



EAP_EstruturaAnaliticaDoProjeto

Versão 2.0

Histórico de Revisões

Nome	Alterações	Data	Versão
Carlos Alberto	Criação do Documento	31/10/12	0.1
Carlos Alberto	Adicionado demais informações	01/11/12	1.0
José Leonardo	Inserção da modelagem da EAP	01/11/12	1.1
Carlos Alberto	Adicionádo dicionário da parte de planejamento	02/11/12	1.2
Igor Vinicius	Formatação do Documento	15/11/2012	1.3
Victor Carvalho	Adicionando EAP da iteração 1 e informações parciais na dicionarização	15/11/2012	1.4
Victor Carvalho	Dicionarização da EAP da iteração 1	16/11/2012	2.0

Sumário

[1. Fase de concepção](#)

[1.1. Modelagem](#)

[1.2. Dicionário](#)

[2. Fase de Planejamento](#)

[2.1 Modelagem](#)

[2.2. Dicionário](#)

[3. Fase de Construção](#)

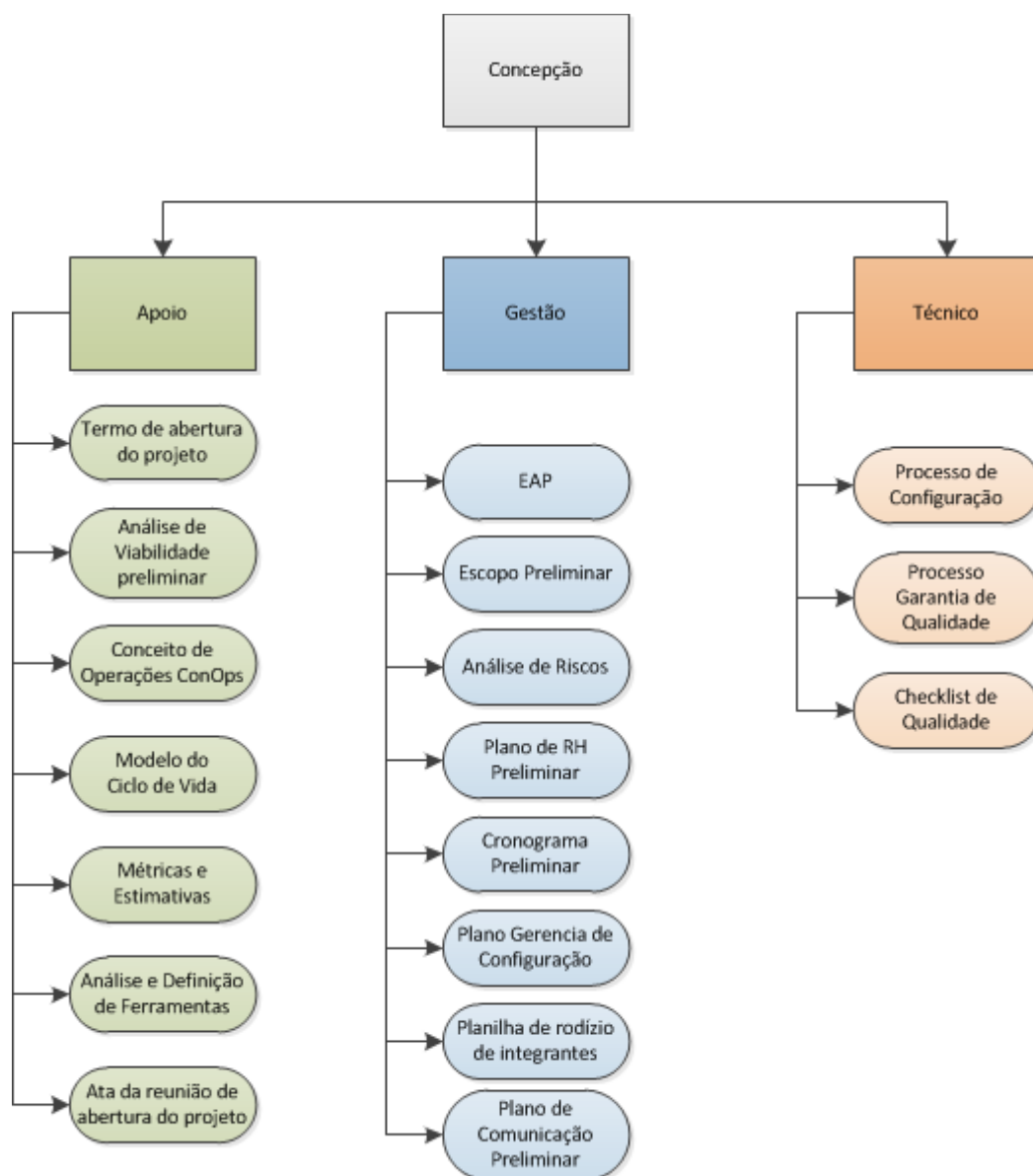
[3.1. Contrução I - Marco III](#)

