Карта сайта

История железных дорог

Деятельность У Инвесторам У

Дата официальной публикации 13.12.2022

Положение о жилищных комиссиях ОАО «РЖД»

Жилищная программа Сотрудникам

(в ред. Распоряжения ОАО «РЖД» от 31.01.2024 № 247/р):

Распоряжение ОАО «РЖД» от 21.07.2020 № 1555/р

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Жилищные комиссии ОАО «РЖД» рассматривают и принимают следующие решения:

— о постановке на учет работников ОАО «РЖД» для предоставления им корпоративной поддержки при приобретении в собственность (участии в долевом строительстве) жилых помещений;

— о выделении жилых помещений специализированного жилищного фонда ОАО «РЖД» работникам ОАО «РЖД» для проживания по договору краткосрочного найма:

Документы Пресс-центр

Закупки и торги (\*)

Редакция от 31.01.2024

— другие решения в случаях, предусмотренных нормативными документами ОАО «РЖД».

2. Жилищные комиссии ОАО «РЖД» осуществляют свою деятельность в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации, нормативными документами ОАО «РЖД» и настоящим Положением.

3. Жилищные комиссии ОАО «РЖД» формируются в порядке, установленном настоящим Положением, и осуществляют свою деятельность на основе принципов гласности, социальной справедливости и производственной необходимости.

4. В ОАО «РЖД» образуются следующие жилищные комиссии: (в ред. Распоряжения ОАО «РЖД» от 31.01.2024 № 247/p)

Центральная жилищная комиссия ОАО «РЖД»;

региональные жилищные комиссии;

жилищная комиссия Административно-хозяйственного управления (далее – жилищная комиссия АХУ).

5. На основании настоящего Положения генеральным директором – председателем правления ОАО «РЖД», начальниками железных дорог и директором Административно-хозяйственного управления утверждаются соответствующие положения о жилищных комиссиях ОАО «РЖД».

6. Центральная жилищная комиссия ОАО «РЖД» является вышестоящей по отношению к иным жилищным комиссиям ОАО «РЖД».

7. Решения Центральной жилищной комиссии ОАО «РЖД», принятые в рамках ее компетенции, являются обязательными для исполнения иными жилищными комиссиями ОАО «РЖД».

8. Решения региональных жилищных комиссий и жилищной комиссии АХУ, противоречащие жилищному законодательству Российской Федерации либо принятые с превышением данных им полномочий, могут быть отменены Центральной жилищной комиссией ОАО «РЖД».

Центральная жилищная комиссия ОАО «РЖД» также вправе принять решение по существу вопроса или направить соответствующие материалы региональной жилищной комиссии и жилищной комиссии АХУ на повторное рассмотрение.

9. Организационно-техническое обеспечение деятельности жилищных комиссий ОАО «РЖД», подготовка материалов к заседаниям жилищных комиссий ОАО «РЖД», а также учет и ведение делопроизводства осуществляются уполномоченным лицом, назначаемым руководством ОАО «РЖД» или филиалов ОАО «РЖД» и являющимся секретарем жилищной комиссии ОАО «РЖД» на постоянной основе.

10. Жилищные комиссии ОАО «РЖД» вправе обращаться по вопросам, входящим в их компетенцию, к руководителям подразделений ОАО «РЖД» за получением необходимых сведений и материалов.

Обращения жилищных комиссий ОАО «РЖД» рассматриваются в течение одного месяца со дня их поступления.

II. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ЖИЛИЩНЫХ КОМИССИЙ ОАО «РЖД» И ОРГАНИЗАЦИЯ ИХ РАБОТЫ

11. Жилищные комиссии ОАО «РЖД» образуются сроком на три года. (в ред. Распоряжения ОАО «РЖД» от 31.01.2024 № 247/p)

12. Составы жилищных комиссий ОАО «РЖД» утверждаются первым заместителем генерального директора, начальниками железных дорог и директором Административно-хозяйственного управления.

В составы жилищных комиссий ОАО «РЖД» входят представители соответствующего выборного профсоюзного органа и Совета ветеранов войны и труда железнодорожного транспорта России.

По предложениям руководителей региональных подразделений филиалов ОАО «РЖД» и их структурных подразделений в региональные жилищные комиссии включаются представители этих филиалов и их структурных подразделений.

