Fábrica de Software – Instituto de Informática – Universidade Federal de Goiás Sistema de Gestão Bibliográfica



Checklist de viabilidade com o patrocinador

Versão 1.0

Fábrica de Software – Instituto de Informática – Universidade Federal de Goiás Sistema de Gestão Bibliográfica SGB_CHKVCP_ChecklistDeViabilidadeComOPatrocinador

Histórico de revisões

Nome	Alterações	Data	Versão
Hélios Kárum	Implementação da Check List	16/11/2012	1.0

Fábrica de Software – Instituto de Informática – Universidade Federal de Goiás Sistema de Gestão Bibliográfica SGB_CHKVCP_ChecklistDeViabilidadeComOPatrocinador

Sumário

Introdução
Definições e Acrônimos
Escopo
Aspectos técnicos
Aspectos financeiros
Aspectos humanos

Introdução

Este documento visa garantir junto ao patrocinador do projeto, se o projeto encontra-se dentro do esperado em termos de escopo e aspectos técnicos, financeiros e humanos.

Definições e Acrônimos

S = Sim

N = Não

NA = Não se aplica

Checklist de viabilidade com o patrocinador

Escopo

ld	Item	Detalhes	S/N/NA
e_1	Prazo para término do projeto	O prazo determinado para o término do projeto é viável? O cronograma geral do projeto pode ser encontrado aqui.	Ø
e_2	As restrições definidas para o projeto são viáveis?	As restrições, como por exemplo algumas definidas no escopo, são viáveis para o projeto? Ex: O SGB deverá cotar livros em livrarias estrangeiras fazendo a conversão da moeda estrangeira para a local.	S

Aspectos técnicos

ld	Item	Detalhes	S/N/NA
a_1	Frameworks	Os frameworks adotados no projeto são viáveis?	NA
		obs: Os frameworks adotados podem ser encontrados aqui.	

 $SGB_CHKVCP_Check list De Viabilida de ComOP atrocinador$

a_2	Tecnologias	As tecnologias adotadas no projeto são viáveis?	NA
		obs: As ferramentas tecnológicas adotadas podem ser encontradas <u>aqui</u> .	
a_3	Recursos humanos	A quantidade de recursos humanos alocada na área técnica do projeto é suficiente?	NA
e_4	Riscos	Os riscos envolvidos no projeto são viáveis?	
		Os riscos identificados para o projeto, incluido ações para mitigá-los, podem ser encontrados <u>aqui</u> .	

Aspectos financeiros

ld	ltem	Detalhes	S/N/NA
af_1	Orçamento	O orçamento previsto para o projeto é viável?	S
af_2	Recursos	Os recursos financeiros disponíveis para o projeto são suficientes?	NA
		A descrição dos recursos dísponíveis para o projeto podem ser consultadas <u>aqui</u> .	

Aspectos humanos

ld	Item	Detalhes	S/N/NA
ah_1	Definição de papéis	A definição dos papéis para o projeto estão coerentes e passíveis de execução? Os papéis definidos para o projeto podem ser encontrados aqui.	
ah_2	Capacitação	As pessoas alocadas no projeto possuem as capacitações necessárias? O questionário sobre a qualificação da equipe pode ser encontrado aqui.	