[3.1.1. Modelagem](#)

[3.1.2. Dicionário](#)

1. Fase de concepção

1.1. Modelagem



1.2. Dicionário

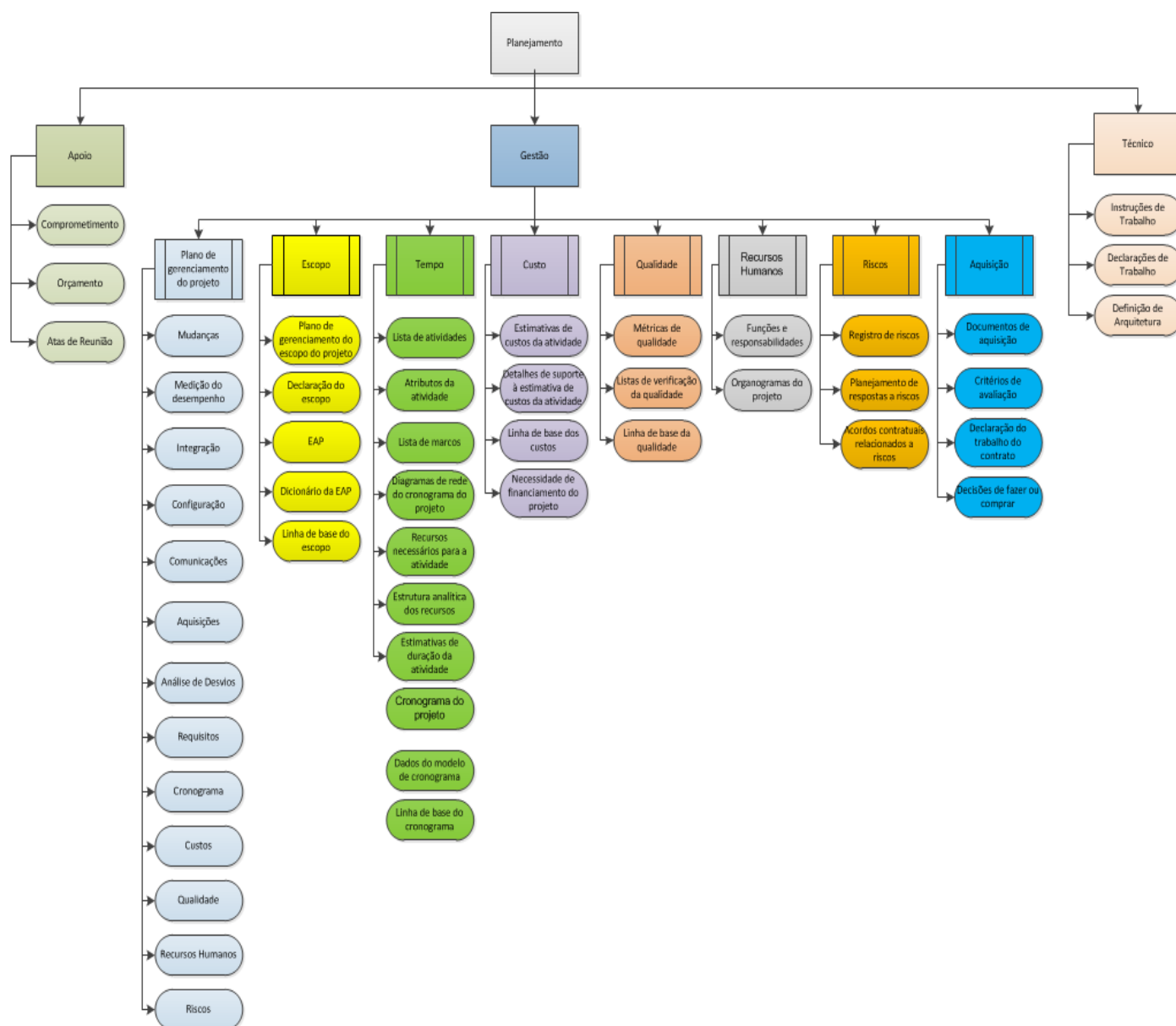
Pacote	Descrição	Critérios de aceitação
--------	-----------	------------------------

