

**УТВЕРЖДЕНО**  
на заседании Ученого совета МГУП  
**25 июня 2012г**  
**Протокол № 14**

**Ректор МГУП имени  
Ивана Федорова**

 **К.В.Антипов**

**Положение  
о балльно-рейтинговой системе оценки  
успеваемости обучающихся  
Московского государственного университета печати  
имени Ивана Федорова.**

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 г. №3266-1 «Об образовании», Федеральным законом от 22.08.1996 г. №125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 №71, приказом Министерства образования Российской Федерации от 11.07.2002 г. №2654 «О проведении эксперимента по введению рейтинговой системы оценки успеваемости студентов вузов», письмом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 №15-55-357ин/15 «О введении примерного положения об организации учебного процесса в высшем учебном заведении с использованием системы зачетных единиц» приказом Министерства образования и науки РФ №40 от 15.02.2005 г. "О реализации положений Болонской декларации в системе высшего профессионального образования Российской Федерации" Уставом Московского государственного университета печати имени Ивана Федорова.

Настоящее положение устанавливает порядок балльно-рейтингового контроля успеваемости обучающихся ФГБОУ ВПО «Московского государственного университета печати имени Ивана Федорова» по всем дисциплинам основных образовательных программ.

Рейтинговая система является единой и вводится одновременно на всех факультетах с 01.09.2012 года для обучающихся (студентов) приема 2012 года очной формы обучения.

**1. Общие положения**

**1.1.** Под балльно-рейтинговой системой (далее – *БРС*) понимается система непрерывной накопительной количественной оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы **бакалавриата**.

Настоящая система оценки успеваемости обучающихся основана на использовании совокупности контрольных точек, расположенных на всем временном интервале изучения каждой дисциплины учебного плана по направлению подготовки бакалавра.

**1.2.** Целью введения БРС является повышение качества обучения с помощью использования технологии комплексной оценки работы обучающихся при освоении ими основной образовательной программы высшего профессионального образования.

К числу основных задач БРС относятся:

- проведение систематического внутривузовского контроля и аудита результатов учебной деятельности, успешности обучения и соответствия уровня знаний, умений и навыков обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- совершенствование учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ВПО;
- стимулирование систематической аудиторной и самостоятельной работы обучающихся;

- повышение мотивации обучающихся к освоению профессиональных образовательных программ с помощью более гибкой дифференциации оценки результатов их учебной работы;
- определение объективного места, которое занимает обучающийся среди сокурсников в соответствии со своими успехами в учебе;
- снижение роли случайных факторов при сдаче экзаменов и зачетов;
- активизация работы профессорско-преподавательского состава и обучающихся по обновлению и совершенствованию содержания, форм и методов обучения;
- формирование навыков самоорганизации учебного труда и самооценки у обучающихся;
- обеспечение «прозрачности» результатов работы обучающихся в семестре;
- сопоставимости результатов обучения с европейской системой оценки знаний обучающихся.

**1.3.** На основании уровня полученного обучающимся рейтинга базируется система:

- распределения по профилям в рамках направления обучения,
- морального и материального поощрения,
- предоставления преимущественного права зачисления в магистратуру университета;
- принятия решения о переводе обучающихся с внебюджетной на бюджетную форму обучения;
- принятия решения о направлении обучающихся на зарубежную стажировку.

По окончании университета обучающемуся выдается Сертификат качества обучения в вузе с указанием рейтинга в соответствии с международной системой ECTS по всем предметам учебного плана как характеристика достижений обучающегося для предъявления потенциальному работодателю.

**1.4.** Принципы БРС оценки успеваемости обучающихся:

- единство требований, предъявляемых к работе обучающихся;
- регулярность и объективность оценки результатов работы обучающихся;
- открытость и гласность результатов успеваемости обучающихся для всех участников образовательного процесса;
- строгое соблюдение трудовой и учебной дисциплины всеми участниками образовательного процесса: обучающимися, преподавателями, учебно-вспомогательным и административно-управленческим персоналом.

