|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTA No.** | | | | | |
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** | | | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | | | **HORA INICIO:** | | **HORA FIN:** |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | | | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** | | |
| **AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**  1. Verificación del estado de asistencia y novedades de aprendices en la formación  2. Estrategias de retención  3. Revisión del avance del proceso formativo  4. Acciones de mejora según resultados | | | | | |
| **OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**  1.  2. | | | | | |
| **DESARROLLO DE LA REUNIÓN** | | | | | |
| **saludo y Bienvenida**  Se realiza saludo a los participantes y se presenta el objetivo de la reunión.    **Verificación de asistencia a la reunión**  Se confirma la asistencia y participación del instructor asignado como líder de ficha FAIBER ADRIAN ABRIL ALVARADO, de acuerdo con la lista de asistencia anexa.  **Desarrollo de la Agenda**  **1. Verificación del estado de asistencia y novedades de aprendices en la formación**  Se realiza verificación de asistencia de aprendices al desarrollo de la formación hasta el momento:   |  |  | | --- | --- | | **N.º de aprendices activos en formación** | **N.º de aprendices que se refleja como activos en SOFIAPLUS** | | xxxxxxx  de aprendices que realmente se encuentra asistiendo | xxxxxxxxx  aprendices que aparecen en formación s/SOFIAPLUS |   Lo cual indica que se encuentran asistiendo en la siguiente tabla:  Tabla generada llamada estudiantes  (la diferencia entre los que aparecen en el sistema de Sofia plus y los que realmente asisten) aprendices en el sistema, referenciados como en formación, pero que realmente no están participando.  Y de acuerdo con esto, se evidencia los siguientes casos de inasistencia y/o novedades de aprendices:  **Xxxxx tabla de los cancelados y novedades de retiro se puede eliminar de la tabla anterior**  **2. Estrategias de retención**  En la ejecución de este período se ha desarrollado las siguientes actividades, con el fin de generar espacios de comunicación, motivación y fortalecimiento que permitan la retención de los aprendices:   |  |  | | --- | --- | | **Estrategias** | **Evidencias** | | * Solicitud formal de apoyo al personal Psicológico y de apoyo de sostenimiento y nutricional de Bienestar al aprendiz con el fin de generar acciones de mejora a la situación del aprendiz o aprendices | Evidencia fotográfica |   **3.Revisión del avance del proceso formativo**  Se solicita retirar de la ficha los siguientes aprendices, quienes nunca asistieron a la formación.  El reporte de instructor por ficha en SOFIA PLUS es:  **3.2 Competencias y resultados desarrollados**  En cuanto a la revisión de la formación, se reporta el desarrollo de las competencias y resultados de aprendizaje de formación hasta el momento:  3.2.1 Compendias y Resultados por Evaluar  Esta información evidencia que se encuentra la evaluación de las competencias de acuerdo con la planeación pedagógica del proyecto formativo, y que se evidencian según formato **anexo de “Reporte de Juicios de Evaluación-SOFIAPLUS”.**  Esta información evidencia que las anteriores competencias descritas en la tabla, que ya fueron desarrolladas, pero aún no han sido evaluadas según registro en Sofia plus, incumpliendo la planeación pedagógica y programación dada, por tanto, requiere acciones de mejora.  **3.4 Novedades**   * En el caso del aprendiz Yeison Mauricio Rodríguez Usa, se están implementando los planes de mejora de las competencias que aún no ha aprobado, Se están implementando estrategias específicas para abordar las competencias pendientes y se brindará el apoyo necesario para que Yeison Mauricio Rodríguez Usa pueda adquirir y dominar las áreas de mejora identificadas. * En el caso del aprendiz Fair Rodríguez Castañeda, se solicita la cancelacion de programa de formación. * Se informa que el aprendiz Yeison Ferney Zambrano Galeano ha comunicado al instructor técnico su decisión de realizar un retiro voluntario del programa de formación, el aprendiz ha expresado su deseo de dar por terminada su participación en el programa.   **4. Acciones de mejora según resultados** | | | | | |
| **CONCLUSIONES** | | | | | |
| * Actualmente se encuentran 13 aprendices activos en formación y 2 en trámite de novedades * Se han desarrollado estrategias de retención que han dado resultados, sin embargo, se requiere reforzar en Apoyo de sostenimiento o monitoria para aprendices que requieren apoyo económico. * El desarrollo de las competencias se ha dado de acuerdo con la planeación del proyecto formativo, por tanto, se requiere realizar ajustes en las programaciones de las competencias restantes. * Se presenta cumplimiento en los registros de juicios evaluativos de las competencias y RA desarrollados hasta el momento, | | | | | |
| **ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS** | | | | | |
| **ACTIVIDAD /DECISIÓN** | **FECHA** | | **RESPONSABLE** | | **FIRMA** |
|  |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |
| **ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES** | | | | | |