<u>Apoio</u>	São os artefatos voltados à parte de apoio ao projeto	Conclusão de seus subprodutos.
Termo de abertura do projeto	Documento que autoriza formalmente o projeto	Descrição do projeto e objetivos.
Análise de viabilidade preliminar	Documento que procura prever/anteceder o eventual êxito ou fracasso do projeto.	Análise inicial da viabilidade do projeto
ConOps	Conceitos operacionais do sistema	Descrição do sistema proposto
Modelo do ciclo de vida	Modelagem do ciclo de vida do projeto	Descrição de cada fase do ciclo de vida definido.
Métricas e estimativas	Métricas e estimativas para o projeto	Cálculo para as métricas e estimativas do projeto.
Análise e definições de ferramentas	Análise e definição das ferramentas a serem utilizadas no projeto	Lista das ferramentas para o projeto
Ata de reunião de abertura do projeto	Ata de reunião para abertura do projeto	Confirmação de todos os participantes da reunião
<u>Gestão</u>	Artefatos voltados para a parte de gestão do projeto	Conclusão de seus subprodutos.
EAP	Modelagem e Dicionário da Estrutura Analítica do Projeto.	Produtos de trabalho do projeto definidos.
Escopo preliminar	Escopo inicial para o projeto	Definições iniciais para o projeto
Análise de riscos	Análise dos riscos para o projeto	Lista dos riscos, ações de mitigação desses riscos e ações já realizadas.
Plano de RH preliminar	Plano inicial para os recursos humanos	Definição inicial dos papéis e responsabilidades para o projeto
Cronograma preliminar	Cronograma inicial para o projeto	Atividades a serem executadas inicialmente no projeto
Plano de Gerência de Configuração	Plano que gerência e controla os artefatos gerados para o projeto	Normas, padrões e ferramentas para identificação da configuração.
Plano de rodízio de integrantes	Plano indicando os papéis dos integrantes do projeto	Definição dos papéis dos integrantes do projeto em cada uma das fases.

Plano de comunicação preliminar	Plano inicial para comunicação no projeto	Formas de comunicação a serem utilizadas no projeto
<u>Técnico</u>	Artefatos voltados para parte técnica do projeto	Conclusão de seus subprodutos.
Processo de configuração	Documento com objetivo de manter e estabelecer a integridade do conjunto de artefatos do projeto	Definição dos objetivos para integridades dos artefatos do projeto
Processo de garantia da qualidade	Documento que assegura que os produtos de trabalho e a execução dos processos estejam em conformidade com os planos e recursos predefinidos	Atividades que permitam fornecer visibilidade do projeto para todos os integrantes
Checklist de qualidade	Listas de verificação para garantia da qualidade no projeto	Estar em conformidade com os requisitos de qualidade predefinidos
Arquitetura de software	Documento que fornece uma visão arquitetural do sistema	Definição da arquitetura do sistema

2. Fase de Planejamento

2.1 Modelagem



2.2. Dicionário

Pacote	Descrição	Critério de aceitação
<u>Apoio</u>	São os artefatos voltados à parte de apoio ao projeto	Conclusão de seus subprodutos.
Comprometimento	Documento que comprove o comprometimento das equipes	Confirmação do comprometimento de todos das equipes.
Orçamento	Documento para o orçamento do projeto	Definição do orçamento do projeto

