



 ${\bf SGB_TEMPL_ChecklistDeVerificacaoDaGerenciaDeProjetos}$

Versão 0.1

1. Checlkist de Verificação da Gerência de Projetos

Projeto:	Sistema de Gestão Bibliográfica - sgb-02-2012
Data Aplicação:	

Fábrica de Software – Instituto de Informática – Universidade Federal de Goiás Sistema de Gestão Bibliográfica SGB_TEMPL_ChecklistDeVerificacaoDaGerenciaDeProjetos Versão 0.1



Deemanaéval/aia	
Responsável(eis):	

ld	Item	S/N/NA	Explicação
1	O escopo do trabalho para o projeto foi definido?		
2	As tarefas e os produtos de trabalho do projeto foram dimensionados utilizando métodos apropriados?		
3	O modelo e as fases do ciclo de vida do projeto foram definidos?		
4	O esforço e o custo para a execução das tarefas e dos produtos de trabalho são estimados com base em dados históricos ou referências técnicas?		
5	O orçamento e o cronograma do projeto, incluindo a definição de marcos e pontos de controle, foram estabelecidos e mantidos?		
6	Os riscos do projeto foram identificados e o seu impacto, probabilidade de ocorrência e prioridade de tratamento foram determinados e documentados?		
7	Os recursos humanos para o projeto foram planejados considerando o perfil e o conhecimento necessários para executálo?		
8	Os recursos e o ambiente de trabalho necessários para executar o projeto foram planejados?		
9	Os dados relevantes do projeto foram identificados e planejados quanto à forma de coleta, armazenamento e distribuição?		
10	Um mecanismo foi estabelecido para acessá-los, incluindo, se pertinente, questões de privacidade e segurança?		
11	Um plano geral para a execução do projeto é estabelecido com a integração de planos específicos?		

Fábrica de Software – Instituto de Informática – Universidade Federal de Goiás Sistema de Gestão Bibliográfica SGB_TEMPL_ChecklistDeVerificacaoDaGerenciaDeProjetos Versão 0.1



12	A viabilidade de atingir as metas do projeto foi explicitamente avaliada considerando restrições e recursos disponíveis? Quando necessário, ajustes foram realizados?	
13	O Plano do Projeto foi revisado com todos os interessados e o compromisso com ele foi obtido e mantido?	
14	O escopo, as tarefas, as estimativas, o orçamento e o cronograma do projeto foram monitorados em relação ao planejado?	
15	Os recursos materiais e humanos bem como os dados relevantes do projeto foram monitorados em relação ao planejado?	
16	Os riscos foram monitorados em relação ao planejado?	
17	O envolvimento das partes interessadas no projeto foi planejado, monitorado e mantido?	
18	Revisões foram realizadas em marcos do projeto e conforme estabelecido no planejamento?	
19	Registros de problemas identificados e o resultado da análise de questões pertinentes, incluindo dependências críticas, foram estabelecidos e tratados com as partes interessadas?	
20	Ações para corrigir desvios em relação ao planejado e para prevenir a repetição dos problemas identificados foram estabelecidas, implementadas e acompanhadas até a sua conclusão?	