

Návrh vnitřního předpisu



Obsah

Pravidla hospodaření	2
Obecná ustanovení	2
§ 1 Účel předpisu	2
§ 2 Dobrovolnictví	2
§ 3 Placené úkoly	3
§ 4 Hospodář	3
§ 5 Zakázaná právní jednání	3
§ 6 Výběrová řízení	4
§ 7 Nabytí věci	4
§ 8 Účel věci	5
§ 9 Správa věci	5
§ 10 Záměr a jeho celkové náklady	6
§ 11 Schvalování záměru	6
§ 12 Průhlednost hospodaření	7
§ 13 Účetní doklady	7
Hospodaření s penězi	7
§ 14 Bankovní účty	7
§ 15 Struktura bankovních účtů	8
§ 16 Žádost o proplacení	8
§ 17 Domněnka komisionáře	9
Hospodaření s jinými věcmi	9
§ 18 Předání hmotných věcí	9
§ 19 Licence	9
Závěrečná ustanovení	10
§ 20 Obchodní společnost	10
§ 21 Hospodaření s vkladem	10
§ 22 Sankce zastavení peněz	10
§ 23 Prováděcí předpisy	10

Návrh usnesení

Republikový výbor se usnesl takto:

1. **Schvalují** se nová pravidla hospodaření.
 2. Dosavadní pravidla hospodaření se **ruší**.
 3. Nevyřízené žádosti o proplacení se posoudí podle nových pravidel hospodaření.
 4. Ve statutu pro odbory a komise se na začátek vkládá odstavec „**Organizační složkou** je každý orgán strany s výjimkou celostátního fóra a oblastního fóra.“ a dále se jeho § 3 vypouští.
 5. V § 21 rozhodčího řádu se slova „vydaná zavazují organizační složky strany“ nahrazují slovy „vydané se vztahuje na všechny orgány strany“.
 6. Po dobu 14 dnů od účinnosti tohoto předpisu se místo § 11 nových pravidel hospodaření postupuje podle dosavadních předpisů o výjimečném zřízení.
 7. Toto usnesení **účinkuje** pátým dnem po vyhlášení.
-

Pravidla hospodaření

Obecná ustanovení

§ 1 Účel předpisu

Pravidla hospodaření stanoví způsob, kterým orgány strany průhledně, hospodárně a odpovědně používají majetek strany k politické činnosti a činnosti s ní související.

§ 2 Dobrovolnictví

- (1) Organizační složky zajišťují plnění svých úkolů přednostně dobrovolníky. Není-li s členem nebo příznivcem ujednána úplata s písemným potvrzením objednávky, jde o plnění dobrovolnické a bezúplatné.
- (2) Pokud to orgán strany uzná za potřebné, může rozhodnout o tom, že svým členům nebo dobrovolníkům uhradí cestovné nebo nabídne drobné

občerstvení, pokud jde o řádně svolané zasedání nebo jinou akci orgánu strany. Podmínkou je, že se člen nebo dobrovolník akce v potřebném rozsahu zúčastnil.

§ 3 Placené úkoly

- (1) Nelze-li důležitý úkol v požadované kvalitě zajistit pomocí dobrovolníků, organizační složka na něj vypíše odměnu nebo ho jinak zajistí aspoň částečně dobrovolnicky, případně za jiných výhodnějších podmínek, anebo za obvyklou cenu.
- (2) Odměnu úkoly za řádně plněné při výkonu funkce v orgánu strany lze ujednat jen předem, a to v písemné smlouvě o výkonu funkce. Při uzavření smlouvy o výkonu funkce jedná za stranu nadřízený orgán orgánu strany, ve kterém je odměňovaný.

§ 4 Hospodář

- (1) **Hospodář** je člověk, který stojí v čele organizační složky, zástupce nebo jiný člen, kterého organizační složka určila hospodářem.
- (2) Hospodář v mezích působnosti organizační složky, případně též v mezích jí zvlášť určených,
 - a) vykonává jejím jménem oprávnění při správě věcí (§ 9),
 - b) činí objednávky, uzavírá smlouvy a jinak právně jedná ve věci schválených záměrů (§ 11),
 - c) podává žádosti o proplacení z bankovního účtu (§ 14).
- (3) Hospodář a ten, kdo se podílí na rozhodování o hospodaření strany, má postupovat hospodárně, s nezbytnou loajalitou, v souladu s vnitřními předpisy i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Pečlivě a s potřebnými znalostmi jedná ten, kdo při rozhodování mohl v dobré víře rozumně předpokládat, že jedná informovaně a v obhajitelném zájmu strany.

