

CONTPATRI
Plano de Custo
Versão 1.0

CONTPATRI	Versão: 1.0
Plano de Custo	Data: 01/05/2013
CONTPATRI_GPR_PLCU_plano_de_custo	

Histórico da Revisão

Data	Versão	Descrição	Autor
01/05/2013	1.0	Criação do documento.	Danillo Pinheiro Neto
07/05/2013	1.1	Adaptação ao Plano de Gerência de Configuração.	Danillo Pinheiro Neto

CONTPATRI	Versão: 1.0
Plano de Custo	Data: 01/05/2013
CONTPATRI_GPR_PLCU_plano_de_custo	

Índice Analítico

1. Introdução	4
<i>1.1 Finalidade</i>	<i>4</i>
<i>1.2 Escopo</i>	<i>4</i>
2. Métricas de Custo	5
<i>2.1 Valores dos Recursos Humanos</i>	<i>5</i>
3. Armazenamento das informações	6
4. Orçamento total do projeto	6
5. Atividades de custo	6
<i>5.1 Estimar custo da iteração atual</i>	<i>6</i>
<i>5.2 Analisar iteração passada</i>	<i>6</i>
<i>5.3 Monitorar/Atualizar Orçamento e Custo Total do Projeto</i>	<i>6</i>

CONTPATRI	Versão: 1.0
Plano de Custo	Data: 01/05/2013
CONTPATRI_GPR_PLCU_plano_de_custo	

1. Introdução

A indústria de software vem produzindo softwares cada vez mais complexos e maiores, com exigência de tempo e custos cada vez menores e com necessidade de qualidade cada vez mais acurada. Entregar um produto com qualidade, dentro do prazo e custos esperados é hoje um grande desafio para as organizações.

A criação de um plano de custos tem como objetivo informar a quem por direito, de todos os desvios de custos ou existência de custos não planejados com que a sua empresa ou organização pode se deparar.

1.1 Finalidade

Este Plano de Custo visa estabelecer diretrizes pertinentes ao custo do Projeto CONTPATRI e informá-las aos interessados. Como devem ser estimados os custos, em relação a quem devem ser calculados, onde devem ser armazenados, a quem devem ser informados e quando devem ser estimados, calculados, armazenados, monitorados, etc.

1.2 Escopo

O escopo deste plano abrange o projeto CONTPATRI e tudo que estiver diretamente e/ou indiretamente ligado ao projeto em questão.

CONTPATRI	Versão: 1.0
Plano de Custo	Data: 01/05/2013
CONTPATRI_GPR_PLCU_plano_de_custo	

2. Métricas de Custo

Os únicos custos do projeto são relacionados a recursos humanos, portanto todo o cálculo dos custos do projeto será baseado nas horas estimadas e gastas dos recursos.

- Custo estimado = esforço estimado (horas) X valor (hora/papel)
- Custo concedido = esforço concedido (horas) x valor (hora/papel)
- Custo real = esforço realizado (horas) X valor (hora/papel)

2.1 Valores dos Recursos Humanos

Existem diversos cargos e cada qual tem seu custo. Os valores para cada cargo possivelmente possuem diferentes valores. Segue abaixo uma planilha preenchida com valores baseados em pesquisas de mercado e que estão disponíveis para acesso público.

Recursos Humanos	Valor Hora Papel
Gestor de Tempo e Risco	22,70
Gestor de Escopo e Qualidade do Produto	22,70
Gestor de Comunicação e RH	22,70
Gestor de Custo e Aquisição	22,70
Gestor de Integração	22,70
Gestor de Medição	22,70
Gestor de Configuração	17,10
Gestor de Qualidade do Processo	19,10
Gestor de Reutilização	19,10
Engenheiro de Requisitos	14,20
Engenheiro de Usabilidade	14,20
Arquiteto de Software	14,20
Projetista de Software	11,30
Desenvolvedor	11,30
Administrador de BD	14,20
Engenheiro de Teste	11,30

CONTPATRI	Versão: 1.0
Plano de Custo	Data: 01/05/2013
CONTPATRI_GPR_PLCU_plano_de_custo	

3. Armazenamento das informações

O orçamento total do projeto e o custo de cada iteração separadamente e detalhadamente é descrito no documento de Cronograma do Projeto. Este orçamento abrange as atividades de cada iteração, horas estimadas, horas gastas, custo estimado, custo realizado, somatória das iterações e projeção do custo do projeto, entre outras informações.

4. Orçamento total do projeto

O orçamento total do projeto é um documento onde constam as projeções de gasto do projeto desde seu início até seu fim e deve ser atualizado periodicamente, ou seja, em cada iteração. Estas atualizações permitem que se registre não só o custo previsto como também o custo realizado das iterações.

Qualquer desvio no orçamento de forma que um custo realizado resulte em valores bem **superiores** ou bem **inferiores** ao custo previsto, deve ser analisado, apresentado e resolvido com o Patrocinador do projeto.

5. Atividades de custo

5.1 Estimar custo da iteração atual

Toda iteração tem um custo de projeção no orçamento total. Este deve ser considerado o valor limite para a iteração, ou seja, representa o valor que foi destinado a ela. Ao estimar o custo da iteração, caso o valor estimado seja 10% superior ou inferior ao previsto, deve-se analisar e caso necessário, apresentar e resolver com o Patrocinador do projeto.

A estimativa do custo da iteração acontece da seguinte forma:

- Ao serem definidas as atividades da iteração, estas devem ser estimadas pelos responsáveis que irão executá-las conforme o Plano de Gerência de Tempo.
- Ao terem suas horas estimadas, pode-se estimar o custo das atividades.
- A soma do custo das atividades é o custo estimado da iteração.

5.2 Analisar iteração passada

Ao fechar uma iteração é possível visualizar todas as atividades realizadas e todas as horas gastas para se realizar as atividades. Deve ser calculado o custo real da iteração com base nas horas reais gastas. Esta análise deve ser feita no início de cada iteração a fim de encontrar o custo gasto na iteração anterior. É de extrema importância que seja evidenciado Custo Previsto X Custo Realizado da iteração para apresentação ao Patrocinador do projeto.

5.3 Monitorar/Atualizar Orçamento e Custo Total do Projeto

O Orçamento Total do Projeto deve ser atualizado ao menos uma vez em toda iteração contemplando os valores de Custo Previsto da iteração corrente e Custo Realizado da iteração passada em relação à iteração corrente.

Deve-se atentar aos valores, verificando se estes não se distanciam 10% para mais ou para menos em relação ao valor da projeção para a iteração. Caso aconteça, uma análise deverá ser realizada para corrigir o desvio e caso não resolvido, o desvio deve ser apresentado e resolvido com o Patrocinador do projeto.