**1.5. Основные термины балльно-рейтинговой системы:**

**Текущий контроль** – непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний и формированием умений и навыков в течение семестра или учебного года в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля могут быть опросы на семинарских, практических и лабораторных занятиях, а также короткие (например, до 15 мин.) задания, выполняемые обучающимися в начале лекции с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала, или в конце лекции для выяснения степени усвоения изложенного материала.

**Рубежный контроль** – контроль, осуществляемый с целью определения результатов формирования у обучающихся знаний, умений и навыков по заранее установленным видам работ, контролю посещаемости и активности на занятиях и контрольным точкам, проводимый в течение семестра по дисциплине в рамках графика контрольных мероприятий самостоятельной работы обучающихся под контролем преподавателя. Формы рубежного контроля выбираются кафедрой в зависимости от количества часов самостоятельной работы обучающихся, отводимых на данную дисциплину и фиксируются в рабочих программах дисциплин. В качестве форм рубежного контроля кафедры могут использовать

коллоквиумы, контрольные работы, тестирование, самостоятельное выполнение обучающимися домашних заданий (например, выполнение расчетно-графических работ), написание рефератов и выполнение других видов самостоятельной работы.

**Промежуточный контроль** – аттестация уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков, проверка качества знаний обучающихся, полученных за период изучения дисциплины в семестре, позволяющая допускать обучающихся к итоговому виду аттестации по данной дисциплине (имеет место при разбивке дисциплины на два или более семестров).

**Итоговый контроль** – это **экзамен** или **зачет** по дисциплине в целом за определенный период ее изучения (семестр, два или более), оценка освоения всей дисциплины. Формы рубежного, промежуточного и итогового контроля фиксируются в рабочих программах дисциплин.

**Контрольная точка** – контрольное мероприятие рубежного контроля, зафиксированное по времени и по форме проведения;

**Рейтинг** (от англ «to rate» - оценивать) - оценка результатов обучения в баллах.

**Рейтинг обучающихся** (class rank, Raiting) - место, которое занимает обучающихся в сравнении с другими обучающимися (в группе, на курсе, на факультете), по сумме баллов, набранных по результатам прохождения всех контрольных точек и экзаменационной сессии.

**Рейтинг обучающихся по дисциплине** - место, которое занимает обучающихся в сравнении с другими обучающимися (в группе, на курсе, на факультете), по сумме баллов, набранных по результатам прохождения всех контрольных точек и экзаменационной сессии по дисциплине.

**Промежуточный (семестровый) рейтинг обучающихся** - место, которое занимает обучающийся в сравнении с другими обучающимися (в группе, на курсе, на факультете), по сумме баллов, набранных по результатам прохождения всех контрольных точек и экзаменационной сессии по всем изучаемым в данном семестре учебным дисциплинам.

**Курсовой (годовой) рейтинг обучающихся** - место, которое занимает обучающийся в сравнении с другими обучающимися (в группе, на курсе), определяемое суммарно с начала обучения по итогам экзаменационных сессий определенного года обучения.

**Итоговый (накопленный) рейтинг обучающихся** - место, которое занимает обучающийся в сравнении с другими обучающимися (в группе, на курсе, на факультете), определяемое суммарно с начала обучения по итогам всех прошедших экзаменационных сессий.

**Технологическая карта** - документ, определяющий порядок изучения учебной дисциплины, совокупность видов учебной нагрузки обучающихся, график проведения контрольных точек, формы контроля знаний, диапазоны оценки по контрольным точкам (**Приложение 1**).

**ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System — Европейская система перевода и накопления кредитов)** — общеверхопейская система учета учебной работы обучающихся при освоении образовательной программы или курса.

**1.6.** В БРС включены следующие компоненты:

- единая шкала оценивания работы обучающихся в рамках изучаемой дисциплины;
- график изучения учебной дисциплины (график контрольных точек);
- учебно-методический комплекс по каждой дисциплине;
- информационно-техническая база формирования рейтинга;
- формат постоянного взаимодействия преподавателя и обучающихся с целью контроля самостоятельной учебной работы обучающихся, выявления фактического результата обучения для целенаправленного влияния на ход учебного процесса;
- описание видов текущего, рубежного, промежуточного и итогового контроля учебной работы обучающихся;
- описание порядка набора баллов и получение рейтинга (по дисциплине, семестрового, итогового, курсового).