| **NOMBRE** | | **DEPENDENCIA** | | **FIRMA** | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre Completo | Número de Documento | Estado |
| EMERSON DANILO GOMEZ FLOREZ | 1000324530 | EN FORMACION |
| JOHAN ANDRES FONSECA JIMENEZ | 1003689074 | EN FORMACION |
| YEISON ESTIBEN ORTIZ CAICEDO | 1005231132 | EN FORMACION |
| DIEGO FABIAN LOPEZ CORDERO | 1005231163 | EN FORMACION |
| JULIAN EDUARDO LOZANO CUEVAS | 1005366591 | EN FORMACION |
| JESUS ANGEL ACEROS JERONIMO | 1007536319 | EN FORMACION |
| CRISTIAN MAURICIO QUINTERO GUARIN | 1071331825 | EN FORMACION |
| CESAR DUBAN DIAZ MANRIQUE | 1093798115 | EN FORMACION |
| YAKELYNE MIRANDA MARTINEZ | 1096946265 | EN FORMACION |
| WILDER STIVEN BLANCO HERNANDEZ | 1096946430 | EN FORMACION |
| SERGIO DAVID ORTIZ HERNANDEZ | 1096948066 | EN FORMACION |
| HARVIN EDUARDO ROJAS FLOREZ | 1096948989 | EN FORMACION |
| DAVID FELIPE ROMERO BASTO | 1096959355 | EN FORMACION |
| YESID FERNANDO PINTO REYES | 1098070886 | EN FORMACION |
| NESTOR JAVIER CALDERON LIZARAZO | 1098150102 | EN FORMACION |
| BRAYAM STHIVEN MANRIQUE JAIMES | 1100502251 | EN FORMACION |
| NESTOR EVELIO REATIGA BARON | 1101596519 | EN FORMACION |
| JOSE LEONARDO CORDERO MORENO | 13928645 | EN FORMACION |
| OSCAR GUILLERMO ROJAS TORRES | 91538583 | EN FORMACION |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre Completo | Número de Documento | Estado |
| JAIME DIONIVAL NIETO HERNANDEZ | 13930565 | RETIRO VOLUNTARIO |

|  |  |
| --- | --- |
| Competencias Desarrolladas | Evaluado En SOFIAPLUS |
| 36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | Si |
| 36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | Si |
| 37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información | Si |
| 37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. | No |
| 37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE. | No |
| 37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. | Si |
| 37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. | Si |
| 38368 - DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO | Si |
| 38392 - Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico | Si |
| 38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. | No |
| 38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. | No |
| 38999 - ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS | Si |
| 39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales | Si |

|  |  |
| --- | --- |
| Competencia | Resultado de Aprendizaje |
| 38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. | 611101 - R4: VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS. |
| 38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. | 611102 - R2: PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL. |
| 38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. | 611103 - R1: IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS. |
| 38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. | 611104 - R3: SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS |
| 37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE. | 611105 - VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL. |
| 37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE. | 611106 - REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL. |
| 37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE. | 611107 - EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN. |
| 37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE. | 611108 - INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL. |
| 38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. | 611188 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales. |
| 38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. | 611189 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza. |
| 38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. | 611190 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo. |
| 38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. | 611191 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo. |
| 37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. | 611196 - PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES TANTO EN LA COTIDIANIDAD COMO EN EXPERIENCIAS PASADAS. |
| 37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. | 611197 - LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO, OTRAS PERSONAS, SU CONTEXTO INMEDIATO ASÍ COMO DE EXPERIENCIAS PASADAS. |
| 37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. | 611198 - DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y EXPERIENCIAS DE VIDA. |
| 37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. | 611199 - COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA. |
| 37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. | 611200 - PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU TRABAJO POR MEDIO DEL USO DE FRASES SENCILLAS EN FORMA ORAL Y ESCRITA. |
| 37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. | 611201 - COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL COTIDIANO. |
| 38368 - DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO | 669168 - RAP 3. CODIFICAR EL SOFTWARE EMPLEANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO. |