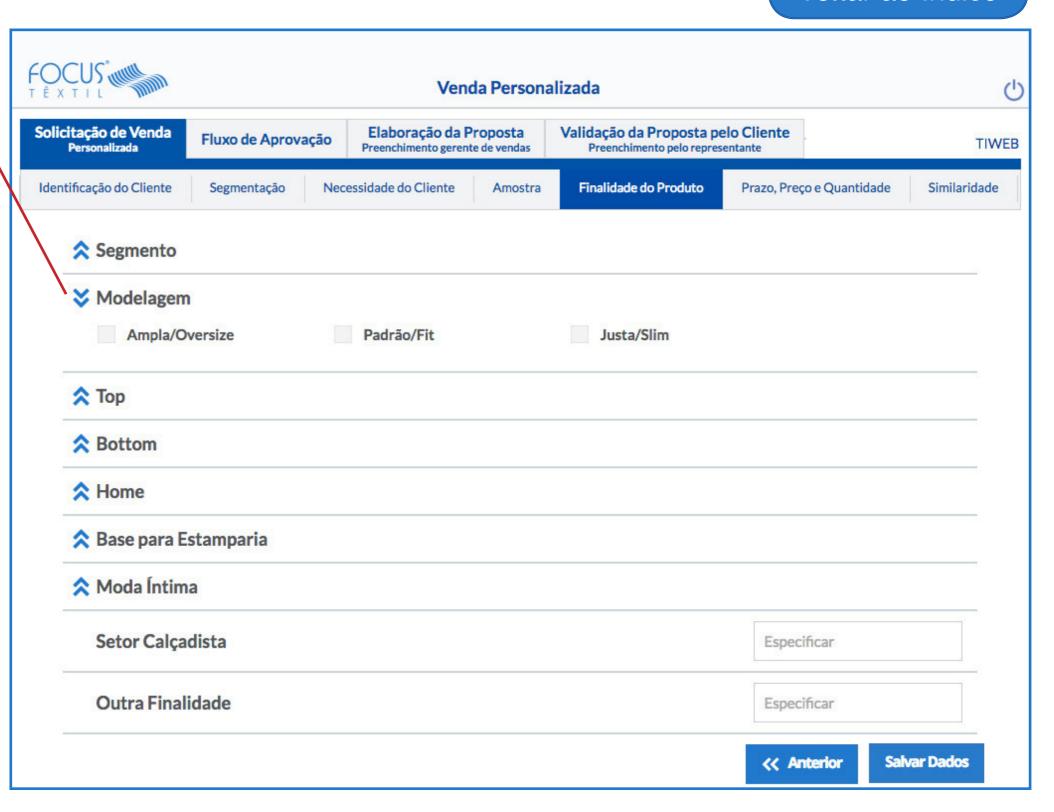
5 - Finalidade do Produto

Voltar ao Índice

Selecione as opções no qual o produto se enquadra.

Os botões com as setas abrem ou fecham as abas das opções.

Feito isso, clique em "Salvar Dados



6.1 - Prazo, Preço e Quantidade - Quantidade estimada pelo cliente

Voltar ao Índice

Para incluir a Quantidade por Cor, digite o nome e/ou código da cor, a quantidade, selecione a referência da cor e clique no botão "Inserir Cor". Faça o mesmo para incluir quantas cores desejar.

Inserir Cor

Para remover cores inseridas use o botão:



Após incluir todas as cores, informe a unidade de medida a ser utilizada.

Venda Personalizada Venda Personalizada							
Solicitação de Venda Personalizada Fluxo de Aprovação		Elaboração da Proposta Preenchimento gerente de vendas	Validação da Proposta pelo Cliente Preenchimento pelo representante	TIWEB VP N° 20170202592			
Identificação do Cliente	Segmentação	Necessidade do Cliente	Amostra Finalidade do Produto	Prazo, Preço e Quantidade			
		Similarida	ade *				
		lecione a referência e clique no bo	tão "Inserir Cor")				
Nome/Código da	Cor	Quantidade	Nenhum Cor Focus P	antone Inserir Cor			
Verde		5.000 Nen	hum				
Azul/222		5.000 Cor	Focus				
Rosa/11-1111		10.000 Pant	tone TC				
Quantidade Total							
20.000		Metros Q	uilos				
Preço desejado	pelo cliente:						
Preço							
5,50		R\$ • US\$	R\$ • US\$ • Metro Quilo				
Prazo Médio de Pa	gamento (Dias)						
120 dd							

6.2 - Prazo, Preço e Quantidade - Preço desejado pelo Cliente

Voltar ao Índice

Insira o preço desejado, selecione a moeda, a unidade de medida e informe o prazo médio de pagamento.



