

**SURAT KOMITMEN PENGGUNAAN BARANG INVENTARIS KANTOR  
FOUR VISION MEDIA**

NO. 008 / BIK / 4VM / XI / 2021

---

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SHOFIA ZAHRA  
No KTP : 3273135906960001  
Jabatan : SMARTCOOP MANAGER

Dalam hal ini bertindak sebagai karyawan CV Four Vision Media, mendapatkan kepercayaan untuk menggunakan barang inventaris dari perusahaan, dengan spesifikasi barang inventaris sebagai berikut :

<b>1 UNIT SMARTPHONE Redmi 9A 2/32GB</b>
--

Dengan ini berkomitmen untuk melakukan kewajiban atas barang tersebut :

1. Memastikan barang dipergunakan sesuai fungsi nya dan dipergunakan untuk kepentingan pekerjaan dan pendukung kegiatan perusahaan
2. Memastikan barang dirawat sebaik mungkin, sehingga tidak terjadi kerusakan yang timbul akibat kelalaian dan kesalahan penggunaan.
3. Barang harus dikembalikan jika sudah tidak bekerja di perusahaan atau karyawan sudah tidak memerlukan kembali barang tersebut
4. Perusahaan berhak mengambil barang kapanpun dan dalam kondisi apapun jika diperlukan
5. Kerusakan yang timbul dikaernakan kelalaian dan kesengajaan maka karyawan diharuskan mengganti sesuai dengan kerusakan dan barang dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Demikian surat komitmen ini saya buat, untuk dipergunakan sebagai mana mestinya.

PIHAK KARYAWAN

DIREKTUR PERUSAHAAN

(SHOFIA ZAHRA)

(MUHAMAD IHSAN FIRDAUS)