

Compte rendu d'activité

TP : Créer un partage simple de fichier et gérer les habilitations d'accès

10/2020

Contexte : parc informatique d'un Lycée

Les personnes des équipes ANNA de la DE (Direction de l'Education) en charge de la gestion du parc informatique pédagogique du lycée doivent pouvoir s'échanger des documents de travail au format numérique.

Expressions des besoins

La mission consiste ainsi à explorer le patrimoine informatique d'un lycée avant d'entrer dans la fonction support en prenant connaissance des équipements installés. Il s'agit de recenser les ressources informatiques, les niveaux d'habilitation des utilisateurs ainsi que les référentiels, normes et standards adoptés par cet établissement.

Il sera nécessaire de :

- d'utiliser le logiciel VirtualBox pour exploiter la machine virtuelle Windows 10 Education ;
- Mettre en place le partage de dossiers simple pour plusieurs membres de l'équipe ANNA qui intervient dans la gestion du réseau pédagogique du lycée.

Cahier des charges des partage de dossiers pour l'équipe ANNA

Membres de l'équipe ANNA

- Responsable de l'équipe ANNA : Daniel Cardon
- Membres : Jorge Brisse ; Emma Prime ; Philippe Petit ; Nathalie Guannot

Dossiers à partager

- Documents : dossier accessible en lecture seule à tous les membres de l'équipe ANNA et en modification pour le responsable.
- Travaux : dossier accessible en lecture à tous les membres de l'équipe ANNA et en modification pour le responsable.
- Réalisations : dossier accessible en modification à tous les membres de l'équipe ANNA

Le groupe Administrateurs de l'ordinateur a le privilège Contrôle total sur tous les dossier partagés.

Réalisation

Lancement de la machine virtuelle Windows 10 Education

Après téléchargement de la VM W10Education configurée et fournie, il est nécessaire de l'importer dans le logiciel VirtualBox



Une fois configurée, elle peut être lancée en cliquant sur démarrer. Après quelques instants, la fenêtre de login apparaît.

Réseau et Partage de dossier

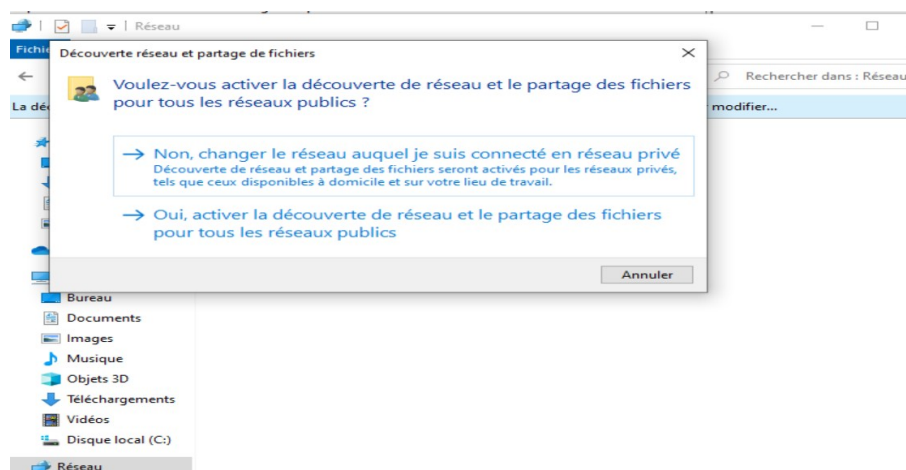
Dans un réseau d'ordinateurs utilisant le système d'exploitation Windows, l'utilisateur d'une station de travail Windows ou l'administrateur d'un serveur Windows peut partager des dossiers afin de permettre aux autres utilisateurs du réseau d'y accéder à distance. Aussi, le contrôle de l'accès aux dossiers partagés n'est effectif que si les utilisateurs accèdent à la ressource par le réseau. Sur l'ordinateur qui partage des dossiers, l'utilisateur accède aux dossiers sans avoir à tenir compte des autorisations de partage. Il existe cependant d'autres contrôles d'accès à ces dossiers mais cela est géré directement par le système de fichiers s'il est au format NTFS (New Technology File System).

