Деятельность 🕶

```
Мы меняемся для вас
Дата официальной публикации 26.02.2021
Порядком)
Распоряжение ОАО «РЖД» от 22.04.2020 № 903р
Сотрудникам
Содержание
Приложения
```

Порядком, утвержденным настоящим распоряжением.

занятий физической культурой;

видам деятельности ОАО «РЖД».

Документы Пресс-центр

История железных дорог

О частичной компенсации затрат работников ОАО «РЖД» на занятия физической культурой (Вместе с

Порядок предоставления частичной компенсации затрат работников ОАО «РЖД» на занятия физической культурой

Закупки и торги (*)

на занятия физической культурой: 1. Утвердить и ввести в действие с 1 июня 2020 года Порядок предоставления частичной компенсации затрат работникам ОАО «РЖД на занятия физической культурой (далее - Порядок).

В целях реализации пункта 7.33 Коллективного договора ОАО «РЖД» на 2020-2022 годы по предоставлению работникам ОАО «РЖД» частичной компенсации затрат

2. Договоры на оказание услуг и агентские договоры в целях реализации пункта 7.33 Коллективного договора ОАО «РЖД» на 2020-2022 годы заключать по форме, в соответствии с приложениями к Порядку. 3. Руководителям подразделений аппарата управления, филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД» ознакомить работников подразделений ОАО «РЖД» с

4. Признать утратившими силу с 1 июня 2020 года распоряжения ОАО «РЖД» от 26 января 2018 г. N 137/р «Об утверждении Порядка взаимодействия сторон, участвующих в реализации программы частичной компенсации затрат работников ОАО «РЖД» на занятия физической культурой и спортом» и от 27 февраля 2019 г. N 362/р «О внесении изменений в Порядок взаимодействия сторон, участвующих в реализации программы частичной компенсации затрат работников на занятия физической культурой и спортом в платных секциях и группах, утвержденный распоряжением ОАО «РЖД» от 26 января 2018 г. N 137/р».

Заместитель генерального директора ОАО «РЖД»

Д.С.Шаханов ↑ Порядок предоставления частичной компенсации затрат работников ОАО «РЖД» на занятия физической

культурой 1. Порядок предоставления частичной компенсации затрат работников ОАО «РЖД» на занятия физической культурой (далее - Порядок) разработан в целях

реализации пункта 7.33 Коллективного договора ОАО «РЖД» на 2020-2022 годы.

2. Настоящий Порядок является единым для подразделений аппарата управления, филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД» (далее подразделения ОАО «РЖД»), работникам которых компенсируются затраты на занятия физической культурой.

3. Для реализации настоящего Порядка используются следующие термины и определения:

частичная компенсация затрат на занятия физической культурой - возмещение работнику части расходов за оказанные ему спортивные услуги на сторонних объектах или объектах ОАО «РЖД» (далее - Компенсация);

физическая культура - часть культуры, представляющая собой совокупность ценностей, норм и знаний, создаваемых и используемых обществом в

целях физического и интеллектуального развития способностей человека, совершенствования его двигательной активности и формирования здорового образа жизни, социальной адаптации путем физического воспитания, физической подготовки и физического развития (Федеральный закон от 4 декабря 2007 г. N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»);

объекты ОАО «РЖД» - объекты социальной сферы, в том числе пансионаты и санатории-профилактории, принадлежащие ОАО «РЖД» на правах собственности; объекты спорта (сторонние) - здания, сооружения, оборудованные площадки и помещения, оснащенные специальными техническими средствами и

предназначенные для физкультурно-оздоровительных, спортивных услуг, спортивно-зрелищных мероприятий, а также для организации физкультурно-

оздоровительного и спортивного досуга; спортивная услуга - деятельность исполнителя по удовлетворению потребностей работника в достижении им спортивных результатов в части занятий физической культурой и спортом как индивидуально, так и в составе организованных групп по виду спорта или общей физической подготовки;

абонемент (клубная карта) - документ, удостоверяющий право работника ОАО «РЖД» на пользование спортивными услугами объекта спорта либо объекта ОАО «РЖД». Срок действия абонемента устанавливается для каждого работника индивидуально; ответственный работник - работник подразделения ОАО «РЖД в ведении которого находится вопрос оформления документов на Компенсацию затрат

комиссия (рабочая группа) - коллегиальный орган подразделения ОАО «РЖД по предоставлению частичной компенсации затрат работников на занятия физической культурой (далее - Комиссия);

общественная организация Российское физкультурно-спортивное общество «Локомотив» (далее - РФСО «Локомотив») - спортивный оператор компании в части организации и проведения физкультурных и массовых спортивных мероприятий, в том числе индивидуальных занятий работников физической культурой с Компенсацией им затрат на эти цели.