§ 5 Zakázaná právní jednání

Zakazuje se

- a) hospodařit s majetkem strany v rozporu s politikou strany,
- b) objednávat občerstvení na večírek a jiné nepřiměřené občerstvení, nemravné služby, alkohol a jiné psychotropní látky, ledaže se cena zaplatí

z prostředků na to darovaných dárce nebo určených celostátním fórem,

- c) slibovat třetí osobě za její protiplnění politický prospěch, kterým není naplňována politika strany,
- d) zastupovat stranu ve vlastní věci nebo jiném případě střetu zájmu strany s osobním zájmem, aniž by byl jednající v dané věci nahrazen,
- e) vynakládat prostředky na zjevně zbytečně nákladné alternativy (např. na taxislužbu nebo leteckou přepravu, pokud pro ně není důvod),
- f) zavazovat stranu k dlouhodobému opakovanému plnění bez možnosti výpovědi nebo takovému plnění, pro které nelze v rozpočtu nebo rozpočtovém výhledu očekávat prostředky,
- g) zřídit k věci v majetku strany zástavní nebo předkupní právo,
- h) zatížit věc v majetku strany věcným břemenem v rozsahu větším, než je nezbytně nutné pro rozumné uspořádání vztahů.

§ 6 Výběrová řízení

Na zakázku s celkovými náklady nad 50 000 Kč musí orgán strany vypsát veřejné výběrové řízení ve dvou fázích:

1. V **zadávací fázi** zveřejní hospodář orgánu strany zadání, které obsahuje požadavky na nabídky a způsob výběru vítěze takovým způsobem, aby kritériím hodnocení mohli uchazeči přizpůsobit své nabídky. Zpravidla také aspoň tři dodavatele osloví nebo zjistí jejich nabídky. Proti zadání lze podat podnět k nápravě nadřízenému orgánu, ledaže výběrové řízení probíhá za standardních podmínek, které nadřízený orgán schválil.
2. V **hodnotící fázi** vybere hodnotitel vítěze z nabídek, které obdrží. Nestačilo-li hodnocení podle nabídkové ceny, hodnotící komise musí být sestavena nejméně ze tří odborníků způsobem schváleným v zadávací fázi. Rozhodnutí o hodnocení lze přezkoumat na základě stížnosti,¹ která nemá odkladný účinek.

§ 7 Nabytí věci

Strana smí nabýt věc, pokud

¹§ 2 rozhodčího řádu.

- a) zcizitel věci potřebným způsobem uvedl svou totožnost,²
- b) bezúplatné plnění není zakázáno³ a
- c) republikové předsednictvo se záměrem předem souhlasilo a uzavřelo s dárce písemnou darovací smlouvu s úředně ověřenými podpisy,⁴ pokud má strana bezúplatně nabýt od jednoho dárce v jednom roce majetek nad 50 000 Kč.

§ 8 Účel věci

- (1) Věc může být závazně určena pro některý účel, případně také k užívání určitým orgánem nebo organizační jednotkou strany. Věc s určeným účelem je zakázáno zcizit za jiným účelem, dokud účelové určení trvá.
- (2) Účelové určení vzniká, pokud tak stanoví předpis⁵ nebo v souladu s ním právní jednání, které stranu zavazuje.⁶ Účel peněz v rozpočtové položce se stanoví podle rozpočtu schváleného v souladu s jiným předpisem.
- (3) Pokud pro trvalou překážku nelze věc použít k určenému účelu, rozhodne její správce, že se použije k podobnému účelu, nebo účelové určení zruší a použije ji k plnění svých úkolů. Účel věci může republikový výbor také změnit, nemůže-li strana jinak splnit splatný závazek a přislíbí-li současně, že k původnímu účelu určí náhradní věc, jakmile to bude možné.

§ 9 Správa věci

- (1) Věc spravuje⁷ organizační složka, která ji za stranu obdržela, případně která má plnit úkoly, k nimž je věc určena nebo potřebná. V pochybnostech rozhoduje o správě nejbližše společné předsednictvo.
- (2) Jen správce věci je oprávněn ji za stanovených podmínek zcizit nebo po dohodě převést správu na jinou organizační složku. Správce věci spravuje rovněž příslušenství věci.

²§ 18 odst. 1 písm. d) zákona č. 424/1991 Sb., o sdružování v politických stranách a v politických hnutích, ve znění pozdějších předpisů.

³§ 19 zákona č. 424/1991 Sb., o sdružování v politických stranách a v politických hnutích, ve znění pozdějších předpisů.

⁴§ 18 odst. 3 zákona č. 424/1991 Sb., o sdružování v politických stranách a v politických hnutích, ve znění pozdějších předpisů.

⁵§ 3 rozpočtových pravidel.

⁶Účelově určený dar, závěť.

⁷§ 1400 a násl. občanského zákoníku.

- (3) S věcí správce hospodaří s péčí řádného hospodáře, s přihlédnutím k jejímu účelu, politice strany a společenské odpovědnosti strany. Pokud to není na újmu této péči, lze s věcí hospodařit i jinak.

