|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Зареєстровано в журналі за № {{number\_doc}}{{date\_create}} Секретар ДКК \_\_\_\_\_\_\_\_ {{author\_fio}}  *(Підпис) (П.І.Б.)* |  | Інспекція з питань підготовки та дипломування моряків  Голові ДКК з підтвердження кваліфікації **суднових механіків, суднових електромеханіків, суднових рефрижераторних механіків**  від {{fio\_sailor\_ukr}} / {{fio\_sailor\_eng}}  *(прізвище, ім′я, по-батькові моряка українською мовою в називному відмінку та англійською мовою)*  {{old\_rank\_sailor}}  *(спеціальність/ кваліфікація моряка)*  {{contact\_sailor}}  *(контактний телефон моряка або його довіреної особи, ,*  *електрона пошта, домашня адреса, інша контактна інформація)* |

### З А Я В А

Прошу допустити мене до підтвердження кваліфікації

в Державній кваліфікаційній комісії з нагоди **присвоєння** звання

{{new\_rank\_sailor}}

*(звання)*

До заяви додаю копії наступних документів (за пред’явленням оригіналів):

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Документ про освіту та присвоєння кваліфікації. |  |
| 2. Додаток до документа про освіту *(у разі присвоєння звання).* |  |
| 3. Книга реєстрації підготовки (для присвоєння звання механіка, електромеханіка третього розряду та рефрижераторного механіка третього класу). |  |
| 4. Диплом про присвоєння звання та підтвердження до нього (І/2, ІІІ/1, ІІІ/2; ІІІ/3, ІІІ/6) |  |
| 5. Паспорт громадянина України або громадянина іншої держави. |  |
| 6. Посвідчення особи моряка. |  |
| 7. Послужна книжка моряка із записами, що підтверджують стаж роботи на суднах. |  |
| 8. Свідоцтво, що засвідчує придатність до роботи на морських суднах за станом здоров’я. |  |
| 9. Свідоцтво про проходження курсів підвищення кваліфікації. |  |
| 10. Свідоцтво фахівця або документальний доказ проходження підготовки згідно з вимогами Конвенції ПДНВ: |  |
| - Ознайомлення, початкова підготовка та інструктаж з питань безпеки *(VI/1, A-VI/1, п.п.1,2);* |  |
| - Підготовка фахівців з рятувальних шлюпок, рятувальних плотів та чергових шлюпок, що не є швидкісними черговими шлюпками *(VI/2 п.1, A-VI/2 п.п.1-4)*; |  |
| - Підготовка з боротьби з пожежею за розширеною програмою *(VI/3, A-VI/3, п.п.1-4)*; |  |
| - Підготовка з надання першої медичної допомоги *(VI/4, п.1, A-VI/4 п.п.1-3);* |  |
| - Підготовка осіб командного складу, відповідальних за охорону судна (офіцер з охорони судна) *(VI/5, пункт 1, A-VI/5)* / Підготовка моряків, призначених виконувати обов’язки з охорони судна *(VI/6, пункти 4, A-VI/6, пункти 6-8)* / Підготовка та інструктаж з питань охорони для усіх моряків *(VI/6, пункти 1, 2, A-VI/6, пункти 1-4)* |  |
| - Підготовка з управління складом вахти машинного відділення на рівні управління *(А-III/2, А-VIII/2, частини 3, 4, 4-2,В-I/12, пункт 73,В-VIII/2, частини 4-2);* |  |
| - Підготовка з управління неорганізованими масами людей *(V/2, пункт 4, А-V/2, пункт 1)* / Підготовка з питань безпеки для персоналу, який забезпечує безпосереднє обслуговування пасажирів в пасажирських приміщеннях *(V/2, пункт 5, А-V/2, пункт 2)* / Підготовка з питань управління та поведінки людей у кризових ситуаціях *(V/2, пункт 6, А-V/2, пункт 3)* / Підготовка з питань безпеки пасажирів, вантажу та водонепроникності корпусу судна *(V/2, пункт 7, А-V/2, пункт 4)* |  |
| 11. Документ про визнання документа про освіту, виданого іноземним навчальним закладом *(при необхідності).* |  |
| 12. Квитанція про оплату за підтвердження кваліфікації. |  |

Дійсність наданих мною документів та достовірність представленої інформації підтверджую. Попереджений про відповідальність, відповідно до статі 358 Кримінального кодексу України, за подання підроблених документів та записів у них.

Відповідно до ЗУ «Про захист персональних даних» надаю згоду на обробку (автоматизовану, а також без використання засобів автоматизації), повідомлення та передачу третім особам (без письмового повідомлення) моїх персональних даних, отриманих з первинних джерел (відомості з виданих на моє ім’я документів), відомостей, які надаю про себе.

З порядком роботи Державної кваліфікаційної комісії ознайомлений.

{{date\_now}} Підпис моряка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

……………………………………………………………………………………………………………………

Документи прийняв.

Секретар ДКК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ р

*(Підпис) (П.І.Б.)*

До підтвердження кваліфікації в ДКК допущений(а).

Голова ДКК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ р

*(Підпис) (П.І.Б.)*