6.3 - Prazo, Preço e Quantidade - Meio de Transporte

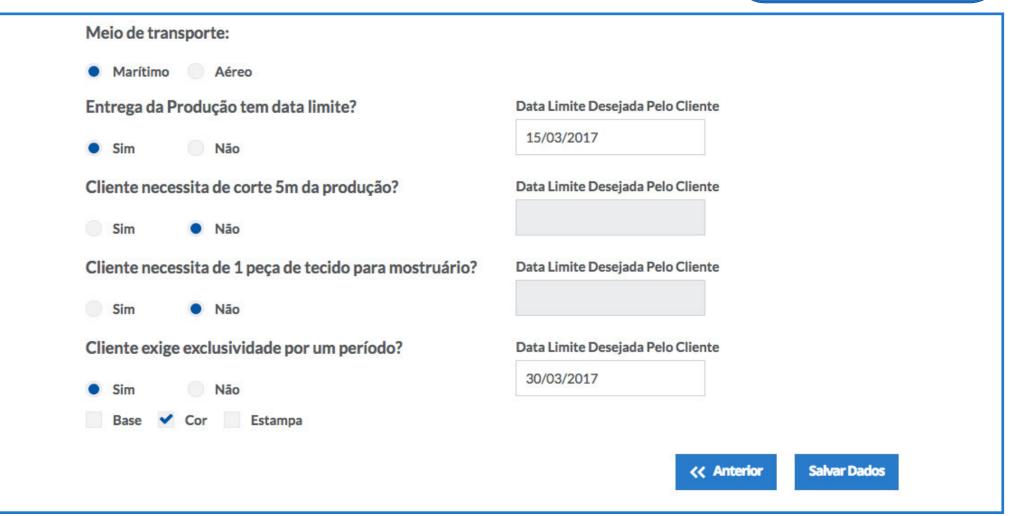
Voltar ao Índice

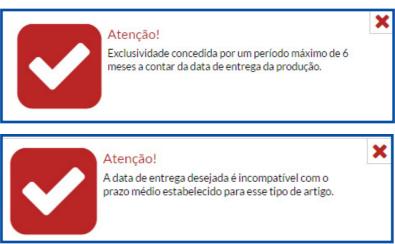
6.3.1 - O meio de transporte padrão já vem assinalado como "Marítimo". Caso o cliente opte por transporte aéreo essa opção deverá ser alterada.

6.3.2 - Se a data da entrega desejada pelo cliente for inviável, o sistema emitirá um alerta quando clicar em "Salvar Dados".

6.3.3 - Se o cliente optar por um período de exclusividade o sistema emitirá um alerta informando o prazo máximo

6.4.4 - Feito isso, clicar em "Salvar Dados"