По предложениям руководителей филиалов (кроме Московской железной дороги) и структурных подразделений ОАО «РЖД», расположенных в г. Москве, в жилищную комиссию АХУ включаются представители органов управления этих филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД».

Региональные жилищные комиссии и жилищная комиссия АХУ состоят из 9-15 человек.

Региональные жилищные комиссии рассматривают вопросы, указанные в пункте 1 настоящего Положения, в отношении работников подразделений ОАО «РЖД», осуществляющих свою деятельность в границах железных дорог.

Жилищная комиссия АХУ рассматривает вопросы, указанные в пункте 1 настоящего Положения, в отношении работников органов управления филиалов (кроме

вынесенного на рассмотрение жилищной комиссии ОАО «РЖД», а также с целью получения экспертного мнения.

Московской железной дороги), структурных подразделений ОАО «РЖД», находящихся в г. Москве. (в ред. Распоряжения ОАО «РЖД» от 31.01.2024 № 247/p)

13. Заседания жилищных комиссий ОАО «РЖД» проводятся по мере необходимости, в том числе путем заочного голосования, и считаются правомочными, если на

них присутствуют не менее двух третей их членов.

(в ред. Распоряжения ОАО «РЖД» от 31.01.2024 № 247/p)

(в ред. Распоряжения ОАО «РЖД» от 31.01.2024 № 247/p)

(в ред. Распоряжения ОАО «РЖД» от 31.01.2024 № 247/р)

14. Заседание жилищной комиссии ОАО «РЖД» ведет председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии или один из членов комиссии

по поручению ее председателя. 15. При необходимости на заседания жилищных комиссий ОАО «РЖД» могут быть приглашены работники ОАО «РЖД» и лица, заинтересованные в решении вопроса,

16. Жилищные комиссии ОАО «РЖД» принимают решения открытым/заочным голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов

(в ред. Распоряжения ОАО «РЖД» от 31.01.2024 № 247/р)

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

17. Решения жилищных комиссий ОАО «РЖД» оформляются протоколами.

Члены жилищной комиссии ОАО «РЖД», не согласные с принятыми решениями, подписывают протокол заседания жилищной комиссии ОАО «РЖД» и имеют право в письменной форме высказать особое мнение, которое приобщается к данному протоколу.

18. Протокол заседания жилищной комиссии ОАО «РЖД» подписывается председателем комиссии в течение 5 рабочих дней со дня его проведения и хранится у секретаря комиссии.

Нумерация протоколов ведется по каждому учетному году.

19. Жилищные комиссии ОАО «РЖД» ежегодно, до 1 февраля, представляют в Департамент социального развития отчет о проделанной работе, актуализируют учетные списки работников ОАО «РЖД», которым может быть предоставлена корпоративная поддержка.

20. К полномочиям членов жилищных комиссий ОАО «РЖД», относятся следующие: (в ред. Распоряжения ОАО «РЖД» от 31.01.2024 № 247/р)

1) председатель комиссии:

- организует работу комиссии;

- созывает заседания комиссии и проводит их;

— осуществляет прием работников ОАО «РЖД», обратившихся к комиссии.

(в ред. Распоряжения ОАО «РЖД» от 31.01.2024 № 247/p) 2) заместитель председателя комиссии – выполняет обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия;

3) секретарь комиссии:

- организует подготовку материалов к заседаниям комиссии;

 подготавливает проекты протоколов заседаний комиссии; - ведет делопроизводство.

(в ред. Распоряжения ОАО «РЖД» от 31.01.2024 № 247/р)

8 800 775-00-00 звонок бесплатный для всех регионов РФ

ПАССАЖИРАМ

ГРУЗОВЫЕ ПЕРЕВОЗКИ

О КОМПАНИИ

ИНВЕСТОРАМ

ТЕНДЕРЫ РАБОТА В РЖД контакты компании

+7 (499) 605-20-00

вашего оператора связи

по всему миру, оплата в соответствии с тарифами

ВИРТУАЛЬНАЯ ПРИЕМНАЯ ОПРОСЫ

СООБЩИТЬ ОБ ОШИБКЕ

О САЙТЕ О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ

МОШЕННИЧЕСТВУ ВСЕ САЙТЫ ПОРТАЛА РЖД