La création de partage est possible sur des partitions utilisant le système de fichiers FAT ou NTFS et il faut avoir les droits nécessaires pour modifier la base de registre.

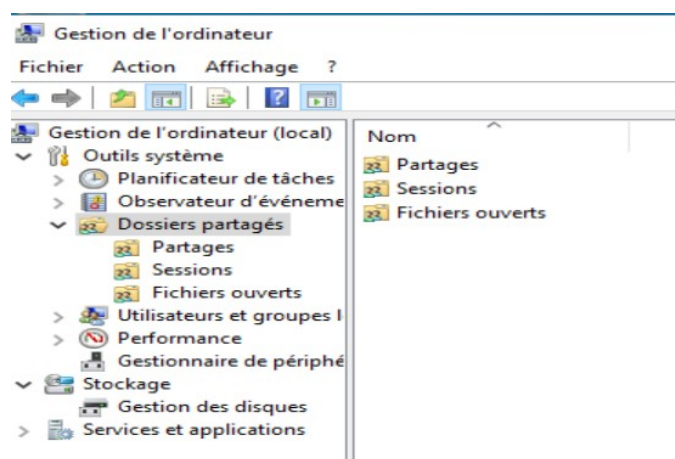
Pour pouvoir créer un partage de dossier :

- L'ordinateur doit être connecté en réseau privé ou bien il faut activer le service permettant la découverte de réseau et le partage des fichiers ;
- Il faut être membre d'un groupe ayant le droit de partager un dossier. Avec une station Windows il faut être membre des groupes Administrateurs ou Utilisateurs avec pouvoir.
- donner un nom de partage unique sur le même serveur

Ainsi en se rendant dans l'explorateur de fichiers, en cliquant sur réseau il est possible d'activer directement la découverte de réseau et le partage de fichiers.



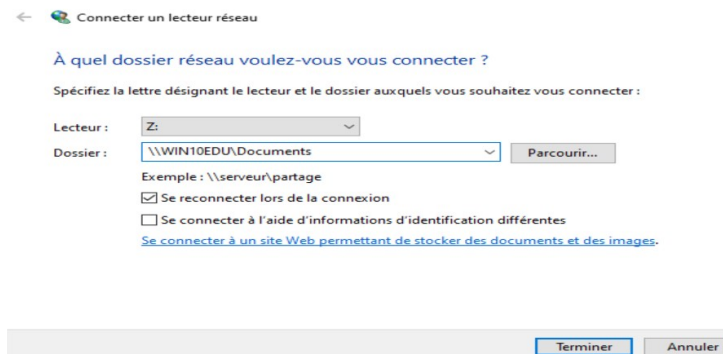
Le partage des dossiers est visible depuis la console d'administration Gestion de l'ordinateur, Dossiers partagés



Les partages finissant par \$ sont des partages administratifs cachés.

Connexion à des dossiers partagés

Il est possible de se connecter aux ressources partagées depuis l'onglet Réseau où avec son adresse UNC tel que \\localhost ou \\win10edu. Pour relier un dossier à un partage dans Réseau il est possible de connecter un dossier au réseau via un clic droit puis connecter un lecteur réseau.

