



# MANUAL DO USUÁRIO

VERSÃO 1

MANUAL DO USUÁRIO		VERSÃO 1
-------------------	--	----------

<b>Data</b>	<b>Descrição</b>	<b>Autor</b>
<b>11/11/09</b>	Elaboração do documento	Renato Campelo

# Sumário

---

1.	Introdução .....	4
2.	Funcionalidades Gerais.....	4
3.	Utilização do sistema.....	4
3.1.	Acessando o sistema .....	4
3.2.	Conhecendo o Menu do sistema.....	4
3.3.	Cadastros Básicos .....	5
	Como Cadastrar um Médico.....	5
	Como Cadastrar um Paciente.....	5
	Como Cadastrar um Local.....	6

## 1. Introdução

Este documento descreve o processo de utilização do sistema Clinical Manager, sistema para controle de prontuário de pacientes.

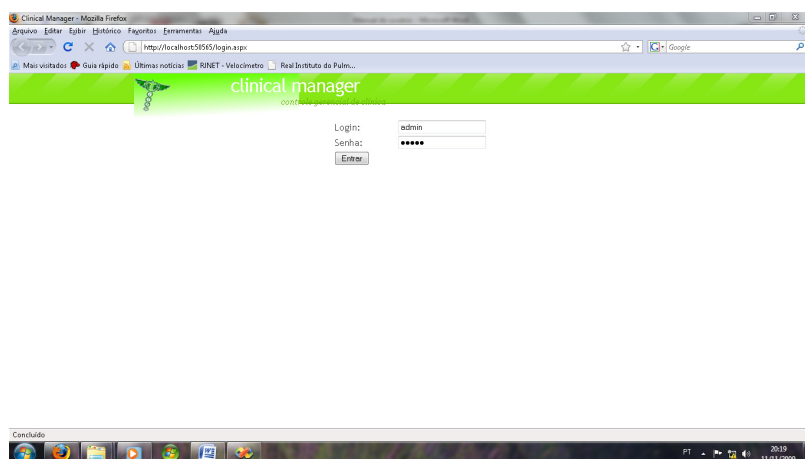
## 2. Funcionalidades Gerais

## 3. Utilização do sistema

Este caso de uso é iniciado quando o ator deseja gerenciar as faturas de internação dos pacientes.

### 3.1. Acessando o sistema

O sistema pode ser acessado a partir do site: [www.realinstitutodopulmao.com.br](http://www.realinstitutodopulmao.com.br) na seção *intranet*. Para acessar o sistema o usuário deve informar o *login* e *senha*, de acordo com a figura abaixo:



### 3.2. Conhecendo o Menu do sistema

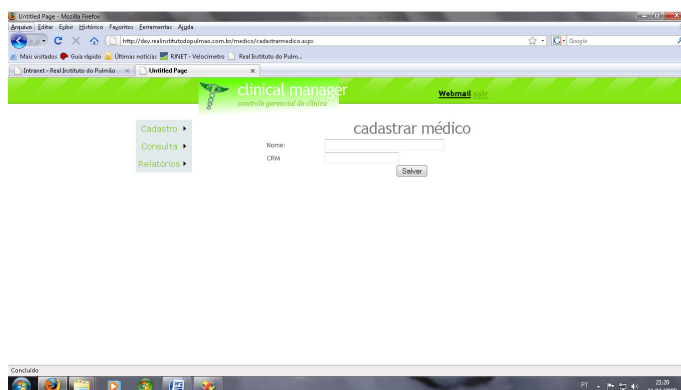
O sistema Clinical Manager está disposto em menus com os seguintes níveis de funcionalidades: **Cadastros**, **Consultas** e **Relatórios**. O primeiro menu é responsável por cadastrar todas as entidades básicas do sistema, como Médico, Paciente, Internação, Local e Fatura. O menu de Consultas permite consultar informações sobre as entidades do sistemas, além do gerenciamento dessas informações. Os relatórios do sistema podem ser encontrados no último menu listado, Relatórios.



### 3.3. Cadastros Básicos

#### Como Cadastrar um Médico

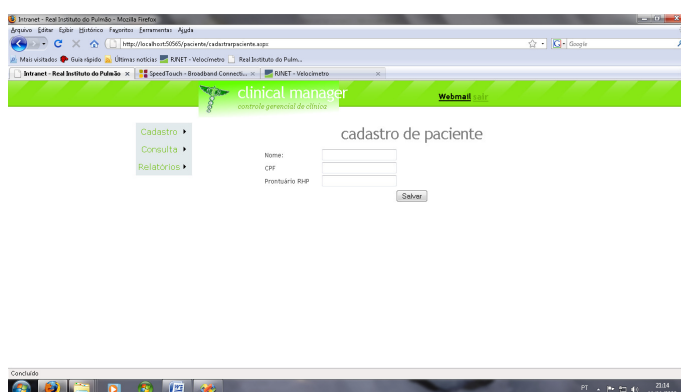
O cadastro dos Médicos é realizado através do menu Cadastro→ Médicos. Ao selecionar esta opção o sistema apresenta o formulário de cadastro, contendo as informações necessárias do médico. A figura abaixo ilustra o processo de cadastramento de médicos:



Para cadastrar um médico, basta informar o nome.

#### Como Cadastrar um Paciente

Para cadastrar um paciente no sistema, o usuário deve selecionar o menu Cadastro→ Paciente. Ao selecionar esta opção o sistema apresenta o formulário de cadastro, contendo as informações necessárias do paciente. A figura abaixo ilustra o processo de cadastramento de pacientes:



As seguintes informações devem ser fornecidas: Nome do paciente (obrigatório), CPF e Número de prontuário (obrigatório).

Neste momento apenas foi informado ao sistema, que um novo paciente foi inserido na ficha de pacientes. Posteriormente veremos como adicionar uma internação para o paciente, vinculando-o a um médico responsável.

## Como Cadastrar um Local

A entidade Local no sistema Clinical Manager representa uma acomodação do hospital ou clínica, que pode ser apartamento, UTI, enfermaria, etc. As localizações que geram produtividade para a clínica são sinalizadas pelo marcador Produtividade, isto informa ao sistema uma expectativa de recebimento pecuniário para os pacientes que passaram neste local. Ao selecionar o menu Cadastrar→ Local, o sistema apresenta o formulário de cadastro, contendo as informações necessárias do local. A figura abaixo ilustra o processo de cadastramento de localizações:



Para cadastrar um local o usuário deve informar a Descrição, Andar e Indicador de Produtividade.