## **2. Система оценки знаний обучающихся**

**2.1.** Все знания, умения, навыки и компетенции обучающихся оцениваются в баллах. Общая оценка знаний обучающихся по учебной дисциплине определяется как сумма баллов, полученных обучающимися в ходе прохождения контрольных точек и экзаменационной сессии.

Усвоение каждой изучаемой обучающимися за семестр дисциплины оценивается из 100 рейтинговых баллов, которые распределяются по контрольным точкам дисциплины в зависимости от значимости материала, который выведен на контроль, формы, вида и трудоемкости контрольно-измерительного задания.

Конкретное закрепление количества набираемых баллов за определенными темами и видами работ зависит от особенностей структуры дисциплины, от количества запланированных на нее аудиторных часов и часов на самостоятельную работу, от содержательной значимости отдельных тем и отдельных видов работ для освоения дисциплины. **Минимальный балл, позволяющий считать дисциплину освоенной, составляет 55 баллов, при условии прохождения обучающимся всех контрольных точек.**

**2.2.** Рубежный контроль проводится по графику, зафиксированному до начала семестра в учебном расписании, согласованном с преподавателем. Неявка обучающихся на рубежный контроль оценивается нулевым баллом в электронной ведомости.

**2.3.** Для получения **зачета** по дисциплине сумма баллов, полученная обучающимися по результатам прохождения всех контрольных точек по дисциплине, должна быть 55 и более баллов. В этом случае в зачетной ведомости фиксируется отметка «**зачтено**» и набранное количество баллов, в зачетную книжку преподавателем проставляется отметка «**зачтено**».

Основанием для незачета является ситуация, когда сумма баллов, набранная по всем видам работ, ниже установленного минимума – 55 баллов.

В случае дифференцированного зачета по дисциплине в зачетную книжку обучающихся проставляется оценка на основании набранной суммы баллов.

**2.4.** Экзамен проводится по 100-балльной шкале. Полученная на экзамене сумма баллов заносится в экзаменационную ведомость, суммируется с баллами семестрового контроля по формуле 1 (см. экзаменационная ведомость по дисциплине). Итоговая оценка по дисциплине выставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающихся.

**2.5.** Основанием для недопуска к экзамену, является то, что обучающиеся во время семестра не набрали установленного минимума баллов - 55 баллов.

**2.6.** В рабочей программе по дисциплине определяются формы всех видов контроля, диапазоны рейтинговых баллов по контрольным точкам, с выделением веса семестровых и экзаменационных баллов в общей экзаменационной оценке.

Пример диапазона балльно-рейтинговой оценки успеваемости обучающихся по контрольным точкам.

	Контрольные мероприятия	Минимум	Максимум
1	Посещение лекционных занятий	0	5
2	Активность на практических занятиях	0	15
3	Эссе	5	15
4	Контрольная работа	10	20
5	Расчетно-графическая работа	15	25
6	Работа на семинарах	1	10
	Итого за семестр - Rсеместр	55	100
	Экзамен - Rэкзамен	55	100

Конкретное распределение баллов по точкам контроля, минимальное и максимальное значение по каждой точке, а также веса семестровых и экзаменационных баллов ( $\alpha$  и  $\beta$ ) в общей экзаменационной оценке устанавливаются кафедрами в рабочих программах дисциплин (в формах отчетности).

Итоговая оценка в баллах ( $R_{итоговая}$ ) определяется по формуле:

$$R_{итоговая} = \alpha R_{семестр} + \beta R_{экзамен} \quad (1)$$

Итоговая оценка в баллах ( $R_{итоговая}$ ) трансформируется в оценку по приведенной ниже шкале:

Баллы	Оценка
< 55	неудовлетворительно
< 70	удовлетворительно
< 85	хорошо
≥ 85	отлично

### 3. Организация образовательная процесса

Образовательный процесс организуется в соответствии с требованиями БРС оценки успеваемости обучающихся и имеет следующие особенности.