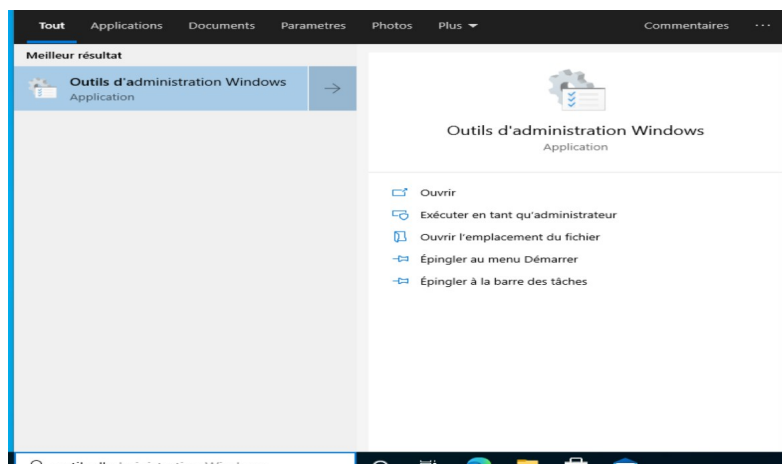


Il est alors possible de voir cet emplacement réseau depuis "Ce PC"

Création d'un groupe d'utilisateur

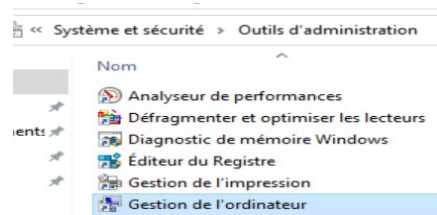
Lorsque plusieurs utilisateurs doivent avoir accès aux mêmes privilèges, tel que Lecture sur le dossier Documents. Il est préférable de créer un groupe d'utilisateurs contenant leurs comptes et d'attribuer ensuite le privilège d'accès une seule fois au groupe plutôt que plusieurs fois pour chaque compte.

Ainsi, dans la barre de recherche, il est possible d'avoir accès à Outils d'administration Windows qu'il faut ouvrir.

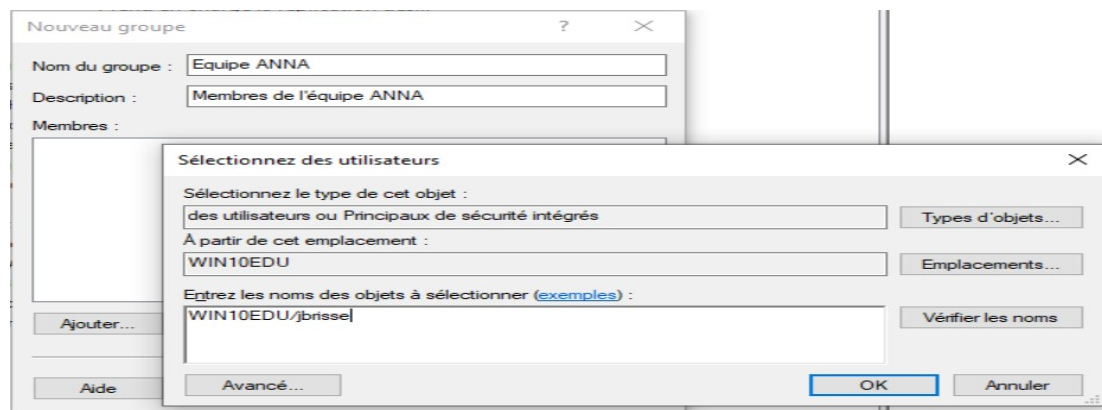


Puis, il faut se rendre dans Gestion de l'ordinateur.

La console d'administration Gestion de l'ordinateur permet de gérer les comptes et des groupes locaux d'utilisateurs. Lors de l'installation de Windows un certain nombre de groupes d'utilisateurs sont créés et peuvent être utilisés. Néanmoins, la création d'un nouveau groupe n'est à envisager que lorsque qu'aucun groupe existant ne répond aux besoins de gestion des accès.



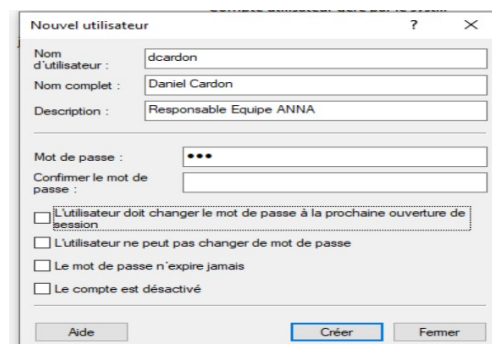
Une nouvelle fenêtre s'ouvre. Dedans, il faut se rendre dans Utilisateurs et groupes, puis dans Groupes, il faut créer un nouveau groupe sur le clic droit avec les configurations affichées:



Il est maintenant possible d'utiliser ce groupe pour définir des privilèges sur un dossier.

