



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan Dahlia Komplek Perkantoran Balaikota  
SAMARINDA

Kode Pos 75121

LEMBAR DISPOSISI

Surat dari : Sekda	Diterima Tgl : 10-10-2022				
	No. Agenda : 1060				
No. Surat : 094/3001/012.01	Sifat :				
Perihal :	Beri Tanda Centang	Sgt Segera	Segera	Rahasia	Biasa

Percepatan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri +

Diteruskan Kepada :

Sekretariat :

Sekretaris  
Kasub. Bag Umum  
Kasub. Bag. Keuangan  
Kasub. Bag. Program

<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Ka. Bidang

Anggaran  
Perbendaharaan & Verivikasi  
Akuntansi  
Peralatan & Perlengkapan  
Aset Daerah

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Catatan : - agenda umumkan/Share kesemua badan & staf di BPKAD ts ttg hal tsbf.



# PEMERINTAH KOTA SAMARINDA SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Kesuma Bangsa Nomor 82 Telepon (0541) 741798 (Protokol) Fax. 731455  
SAMARINDA (KALIMANTAN TIMUR) KODE POS 75121

Samarinda, 27 September 2022

Nomor : 094/3001/012.01  
Sifat : Segera  
Lampiran : -  
Perihal : Percepatan Peningkatan Penggunaan  
Produk Dalam Negeri

Kepada  
Yth. Kepala Perangkat Daerah  
se-Kota Samarinda  
di-

## TEMPAT

Dalam rangka percepatan peningkatan penggunaan produk dalam negeri dan menindaklanjuti hasil rapat Monitoring dan Evaluasi pelaksanaan peningkatan penggunaan produk dalam negeri tanggal 1 September 2022 yang dipimpin oleh Wali Kota, maka memerintahkan kepada Saudara agar menugaskan PPK di Instansi Saudara untuk :

1. Wajib mengisi realisasi pelaksanaan pengadaan barang dan jasa di Aplikasi SISWAS (berkoordinasi dengan Inspektorat Daerah Kota Samarinda)
2. Wajib melakukan pembelanjaan barang dan jasa melalui e-katalog lokal
3. Wajib mendorong penyedia barang dan jasa yang biasa digunakan untuk mendaftar di e-katalog lokal (berkoordinasi dengan Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kota Samarinda)
4. Menyampaikan progres pelaksanaan poin 1 s/d 3 pada Bagian Perekonomian Setda Kota Samarinda)

Bagi Perangkat Daerah yang belum melaksanakan sesuai dengan Komitmen Perangkat Daerah akan diberi surat teguran tertulis oleh Wali Kota Samarinda termasuk berkenaan dengan konsekuensinya.

Demikian, untuk segera dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab. Atas perhatiannya diucapkan terima kasih.



SEKRETARIS DAERAH,

Ir. Hero Mardanus Satyawan, MT  
NIP 19660330 199303 1 006

Tembusan disampaikan dengan hormat kepada :

1. Wali Kota Samarinda sebagai Laporan
2. Wakil Wali Kota Samarinda
3. Tim P3DN Propinsi Kalimantan Timur
4. Ketua Tim P3DN Kota Samarinda
5. Arsip