



INSTITUTO DE  
INFORMÁTICA  
UFG



ENGENHARIA  
DE SOFTWARE

**Atividade: Dia de Release**  
Tarefa: Teste de Aceitação

**Versão 0.1**

Atividade: Dia de Release	Versão: 0.1
Tarefa: Teste de Aceitação	Data: 26/12/2012
LMP-TF05.3.3	

## Histórico da Revisão

<b>Data</b>	<b>Versão</b>	<b>Descrição</b>	<b>Autor</b>
26/12/2012	0.1	Elaboração Inicial	Emerson José Porfírio
26/12/2012	0.1	Diagrama da Tarefa	Emerson José Porfírio

Atividade: Dia de Release	Versão: 0.1
Tarefa: Teste de Aceitação	Data: 26/12/2012
LMP-TF05.3.3	

## Sumário

1.	Objetivos	4
1.1	Escopo	4
2.	Introdução	4
3.	Tarefa: Teste de Aceitação	4
4.	Metas	4
5.	<i>Input</i>	5
5.1	Pré-condições	5
5.2	Entradas	5
6.	<i>Output</i>	5
6.1	Pós-condições	5
6.2	Saídas	5
7.	Diagrama da tarefa: Teste de Aceitação	5
8.	Passos	6
9.	Templates	6
10.	Papéis	6
11.	Padrões Relacionados	7
12.	Riscos	7
13.	Referências	7

Atividade: Dia de Release	Versão: 0.1
Tarefa: Teste de Aceitação	Data: 26/12/2012
LMP-TF05.3.3	

## Tarefa: Teste de Aceitação

### 1. Objetivo

Apresentar e documentar a tarefa Teste de Aceitação da atividade Dia de Release (Processo Testar&Fixar) que faz parte do LMP – Logiciel Mobile Process a ser utilizado pelo Grupo de Estudo Logiciel como trabalho prático para as disciplinas de Integração I e de Desenvolvimento de Software para Dispositivos Móveis do curso de Bacharelado em Engenharia de Software do INF - UFG.

#### 1.1 Escopo

Tarefa 3 da atividade Dia de Release do LMP – Logiciel Mobile Process (Processo Testar&Fixar).

### 2. Introdução

O processo de desenvolvimento LMP – Logiciel Mobile Process abrange atividades acadêmicas referentes aos processos de engenharia de software do INF-UFG. Este oferecerá o apoio ao processo de desenvolvimento para dispositivos móveis, permitindo que o mesmo seja realizado de acordo com o planejamento de tempo e de recursos e com os requisitos funcionais e de qualidade definidos para os projetos propostos.

O modelo foi baseado no Processo MobileD e no RUP, além de seguir as orientações do Guia do MPS.Br 2011 (nível F).

### 3. Tarefa: Teste de Aceitação

O objetivo desta tarefa é verificar se os requisitos que o cliente definiu para o software estão implementados corretamente.

### 4. Metas

Os objetivos do **Teste de Aceitação** são:

1. Executar os testes de aceitação para verificar se os requisitos foram implementados corretamente;
2. Produzir uma lista com novas exigências e defeitos encontrados no software; e
3. Fornecer ao cliente e a equipe de desenvolvimento uma ferramenta para discussão de como o software deve funcionar.

Atividade: Dia de Release	Versão: 0.1
Tarefa: Teste de Aceitação	Data: 26/12/2012
LMP-TF05.3.3	