Ata de Reunião	Atas das reuniões	Nomes de todos os participantes da reunião.
<u>Gestão</u>	Artefatos voltados para a parte de gestão do projeto	Conclusão de seus subprodutos.
<u>Plano de gerenciamento do projeto</u>	Plano para a gerencia de projeto	Características para o gerenciamento do projeto descritas de modo claro e preciso.
Mudanças	Plano de gerência de mudanças	Definições das atividades para mudanças.
Medição do desempenho	Documento para medição do desempenho das atividades do projeto	Medição do desempenho definido
Integração	Plano de gerência de integração	Definição das atividades para integração do projeto
Configuração	Plano de gerência de configuração	Definição das atividades para a configuração do projeto
Comunicações	Plano de Comunicação	Definição das diretrizes para comunicação no projeto
Aquisições	Plano de Aquisição	Definição das atividades para a aquisição no projeto
Análise de desvios	Documento para analisar os desvios do projeto.	Modelo que demonstre os desvios que ocorrem no projeto
Requisitos	Plano de gerência de requisitos	Definição das atividades para os requisitos
Cronograma	Cronograma do projeto	Cronograma definido do projeto
Custos	Plano de gerência de custos	Definição dos custos para o projeto
Qualidade	Plano de gerência de qualidade	Definição das métricas de qualidade para o projeto
Recursos Humanos	Plano de recursos humanos	Definição dos papéis e responsabilidades do projeto
Riscos	Plano de gerência de riscos	Plano para mitigação dos riscos

<u>Escopo</u>	Escopo do projeto	Conclusão de seus subprodutos.
Plano de gerenciamento do escopo do projeto	Plano definindo as atividades para o gerenciamento do escopo	Atividades para o gerenciamento do escopo definidas
Declaração do escopo	Declaração do escopo	Escopo definido
EAP	Estrutura Analítica do Projeto	Modelagem da EAP
Dicionário EAP	Descrição dos produtos da EAP	Dicionário da EAP definido
Linha base do escopo	Produtos iniciais para o escopo	Definição dos itens base para o escopo
<u>Tempo</u>	Definições de tempo para o projeto	Conclusão de seus subprodutos.
Lista de atividades	Lista das atividades do projeto	Lista das atividades definida
Atributos das atividades	Atributos das atividades	Atributos das atividades definidos
Lista de marcos	Lista dos marcos do projeto	Marcos bem definidos
Diagrama de rede do cronograma do projeto	Diagrama de rede do cronograma	Diagrama bem definido
Recursos necessários para a atividade	Documento com os recursos necessários para realização das atividades	Definição dos recursos para as atividades
Estrutura analítica dos recursos	Modelagem dos recursos das atividades	Modelagem dos recursos
Estimativa de duração das atividades	Estimativa das atividades	Utilizar as métricas de estimativas definidas
Cronograma do projeto	Cronograma do projeto	Atividades do projeto previamente definidas
Dados do modelo de cronograma	Dados da modelagem do cronograma	Cronograma previamente definido
Linha de base do cronograma	Dados iniciais para o cronograma	Dados base para o cronograma.
<u>Custo</u>	Definições de custo para o projeto	Conclusão de seus subprodutos.

