

Nom, prénom du salarié : _____

Adresse : _____

Entreprise : _____

A l'attention de : _____

Le __ / __ / ____

Lettre recommandée avec AR

[Ou]

Lettre remise en main propre contre reçu

Objet : Demande de formation dans le cadre du droit individuel à la formation (DIF)

Madame, Monsieur,

Je souhaite utiliser les heures que j'ai acquises au titre du DIF afin de suivre la formation Scala.IO, dont vous trouverez ci-joint le programme.

La durée de la formation est de 14 heures.

Elle se déroulera du 24 au 25 octobre 2013 en partenariat avec l'organisme de formation XEBIA IT ARCHITECTS, 156 boulevard Haussmann, 75008 Paris dont le n° d'agrément est le 11 92 164 1692.

Le coût de cette formation est de 252 € TTC.

Mes motivations concernant cette formation :

Je vous remercie de bien vouloir me faire part de votre réponse.

Dans cette attente, veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Signature du salarié

(Après l'avoir daté et signé,
Votre employeur vous remet
un exemplaire)

Date et signature du responsable