## 5. Inputs

### 5.1 Pré-condições

1. O teste de pré-lançamento foi realizado.

### 5.2 Entrada

1. Documentação do Teste de Aceitação.

## 6. Outputs

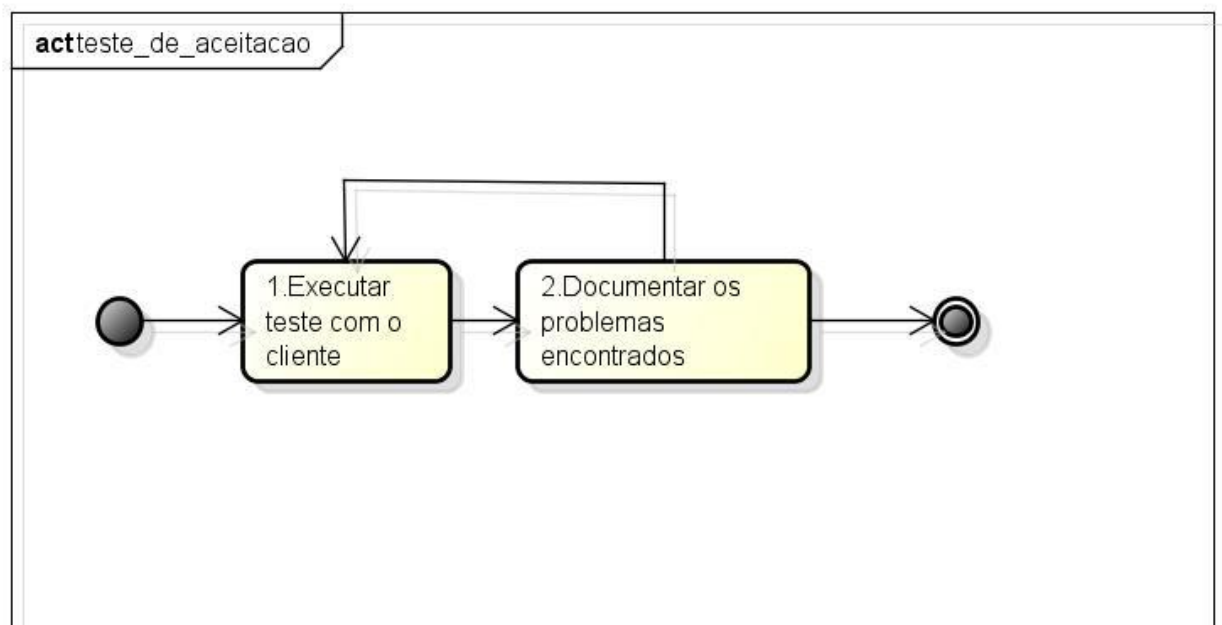
### 6.1 Pós-condição

1. Todos os testes de aceitação que foram escritas para a iteração particular foram executados, conforme documentado no documento de Teste de Aceitação;
2. Os defeitos encontrados e as novas exigências foram documentados. Os defeitos são documentados em lista de defeitos e as novas exigências na documentação de requisitos pré-definidos.

### 6.2 Saída

1. A **Lista de Defeitos** é atualizada para conter todos os defeitos encontrados.
2. O **Documento de Requisitos Inicial** é atualizado para conter todos os novos requisitos encontrados.

## 7. Diagrama da tarefa: Teste de Aceitação



Atividade: Dia de Release	Versão: 0.1
Tarefa: Teste de Aceitação	Data: 26/12/2012
LMP-TF05.3.3	

## 8. Passos

Os passos individuais para o Teste de Aceitação são:

1. O teste é executado com o cliente para lhe dar a oportunidade para acompanhar a implementação dos requisitos. É mais fácil para o cliente visualizar se o requisito foi implementado corretamente a partir de software do que da sua especificação. Ao ser capaz de utilizar o software de trabalho o cliente é capaz de descobrir novos requisitos.
2. Os problemas encontrados estão documentados em seus respectivos documentos para mais uso posterior. Os defeitos são anotados na lista de defeitos e as novas exigências vão para a documentação de requisitos.

## 9. Templates

1. A **Lista de defeitos** contém os defeitos encontrados com datas e tarefas onde foram corrigidos. A lista permite que os dados dos defeitos sejam gravados: número, gravidade, descrição, fase de testes onde foram encontrados, a data em que foi encontrado, o ID de tarefa onde foi fixado e as observações; e
2. A **Documentação de Requisitos** com uma lista de todos os requisitos do software.

## 10. Papéis

1. A **Equipe de Teste** é responsável por todo o Teste de aceitação do processo. O testador responsável escreve o teste de aceitação inicial, fixa de acordo com o *feedback* do cliente e da equipe e os armazena no documento de teste de aceitação. Ele também executa os testes de aceitação com o cliente. Os responsáveis pelos testes têm a responsabilidade de encontrar os defeitos durante o teste de aceitação com o cliente.
2. O **Cliente** fornece os requisitos para o software e um *feedback* dos testes propostos, além de aceitar os testes de aceitação escritos em Dia de Planejamento. É também da responsabilidade dos clientes participar da execução dos testes de aceitação junto com o testador responsável e fornecê-lo as novas exigências do processo.
3. Os **Membros da equipe** fornecem *feedback* durante a etapa de documentação do teste de aceitação ao testador responsável. Também é importante para a equipe adquirir conhecimento das exigências e dos testes para uma execução de requisitos mais fácil. Os membros da equipe também documentar os defeitos e as exigências encontrados enquanto o testador responsável os executa com o cliente.

Atividade: Dia de Release	Versão: 0.1
Tarefa: Teste de Aceitação	Data: 26/12/2012
LMP-TF05.3.3	

## 11. Padrões Relacionados

Outros padrões que fazem parte deste ou são associados com a atividade são identificados abaixo:

- Dia de Release: O Teste de aceitação faz parte do padrão Dia de Lançamento;
- A Geração de Teste de Aceitação: O teste de aceitação é associado ao padrão Geração de Teste de Aceitação uma vez que os testes são gerados durante tal tarefa; e
- Revisão do Teste de Aceitação: O Teste de aceitação é associado com Revisão do Teste de Aceitação já que os testes são analisados durante a revisão.

## 12. Riscos

Os possíveis riscos que podem resultar de **Teste de Aceitação**, bem como as soluções incluindo ações preventivas para evita-los e medidas a tomar para minimizar seus efeitos são discutidos aqui:

- **Os testes de aceitação não conseguem cobrir os cenários de teste suficientes.** É difícil de testar todos os cenários possíveis que podem surgir de um requisito. Portanto, recomenda-se tentar encontrar cenários que têm elevados índices de ocorrências. A revisão feita pela equipe e uma visão do cliente, responsável o suficiente, devem ser capazes para se escrever testes que proporcionam uma cobertura adequada.
- **Os Testes de Aceitação não são escritos de uma forma clara.** É possível que o testador responsável escreva os testes de tal modo que nenhuma outra pessoa seja capaz de lê-los. Isto pode ser evitado através da realização de revisão por pares do documento de aceitação de testes. Se o revisor não conseguir entender o documento, algo precisa ser esclarecido.
- **O cliente não está disposto a participar do teste de aceitação.** Às vezes, o cliente não está disposto a participar do Teste de Aceitação. Neste caso há uma possibilidade de que a equipe implemente os requisitos incorretamente. O cliente precisa ser instruído da importância de sua participação.

## 13. Referências

- <http://agile.vtt.fi/mobiled.html>