§ 10 Záměr a jeho celkové náklady

- (1) **Záměr** je souhrn závazků v jedné rozpočtové jednotce⁸, které spolu věcně a časově úzce souvisí (např. koupě nebo prodej věci s příslušenstvím, organizace akce nebo turné, objednávka série plakátů a vylepení, koupě raznice a matrice na odznaky, počítač s monitorem a jeho příslušenství). Za záměr se považuje i opomenutí, které má za následek promlčení dluhu nebo jiné náklady.
- (2) **Celkové náklady záměru** jsou vyjádřeny peněžitou hodnotou⁹ nákladů, které lze v rozpočtové jednotce důvodně očekávat v souvislosti se záměrem, a to včetně rezervy na nečekané výdaje. Celkové náklady záměru se posuzují nezávisle na počtu účetních případů, do kterých byl záměr rozdělen. V případě výpůjčky, pronájmu, pachtu či věcného břemena k věci strany zahrnují náklady záměru též tržní odměnu, která je za užívání obvyklá.

§ 11 Schvalování záměru

- (1) Ještě před objednávkou, uzavřením smlouvy, veřejným vyhlášením výběrového řízení nebo jiným vznikem závazku musí hospodář
- a) odhadnout celkové náklady záměru,
 - b) zajistit v rozpočtu potřebné prostředky na záměr (z výdajové rozpočtové položky spravované jím samotným nebo jiným hospodářem s jeho souhlasem),
 - c) zajistit udělení a vyhlášení souhlasů jiných orgánů strany, pokud jsou potřeba.
- (2) Záměr rozpočtové jednotky, jehož celkové náklady mají přesáhnout
- a) prahovou hodnotu 5 000 Kč, je podmíněn souhlasem příslušného představenstva,
 - b) prahovou hodnotu 50 000 Kč, je podmíněn souhlasem příslušného schvalujícího orgánu.¹⁰

⁸§ 6 odst. 3 rozpočtových pravidel.

⁹§ 492 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

¹⁰§ 6 odst. 3 rozpočtových pravidel.

- (3) Prahou hodnotu pro svůj souhlas může příslušný orgán usnesením snížit, a to jak pro jednotlivé případy, tak obecně.
- (4) Souhlas se záměrem vyslovuje příslušný orgán usnesením, které obsahuje dostupné informace o záměru a výši jím odsouhlasených nákladů záměru. Do této výše jsou jím odsouhlasena všechna právní jednání.
- (5) Dodatečné rozšíření záměru je podmíněno souhlasem příslušného orgánu, jen pokud jím neodsouhlasené náklady na tento záměr přesáhnou prahovou hodnotu pro souhlas.

§ 12 Průhlednost hospodaření

Na webu strany se zveřejňují

- a) faktury, objednávky a doklady na výdaje,
- b) výroční finanční zprávy,
- c) účetní výkazy podle zákona o účetnictví,
- d) rozpočty a jejich plnění včetně žádostí o proplacení,
- e) veškeré písemné smlouvy,
- f) soupis věcí, které spravuje každá organizační složka, s jejich hodnotou a místem výskytu,
- g) seznam transparentních bankovních účtů,
- h) seznam jiných finančních účtů s přehledem transakcí na nich.

§ 13 Účetní doklady

Hospodář je povinen každý výdaj řádně doložit ve stanovené lhůtě dokladem podle zákona.¹¹ Strana není zavázána uhradit náklady schváleného výdaje, pokud doklad neobdrží ani v dodatečně určené lhůtě.

Hospodaření s penězi

§ 14 Bankovní účty

- (1) Strana hospodář elektronicky. Veškeré peníze strany jsou výlučně na transparentních bankovních účtech strany ve správě finančního odboru. Bankovní účty strany zveřejňuje banka na své internetové stránce.

¹¹Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

- (2) Předseda strany zřídí k bankovnímu účtu správcovská oprávnění jen vedoucímu finančního odboru nebo jím pověřenému členu finančního odboru.
- (3) Osoba, která má získat správcovská oprávnění k bankovnímu účtu, se musí straně předem písemně zavázat ke hmotné odpovědnosti za svěřené peníze na bankovním účtu.

§ 15 Struktura bankovních účtů

- (1) Pokud není stanoveno jinak, používá se hlavní účet strany. Ostatní účty se vedou u stejné banky jako hlavní účet strany. Okruh osob spravujících účet a rozsah jejich oprávnění se volí tak, aby bylo omezeno nebezpečí zneužití.
- (2) Republikové předsednictvo může rozhodnout o zřízení spořicího nebo dočasného účelového bankovního účtu, s výjimkou bankovního účtu oblastního sdružení.

