PLANO DE GERÊNCIA DE CONFIGURAÇÃO

Controle de patrimônio – ContPatri

Versão 0.1

**Goiânia, 05 de setembro de 2013**

**Histórico de revisões**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Descrição** | **Autor** |
| 05/09/2013 | 0.1 | Criação do Documento | Jonathan Silva Pereira |
|  |  |  |  |

Sumário

[**1.** **Introdução** 4](#_Toc366259879)

[**2.** **Objetivos** 4](#_Toc366259880)

[**8.** **Descrição do Projeto e Principais Requisitos** 5](#_Toc366259881)

[**9.** **Estrutura Analítica do Projeto – EAP** 5](#_Toc366259882)

[**10.** **Equipe do Projeto** 6](#_Toc366259883)

[**11.** **Marcos** 6](#_Toc366259884)

[**12.** **Riscos** 6](#_Toc366259885)

[**13.** **Critérios de Sucesso do Projeto** 6](#_Toc366259886)

[**14.** **Recursos** 6](#_Toc366259887)

[**15.** **Ativos de Projeto** 6](#_Toc366259888)

[**16.** **Aprovação Formal** 6](#_Toc366259889)

## **Introdução**

O Plano de Gerência de Configuração descreve todas as atividades do Gerenciamento do Controle de Configuração e Mudança que serão executadas durante o ciclo de vida do produto. Suas atividades envolvem identificar a configuração do software, manter sua integridade durante o projeto e controlar sistematicamente as mudanças.

## **Objetivos**

Este documento tem como finalidade criar o padrão a ser seguido por todos os membros da equipe permitindo que se mantenha a integridade dos artefatos gerados de acordo com a nomenclatura e regras para o versionamento, estrutura de diretório, a identificação de papéis e responsabilidades.

1. **Público Alvo**

Este documento é destinado a todos os membros da equipe, bem como ao Solicitante, Equipe da Fábrica de Software do INF e usuários do sistema.

1. **Escopo**

Este documento descreve as ferramentas necessárias para a realização da configuração, auxiliando a equipe para o desenvolvimento dos artefatos de software do sistema.

1. **Convenções, termos e abreviações**

Esta seção explica o conceito de alguns termos importantes que serão mencionados no decorrer deste documento. Estes termos são descritos na tabela a seguir, estando apresentados por ordem alfabética.

|  |  |
| --- | --- |
| **Termo** | **Descrição** |
| Baseline | Conjunto de artefatos que recebe uma aprovação de estabilidade. Um baseline é usado como uma base no desenvolvimento das próximas fases dos artefatos e tem suas modificações controladas por um processo. |
| CR | Solicitação de Mudança (Change Request) |
| CVS | Sistema de Controle de Versão (Control Version System) |
| GC | Gerência de Configuração |
| PLGC | Plano de Gerência de Configuração de Software (Software Configuration Management Plan) |
| CONTIPATRI | Controle Patrimonial - Sistema de Automação de Coleta de Dados para Controle de Patrimônio |

1. **Gerenciamento de Configuração de Software**

**6.1 Itens de Configuração**

Todo elemento de informação criado durante o desenvolvimento do produto será considerado um item de configuração, se o mesmo for confirmado relevante, pelo Gestor de Configuração, para o projeto. Os arquivos de código fonte não serão incluídos nos relatórios, pois os mesmos são diretamente controlados pela ferramenta de controle de versão.

**6.2 Identificação de Documentos**

Todos os itens de configuração, com exceção do código fonte, devem ser identificados baseados na nomenclatura descrita a seguir:

**<SIGLA\_PROJETO>\_<NOME\_PROCESSO>\_<ACRONIMO\_ARQUIVO>\_<nome\_arquivo>\_<VERSÃO>.<EXTENSAO>**

Os campos citados acima deverão ser substituídos pelos dados, sem acentos e espaços em branco, definidos em:

**<SIGLA\_PROJETO>:** A sigla do projeto corrente, CONTPATRI, CONTPATRI\_WEB ou CONTPATRI\_MOBILE.

**<ACRONIMO\_ARQUIVO>**: Acrônimo do tipo do arquivo.

**<NOME\_PROCESSO>:** Nome do processo relacionado.

**<nome\_arquivo>**: Nome do arquivo em letras minúsculas separado por hifenização.

**<VERSÃO>**: Número da versão do arquivo.

Um exemplo de nomenclatura de arquivo utilizando a notação acima é:

***CONTPATRI\_GCO\_PLGC\_plano\_gerencia\_configuracao\_1.0***

Esta regra de nomenclatura não se aplica aos arquivos fonte de codificação.