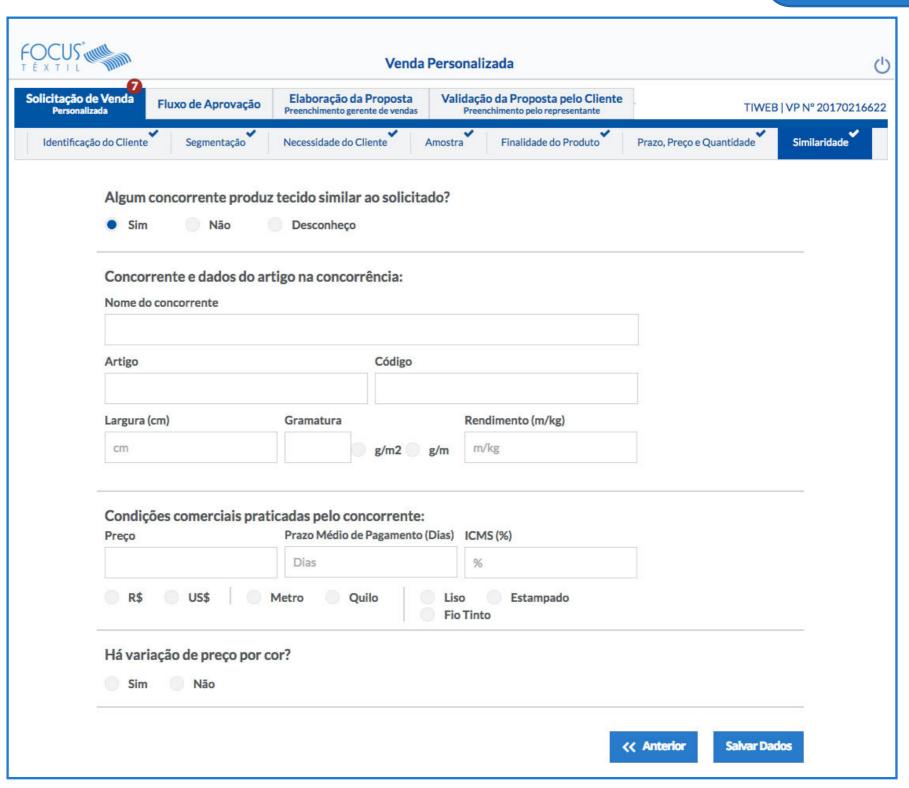


7 - Similaridade

Voltar ao Índice

7.1 - Se optar pelo "Sim" abrirá uma tela onde deverá ser preenchido , obrigatoriamente,o nome do concorrente. Os demais campos são opcionais

7.2 - Depois clicar em "Salvar Dados"