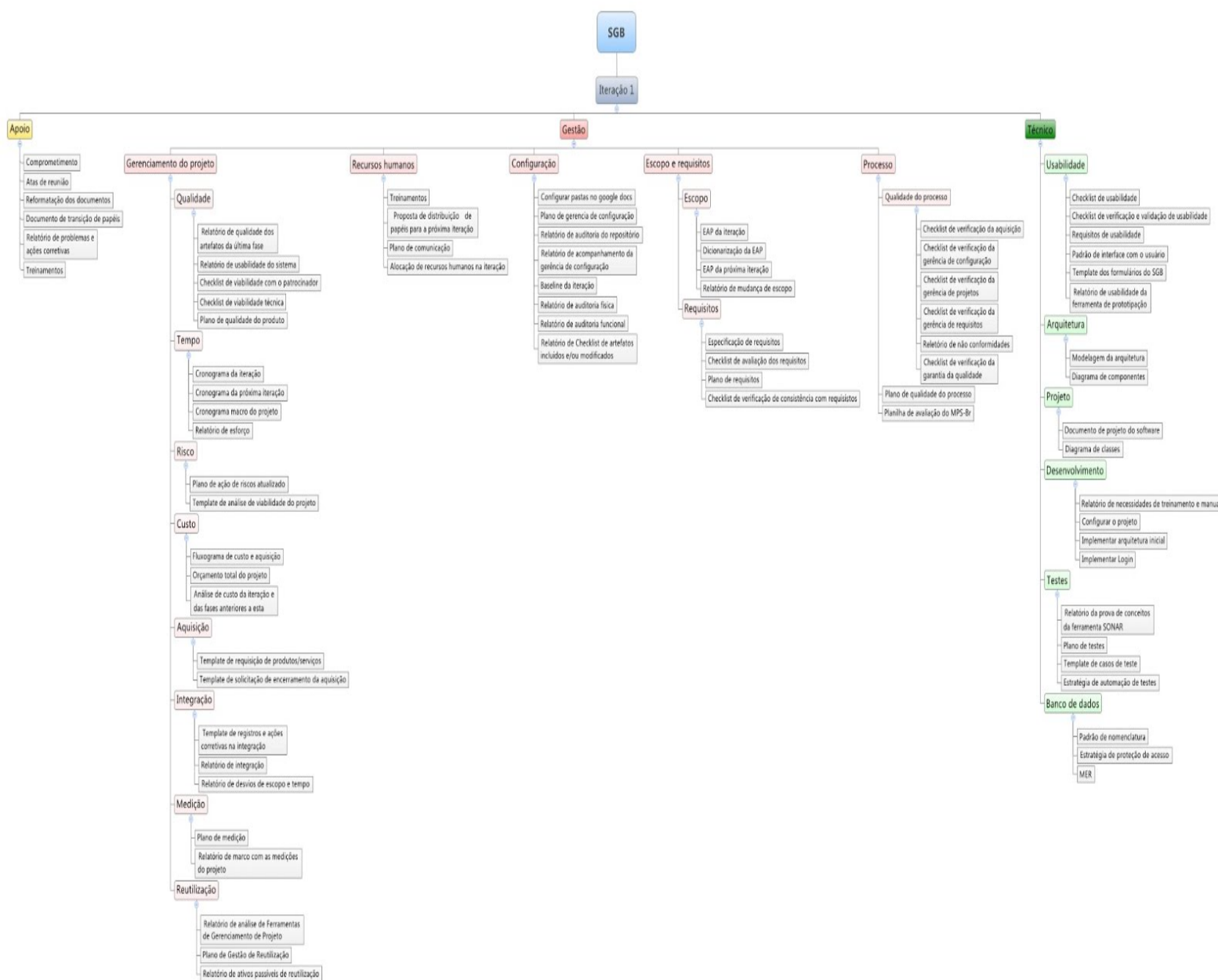
Estimativa de custo das atividades	Documento com as estimativas dos custos das atividades	Estimativa realizada com as metridas definidas
Detalhes de suporte à estimativa de custos da atividade	Detalhes do que foi usado para realização das estimativas	Documentação de todo suporte realizado para as estimativas
Linha base dos custos	Linha base dos custos	Dados iniciais dos custos
Necessidade de financiamento do projeto	Documentação das necessidades de financiamento	Financiamento documentado
<u>Qualidade</u>	Definições de qualidade para o projeto	Conclusão de seus subprodutos.
Métricas de qualidade	Documento com as métricas para qualidade	Métricas para a qualidade do projeto documentadas
Listas de verificação da qualidade	Listas de verificação para garantia da qualidade	Listas de verificação seguindo as métricas predefinidas
Linha base da qualidade	Linha base para qualidade	
<u>Recursos Humanos</u>	Definições dos recursos humanos para o projeto	Conclusão de seus subprodutos.
Funções e responsabilidades	Documento com as funções e responsabilidades de todos os participantes do projeto	Documento devidamente documentado.
Organograma do projeto	Organograma do projeto	
<u>Riscos</u>	Definições dos riscos para o projeto	Conclusão de seus subprodutos.
Registro de riscos	Documentos com os riscos encontrados para o projeto	Riscos devidamente documentados
Planejamento de respostas a riscos	Planejamento para resposta aos riscos	Definição das atividades para as respostas aos riscos
Acordos contratuais relacionados a riscos	Acordos necessários para os riscos	Acordos para os riscos documentados

<u>Aquisição</u>	Definições de aquisição para o projeto	Conclusão de seus subprodutos.
Documentos de aquisição	Documentos necessários para a aquisição de produtos para o projeto	Tarefas necessárias para aquisição no projeto
Crítérios de avaliação	Crítérios de avaliação da aquisição	Crítérios bem definidos
Declaração do trabalho do contrato		
Decisões de fazer ou comprar	Documento para definir as decisões da aquisição	Decisões do que comprar ou fazer para aquisição.
<u>Técnico</u>		Conclusão de seus subprodutos.
Instruções de trabalho	Istruções de trabalhos	Definição dos trabalhos a serem realizados
Declarações de trabalho	Declaração de trabalho	Declaração dos responsáveis pelos trabalhos
Definição de arquitetura	Documento de definição da arquitetura	Arquitetura detalhada do sistema documentada

3. Fase de Construção

3.1. Contrução I - Marco III

3.1.1. Modelagem



3.1.2. Dicionário

Pacote	Descrição	Critérios de aceitação
Apoio	São os artefatos voltados à parte de apoio ao projeto	Conclusão de seus subprodutos.
Comprometimento	Documentos que comprove o comprometimento das equipes	Confirmação do comprometimento de todos das equipes.