O Gerente de Configuração é responsável por checar a nomenclatura dos arquivos. Em sua falta, o GCO é responsável por comunicar aos criadores dos arquivos, se necessário, a correção da nomenclatura.

**6.3 Versão dos Documentos**

O padrão de versionamento dos artefatos (exceto código) deve ter um número de versão segundo o padrão a seguir:

**XX.YY**

onde:

**XX** é um número que representa uma versão final do artefato;

**YY** é um número que representa uma alteração da versão XX do artefato.

O número de versão dos artefatos muda de acordo com as regras descritas:

\* A primeira versão do artefato deve ser 0.01;

\* A cada modificação no artefato, o valor YY dever ser incrementado;

\* Após cada aprovação do artefato, a versão XX dever ser incrementada de uma unidade e o valor YY retorna para 00, sendo assim gerada uma nova versão oficial;

**6.4 Criação dos Itens**

Para cada item adicionado no repositório é preciso um aviso prévio ao Gestor de Configuração para que a lista de itens de configuração seja atualizada simultaneamente.

**6.5 Descontinuação de Itens**

Para os itens de configuração que não serão mais usados, deverá ser criado uma pasta dentro de cada papel chamada “Descontinuados”, e todos os itens que não serão mais usados deverão ser colocados na mesma.

**6.6 Acrônimos**

Segue abaixo a definição dos acrônimos de todos os artefatos do projeto com a definição do tipo de documento correspondente.

|  |  |
| --- | --- |
| **Acrônimo** | **Tipo de Documento** |
| TAP | Termo de Abertura do Projeto |
| MDCV | Modelo de Ciclo de Vida |
| METEST | Métricas e Estimativas |
| ADF | Análise e Definição de Ferramentas |
| AS | Arquitetura de Software |
| ATAR | Ata de Reunião |
| ATARAP | Ata de Reunião da Abertura do Projeto |
| WBS | Work Breakdown Structure (EAP) |
| ESC | Escopo Preliminar |
| CRON | Cronograma |
| PLGC | Plano de Gerência de Configuração |
| PRGC | Processo de Gerência de Configuração |
| PRGQA | Processo de Gerência de Qualidade |
| CHKQA | Checklist de Qualidade |
| TEMPL | Documentos de Template |
| PLEREQ | Plano de Engenharia de Requisitos |
| DESREQ | Documentos de Especificação de Requisitos |
| REQ | Documento de Requisito |
| PS | Projeto de Software |
| PROT | Imagem de Protótipo de Tela |
| BD | Banco de Dados |
| USA | Usabilidade |
| PLGT | Plano de Gerencia de Tempo |
| REBASE | Relatório de Estabelecimento de Baseline |
| PLGQA | Plano de Garantia da Qualidade do Processo |
| CVP | Ciclo de Vida do Projeto |
| PLGE | Plano de Gerência de Escopo |
| PGT | Planejamento de Gerência de Teste |
| PMED | Plano de Medição |
| RMED | Relatório de Medição |
| MED | Documento de Medição |
| PMREQ | Plano de Mudança de Requisitos |
| RELS | Relatório do Sonar |
| DGCOMP | Diagrama de Componentes |
| DGC | Diagrama de Classes |
| CA | Checklist de Auditoria |
| ESTUS | Estórias de Usuários |
| WIKI | Referências a Wiki do Redmine |
| VGP | Visão Geral do Projeto |
| SME | Solicitação de Mudança de Escopo |
| MEP | Manual de Execução do Projeto |
| IIGC | Identificação dos Itens de Configuração da Gerência de Configuração |
| PGP | Processo de Gerência de Portifólio |
| FSM | Formulário de Solicitação de Mudanças |
| PAGQA | Planilha de Avaliação Gerência de Qualidade do Processo |
| CHKINCB | Checklist de Inconsistência de Baseline |
| ASM | Análise de Solicitação de Mudança |
| PLSM | Plano de Solicitação de Mudança |
| CHKVPR | Checklist de Verificação de Processos |

**6.7 Local de Armazenamento**

Os artefatos resultantes do projeto serão mantidos em uma biblioteca controlada pela gerencia de configuração.

Os caminhos definidos para o armazenamento dos artefatos são:

* Google Code: <https://code.google.com/p/contpatri-022013/>

Guarda o histórico de mudança dos códigos.

* Redmine: <http://fs.inf.ufg.br/redmine/projects/contpatri-022013->

Guarda o histórico das mudanças e versões das documentações do projeto.