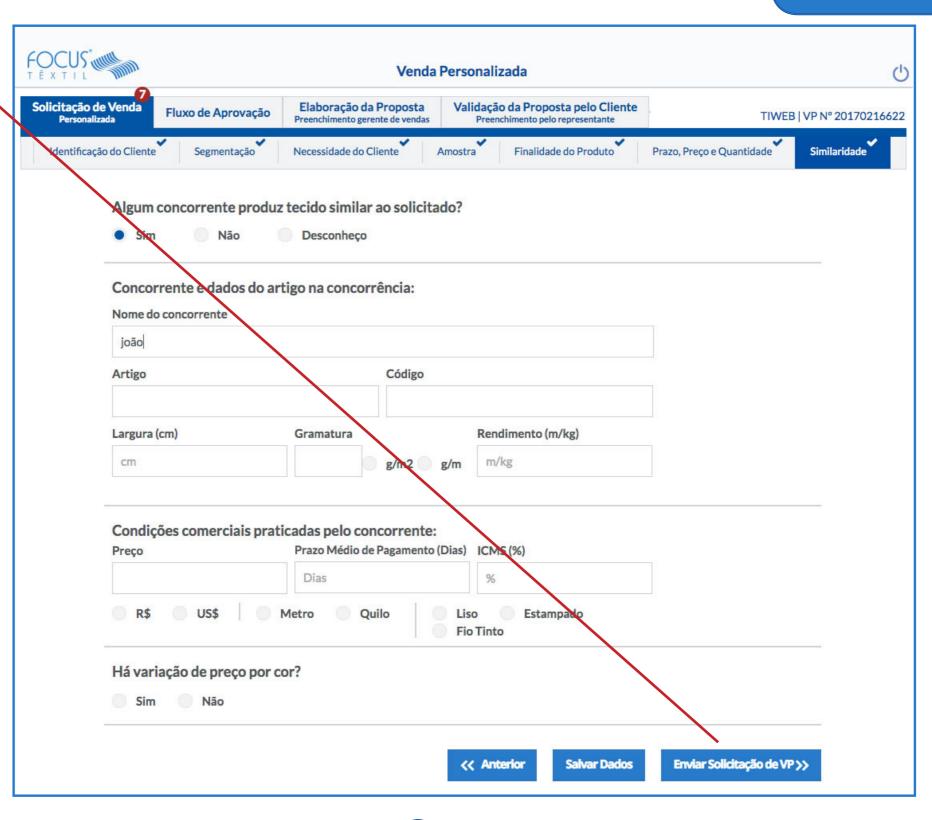


8 - Enviar Solicitação de VP

Voltar ao Índice

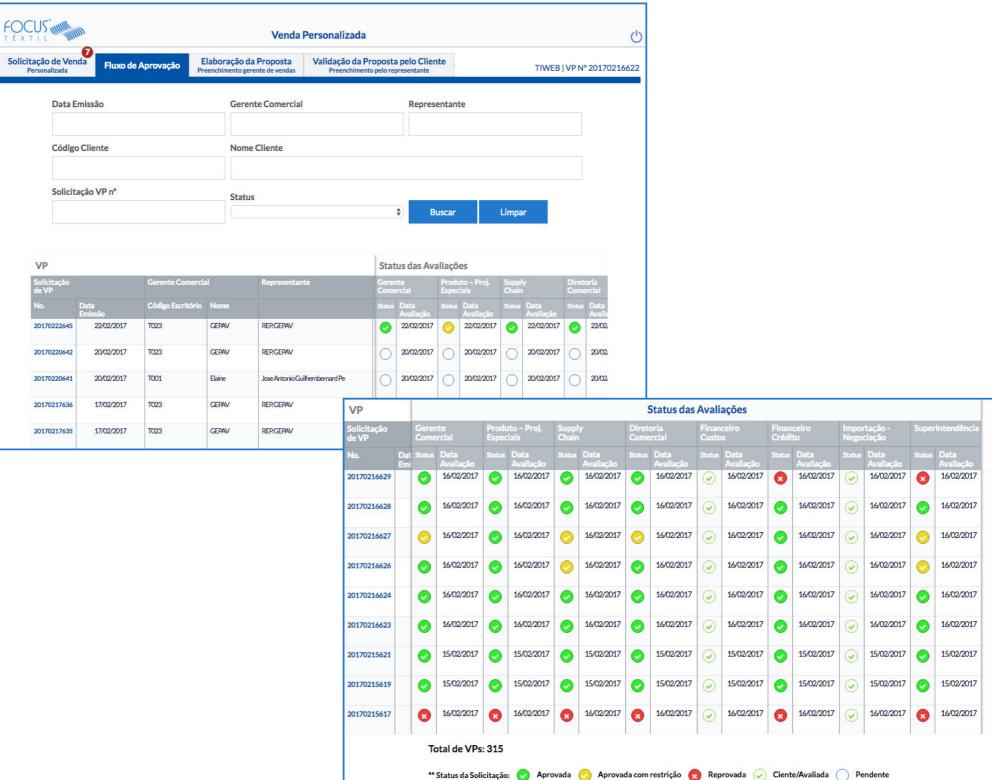
8.1 - Após o preenchimento das telas da Solicitação de Venda Personalizada o botão "Enviar Solicitação de VP" aparecerá em todas as telas . Antes de enviar, certifique-se que os dados estão corretos . Após o envio da VP,não haverá possibilidade de alteração.

8.2 - A partir desse momento, a Solicitação de VP é disponibilizada , simultaneamente, para todas as áreas envolvidas avaliarem.



9 - Fluxo de Aprovação

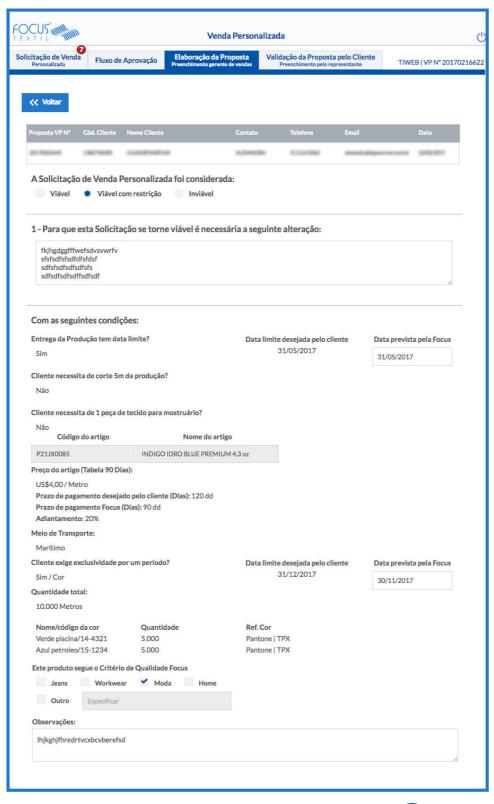
- 9.1 Na aba "Fluxo de Aprovação" existe um relatório que mostra o status das solicitações. Para acessar esse relatório, é só fazer uma pesquisa através dos filtros disponíveis e clicar no botão "Buscar"
- 9.2 Clicando em "VP" no cabeçalho do relatório o mesmo mostra dados da solicitação
- 9.3 Para acompanhar o andamento das avaliações, clicar em "Status das Avaliações" no cabeçalho do relatório