4. Компенсация предоставляется работнику, имеющему трудовой стаж в компании не менее 6 (шести) месяцев на момент подачи заявления, в пределах средств, предусмотренных финансовым планом компании на указанные цели.

5. Размер Компенсации работнику определяется решением Комиссии, исходя из средств, предусмотренных в бюджете предприятия на эти цели, с учетом количества поданных заявлений, но не более 20 000 (двадцать тысяч) рублей одному работнику в год. 6. Рассмотрение заявлений от работников на получение Компенсации должно осуществляться не менее 1 (одного) раза в месяц. Решение Комиссии

оформляется протоколом. 7. Объект, для занятий физической культурой, спортивные услуги которого подлежат компенсации, выбирается работником самостоятельно. 8. Рекомендуется для организации занятий работников физической культурой преимущественно использовать объекты ОАО «РЖД».

9. Компенсация предоставляется работнику за спортивные услуги, предоставляемые на объекте спорта (стороннем) либо объекте ОАО «РЖД». 10. Компенсация не предоставляется в случаях:

красоты, а также получения комплексных услуг, включающих проживание, питание, аренду спортивного оборудования и инвентаря;

2) несвоевременного предоставления ответственному работнику заявления на получение Компенсации в сроки, установленные в подразделении ОАО «РЖД» в соответствии с локальным нормативным актом подразделения.

11. Компенсация отражается по элементу затрат «Затраты на оплату труда» статьи 0811 «Классификатора расходов номенклатуры доходов и расходов по

1) нецелевого использования выделенных средств, посещения специализированных саун, соляриев, салонов для снижения веса и похудения, салонов

12. Денежные средства на Компенсацию включаются в платежный баланс подразделений ОАО «РЖД» по статье N 1110 «Расчеты по оплате труда и выплатам социального характера» по соответствующим видам деятельности. 13. Компенсация является доходом работника, облагаемым налогом на доходы физических лиц (статья 211 Налогового кодекса Российской Федерации).

14. Для получения Компенсации на объектах спорта (сторонних) работнику необходимо направить ответственному работнику заявление по форме приложения N 1 и согласие на обработку персональных данных по форме приложения N 5 к настоящему Порядку, или оформить заявку в личном кабинете Сервисного портала работника ОАО «РЖД» в разделе «Льготы».

обработку персональных данных на бумажном носителе не требуется. Хранение заявления на Компенсацию, переданного в электронном виде, обеспечивается на Сервисном портале работника ОАО «РЖД».

В случае оформления заявки на Компенсацию в личном кабинете Сервисного портала работника ОАО «РЖД», оформление заявления и согласия на

Полученные заявления ответственный работник направляет на рассмотрение Комиссии. Комиссия определяет размер Компенсации или принимает решение об отказе в предоставлении Компенсации.

На основании решения Комиссии ответственный работник формирует реестр работников на получение Компенсации по форме приложения N 6 к настоящему Порядку, и направляет его в РФСО «Локомотив».

Занятия работников физической культурой с Компенсацией им затрат на эти цели на объектах спорта (сторонние) осуществляется путем заключения агентских договоров между ОАО «РЖД и РФСО «Локомотив» по форме приложения N 9 к настоящему Порядку.

произведенной оплате. Ответственный работник уведомляет работника о произведенной РФСО «Локомотив» частичной оплате абонемента или спортивных услуг в выбранном клубе.

РФСО «Локомотив» согласно полученным реестрам производит частичную оплату объектам спорта (сторонним) и уведомляет ответственного работника о

Работник в течение 30 календарных дней обязан произвести оплату оставшейся части стоимости абонемента или спортивных услуг и уведомить об этом ответственного работника или направить ответственному работнику заявление об отказе получать Компенсацию по форме приложения N 2 к настоящему Порядку.

