**Форма служебной записки**

*Параметры страницы: сверху, снизу, справа 10 мм, слева 20 мм.*

*Размер шрифта (кегль): не менее 12 pt. Times New Roman*

**Служебная записка**

¶

**Кому:** ToFIODolzh

¶

**Копия:**  CopyFIODolzh

¶

**Тема:** Thema

|  |
| --- |
|  |

Text

Приложение:

1. Наименование приложения - количество экз., количество л. (если имеются)

Должность И.О. Фамилия