Créations des comptes utilisateurs

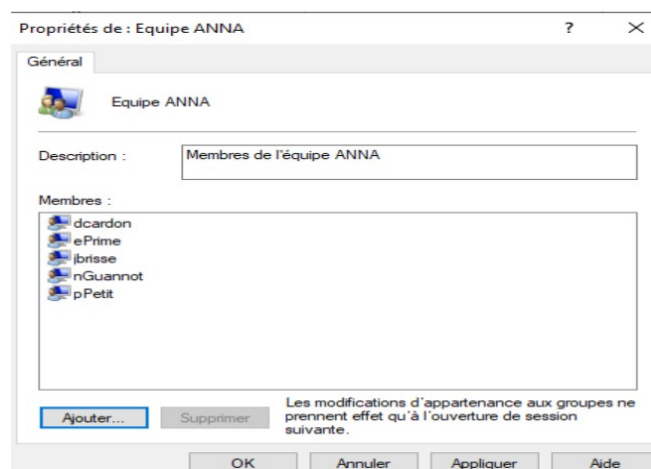
Selon le cahier des charges plusieurs utilisateurs sont à créer depuis la console Gestion de l'ordinateur Utilisateur et Groupes locaux.



Ainsi, nous avons au final

Nom	Nom complet	Description
Administrat...		Compte d'utilisateur d'administra...
BTSSIO		
dcardon	Daniel Cardon	Responsable Equipe ANNA
DefaultAcco...		Compte utilisateur géré par le syst...
ePrime	Emma Prime	Membre Equipe ANNA
Invité		Compte d'utilisateur invité
jbrisse	jbrisse	
nGuannot	Natatie Guannot	Membre Equipe ANNA
pPetit	Philippe Petit	Membre Equipe ANNA
WDAGUtility...		Compte d'utilisateur géré et utilis...

Enfin, il faut les ajouter au groupe Equipe ANNA



Définir un privilège d'accès à un dossier avec un groupe d'utilisateurs

Il faut maintenant gérer les accès au dossier partagé Documents en utilisant un groupe Equipe ANNA à la place du compte de l'utilisateur jbrisse.

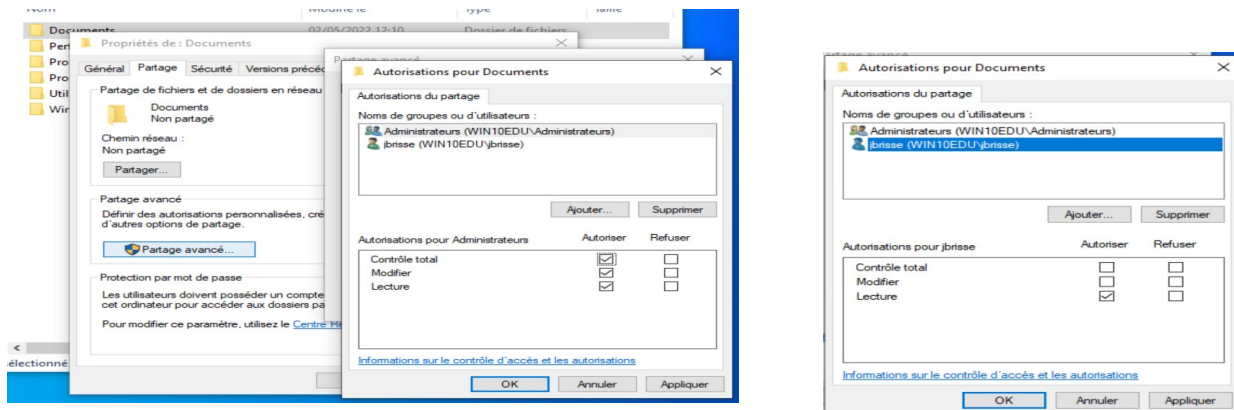
accorder aux propriétés du dossier

- Lancez l'Explorateur de fichiers ;
- Cliquez dans la liste sur le lecteur données (Z:) ;
- Dans l'espace du lecteur à droite, cliquez-droit sur le dossier Documents créé lors de la séance