15. На объектах ОАО «РЖД» организация занятий работников физической культурой с Компенсацией им затрат на эти цели может осуществляться: 1) Дирекцией социальной сферы, в ведении которой находятся данные объекты, путем передачи извещения на сумму Компенсации стоимости

абонемента или спортивных услуг в подразделения ОАО «РЖД» (по месту работы работников, получивших спортивные услуги).

Для получения Компенсации на объектах ОАО «РЖД» необходимо направить ответственному работнику заявление по форме приложения N 4 к Порядку и согласие на обработку персональных данных по форме приложения N 5 к настоящему Порядку, или оформить заявку в личном кабинете Сервисного портала работника ОАО «РЖД» в разделе «Льготы».

В случае оформления заявки на Компенсацию в личном кабинете Сервисного портала работника ОАО «РЖД», оформление заявления и согласия на обработку персональных данных на бумажном носителе не требуется. Ответственный работник формирует реестр выдачи Абонементов работникам (далее - реестр) по форме приложение N 7 к настоящему Порядку и

Работник оплачивает (при необходимости) оставшуюся часть на расчетный счет Дирекции социальной сферы железной дороги и получает абонемент на спортивные услуги по форме приложения N 8 к настоящему Порядку, а также чек на его покупку с указанием всех обязательных реквизитов, предусмотренных Федеральным законом от 22 мая 2003 г. N 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в

Российской Федерации». Объекты ОАО «РЖД» на основании копии реестра оформляют абонемент, состоящий из 2 (двух) отрывных частей:

первая часть остается на объекте; вторая часть выдается работнику для учета количества посещений и предъявления работнику объекта ОАО «РЖД» при каждом посещении занятий

до момента полного закрытия суммы абонемента. После закрытия суммы вторая часть абонемента сдается работнику объекта ОАО «РЖД». Объекты ежемесячно формируют реестр по форме приложения N 7a к настоящему Порядку и направляют его в подразделение, обеспечивающее ведение бухгалтерского и налогового учета указанного объекта, для выставления извещения на сумму Компенсации стоимости оказанных услуг за

месяц на филиалы и структурные подразделения по месту работы работников, получивших спортивные услуги. Ежемесячная сумма Компенсации, указываемая в реестре, рассчитывается как разница между общей стоимостью абонемента и суммой, оплаченной работником, распределенная между месяцами периода действия абонемента (пропорционально стоимости оказанных работнику услуг в отчетном

2) РФСО «Локомотив» путем заключения договора оказания услуг с объектом ОАО «РЖД» по форме приложения N 10 к настоящему Порядку. В этом случае порядок получения Компенсации аналогичен порядку, изложенному в пункте 14 настоящего Порядка. При этом стоимость абонемента

или спортивных услуг формирует РФСО «Локомотив», которая не может быть выше стоимости, чем для сторонних посетителей. 16. В населенных пунктах Российской Федерации, где отсутствуют объекты ОАО «РЖД» или организация и проведение занятий физической культурой с Компенсацией затрат на эти цели работникам ОАО «РЖД» не может быть организована РФСО «Локомотив», работник вправе выбрать спортивный объект и

приобрести абонемент самостоятельно. В случае приобретения Абонемента или спортивных услуг самостоятельно необходимо предоставить ответственному работнику, следующие документы:

заявление по форме приложения N 3 к настоящему Порядку; договор (оригинал) на приобретение абонемента или спортивных услуг; документ об оплате.

В случае если посещение спортивного объекта осуществляется на основании публичной оферты о заключении договора на оказание платных физкультурнооздоровительных, спортивных и сопутствующих услуг физическим лицам, работником предоставляется копия соответствующего документа, с приложением документов об оплате.

выдает копию реестра работнику для предъявления на объекте ОАО «РЖД».

месяце к общей стоимости абонемента);

Полученные заявления ответственный работник направляет на рассмотрение Комиссии. Комиссия определяет размер Компенсации или принимает решение об отказе в предоставлении Компенсации.