Atas de reunião	Atas das reuniões	Nomes de todos os participantes da reunião e uma breve descrição do que foi discutido na reunião.
Reformatação dos documentos	Reformatação dos documentos migrados para o google docs	Documentos formatados no google docs.
Documento de transição de papéis	Documento que descreva atividades feitas no papel	Descrição das atividades realizadas
Relatório de problemas e ações corretivas	Documento que apresente os problemas encontrados nas atividades e as ações tomadas	Identificação da(s) atividade(s) e as ações corretivas tomadas
Treinamentos	Treinamentos acerca das tecnologias utilizadas no projeto	Treinamentos agendados e ministrados
<u>Gestão</u>	Artefatos voltados para a parte de gestão do projeto	Conclusão de seus subprodutos.
<u>Qualidade</u>	Definições acerca da qualidade do projeto	Conclusão de seus subprodutos.
Relatório de qualidade dos artefatos da última fase	verificar e validar se os artefatos gerados estão em conformidade com os planos, procedimentos e padrões estabelecidos	Artefados da última fase checados.
Relatório de usabilidade do sistema	descrição dos requisitos não funcionais do produto acerca da usabilidade	O relatório deve apresentar uma avaliação acerca do software produzido na iteração
Checklist de viabilidade com o patrocinador	checklist para verificar a viabilidade do projeto do ponto de vista do patrocinador	o documento deve apresentar critérios a partir dos quais seja possível verificar a viabilidade do sistema do ponto de vista do patrocinador.
Checklist de viabilidade técnica	checklist para verificar a viabilidade técnica (Riscos, retrições, escopo, etc)	o documento deve apresentar critérios a partir dos quais seja possível verificar a viabilidade técnica do sistema
Plano de qualidade do produto	definição do plano de qualidade do produto	o documento deve apresentar os critérios e diretrizes para avaliar a qualidade dos artefatos gerados

<u>Tempo</u>	Definições acerca do tempo para o projeto	Conclusão de seus subprodutos.
Cronograma da iteração	definição do cronograma da iteração	O cronograma deverá apresentar as atividades da iteração, cada uma com sua respectiva estimativa de tempo.
Cronograma da próxima iteração	definição de um cronograma parcial da próxima iteração	Cronograma apresentando a estimativa das atividades da próxima iteração.
Cronograma macro do projeto	definição de um cronograma macro do projeto	O documento deve apresentar uma visão de todas as fases do projeto em termos de tempo.
<u>Risco</u>	Definições acerca dos riscos do projeto	Conclusão de seus subprodutos.
Plano de ação de riscos atualizado	Atualizar o plano de ação de riscos	Plano de ação de riscos atualizado de acordo com os riscos encontrados na iteração
Template de análise de viabilidade do projeto	Template de análise de viabilidade do projeto	Template com dados que possibilitem analisar-mos a viabilidade do projeto
<u>Custo</u>	Definições acerca dos custos do projeto	Conclusão de seus subprodutos.
Fluxograma de custo e aquisição	Criar o fluxograma de custo e aquisição	Fluxograma de Custo e Aquisição de produtos ou serviços definido estabelecendo critérios objetivos de avaliação dos mesmos.
Orçamento total do projeto	Definir o orçamento total do projeto	Orçamento total do projeto definido
Análise de custo da iteração e das fases anteriores a esta	Analisar o custo da primeira iteração e levantar possíveis problemas e ações corretivas para minimizar o custo das próximas iterações.	Custo da primeira iteração definido com o levantamento dos possíveis problemas e ações corretivas.
<u>Aquisição</u>	Definições acerca das aquisições do projeto	Conclusão de seus subprodutos.
Template de requisição de produtos/serviços	Definição de um template para requisição de produtos e/ou serviços	Template de requisição de produtos definido
Template de solicitação de encerramento da aquisição	Definição de um template de solicitação de encerramento da aquisição	Template de solicitação de encerramento da aquisição definido