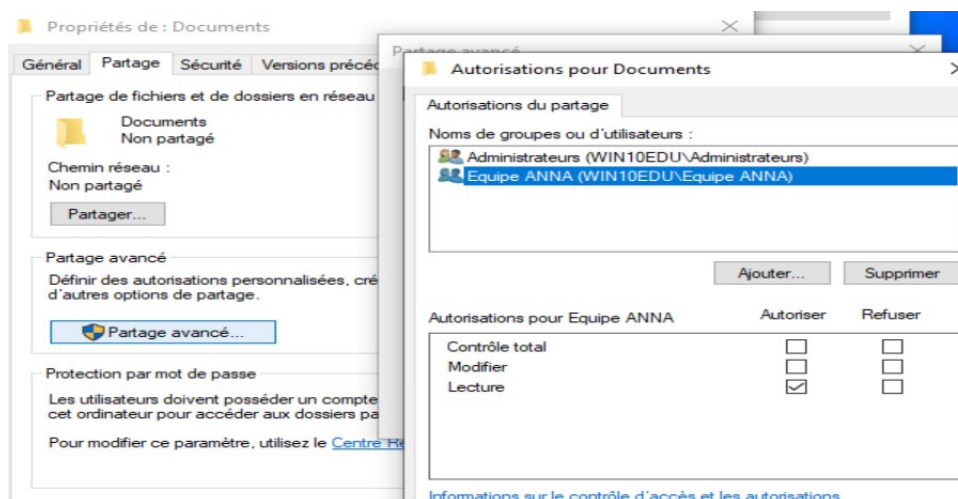
précédente.

- Choisissez Propriétés
- Puis Partage, Partage Avancées

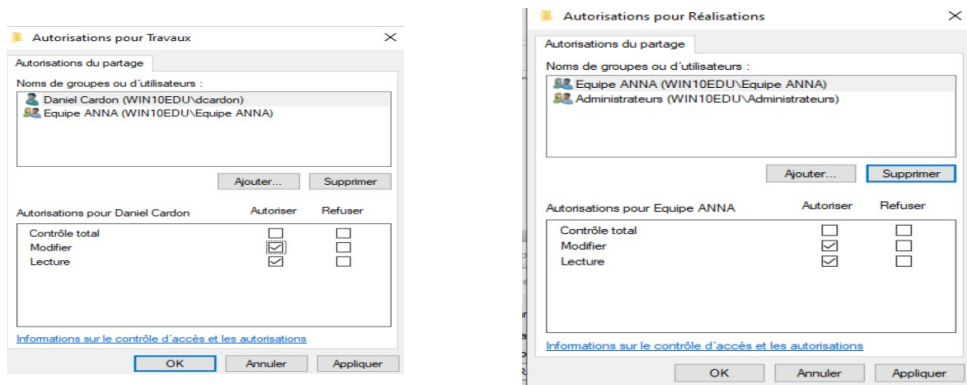
Il est alors possible d'ajouter et de modifier les comptes ayant accès à ce dossier.



Ici le compte Administrateurs a le Contrôle Total, alors que le compte jbrisse a juste accès en lecture. De même, il est possible de supprimer des accès et d'en ajouter. Ainsi, on supprime le compte jbrisse puis on ajoute le groupe Equipe ANNA avec le droit de lecture



Ainsi afin de compléter le cahier des charges, les dossiers Travaux et Réalisations ont été créés dans le partage



Liste des compétences couvertes

Gérer le patrimoine informatique

- Recenser et identifier les ressources numériques
- Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique
- Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service