На основании решения, принятого Комиссией, ответственный работник в течение 10 рабочих дней оформляет протокол о Компенсации и направляет его с приложением подтверждающих документов в подразделение, осуществляющее ведение бухгалтерского и налогового учета. Подразделение, осуществляющее ведение бухгалтерского и налогового учета на основании полученных протоколов о Компенсации с приложением подтверждающих документов производит возмещение затрат работнику и отражает в бухгалтерском и налоговом учете следующие операции:

на основании отчетов РФСО «Локомотив» и актов оказанных услуг (универсальных передаточных документов).

Документ об оплате должен содержать все обязательные реквизиты, предусмотренные Федеральным законом от 22 мая 2003 г. N 54-Ф3.

компенсацию затрат на занятия физической культурой и спортом (по элементу «Затраты на оплату труда» статьи 0811 «Классификатора расходов номенклатуры доходов и расходов по видам деятельности ОАО «РЖД»). 17. По агентскому договору и договорам оказания услуг, заключенным с РФСО «Локомотив», исчисление и уплата НДФЛ и страховых взносов осуществляется

В случае самостоятельного приобретения работником абонемента исчисление и уплата НДФЛ и страховых взносов осуществляется на основании подтверждающих документов, приказа о компенсации и документов на выплату компенсации. В случае если часть стоимости абонемента, выданного работнику для посещения объектов ОАО «РЖД», оплачивается ОАО «РЖД» путем выставления извещения на сумму стоимости абонемента в подразделение по месту его работы в соответствии с подпунктом 1 пункта 15 настоящего Порядка, исчисление

дебиторской задолженности. ↑ Приложения

и уплата НДФЛ и страховых взносов осуществляется на основании реестра о стоимости услуг за месяц, оплачиваемых ОАО «РЖД», по дате списания

<u> Приложение №1. Заявление на частичную компенсацию затрат на занятия физической культурой по услугам, предоставляемым ОО РФСО</u> «Локомотив» и/или третьим лицом, с которым ОО РФСО «Локомотив» заключило договор

DOC, 40 кБ

DOC, 35 кБ

DOC, 36 кБ

DOC, 34 кБ

DOC, 38 кБ

Приложение №2. Заявление об отказе получать частичную компенсацию затрат

Приложение №3. Заявление на компенсацию затрат по услугам

<u>«РЖД»</u> DOC, 36 кБ <u> Приложение №5. Согласие на обработку персональных данных работника ОАО «РЖД»</u>

<u> Приложение №4. Заявление на компенсацию затрат на занятия физической культурой и спортом по услугам, предоставляемым на объектах ОАО</u>

🖹 Приложение №6. Реестр к протоколу заявлений работников ОАО «РЖД» на частичную компенсацию занятий физической культурой по услугам, предоставляемым ОО РФСО «Локомотив»

Приложение №7. Реестр на работников которым компенсируются затраты на занятия физической культурой **DOC**, 35 кБ

DOC, 35 кБ <u> Приложение №8. Абонемент</u> **DOC**, 39 кБ

<u> Приложение №7а. Реестр на работников которым компенсируются затраты на занятия физической культурой</u>

<u> Приложение №9. Агентский договор</u> DOC, 100 кБ <u> Приложение №1 к Агентскому договору. Поручение Принципала</u>

Приложение №2 к Агентскому договору. Форма отчета агента

DOC, 33 кБ <u> Приложение №10. Договор на оказание услуг</u> DOC, 95 кБ

Приложение №1 к договору на оказание услуг. Перечень объектов спортивного назначения и стоимость абонементов **DOC**, 32 кБ Приложение №2 к договору на оказание услуг. Отчет исполнителя

DOC, 38 кБ <u> Приложение №3 к договору на оказание услуг. Правила пользования услугами ОО РФСО «Локомотив»</u> DOC, 37 кБ

Приложение №4 к договору на оказание услуг. Акт приемки исполненных обязательств

<u> Приложение №3 к Агентскому договору. Акт приемки исполненных обязательств</u>

ТЕНДЕРЫ

РАБОТА В РЖД

+7 (499) 605-20-00

вашего оператора связи

О САЙТЕ

О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ

ВСЕ САЙТЫ ПОРТАЛА РЖД

(K)(\$)(D)(4)

МОШЕННИЧЕСТВУ

DOC, 34 кБ

8 800 775-00-00

звонок бесплатный для всех регионов РФ