



## **TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE**

**2879706**

### **EVIDENCIA DE PRODUCTO**

**GA4-220501095-AA4-EV01: Taller sobre validación de documentos**

**Aprendiz**

**Anyeli Paola Torres Talaga**

**INSTRUCTOR**

**Daniel Enrique Gómez Pérez**

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**

**(SENA)**

**2024**

## Introducción

La validación de documentos en un proyecto de software es un proceso crítico que garantiza que toda la documentación generada, desde requisitos hasta diseños y planes de prueba, sea precisa y cumpla con las expectativas del cliente y los objetivos del proyecto. Este proceso no solo ayuda a identificar errores y ambigüedades en etapas tempranas, sino que también mejora la comunicación entre los miembros del equipo y las partes interesadas, asegurando que todos compartan una comprensión clara del producto que se va a desarrollar.

## **Validación de documentos.**

### **1. ¿Qué es un artefacto?**

En relación con la construcción de un proyecto de software, un artefacto se refiere a un documento, modelo o herramienta o resultado que se produce durante el proceso de desarrollo. Son esenciales para la planificación, ejecución y gestión del proyecto, ya que proporcionan información, guías y evidencias a todas las personas que hacen parte del proyecto.

### **2. ¿Tipos de artefactos?**

Los artefactos de acuerdo a un proyecto de software se clasifican en diferentes tipos según si función y fase en la cual sea utilizado.

#### **Artefactos de requisitos:**

- Requisitos funcionales y no funcionales
- Casos de uso
- Historias de usuario

#### **Artefactos de diseño:**

- Diagramas de arquitectura
- Diagramas de clase
- Diagramas de secuencia

#### **Artefactos de desarrollo:**

- Código fuente
- Documentación del código

### **3. ¿Qué es la evaluación de artefactos?**

Consiste el proceso de revisión y análisis de los documentos, modelo y productos generados a lo largo del ciclo de vida del desarrollo del software, en la cual tiene como objetivo garantizar que los artefactos cumplan con los protocolos de calidad, los requisitos establecidos y con las necesidades de los partes del proyecto, al realizar este procedimiento se pueden detectar problemas en fases tempranas, lo que reduce los errores y pérdida de tiempo, así mismo asegura la calidad porque el producto final cumple con el 100% de los estándares de calidad que se requieren y satisface la necesidades del cliente,

y por ultimo asegura que la documentación sea la correcta y relevantes para las fases del proyecto.

#### **4. ¿Cómo se realizan?**

La evaluación de artefactos en un proyecto de software se realiza mediante un proceso estructurado que incluye ámbitos técnicos y metódicos los cuales son:

- 1. Definición de criterios de evaluación:** En esta se establecen estándares y criterios específicos.
- 2. Preparación del artefacto de evaluación:** El artefacto debe estar completo y listo para ser evaluado.
- 3. Seleccionar el método de evaluación:** Escoger métodos como revisiones formales, auditorias y se definen los roles a las partes del proyecto.
- 4. Se realiza la evaluación:** Al realizar la evaluación se convoca a reuniones a los participantes a discutir sobre los artefactos usando checklist o plantillas para guiar la evaluación.
- 5. Documentación de los resultados:** Tomar nota sobre errores y sugerencias de mejora y realizar un informe donde se pasme los resultados encontrados.

#### **5. ¿Qué instrumentos se utilizan?**

Son una amplia variedad de herramientas que se pueden utilizar al realizar esta evaluación, tales como:

- **Checklist:** Lista que detallan los criterios específicos que se deben cumplir para cada artefacto.
- **Plantillas:** Documentos para requisitos como casos de prueba.
- **Herramientas de Revisión:** Plataformas como Confluence, Google Docs o Microsoft SharePoint permiten la revisión y edición colaborativa de documentos.

#### **6. ¿Qué resultados se obtienen?**

- 1. Identificación de errores y omisiones:** Se pueden identificar errores, ambigüedades y omisiones en los artefactos, lo que permite corregirlos antes de que se conviertan en problemas más graves en fases posteriores del desarrollo.

**2. Mejora de la calidad:** Los artefactos revisados tienden a ser más completos y precisos, lo que contribuye a un producto final de mayor calidad y satisfacción del cliente.

**3. Claridad y coherencia:** La evaluación ayuda a asegurar que los documentos sean coherentes y fáciles de entender, lo que mejora la comunicación entre los miembros del equipo y las partes interesadas.

**4. Recomendaciones de mejora:** Se generan recomendaciones específicas sobre cómo mejorar los artefactos, lo que puede incluir cambios en el diseño, la estructura o el contenido.

**5. Alineación de requisitos:** La evaluación permite comprobar que los artefactos cumplen con los requisitos y expectativas definidos, asegurando que el desarrollo esté alineado con los objetivos del proyecto.

**6. Documentación del proceso:** Se crea documentación que registra los hallazgos y las decisiones tomadas durante la evaluación, lo que puede ser útil para futuras referencias y auditorías.

## **Conclusión**

Al realizar este trabajo, se puede comprender de manera más amplia y precisa sobre la estructura de un artefacto y como este conlleva un proceso de evaluación para verificar que todo esté en orden y cumpla con lo requerido.