<u>Integração</u>	Definições acerca da integração do projeto	Conclusão de seus subprodutos.
Template de registros e ações corretivas na integração	Definir um modelo de documento onde serão registradas as ações corretivas da integração	Template de registros e ações corretivas definidos
Relatório de integração	Descrição da integração na iteração	relatório com a descrição das atividades acerca da integração na iteração
Relatório de desvios de escopo e tempo	Descrição dos desvios de escopo e de tempo na iteração	Relatório apresentando os desvios no escopo e no cronograma definido para a iteração.
<u>Medição</u>	Definições acerca da medição do projeto	Conclusão de seus subprodutos.
Plano de medição	Revisar e atualizar o plano de medição do projeto	Plano de medição atualizado
Relatório de marco com as medições do projeto	criar um relatório de marco com as métricas definidas no plano de medição	Relatório de marco com as métricas definidas no plano de medição
<u>Reutilização</u>	Definições acerca da reutilização do projeto	Conclusão de seus subprodutos.
Relatório de análise de Ferramentas de Gerenciamento de Projeto	Analisar as ferramentas disponíveis para o gerenciamento do projeto	Relatório apresentando as ferramentas para gerenciamento de projeto disponíveis
Plano de Gestão de Reutilização	Revisar/Atualizar plano de Gestão de Reutilização	Plano de gestão de reutilização atualizado
Relatório de ativos passíveis de reutilização	Levantar ativos passíveis de reutilização de Requisitos, Arquitetura e Design, utilizando a documentação levantada dos projetos desenvolvidos anteriormente cujo escopo do problema é igual ao do projeto SGB	Relatório identificando os ativos passíveis de reutilização
<u>Recursos Humanos</u>	Definições acerca dos recursos humanos do projeto	Conclusão de seus subprodutos.
Plano de comunicação	Atualização do plano de comunicação	Plano de comunicação atualizado

Alocação de recursos humanos na iteração	Alocar os recursos humanos nos papéis definidos para o projeto	Os recursos humanos devem estar alocados
Proposta de distribuição de papéis para a próxima iteração	Elaboração de uma proposta para distribuição dos papéis na próxima iteração	Proposta de alocação de recursos humanos para a próxima iteração definida
<u>Configuração</u>	Definições acerca da gerência de configuração do projeto	Conclusão de seus subprodutos.
Configurar pastas no google docs	Configurar as pastas no google docs para a migração dos documentos do repositório	Pastas configuradas no google docs
Plano de gerencia de configuração	Atualizar o plano de gerencia de configuração	Plano atualizado
Relatório de auditoria do repositório	Auditar o repositório	Relatório de auditoria com problemas e ações corretivas
Relatório de acompanhamento da gerência de configuração	Realizar um acompanhamento da gerência de configuração	Relatório de acompanhamento da gerência de configuração
Baseline da iteração	Gerar a baseline da iteração	Baseline gerada
Relatório de auditoria física	Descrever um relatório de auditoria física utilizando o template já definido	Relatório de auditoria física gerado
Relatório de auditoria funcional	Descrever um relatório de auditoria funcional utilizando o template já definido	Relatório de auditoria funcional conforme o template já definido.
Relatório de Checklist de artefatos incluídos e/ou modificados	Descrever os artefatos incluídos na iteração	Artefatos incluídos na iteração descritos
<u>Escopo</u>	Definições acerca do escopo do projeto	Conclusão de seus subprodutos.
EAP da iteração	EAP	EAP com os artefatos da iteração
Dicionarização da EAP	Dicionarização da EAP	Dicionarização da EAP da iteração
EAP da próxima iteração	EAP parcial da próxima iteração	EAP parcial com alguns artefatos da próxima iteração

