

**Pflichtenheft**  
*Gruppenkalender*  
*A1*  
*03.11.2017*  
*Endversion*

## **1 Aufgabenstellung und Zielbestimmung**

Der Gruppenkalender dient zur Vernetzung der Familie, den Freunden und dem eigenen Zeitmanagement.

Der Nutzer ist in der Lage, Termine zu erstellen, seine Freunde und Familienmitglieder in Termine einzuladen, ihnen oder sich Aufgaben zuzuteilen und selbst bei Terminen eingeladen zu werden. Der Gruppenmanager ist perfekt geeignet um den Kindern die Hausarbeit zuzuweisen, vergesslichen Ehemann zu erinnern wann er den Müll raus bringen muss oder der der gestressten Hausfrau, wann sie die Kinder aus dem Ofen und den Auflauf zur Schule bringen muss.

Der Gruppenkalender wird im Netz unter den gängigen Internetexplorern zu erreichen sein.

Geschrieben von Alexander Hermes

## **2 Funktionale Anforderungen**

Unser Softwareprodukt soll folgende Kriterien erfüllen:

Die Nutzer müssen sich registrieren mit Angabe von einem Benutzernamen sowie ein eigen erstelltes Passwort auswählen.

Die Nutzer müssen sich anmelden, bevor sie ihren Kalender sehen.

Der Kalender wird als Tabelle angezeigt.

Bei jedem Tag sind Datum und Wochentag erkennbar.

Das aktuelle Datum wird angezeigt.

Jeder Termin muss einen Zeitlichen Rahmen sowie einen Namen besitzen.

Der Nutzer kann für sich neue Termine eingetragen und diese bearbeiten und löschen.

Der Nutzer kann Termine für seine Gruppe erstellen

Ein Nutzer kann einer Gruppe beitreten und verlassen.

In einem Kalender können die Termine von mehreren Nutzern, die eine Gruppe gebildet haben angezeigt werden.

Jeder Nutzer hat einen Kalender, in dem nur seine Termine angezeigt werden.

Bei jedem Kalender kann zwischen verschiedenen Ansichten gewechselt werden z.B. Monats- oder Wochenansicht.

Es gibt Eltern-Accounts die die folgenden Sonderrechte für Kinder-Accounts besitzen:  
Erstellung von Terminen.  
Löschung von Terminen.  
Bearbeiten von Terminen.

Icons können gesetzt werden um Termine graphisch zu kennzeichnen.  
Die jeweilige Kalenderwoche ist einsehbar.  
Der Nutzer kann Aufgaben für seine Gruppenmitglieder Termine erstellen.  
Der Kalender kann von jedem Nutzer mit einem eigenen Bild versehen werden z.B den Hintergrund.

Ein Nutzer kann in mehreren Gruppen sein.

Ein Nutzer muss in die Gruppe eingeladen werden um diese beitreten zu können.

Gruppenmitglieder können sich für Gruppentermine an oder abmelden.

Dem Nutzer werden nur die Kalendergruppen angezeigt, in denen er ist.  
Und dies sind unsere Wunschkriterien:

Regelmäßig wiederholende Termine müssen nur einmal eingetragen werden z.B. Geburtstage.  
Bei zeitlicher Überschneidung zweier Termine eines Nutzers wird dieser darauf hingewiesen.  
Es ist möglich mit dem Namen des Termins nach diesem zu suchen.  
Der Nutzer kann bestimmen für welche Gruppen Details seiner Termine einsehbar sein soll

Geschrieben von Annika Kokenkemper und Alexander Hermes

### **3 Nicht-funktionale Anforderungen**

#### Ergonomische Anforderungen

- Die Benutzerführung erfolgt in Deutscher Sprache.
- Die Bedienung der Software wird mittels Tutorial erklärt.

#### Zuverlässigkeit

- Das System muss Nutzeranfragen innerhalb von maximal 3 Sekunden bearbeiten.

#### Anforderungen an den Entwicklungsprozess

- Der Kalender wird mit Entwicklungsumgebung Eclipse programmiert.
- Projektangaben erfolgen als PDF per Email zum geplanten Termin.
- Die Gruppenmitglieder geben Wöchentlich Feedbacks zum Fortschritt des Projekts.

#### Anforderungen an die Dienstqualität.

- Das System muss jede Anfrage eines Benutzers innerhalb von 10 Sekunden bearbeiten.
- .Der Datenschutz wird nach (EU-DSGVO) gewährleistet.

Geschrieben von Fabian Suchan

### **4 Abnahmekriterien**

Erstellung eines Softwareprojektes mithilfe von Eclipse.

Sollte die Registrierung fehlschlagen so wird darauf hingewiesen, bei erfolgreicher Anmeldung sieht man seine Profilübersicht.

Die Abgabe wird als Zip komprimiertes Workspace erfolgen.

Wir werden mit der Browserdatenbank index.db arbeiten.

Das Projekt wird kurz vor Abgabe in einem Video vorgestellt.

Geschrieben von Fabian Suchan

## 5 Grobbeschreibung der Bedienung bzw. des Ablaufs

- 1) Der Benutzer kann sich auf der Startseite einloggen oder registrieren.
- 2) Nach erfolgreichem Anmelden kann der Benutzer nun seine Startseite einsehen, auf der alle Kalender zu sehen mit denen er verbunden ist. Von dieser Seite aus kann der Benutzer ebenfalls einen neuen Kalender erstellen und auf das Einstellungsmenü bedienen sowie sich abmelden.
- 3) Wenn der Benutzer einen Kalender auswählt so wird dieser in der ausgewählten Ansicht angezeigt zur Auswahl stehen die Wochen, Monat und Jahresübersicht die in der Ansicht gewechselt werden können.
- 4) Im angezeigten Kalender können neue Termine erstellt, bereits bestehende geändert oder gelöscht werden.
- 4.1) Wenn der Benutzer auf "Einstellungen" klickt, gelangt er in das Einstellungsmenü. Hier können Benutzerdefinierte Einstellungen vorgenommen werden: Schriftgröße, Schriftfarbe, Hintergrundbild, Profilbild.

Geschrieben von Melina Lanvermann