§ 16 Žádost o proplacení

- (1) Finanční odbor převádí peníze z bankovního účtu na žádost o proplacení podanou jejich hospodářem.
- (2) Žádost musí obsahovat informaci o druhu výdaje podle zákonného třídění,¹² jakož i jiné třídění stanovené finančním odborem.
- (3) Před vyplácením rozhodnutím o žádosti finanční odbor zkoumá, zda výdaj odpovídá pravidlům hospodaření, zejména
 - a) zda byl výdaj schválen hospodářem organizační složky, která odpovídá za výdajovou rozpočtovou položku, ze které má být výdaj proplacen,¹³
 - b) zda je výdaj součástí záměru, který mají odsouhlasit další orgány, případně zda je připojen jejich souhlas,
 - c) zda byla registrována výdajová rozpočtová položka, z níž má být výdaj proplacen, zda je v ní dostatek peněz pro proplacení a zda výdaj odpovídá určení rozpočtové položky,
 - d) zda byl výdaj hodnověrně doložen, pokud je proplácen zpětně,
 - e) zda je na bankovních účtech dostatek prostředků pro proplacení výdaje.

¹²§ 18 odst. 1 písm. c) zákona č. 424/1991 Sb., o politických stranách a politických hnutích, ve znění pozdějších předpisů.

¹³§ 8 odst. 1 písm. c) rozpočtových pravidel.

- (4) Finanční odbor zamítne žádost, která je v rozporu s pravidly hospodaření. Jinak finanční odbor žádosti vyhoví a žádost proplatí zpětně nebo dopředu na účet příjemce bez zbytečného odkladu.
- (5) Při vnitřních převodech mezi organizačními složkami se postupuje přiměřeně jako u žádosti o proplacení.

§ 17 Domněnka komisionáře

- (1) Pokud není příjemce uvedený v žádosti o proplacení přímým dodavatelem a není ujednáno jinak, považuje se příjemce za komisionáře, se kterým strana uzavřela bezúplatnou komisionářskou smlouvu podle obsahu žádosti.¹⁴
- (2) Komisionář je povinen převést nabytý majetek na stranu a přiložit k žádosti o proplacení pokud možno účetní doklady, které mu vystavil přímý dodavatel.

Hospodaření s jinými věcmi

§ 18 Předání hmotných věcí

Kdo pro stranu hodlá nabýt věc, která má hodnotu nad 5 000 Kč a není určena ke spotřebě, zařadí ji do soupisu věcí a odevzdá ji do správy příslušné organizační složce. Věc strana nabývá předáním příslušné organizační složce.

§ 19 Licence

Členská díla¹⁵ a díla vytvořená dobrovolníkem pro Českou pirátskou stranu jsou dostupná pod veřejnou nevýhradní licenci CC-BY-SA verze 4. Neměli ujednáno jinak, poskytnutím díla straně dobrovolník uděluje tuto licenci. Strana může užívat nehmotný statek pro své propagační účely, a to i bez jména autora, je-li to při užití obvyklé.

¹⁴§ 2455 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

¹⁵§ 58 odst. 10 zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů.

Závěrečná ustanovení

§ 20 Obchodní společnost

Strana může založit obchodní společnost nebo družstvo nebo se účastnit jako společník nebo člen na již založené obchodní společnosti nebo družstvu za podmínek stanovených zákonem,¹⁶ pokud republikový výbor vysloví předem souhlas se smlouvou, kterou mají být ujednány vztahy s touto obchodní společností nebo družstvem.

§ 21 Hospodaření s vkladem

Pokud strana vloží majetek do koalice, obchodní společnosti nebo družstva nebo jinak sdruží či vyčlení majetek k určitému účelu, musí aspoň co do vkladu strany předem smluvně zajistit hospodaření s péčí řádného hospodáře (§ 4), vyloučit zakázaná jednání (§ 5), zajistit průhlednost hospodaření (§ 12), jakož i možnost kontroly kontrolními orgány strany.

§ 22 Sankce zastavení peněz

Porušuje-li organizační složka i přes upozornění pravidla hospodaření, finanční odbor jí rozhodnutím zakáže podávat žádosti o proplacení, dokud porušení nenapraví a neuhradí případnou škodu. Nestane-li se tak do dvou měsíců, vyšle finanční odbor do organizační složky svého člena, který smí učinit veškeré kroky nutné k nápravě.

§ 23 Prováděcí předpisy

Tento předpis provede finanční odbor: Vyhláškou stanoví zejména

- a) variabilní symboly pro všechny příchozí platby na účet,
- b) lhůtu pro doložení transakce dokladem,
- c) lhůty pro zpětné proplacení a ohlášku,
- d) výši náhrady za cesty autem.

¹⁶§ 17 odst. 3 zákona č. 424/1991 Sb., o sdružování v politických stranách a v politických hnutích, ve znění pozdějších předpisů.