Relatório de mudança de escopo	Relatório de mudanças no escopo, caso houver	Caso houver mudanças no escopo deverá haver um relatório descrevendo-as
<u>Requisitos</u>	Definições acerca dos requisitos do projeto	Conclusão de seus subprodutos.
Especificação de requisitos	Especificação dos requisitos do SGB	Requisitos especificados
Checklist de avaliação dos requisitos	Definir uma checklist para avaliação dos requisitos	Checklist de avaliação dos requisitos definida
Plano de requisitos	Atualizar o plano de requisitos	Plano de requisitos atualizado
Checklist de verificação de consistência com requisitos	Definir uma checklist para verificar as consistências com os requisitos	Checklist para verificar consistências com os requisitos definida
<u>Processo</u>	Definições acerca do processo no projeto	Conclusão de seus subprodutos.
Checklist de verificação da aquisição	Aplicar a checklist de verificação da aquisição	Checklist aplicada
Checklist de verificação da gerência de configuração	Aplicar a checklist de verificação da gerência de configuração	Checklist aplicada
Checklist de verificação da gerência de projetos	Aplicar a checklist de verificação da gerência de projetos	Checklist aplicada
Checklist de verificação da gerência de requisitos	Aplicar a checklist de verificação da gerência de requisitos	Checklist aplicada
Relatório de não conformidades	Descrever em um relatório as não conformidades encontradas nas checklists em relação ao processo	Relatório descrevendo as não-conformidades em relação ao processo
Checklist de verificação da garantia da qualidade	Aplicar a checklist de verificação da garantia da qualidade	Checklist aplicada
Plano de qualidade do processo	Definir o plano de qualidade do processo	Plano de qualidade do processo definido

Planilha de avaliação do MPS-Br	Iniciar o preenchimento da planilha de avaliação do MPS-Br	Planilha iniciada
<u>Técnico</u>	Artefatos voltados para parte técnica do projeto	Conclusão de seus subprodutos.
<u>Usabilidade</u>	Definições acerca da usabilidade do produto	Conclusão de seus subprodutos.
Checklist de usabilidade	Definir uma checklist de usabilidade do sistema	Checklist de usabilidade definida de acordo com o padrão de usabilidade definido
Checklist de verificação e validação de usabilidade	Definir uma checklist de verificação e validação da usabilidade do sistema	A checklist deve estar definida
Requisitos de usabilidade	Definir os requisitos de usabilidade	Requisitos de usabilidade definidos
Padrão de interface com o usuário	Definir um padrão de interface com o usuário	Padrão de interface com o usuário definido
Template dos formulários do SGB	Definir os templates dos formulários do SGB para a iteração	Templates dos formulários definidos
Relatório de usabilidade da ferramenta de prototipação	Descrever a usabilidade da ferramenta de prototipação	Relatório descrevendo a usabilidade da ferramenta
<u>Arquitetura</u>	Definições acerca da arquitetura do produto	Conclusão de seus subprodutos.
Modelagem da arquitetura	Modelagem dos itens arquiteturais do sistema	Modelagem da arquitetura
Diagrama de componentes	Definir o diagrama de componentes	Diagrama de componentes definido
<u>Projeto</u>	Definições acerca do design do produto	Conclusão de seus subprodutos.
Documento de projeto do software	Elaborar o documento de projeto de software	O documento deve conter informações a respeito do design do projeto

Diagrama de classes	Definir o diagrama de classes para o projeto	diagrama de classes definidos e de acordo com os requisitos levantados
<u>Desenvolvimento</u>	Definições acerca do desenvolvimento do produto	Conclusão de seus subprodutos.
Relatório de necessidades de treinamento e manuais	descrever necessidades de treinamento	Caso haja necessidade, relatório descrevendo as necessidades referentes à treinamento
Configurar o projeto	Configurar o projeto (Código fonte)	o projeto deve estar configurado
Implementar arquitetura inicial	Implementar os conceitos definidos na arquitetura	Arquitetura inicial implementada
Implementar Login	Implementar o login	Login implementado
<u>Testes</u>	Definições acerca dos testes do produto	Conclusão de seus subprodutos.
Relatório da prova de conceitos da ferramenta SONAR	Testar a ferramenta SONAR	Relatório descrevendo o teste com a ferramenta
Plano de testes	Atualizar o plano de testes	Plano de testes atualizado
Template de casos de teste	Definir o template de casos de teste	template de casos de teste definido
Estratégia de automação de testes	Definir uma estratégia de automação de testes	A estratégia deve estar definida
<u>Banco de dados</u>	Definições acerca dos testes do produto	Conclusão de seus subprodutos.
Padrão de nomenclatura	Definir um padrão de nomenclatura para o banco de dados	O padrão de nomenclatura deverá estar definido
Estratégia de proteção de acesso	Definir uma estratégia de proteção de acesso ao banco	Estratégia de proteção de acesso definida
MER	Criar o MER do banco de acordo com os requisitos levantados	MER criado condizente com os requisitos