

CONTPATRI
Processo de Gerência da Qualidade
Versão 1.0

CONTPATRI	Versão: 1.0
Processo de Gerência da Qualidade	Data: 14/04/2013
CONTPATRI_GQA_PRGQA_processo_de_gerencia_da_qualidade_1.0	

Histórico da Revisão

Data	Versão	Descrição	Autor
14/04/2013	1.0	Elaboração do Documento	Emerson José Porfírio
14/04/2013	1.0	Revisão do Documento	Daniella Costa

CONTPATRI	Versão: 1.0
Processo de Gerência da Qualidade	Data: 14/04/2013
CONTPATRI_GQA_PRGQA_processo_de_gerencia_da_qualidade_1.0	

Índice Analítico

1. Introdução	4
1.1 <i>Finalidade</i>	3
1.2 <i>Escopo</i>	4
1.3 <i>Definições, Acrônimos e Abreviações</i>	4
1.4 <i>Referências</i>	9
1.5 <i>Visão Geral</i>	<i>Erro! Indicador não definido.</i>
2. Atividades de Garantia da Qualidade de Software	5
2.1 <i>Planejar a Garantia da Qualidade do Projeto</i>	5
2.2 <i>Avaliar a execução dos Processos do Projeto</i>	6
2.3 <i>Tratamento das Não-Conformidades</i>	7
2.4 <i>Revisão da Garantia da Qualidade</i>	8
3. Referências	9

CONTPATRI	Versão: 1.0
Processo de Gerência da Qualidade	Data: 14/04/2013
CONTPATRI_GQA_PRGQA_processo_de_gerencia_da_qualidade_1.0	

Processo de Gerência da Qualidade

1. Introdução

O Processo de Gerência de Qualidade (PRGQA) tem por propósito assegurar que os produtos de trabalho e a execução dos processos estejam em conformidade com os planos e recursos predefinidos. Dessa forma, as atividades de Garantia da Qualidade permitem fornecer visibilidade do projeto para todos da organização por meio de uma visão independente em relação ao processo e ao produto. A Garantia da Qualidade é um apoio para a equipe de gestão e agrupa valor à equipe de projeto, ajudando-a a preparar e rever procedimentos, planos e padrões, desde o início do projeto até o seu encerramento.

O conceito de "Garantia" está associado ao risco potencial de não-qualidade. Em outras palavras, um produto (bem ou serviço) tem garantia de qualidade quando seu fornecedor estabelece um processo para o fornecimento deste produto de tal forma que a probabilidade de falhas no produto seja nula. Um Sistema de Garantia da Qualidade é um conjunto planejado de atividades, que se adiciona ao processo natural de fornecimento de um dado produto, com o objetivo de reduzir o risco de falhas.

1.1 Finalidade

A finalidade deste documento Processo de Gerência da Qualidade é comunicar aos interessados que os produtos de trabalho e a execução dos processos estão em conformidade com os planos e recursos predefinidos.

1.2 Escopo

Este **Processo de Gerência da Qualidade de Software** pertence ao escopo do Projeto CONTPATRI que tem por finalidade desenvolver um sistema de coleta de dados patrimoniais para a UFG.

1.3 Definições, Acrônimos e Abreviações

As definições, acrônimos e abreviações referentes a este documento serão tratadas no documento referenciado por este e intitulado Glossário.

CONTPATRI	Versão: 1.0
Processo de Gerência da Qualidade	Data: 14/04/2013
CONTPATRI_GQA_PRGQA_processo_de_gerencia_da_qualidade_1.0	

2. Atividades da Garantia de Qualidade de Software

2.1 Planejar a Garantia da Qualidade do Projeto

Objetivos	Estabelecer o Plano para a realização das atividades de Garantia da Qualidade no projeto.
	Identificar os produtos e processos que serão alvo das atividades de avaliação.
Procedimentos	Definir o Grupo de Garantia da Qualidade para atuar nos projetos.
	Identificar os produtos de trabalho considerando a sua importância, o seu valor agregado para o projeto e os critérios definidos pela política organizacional.
	Selecionar os processos que serão avaliados.
	Identificar todos os interessados nos resultados das avaliações.
	Definir o cronograma para execução de todas as atividades relacionadas ao processo de Garantia da Qualidade a fim de que seja integrado ao Cronograma do Projeto.
	Estabelecer métodos objetivos de avaliação com relação à aderência dos produtos de trabalho aos padrões, procedimentos e requisitos aplicáveis ao projeto.
	Identificar e planejar a forma de identificação única de cada produto de trabalho e/ou processo submetido à avaliação.
Entrada	Critérios
	Métricas do Projeto definidas.
	Insumos
Saídas	Métricas do Projeto.
	Critérios
	Produtos de trabalho a serem avaliados já identificados.
	As atividades da Garantia da Qualidade foram planejadas com a definição do cronograma, métodos de avaliação e os interessados nos resultados do processo.
	Produtos
	Cronograma da Garantia da Qualidade.
	Plano de Garantia da Qualidade.

CONTPATRI	Versão: 1.0
Processo de Gerência da Qualidade	Data: 14/04/2013
CONTPATRI_GQA_PRGQA_processo_de_gerencia_da_qualidade_1.0	

Participantes	Responsável pela Execução
	Gerente de Qualidade do Processo
	Responsável pela Aprovação
	Gerente de Integração
Consultados	
Professores consultores.	

