

Curso de Administración de Proyectos

Profesora Gaudy Esquivel Vega

Carrera de Ingeniería en Computación

Instituto Tecnológico de Costa Rica, Campus San Carlos

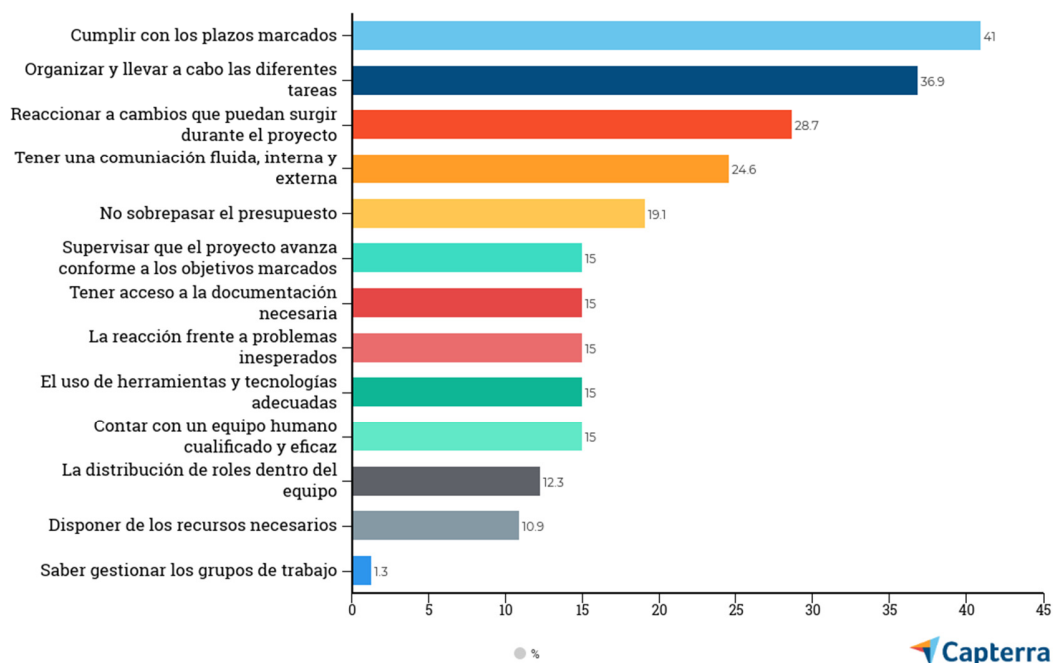
Proyecto Final

Objetivo: Que el estudiante aplique técnicas, herramientas y habilidades de la administración de proyectos software más apropiadas en el marco de una aplicación de software que supone un conjunto de condiciones de la vida real.

Contexto del proyecto

Las compañías mundialmente invierten grandes sumas de dinero en sus empresas para mejorar sus procesos organizacionales a través de la automatización de los procesos e idealmente la innovación. Sin embargo, el desarrollo de proyectos en general sigue siendo un gran desafío, ya que es sumamente complejo cumplir con el tiempo, recursos y alcance según la expectativa del cliente.

Como gestor ¿Cuáles son los mayores desafíos en la gestión de proyectos?



Encuesta 2019: el software de gestión de proyectos en las pymes de España

Curso de Administración de Proyectos

Profesora Gaudy Esquivel Vega

Carrera de Ingeniería en Computación

Instituto Tecnológico de Costa Rica, Campus San Carlos

Dado lo anterior, conocer los principios de Administración de Proyectos es una competencia de gran relevancia en el Ingeniero en Computación y la mejor forma de poner en práctica los conocimientos es a través del desarrollo de un proyecto.

Por tanto, para el desarrollo del proyecto del curso los estudiantes deben seleccionar un proyecto y presentar la propuesta base de este, para aprobación:

A saber:

- Análisis del problema: Identifique el problema (delimitar el alcance) y causas raíz del problema.
- Estrategia de Solución propuesta
 - Describir la solución indicando las características de la solución.
 - Identificando los Grupos de Interés (Stakeholder)
 - Sugerir un posible patrocinador del proyecto en el contexto real
- Justificación de estrategia de Solución: Cómo el proyecto a desarrollar satisface el problema.