10 - Elaboração da Proposta

Após avaliação de todas as áreas, o Gerente Comercial elabora uma proposta que será enviada ao Representante (via e-mail).

O Representante encaminha o e-mail com a proposta para o Cliente.



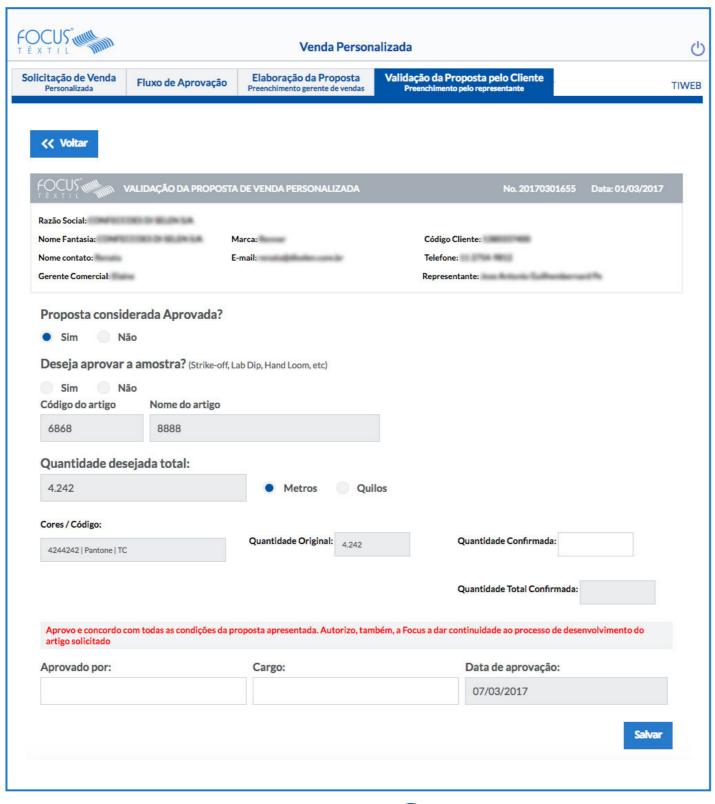
Modelo do e-mail recebido pelo Representante e que será enviado ao Cliente.

Proposta VP N°	Cód. Cliente	Nome Cliente	Contato	Telefone	E-mail	Data
20170220640	TORONOMIA	SALF ARTES DE CONFECCIOS USA.	Maria Farransia Struss	11 2340-6789	Semanting and comple	23/52/38/17
A Solicitação de Venda Personalizada foi considerada:						
INVIÁVEL						
Esta Solicitação é inviável pelos seguintes motivos:						
QWERTYUIOPLKJHGFDSAZXCVBNM,.						
Com as seguintes condições:						
Entrega da Produção tem data limite?		Data limite desejada pelo cliente	Data prevista pela Focus			
Sim		31/03/2017				
Cliente necessita de corte 5m da produção?		Data limite desejada pelo cliente	Data prevista pela Focus			
Não						
Cliente necessita de 1 peça de tecido para mostruário?		Data limite desejada pelo cliente	Data prevista pela Focus			
Não						
Código do Artigo	Nome do Artigo					
P31TP0092	HI MULTI CHIF PRT					
Preço do artigo (Tabela 90 Dias):						
Preço: US\$5,50 / Metro Prazo de pagamento Focus (Dias): 90 dd Adiantamento:50%						
Meio de Transporte:						
Aéreo						
Cliente exige exclusividade por um período?		Data limite desejada pelo cliente	Data prevista pela Focus			
Sim / Cor		30/09/2017				
Quantidade Total:						
40.000 Metros						
Nome/ Código da Cor		Quantidade	Ref.Cor			
Branco		10.000	Nenhum			
Amarelo/1345		10.000	· Cor Focus			
Verde Musgo/11-7890		10.000	Pantone TC			
Azul petroleo/12-3456		10.000	Pantone TPX			
Este produto segue o Critério de Qualidade Focus						
Observações:						
Atenciosamente,						
GETWO						
COLUMN TO SERVICE STATE OF THE						