**6.8 Estrutura de Diretórios**

O local de armazenamento deverá ter a estrutura definida abaixo. Todos os usuários terão permissão de leitura e escrita a todos os documentos do repositório. Porém, toda alteração deve ser comunicada ao Gestor de Configuração para que o mesmo mantenha a estrutura atualizada.

|  |
| --- |
| **Diretório** |
| Artefatos\_Para\_Estudo |
| Relatorios\_Individuais |
| Desenvolvimento |
| Arquitetura\_de\_Software\ |
| Desenvolvimento\Projeto |
| Desenvolvimento\Usabilidade |
| Desenvolvimento\Usabilidade\Fontes\_dos\_Prototipos |
| Artefatos\_de\_Projeto\ |
| Artefatos\_de\_Projeto\Garantida\_da\_Qualidade |
| Garantida\_da\_Qualidade\Qualidade\_do\_Produto |
| Artefatos\_de\_Projeto\Gerencia\_de\_Configuracao |
| Artefatos\_de\_Projeto\Gerencia\_de\_Configuracao\Templates |
| Artefatos\_de\_Projeto\Gerencia\_de\_Configuracao\Relatorios\_de\_Estabelecimento\_de\_Baseline |
| Artefatos\_de\_Projeto\Gerencia\_de\_Configuracao\Solicitacoes\_Mudancas |
| Artefatos\_de\_Projeto\Gerencia\_de\_Projetos |
| Artefatos\_de\_Projeto\Gerencia\_de\_Projetos\Comunicacao |
| Artefatos\_de\_Projeto\Gerencia\_de\_Projetos\Comunicacao\Atas |
| Artefatos\_de\_Projeto\Gerencia\_de\_Projetos\Escopo |
| Artefatos\_de\_Projeto\Gerencia\_de\_Projetos\Tempo |
| Artefatos\_de\_Projeto\Gerencia\_de\_Testes |
| Artefatos\_de\_Projeto\Medicao |
| Artefatos\_de\_Projeto\Medicao\Relatorios |
| Artefatos\_de\_Projeto\Medicao\Templates |
| Artefatos\_de\_Projeto\Gerencia\_de\_Requisitos |
| Artefatos\_de\_Projeto\Requisitos |

1. **Itens de Configuração**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nome do Item** | **Característica Física** | **Característica Funcional** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Baselines do Projeto**

As baselines serão geradas ao término de cada fase. Serão armazenadas na pasta tag, na raiz do repositório, seguindo os diretórios que correspondem a cada fase ou iteração.

Somente o gestor da configuração terá acesso a edição destas pastas, sendo responsável pela criação das baselines e por controlar as mudanças nas mesmas.

As baselines geradas para o projeto:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Baseline** | **Descrição** | **Padrão** |
| Requisitos | Marcado assim que for concluída análise de requisitos da Iteração |  |
| Análise e Projeto | Marcado quando forem concluídos a análise e o projeto de cada iteração |  |
| Build | Criada a cada build para o software |  |
| Release | Criado a cada release do software |  |
| Documentos | Criado após a aprovação de um documento |  |

1. **Padrões e Ferramentas**

**9.1 Ferramentas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tipo** | **Ferramenta** | **Plataforma** | **Versão** |
| Suite de Escritório | Google Docs | Web | ~ |
| Controle de Versão | Subversion | Multiplataforma | 1.6 ou superior |
| Modelagem UML | Astah Community | Multiplataforma | 6.x ou superior |
| Integração Contínua | Hudson | Web |  |
| Qualidade do Código | Sonar | Web | 3.0 ou superior |
| Gerenciador de artefatos | Artifactory | Web | 2.6 ou superior |
| Linguagem de Programação | Java | Multiplataforma | 1.6 ou superior |
| IDE | Netbeans | Multiplataforma | 7 ou superior |
| Gerenciamento de Projeto | Redmine | Multiplataforma | 2.1.6 ou superior |

**9.2 Padrões**

**9.2.1 Padrões de Commit ao Repositório**

Sempre que for realizado um commit ao repositório de versionamento é obrigatório o envio da mensagem. Esta mensagem seguirá o padrão:

ref\_#<numero\_da\_atividade> - <Mensagem>

Texto: Fonte Calibri (Corpo), tamanho 10,5.

Título: Calibri Light (Títulos), tamanho 16, negrito

## **Descrição do Projeto e Principais Requisitos**

## **Estrutura Analítica do Projeto – EAP**

## **Equipe do Projeto**

## **Marcos**

## **Riscos**

## **Critérios de Sucesso do Projeto**

## **Recursos**

## **Ativos de Projeto**

## **Aprovação Formal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aprovações** | | |
| **Participante** | **Assinatura** | **Data** |
| Patrocinador do Projeto |  |  |
| Gerente do Projeto |  |  |