

## **Gruppkontrakt Sony MZ1**

### **Innehållsförteckning**

<b>Möten</b>	<b>1</b>
<b>Kommunikationsriktlinjer</b>	<b>1</b>
<b>Roller</b>	<b>1</b>
<b>Github</b>	<b>2</b>
<b>Dokumentation</b>	<b>2</b>
<b>Uppgifter</b>	<b>2</b>
<b>Beslut &amp; konflikthantering</b>	<b>2</b>
<b>Attityder &amp; gruppdynamik</b>	<b>3</b>
<b>Feedback</b>	<b>3</b>
<b>Deadlines</b>	<b>3</b>
<b>Ambitioner</b>	<b>3</b>
<b>Övrigt</b>	<b>3</b>

## **Möten**

- 1.Handledning 13:00-17:00
2. Måndagar 13:15 - 14:15 (preliminärt )
3. Fredagar 15:15-16:15

### Upplägg:

1. Viktor W löser Dagordning/mall inför möten
2. Inleder med: Hur mår alla?
3. Hur ligger vi till?
4. Behöver någon hjälp?
5. Vad ska göras till nästa möte?

## **Kommunikationsriktlinjer**

1. Discord används främst
2. Messenger sekundärt
3. Tveka inte att fråga!
4. Våga komma med idéer!

## **Roller**

### Ungefärligt huvudansvar:

1. I: Kundkontakt
2. IT: Programmerare
3. Felix: github-hjälpmaster

## **Github**

Versionshanterare som används.

## **Dokumentation**

1. Protokoll förs under möten i google docs som sedan laddas upp på github
2. Kommentera kod, java-docs (klass- och metodkommentarer)
3. Kundintervjuer, också i docs

## **Attityder & gruppdynamik**

1. Respektera varandra
2. Respektera varandras tider
3. Var i tid till möten
4. Våga säga till om möten "spårar ur"
5. Var ALDRIG rädd att fråga
6. Tveka inte på att kommunicera problem eller obekvämligheter, bättre att vädra det direkt
7. Var öppen med om du tar illa upp

## **Feedback**

1. Kritisera/kommentera arbetet INTE personen
2. Enbart konstruktiv kritik
3. Var öppen med om man tar illa upp

## **Deadlines**

1. Vi strävar efter att hålla interna deadlines
2. Vi strävar efter att ligga i fas med sprintar
3. Man ska försöka sträva efter att ha minst "lika mycket" KPI:er som tidigare sprint

## **Ambitioner**

1. Utnyttja kursen till att lära sig så mycket som möjligt!
2. Vi ser detta som ett arbete där man kan ta med sig mycket ut i arbetslivet.
3. Man får göra hur mycket man vill, men man kan inte förvänta sig att andra ska göra det

## **KPI:er**

1. Hur nära målet är vi? (målet för veckan, målet för projektet)
  - a. Genom att se hur många tasks som har bockats av från första veckomötet
2. Välmående (stress, arbetsbelastning)
  - a. Tas upp på möten, Skala 0-10, medelvärde
3. Rader kod/Tid lagt i timmar. Ta medelvärde av gruppen per vecka.

## Övrigt

Det är förbjudet att ändra någon annans kod utan beslut från personen som skrivit den ursprungligen.

### Följande har gått med på ovan regler:

Elina Wahlström

Viktor Wirén

Wendy Pau

*Jonathan Stigson*

*Viktor Johannesson*

Jesper Bergquist

**Felix Oliv**