2.2 Avaliar a Execução dos Processos do Projeto

Objetivos	Avaliar os processos executados identificando problemas de não-conformidades gerados quando há desvios entre o esperado e o realizado.
	Identificar, registrar e comunicar problemas de não-conformidades.
Procedimentos	Avaliar a conformidade dos processos selecionados com relação às definições do Plano do Projeto e com o cronograma de cada produto e/ou processo.
	Identificar as não conformidades apresentando justificativa das eventuais causas que conduziram a este evento.
	Organizar e nomear de forma única cada não conformidade encontrada.
	Registrar as não conformidades de forma a estar disponível para que outras pessoas possam consultá-lo.
	Identificar e registrar a origem da não-conformidade de forma a possibilitar saber quando e em que circunstâncias ela ocorreu.
	Caso a não-conformidade seja recorrente, registrar no relatório de recorrência.
	Comunicar as não-conformidades informando a todos os interessados sobre a sua existência, de forma que possa ser tomada alguma ação para a sua resolução.
Comunicar o resultado da avaliação para os interessados.	
Entrada	Critérios
	Cronograma da Garantia da Qualidade
	Insumos
	Processos do projeto selecionados para serem avaliados.
	Planilha de Avaliação do MPS.Br.

CONTPATRI	Versão: 1.0
Processo de Gerência da Qualidade	Data: 14/04/2013
CONTPATRI_GQA_PRGQA_processo_de_gerencia_da_qualidade_1.0	

Critérios	
Saídas	Produtos de trabalho a serem avaliados já identificados.
	As atividades da Garantia da Qualidade foram planejadas com a definição do cronograma, métodos de avaliação e os interessados nos resultados do processo.
Produtos	
	Cronograma da Garantia da Qualidade.
	Plano de Garantia da Qualidade.
Responsável pela Execução	
Participantes	Gerente de Qualidade do Processo
Responsável pela Aprovação	
	Gerente de Integração
Consultados	
	Professores Consultores do Projeto

2.3 Tratamento das Não-Conformidades

Objetivos	Estabelecer e acompanhar ações corretivas para as não-conformidades identificadas.
	Assegurar que as não-conformidades sejam corrigidas.
	Prover <i>feedback</i> para a equipe do projeto e gerentes como resultado das atividades de Garantia da Qualidade.
Procedimentos	Definir ações corretivas para cada não conformidade encontrada.
	Justificar o tipo de tratamento para cada não conformidade.
	Definir responsáveis para as ações corretivas.
	Estipular prazo de correção considerando o cronograma do Projeto.
	Acompanhar o tratamento das não conformidades.
	Registrar a conclusão das não-conformidades solucionadas.
	Registrar a rejeição da solução proposta, se ela não resolver a não-conformidade.

CONTPATRI	Versão: 1.0
Processo de Gerência da Qualidade	Data: 14/04/2013
CONTPATRI_GQA_PRGQA_processo_de_gerencia_da_qualidade_1.0	

	Avaliar o estado das ações corretivas de todas as não-conformidades não-concluídas.
	Comunicar a todos os interessados sobre o tratamento das não conformidades.
Entrada	Critérios
	Não conformidades identificadas.
	Insumos
	Registro das não conformidades.
Saídas	Critérios
	Não conformidade corrigida.
	Conclusão no tratamento das não conformidades.
	Produtos
Formulário de Ações Corretivas (<i>Template</i>).	
Participantes	Responsável pela Execução
	Gerente de Qualidade do Processo
	Responsável pela Aprovação
	Gerente de Integração
	Gerente de Comunicação e RH
	Consultados
	Professores Consultores do Projeto

2.4 Revisão da Garantia da Qualidade

Objetivos	Garantir que o processo de Garantia da Qualidade e seus respectivos artefatos estejam atualizados e de acordo com as melhores práticas.
	Identificar e corrigir possíveis falhas e <i>gaps</i> que por algum motivo não foram identificados anteriormente.
	Aperfeiçoar o processo tornando-o mais eficiente.
Procedimentos	Analizar o Processo de Garantia da Qualidade no intuito de aperfeiçoá-lo identificando seus pontos críticos.
	Confrontar o processo e seus artefatos com as boas práticas e com os padrões de qualidade esperados para este projeto.

CONTPATRI	Versão: 1.0
Processo de Gerência da Qualidade	Data: 14/04/2013
CONTPATRI_GQA_PRGQA_processo_de_gerencia_da_qualidade_1.0	

	Reavaliar todo o processo e identificar se há necessidade de alguma alteração no processo.
	Realizar as alterações necessárias no processo, caso pertinente.
	Comunicar a todos os interessados as modificações realizadas, caso pertinente.
Entrada	Critérios
	Processo executado ao menos uma vez.
	Insumos
	Processo de Garantia da Qualidade
	Plano de Garantia da Qualidade
	Planilha de Avaliação do MPS.Br
Saídas	Critérios
	Análise do processo realizada.
	Alterações comunicadas, caso o processo tenha sido alterado.
	Produtos
	Processo de Garantia da Qualidade
	Plano de Garantia da Qualidade.
Participantes	Responsável pela Execução
	Gerente de Qualidade do Processo
	Responsável pela Aprovação
	Gerente de Integração
	Consultados
	Professores Consultores do Projeto

3.0 Referências

Sistema de Gestão Bibliográfica: SGB_PRGQA_ProcessoDeGerenciaDeQualidade Versão 1.0

Fábrica de Software – Instituto de Informática – Universidade Federal de Goiás