11 - Validação da Proposta

11.1 - Após receber retorno do cliente, o Representante deverá acessar a tela "Validação da Proposta pelo Cliente" e preencher os campos de acordo com a resposta do cliente.

Se a proposta for considerada aprovada ou reprovada sem necessidade de revisão, clicar em "Salvar".



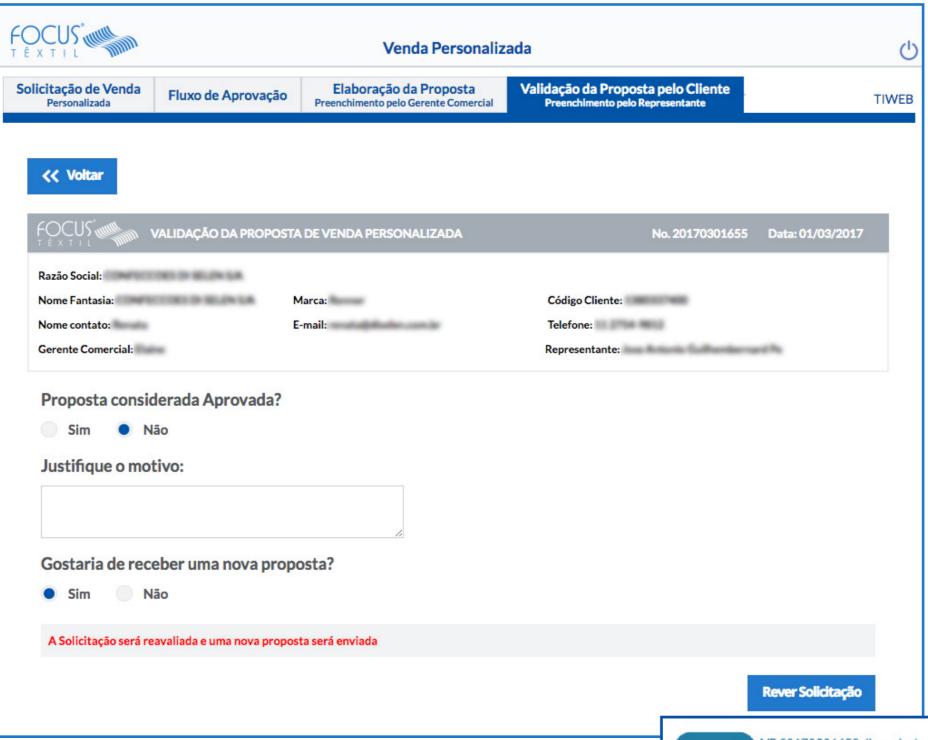
11 - Validação da Proposta

Voltar ao Índice

11.2 - Se a proposta for considerada reprovada e o cliente desejar receber uma nova proposta, clicar em "Rever Processo".

Nesse caso, o sistema cria automaticamente um nova Solicitação de VP, com outro número, que será revista pela área comercial e avaliada por todas as áreas novamente.

Um alerta avisa o novo número da VP.





VP 20170306658 disponível para revisão! Novo número de VP: 20170306659

11 - Validação da Proposta

- 11.3 É possível também acompanhar o andamento das propostas através do relatório "Status das Propostas".
- 11.4 Esse relatório poderá ser acessado através das abas "Elaboração da Proposta" ou "Validação da Proposta pelo Cliente", utilizando os filtros disponíveis e clicando em "Buscar".

