Fábrica de Software – Instituto de Informática – Universidade Federal de Goiás Sistema de Gestão Bibliográfica Relatório Individual



Aluno: Jose Leonardo A. S. Monteiro Data: 01/12/2012

Fase/Iteração: Construção 2 Esforço Total: 10 horas e 50 minutos

Papel: Gestor de Comunicação e RH

Atividade: Alocação de Recursos Humanos da Iteração Esforço: 3 horas

Descrição: Realizada a distribuição dos papéis da iteração

Produtos: https://docs.google.com/document/d/1vBLTLpvO4hBUUjuWJ0TdIwN0jazewAsljNYhO-

x9Obo/edit

Equipe: Não aplicado

Atividade: Proposta de distribuição para a próxima iteração Esforço: 1:30 horas

Descrição: Sugestão de distribuição para o próximo gestor de recursos humanos, Cássio Augusto.

Produtos: https://docs.google.com/document/d/1yBLTLpvO4hBUUjuWJ0TdIwN0jazewAsljNYhQ-

x9Obo/edit

Equipe: Jackelyne e Allan

Atividade: Atualizar plano de recursos humanos Esforço: 15 minutos

Descrição: Atualizar plano de recursos humanos com as novas alterações propostas

Produtos: https://docs.google.com/folder/d/0B5WQTz2m7u3aalhNb3FlTmRIRVU/edit?

docId=1yBLTLpvO4hBUUjuWJ0TdIwN0jazewAsljNYhQ-x9Obo

Equipe: Não se aplica

Atividade: Criar proposta para avaliar e advertir membros do projeto Esforço: 1 hora

Descrição: Foi criado um modelo de ocorrência de rh para advertir e registrar os desvios de empenho

no projeto.

Fábrica de Software – Instituto de Informática – Universidade Federal de Goiás Sistema de Gestão Bibliográfica Relatório Individual



Produtos: https://docs.google.com/document/d/1iJmReECFIJ_nU60mW8mSe9D-

4qGcoEitIjjonaydFfY/edit

Equipe: Não se aplica

Atividade: Reformatação de documentos de Comunicação e RH Esforço: 20 minutos

Descrição: Verificar e reformatar documentos

Produtos: Foi verificado mas não foi necessária alteração

Equipe: Não se aplica

Atividade: Elaborar relatório de Transição de Papéis Esforço: 20 minutos

Transferir o conhecimento adquirido para o próximo a executar o seu papel

Produtos: https://docs.google.com/document/d/

1yzqZqh47Fn7wuc3BjaZcT97woc1mKuPJwZD3Wkhox44/edit

Equipe: Não se aplica

Atividade: Executar comunicações do projeto e resolver não conformidades anteriores

Esforço: 4:20 h

Foram realizadas as comunicações com os integrantes do projeto que ainda não haviam sido executados e ainda foram transferidas informações sobre o andamento geral do projeto para os integrantes

Produtos: http://code.google.com/p/sgb-02-2012/source/browse/trunk/Gerencia de Projetos/
CONREA DivulgacaoDoEscopo.pdf

https://docs.google.com/document/d/1dmJZlqiMZgASKUQBvBTTqO514m0upURsdIpeymPdVBM/edit

https://docs.google.com/document/d/1jGcJpsKq16QQvbKZaHuzgoOlEJst8VwXYowdm7C0mRA/edit#

https://docs.google.com/document/d/1F-V6 TE5liSa 82MlgD1qt2xE50AiV2GWnLSLIQY6bs/edit

Fábrica de Software – Instituto de Informática – Universidade Federal de Goiás Sistema de Gestão Bibliográfica Relatório Individual



https://docs.google.com/file/d/0B3-8gMhY5JT8SVZISTdxNnI3LTQ/edit

http://code.google.com/p/sgb-02-2012/source/browse/trunk/Gerencia de Projetos/Comunicacao/ Realizada/SGB CONREA DivulgacaoDaDistribuicaoDePapeis.pdf

http://code.google.com/p/sgb-02-2012/source/browse/trunk/Gerencia de Projetos/Comunicacao/ Realizada/SGB CONREA DivulgacaoPrevistoxRealizado.pdf

https://docs.google.com/document/d/1d8L2JlpsJ ENK3iJ8Z1m68KewGowyWrZEt2g9v0SDg8/edit

Equipe: Não se aplica