Una vez que el proyecto ha sido aprobado, debe elaborar todo lo que se le solicita a continuación

Productos	Hitos	Fechas
Inicio <ul style="list-style-type: none">○ Project charter○ Matriz de Interasados (stakeholders)	HITO 1. Inicialización	Semana #4
Planificación <ul style="list-style-type: none">• Plan de Integración<ul style="list-style-type: none">○ Control de Cambios○ Lecciones Aprendidas○ Gestión del Plan• Gestión de los Stakeholders<ul style="list-style-type: none">○ Análisis de los Stakeholders○ Estrategia de Intervención	HITO 2. Planificación Integración, Stakeholder y Alcance	Semana #7

Curso de Administración de Proyectos

Profesora Gaudy Esquivel Vega

Carrera de Ingeniería en Computación

Instituto Tecnológico de Costa Rica, Campus San Carlos

<ul style="list-style-type: none">• Planificación del Alcance<ul style="list-style-type: none">○ WBS○ Diccionario de WBS○ Documento de Requisitos○ Documento de Alcance		
<ul style="list-style-type: none">• Planificación de los recursos humanos<ul style="list-style-type: none">○ Definir Roles y Responsabilidades○ Matriz de Asignación de Responsabilidades• Planificación de la comunicación<ul style="list-style-type: none">○ Estructura de Comunicaciones○ Plan de Comunicaciones	HITO 3. Planificación de Recursos, Comunicación	Semana #10

Curso de Administración de Proyectos

Profesora Gaudy Esquivel Vega

Carrera de Ingeniería en Computación

Instituto Tecnológico de Costa Rica, Campus San Carlos

<ul style="list-style-type: none">• Planificación del tiempo y el costo<ul style="list-style-type: none">○ Definición de las Actividades○ Priorización de Actividades○ Asignación de Recursos• Planificación de los Costos<ul style="list-style-type: none">○ Estructura de costos○ Estimar los Costos• Planificación de la calidad<ul style="list-style-type: none">○ Aseguramiento de la Calidad○ Control de la Calidad• Planificación de riesgo<ul style="list-style-type: none">○ Identificación de los Riesgos○ Análisis de Riesgos○ Plan de Respuesta al Riesgo	HITO 4. Planificación de Tiempo, Costos, Calidad, Riesgos	Semana #14
Ejecución <ul style="list-style-type: none">• Aseguramiento de la Calidad• Realizar comunicaciones• Ciclo de vida del producto• Avance de Aplicación		Avance Semana #10 Semana #14
Monitoreo y Control <ul style="list-style-type: none">• Monitorear y Controlar el Trabajo (Tiempo, Costos, Recursos). Informes de Avance.• Controlar cronograma. Informes de Avance• Validar y Controlar el Alcance. Minuta• Realizar el Control Integrado de los cambios. Instrumento de Cambios• Controlar las comunicaciones. Minuta• Controlar los riegos. Minuta• Controlar la participación de los interesados. Minuta		Avance Semana #10 Semana #14
Cierre <ul style="list-style-type: none">• Cierre administrativo• Hand Over	HITO 5. Aplicación funcional	Semana #17

Curso de Administración de Proyectos

Profesora Gaudy Esquivel Vega

Carrera de Ingeniería en Computación

Instituto Tecnológico de Costa Rica, Campus San Carlos

<ul style="list-style-type: none">• Finiquito del proyecto• Libro del proyecto		
Aplicación Funcional		

Aspectos Administrativos

- El plazo para el desarrollo del proyecto es de 16 semanas, Inicio 31/07/2023 - Fin 13/012/2023.
- El proyecto será desarrollado por equipos de 3 personas. El profesor indicará la dinámica de formación de los equipos, deben quedar formados el primer día de clase.
- Las revisiones pueden ser llevadas a cabo durante horas de clase y/o fuera de clase y deben asistir todos los integrantes del equipo de proyecto, las mismas serán bajo un formato profesional.
- Los productos por desarrollar serán auditados (sesiones de retroalimentación con el profesor) según la indicación de la tabla anterior. Las auditorías de avance se realizarán todas las semanas.
- El trabajo en equipo es muy importante, por lo que en las reuniones de verificación que se realizarán, todos los integrantes del equipo deben conocer y comprender los productos que han sido entregados por el equipo. La no asistencia de uno de los integrantes del equipo a una sesión de auditoría tendrá una penalización de un 25% de la calificación grupal de dicha revisión. En la tabla se indica, además, los productos que deben ser entregados.
- Los productos de administración de proyectos que se presentarán en las revisiones tienen un valor total de 35% y la aplicación funcional de 15%.
- Los productos de administración de proyectos deben ser entregados en una carpeta específica en el TECDigital para tal fin, la que será indicada para la semana de la primera entrega. Cada uno de los entregables debe estar en subcarpetas debidamente ordenados.