

Дата официальной публикации: 16.02.2021

Об утверждении Регламента взаимодействия филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД» со страховой компанией и членом семьи работника или неработающего пенсионера ОАО «РЖД» или иным лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего работника или неработающего пенсионера ОАО «РЖД» (Вместе с Регламентом)

Распоряжение ОАО «РЖД» от 24.07.2020 № 1572р

Сотрудникам

Содержание

Регламент взаимодействия филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД» со страховой компанией и членом семьи работника или неработающего пенсионера ОАО «РЖД» или иным лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего работника или неработающего пенсионера ОАО «РЖД»

Приложения

В целях реализации механизма личного страхования работников и неработающих пенсионеров ОАО «РЖД» на случай смерти:

1. Утвердить прилагаемый Регламент взаимодействия филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД» со страховой компанией и членом семьи работника или неработающего пенсионера ОАО «РЖД» или иным лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего работника или неработающего пенсионера ОАО «РЖД».
2. Признать утратившим силу Регламент взаимодействия филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД» со страховой компанией, ритуальной компанией и членом семьи работника или неработающего пенсионера ОАО «РЖД» или иным лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего работника или неработающего пенсионера ОАО «РЖД», утвержденный ОАО «РЖД» 13 марта 2015 г. N 164.

Заместитель генерального
директора ОАО «РЖД»
Д.С.Шаханов

↑ Регламент взаимодействия филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД» со страховой компанией и членом семьи работника или неработающего пенсионера ОАО «РЖД» или иным лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего работника или неработающего пенсионера ОАО «РЖД»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Регламент разработан в целях реализации Коллективного договора ОАО «РЖД» в части страхования работников и неработающих пенсионеров ОАО «РЖД», предусматривающего выплату страхового возмещения семьям умерших работников и неработающих пенсионеров ОАО «РЖД», либо иным лицам, взявшим на себя обязанность организовать погребение.

Регламент регулирует процесс взаимодействия между филиалами ОАО «РЖД» и структурными подразделениями ОАО «РЖД», страховой компанией, и членом семьи работника ОАО «РЖД» или неработающего пенсионера ОАО «РЖД» или иным лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего работника ОАО «РЖД» или неработающего пенсионера ОАО «РЖД».

Все спорные ситуации по исполнению настоящего Регламента решаются путем переговоров на основании направленных письменных обращений в адрес Страховой компании.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ

В настоящем Регламенте используются следующие основные понятия и термины:

- Работодатель – открытое акционерное общество «Российские железные дороги»;
- Профсоюз – первичная профсоюзная организация ОАО «Российские железные дороги» Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей (РОСПРОФЖЕЛ), объединяющая в своих рядах более половины работников ОАО «РЖД»;
- Работник – физическое лицо, вступившее и состоящее в трудовых отношениях с ОАО «РЖД»;
- Пенсионер – неработающий пенсионер ОАО «РЖД» (лицо, уволенное по собственному желанию в связи с выходом на пенсию (в том числе по инвалидности в связи с трудовым увечьем, профессиональным заболеванием или иным возникшим не по вине работника повреждением здоровья) из ОАО «РЖД» или до 1 октября 2003 г. из организаций федерального железнодорожного транспорта, имущество которых внесено в уставный капитал ОАО «РЖД», а также действующих в них профсоюзных организаций) и лицо, приравненное к неработающему пенсионеру ОАО «РЖД» (лицо, соответствующее условиям, необходимым для назначения страховой пенсии по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим на 31 декабря 2018 года, состоявшее по состоянию на 31 декабря 2018 года в трудовых отношениях с ОАО «РЖД» и уволенное после 31 декабря 2018 года по собственному желанию, либо в связи с сокращением численности или штата работников).
- Страховая компания – страховая компания, оказывающая ОАО «РЖД» услуги по Договору личного страхования Работников и Пенсионеров, выбранная по итогам открытого конкурса;
- Договор личного страхования – договор, заключенный ОАО «РЖД» за счет своих средств со Страховой компанией в соответствии с нормами статьи 934 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Застрахованное лицо – Работник или Пенсионер ОАО «РЖД»;
- Выгодоприобретатель – лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение Застрахованного лица, или лицо, признанное Выгодоприобретателем в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.
- Заявитель (обратившееся лицо) – выгодоприобретатель, обратившийся в Страховую компанию для получения страхового возмещения, в течение одного календарного года с даты получения свидетельства о смерти Застрахованного лица;
- Страховое возмещение – денежная сумма, выплачиваемая Выгодоприобретателю при наступлении страхового случая;
- Распоряжение о назначении Выгодоприобретателя – документ о назначении Застрахованным лицом Выгодоприобретателя по Договору личного страхования (приложение N 1).

