ManSAD

Plano de Gerenciamento de Custo

Versão 1.1

Histórico da Revisão

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Descrição** | **Autor** |
| 01/09/2013 | 1.0 | Criação do documento. | Daniella Costa |
| 08/09/2013 | 1.1 | Formatação do documento | Daniella Costa |
|  |  |  |  |

Índice Analítico

[1. Introdução 4](#_Toc366447349)

[1.1 Finalidade 4](#_Toc366447350)

[1.2 Escopo 4](#_Toc366447351)

[2. Métricas de Custo 4](#_Toc366447352)

[2.1 Valores dos Recursos Humanos 5](#_Toc366447353)

[3. Armazenamento das informações 5](#_Toc366447354)

[4. Orçamento total do projeto 6](#_Toc366447355)

[5. Atividades de custo 6](#_Toc366447356)

[5.1 Estimar custo da iteração atual 6](#_Toc366447357)

[5.2 Analisar iteração passada 6](#_Toc366447358)

[5.3 Monitorar/Atualizar Orçamento e Custo Total do Projeto 7](#_Toc366447359)

# Introdução

A indústria de software vem produzindo softwares cada vez mais complexos e maiores, com exigência de tempo e custos cada vez menores e com necessidade de qualidade cada vez mais acurada. Entregar um produto com qualidade, dentro do prazo e custos esperados é hoje um grande desafio para as organizações.

A criação de um plano de custos tem como objetivo informar a quem por direito, de todos os desvios de custos ou existência de custos não planejados com que a sua empresa ou organização pode se deparar.

## 1.1 Finalidade

Este Plano de Custo visa estabelecer diretrizes pertinentes ao custo do Projeto ManSAD e informá-las aos interessados. Como devem ser estimados os custos, em relação a quê devem ser calculados, onde devem ser armazenados, a quem devem ser informados e quando devem ser estimados, calculados, armazenados, monitorados, etc.

## 1.2 Escopo

O escopo deste plano abrange o projeto ManSAD e tudo que estiver diretamente e/ou indiretamente ligado ao projeto em questão.

# Métricas de Custo

Os únicos custos do projeto são relacionados a recursos humanos, portanto todo o cálculo dos custos do projeto será baseado nas horas estimadas e gastas dos recursos.

* Custo estimado = esforço estimado (horas) X valor (hora/papel)
* Custo concedido = esforço concedido (horas) x valor (hora/papel)
* Custo real = esforço realizado (horas) X valor (hora/papel)

## 2.1 Valores dos Recursos Humanos

Existem diversos cargos e cada qual tem seu custo. Os valores para cada cargo possivelmente possuem diferentes valores. Segue abaixo uma planilha preenchida com valores baseados em pesquisas de mercado e que estão disponíveis para acesso público.

|  |  |
| --- | --- |
| **Recursos Humanos** | **Valor Hora Papel** |
| Gestor de Tempo e Risco | 22,70 |
| Gestor de Escopo e Qualidade do Produto | 22,70 |
| Gestor de Comunicação e RH | 22,70 |
| Gestor de Custo e Aquisição | 22,70 |
| Gestor de Integração | 22,70 |
| Gestor de Medição | 22,70 |
| Gestor de Configuração | 17,10 |
| Gestor de Qualidade do Processo | 19,10 |
| Gestor de Reutilização | 19,10 |
| Engenheiro de Requisitos | 14,20 |
| Engenheiro de Usabilidade | 14,20 |
| Arquiteto de Software | 14,20 |
| Projetista de Software | 11,30 |
| Desenvolvedor | 11,30 |
| Administrador de BD | 14,20 |
| Engenheiro de Teste | 11,30 |

# Armazenamento das informações

O orçamento total do projeto e o custo de cada iteração separadamente e detalhadamente é descrito no documento de Cronograma do Projeto. Este orçamento abrange as atividades de cada iteração, horas estimadas, horas gastas, custo estimado, custo realizado, somatória das iterações e projeção do custo do projeto, entre outras informações.

# Orçamento total do projeto

O orçamento total do projeto é um documento onde constam as projeções de gasto do projeto desde seu início até seu fim e deve ser atualizado periodicamente, ou seja, em cada iteração. Estas atualizações permitem que se registre não só o custo previsto como também o custo realizado das iterações.

Qualquer desvio no orçamento de forma que um custo realizado resulte em valores bem **superiores** ou bem **inferiores** ao custo previsto, deve ser analisado, apresentado e resolvido com o Patrocinador do projeto.

# Atividades de custo

## 5.1 Estimar custo da iteração atual

Toda iteração tem um custo de projeção no orçamento total. Este deve ser considerado o valor limite para a iteração, ou seja, representa o valor que foi destinado a ela. Ao estimar o custo da iteração, caso o valor estimado seja 10% superior ou inferior ao previsto, deve-se analisar e caso necessário, apresentar e resolver com o Patrocinador do projeto.

A estimativa do custo da iteração acontece da seguinte forma:

* Ao serem definidas as atividades da iteração, estas devem ser estimadas pelos responsáveis que irão executá-las conforme o Plano de Gerência de Tempo.
* Ao terem suas horas estimadas, pode-se estimar o custo das atividades.
* A soma do custo das atividades é o custo estimado da iteração.

## 5.2 Analisar iteração passada

Ao fechar uma iteração é possível visualizar todas as atividades realizadas e todas as horas gastas para se realizar as atividades. Deve ser calculado o custo real da iteração com base nas horas reais gastas. Esta análise deve ser feita no início de cada iteração a fim de encontrar o custo gasto na iteração anterior. É de extrema importância que seja evidenciado Custo Previsto X Custo Realizado da iteração para apresentação ao Patrocinador do projeto.

## 5.3 Monitorar/Atualizar Orçamento e Custo Total do Projeto

O Orçamento Total do Projeto deve ser atualizado ao menos uma vez em toda iteração contemplando os valores de Custo Previsto da iteração corrente e Custo Realizado da iteração passada em relação à iteração corrente.

Deve-se atentar aos valores, verificando se estes não se distanciam 10% para mais ou para menos em relação ao valor da projeção para a iteração. Caso aconteça, uma análise deverá ser realizada para corrigir o desvio e caso não resolvido, o desvio deve ser apresentado e resolvido com o Patrocinador do projeto.