plano de gerência de riscos

Controle de patrimônio – ContPatri

Versão 1.0

Histórico da Revisão

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Descrição** | **Autor** |
| 01/SET/2013 | 1.0 | Criação do documento; Finalização do documento; | Lucas Carvalho Lima |
|  |  |  |  |

Índice Analítico

1. Introdução 4

2. Escopo 4

3. Identificação de riscos 4

4. Análise 4

4.1 Definições 4

5. Ações 5

6. *Status* de Riscos 5

7. Acompanhamento de Ações Realizadas 5

# Plano de Gerência de Riscos

# Introdução

Este documento visa garantir que todas as possíveis falhas que se possa prever a respeito do andamento do projeto sejam documentadas. Cada um destes casos deve ser estudado, levando em consideração questões como tempo, escopo, recursos humanos, recursos financeiros e outros. O objetivo é determinar qual seria o impacto desses riscos para o projeto.

# Escopo

Este plano norteia a identificação, as ações e o acompanhamento dos riscos do projeto CONTIPATRI.

# Identificação dos Riscos

A identificação inicial dos riscos é realizada pelo gestor de riscos (gerente de projeto). Esses riscos deverão compor um documento de análise de riscos chamado CONTPATRI\_GPR\_ARI\_analise\_de\_riscos. O documento deverá ser mantido e atualizado frequentemente, levando-se sempre em consideração os novos riscos do projeto.

# Análise

A análise inicial quanto ao impacto, probabilidade e priorização é realizada pelo gestor de riscos (gerente de projeto), sendo usado como referência bases de dados de projetos anteriores.

O impacto em si é medido em dias de atraso, tendo para as oportunidades que forem encontradas o impacto em dias negativos (Ex.: -15 dias).

Alterações ou acréscimos serão realizados sempre que novos riscos forem detectados.

# Definições

* **Probabilidade**: Baixa = 1; Média = 2; Alta = 5;
* **Impacto**: É medido em dias; (tendo as oportunidades, medidas em dias negativos).
* **Priorização**: Probabilidade X Impacto;

# Ações

As ações iniciais serão definidas pelo gestor de riscos (gerente de projetos). Ações adicionais serão sempre discutidas e registradas no documento CONTPATRI\_GPR\_ARI\_analise\_de\_riscos na área de Ações Realizadas.

# Status de Riscos

Quando um risco/problema ocorre em algum momento do projeto, ele deve ser acompanhado. A missão dos gestores de risco (gerentes de projeto) é mitigar estes problemas e manter/acompanhar os demais riscos, com intuito de reduzir ao máximo a probabilidade de ocorrência.

Quando um risco gerar um problema, devem-se realizar ações de contingência de maneira ágil e eficaz com o objetivo de reduzir o impacto no projeto.

O status dos riscos será apontado como:

* **Em Ocorrência**
  + O risco foi identificado, ocorreu, virou um problema e ainda persiste no projeto.
* **Encerrado**
  + O risco foi identificado, ocorreu, virou um problema e foi mitigado no projeto.
* **Em acompanhamento**
  + O risco está sendo acompanhado pelo gestor de risco.
* **Rejeitado**
  + O risco foi identificado, porém após acompanhamento este não mais impactará o projeto.

O andamento dos status dos riscos é realizado por iteração e pode ser percebido no documento CONTPATRI\_GPR\_ARI\_analise\_de\_riscos na área de Acompanhamento.

# Acompanhamento de Ações Realizadas

O acompanhamento das ações para mitigação dos riscos será realizado pelo gestor de riscos (gerente de projetos) e registrado no documento CONTPATRI\_GPR\_ARI\_analise\_de\_riscos na aba de Ações Realizadas.