3. СТРАХОВАНИЕ РАБОТНИКОВ И ПЕНСИОНЕРОВ ОАО «РЖД»

- 3.1. Работодатель заключает со Страховой компанией договор личного страхования Работников и Пенсионеров (далее – Договор страхования).
- 3.2. Договор страхования обуславливает покрытие риска смерти Работников и Пенсионеров и осуществление страховых возмещений Выгодоприобретателю при наступлении страхового случая.
- 3.3. Страховым случаем по Договору страхования является смерть Работника или Пенсионера по любым причинам.
- 3.4. Размер страхового возмещения определяется Коллективным договором ОАО «РЖД».
- 3.5. Распоряжение о назначении Выгодоприобретателя подписывается Застрахованным лицом:

- при приеме на работу (для лиц принятых в ОАО «РЖД» после введения в действие настоящего Регламента);
- при обращении Работника в службу (отдел, сектор) управления персоналом (для лиц, принятых на работу в ОАО «РЖД» до введения в действие настоящего Регламента или по тем или иным причинам не подписавшим Распоряжение о назначении Выгодоприобретателя при приеме на работу в ОАО «РЖД»);
- при увольнении Работника на пенсию из ОАО «РЖД»;
- при обращении Пенсионера в службу (отдел, сектор) управления персоналом, если ранее при увольнении на пенсию им не было подписано Распоряжения о назначении Выгодоприобретателя.

Распоряжения Застрахованных лиц о назначении Выгодоприобретателя хранятся в службе (отделе, секторе) управления персоналом соответствующего филиала или структурного подразделения ОАО «РЖД».

4. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ В СТРАХОВУЮ КОМПАНИЮ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ СТРАХОВОГО ВОЗМЕЩЕНИЯ

- 4.1. При установлении факта смерти Работника или Пенсионера Заявитель обращается в службу (отдел, сектор) управления персоналом соответствующего филиала или структурного подразделения ОАО «РЖД».
- 4.2. При обращении Заявителя в службу (отдел, сектор) управления персоналом соответствующего филиала или структурного подразделения ОАО «РЖД», специалист данной службы (отдела, сектора):
 - 4.2.1. оформляет документ (справку), подтверждающий, что умерший на момент смерти являлся Работником или Пенсионером ОАО «РЖД», с приложением оригинала или заверенной копии Распоряжения о назначении Выгодоприобретателя и передает их Заявителю;
 - 4.2.2. специалист службы (отдела, сектора) управления персоналом соответствующего филиала или структурного подразделения ОАО «РЖД» имеет право самостоятельно подписывать (заверять) документы, указанные в подпункте 4.2.1 настоящего пункта.
- 4.3. В случае если на дату смерти Работника или Пенсионера Распоряжение о назначении Выгодоприобретателя отсутствует, то страховое возмещение осуществляется лицу, признанному Выгодоприобретателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (т.е. наследнику), по истечении 6 месяцев и предъявлении им в Страховую компанию документов, указанных в приложении N 3.
- 4.4. Заявитель получает страховое возмещение в денежной форме при предоставлении в Страховую компанию документов, необходимых для осуществления страхового возмещения в соответствии с приложением N 2.
- 4.5. В целях оптимизации процесса получения страхового возмещения Заявителем устанавливается следующий порядок действий:
 - 4.5.1. документы, указанные в приложении N 2, направляются в любое (удобное для Заявителя) региональное подразделение Страховой компании. Адрес ближайшего подразделения Страховой компании можно узнать по бесплатному телефону круглосуточной горячей линии Страховой компании;
 - 4.5.2. Страховая компания осуществляет страховое возмещение в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения всех необходимых документов, указанных в приложении N 2 к настоящему Регламенту, способом, установленным в заявлении о страховом возмещении.

↑ Приложения

📎 Приложение №1. Распоряжение о назначении Выгодоприобретателя

[DOC 34 KB](#)

📎 Приложение №2. Перечень документов, необходимых для получения страхового возмещения

[DOC 27 KB](#)

📎 Приложение №3. Перечень документов, необходимых для получения страхового возмещения лицу, признанному Выгодоприобретателем в порядке, определенном законодательством Российской Федерации

[DOC 27 KB](#)



8 800 775-00-00

звонок бесплатный для всех регионов РФ

+7 (499) 605-20-00

по всему миру, оплата в соответствии с тарифами
вашего оператора связи

ПАССАЖИРАМ

Купить билет
РЖД Бонус
Специальные акции
Мобильные приложения
Малоомобильные пассажиры

ГРУЗОВЫЕ ПЕРЕВОЗКИ

Услуги
Сервисы
География присутствия
Документы
Справочники
Грузы в цифрах

О КОМПАНИИ

Деятельность
Структура
Противодействие коррупции
Раскрытие информации
Раскрытие информации «Трансэнерго»

ИНВЕСТИТОРАМ

ТЕНДЕРЫ

РАБОТА В РЖД

КОНТАКТЫ КОМПАНИИ

RSS каналы
Подписка

ВИРТУАЛЬНАЯ ПРИЕМНАЯ

ОПРОСЫ

СООБЩИТЬ ОБ ОШИБКЕ

О САЙТЕ

О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ МОШЕННИЧЕСТВУ

ВСЕ САЙТЫ ПОРТАЛА РЖД

Политика обработки персональных данных в
ОАО «РЖД»

Политика использования cookie-файлов