**3.1.** Преподаватель до начала учебного семестра разрабатывает календарный график контрольных точек на основании рабочей программы по дисциплине (с учетом соотношения аудиторных часов и объема самостоятельной работы обучающихся, содержательных и методических особенностей дисциплины). В начале изучения дисциплины преподаватель обязан ознакомить обучающихся с формой и условиями контроля знаний по данной дисциплине, с графиком контрольных точек, параметрами оценки знаний обучающихся (баллами), значением результатов промежуточной аттестации в итоговой оценке знаний, также правилами перевода рейтинговой оценки в традиционную. На первой лекции преподаватель объявляет общие правила БРС, а на семинарском занятии – выдает группе технологическую карту дисциплины (**Приложение 1**), в которой отражены формы, время прохождения контрольных точек и балльные интервалы оценивания.

**3.2.** Контрольная точка не назначается на последнюю неделю семестра, которая, как правило, оставляется для подведения итогов семестровой работы. Преподаватель дисциплины по согласованию с методической комиссией кафедры определяет форму контрольного занятия (контрольной точки), на котором проводится рубежный контроль (письменная контрольная работа, тестирование, презентация, защита реферата, другие виды самостоятельных работ обучающихся). В том случае, если сдача контрольной точки предусмотрена с использованием дистанционных технологий (электронный вариант эссе, реферата, расчетно-графической работы и т.д.), контрольное занятие преподаватель может использовать для разбора представленных работ и объявления результатов. Преподаватель, ведущий семинарские занятия, должен обеспечить равные возможности получения каждым обучающимся необходимого количества баллов.

**3.3.** В течение недели, следующей за контрольной точкой, преподаватель должен вносить полученные каждым обучающимся баллы в электронную ведомость (**Приложение 2**) в своем личном кабинете или личном кабинете сотрудника кафедры. Каждый обучающийся может ознакомиться с полученными в его электронном кабинете.

**3.4.** Для обучающихся, обучающихся по индивидуальному плану (в связи с болезнью, переводом из другого вуза и пр.), преподавателем, ведущим семинарские занятия, разрабатывается согласованный с обучающимся индивидуальный график изучения дисциплины по всем разделам утвержденной рабочей программы и прохождения контрольных точек.

**3.5.** Лектор (как, правило, с привлечением преподавателей, ведущих семинарские занятия) готовит учебно-методические материалы по изучению дисциплины и проведению рубежного контроля для использования их всеми преподавателями в процессе текущей работы. Критерии выставления баллов по каждой контрольной точкерабатываются авторами - создателями учебной программы дисциплины и являются общими для всех обучающихся, изучающих дисциплину.

**3.6.** В начале семестра преподаватель, информируя обучающихся о БРС оценки успеваемости, сроках и формах рубежного контроля, объявляет о возможности получения поощрительных баллов (бонусов), которые будут учитываться только для определения рейтинга обучающихся, после сдачи обучающимся зачета или экзамена. Преподаватель имеет право добавлять обучающимся по дисциплине максимально до 10 баллов за следующие виды деятельности:

- за победу по дисциплине в I туре ежегодной студенческой научной конференции (апельской);
- публикацию статей, подготовленных на базе материалов дисциплины;
- выступления на межвузовских конференциях по материалам дисциплины;
- победы в межвузовских студенческих олимпиадах по предмету;
- высокий балл тестирования в федеральном интернет-экзамене.

Условия, объявленные обучающимся в начале изучения дисциплины, не меняются на всем протяжении ее изучения.

**3.7.** Обучающийся, не сдавший задание или не получивший по контрольной точке минимальное количество баллов, может в срок до следующей контрольной точки пройти данный вид рубежного контроля в порядке, установленном преподавателем.

Обучающиеся, пропустившие сдачу контрольного задания без уважительной причины, подтвержденной деканатом, не могут получить за выполнение задания максимального балла, величину понижающего коэффициента устанавливает преподаватель, ведущий данную дисциплину.

**3.8.** По результатам работы в семестре деканатом выдается зачетная ведомость с указанием набранных баллов, полученных обучающимися по всем видам работ (**Приложение 3**). Преподаватель подписывает ведомость, подтверждая полученные результаты. Дисциплина считается изученной, если обучающийся отчитался за все контрольные точки и набрал количество баллов не ниже установленного порога. В том случае, если минимальная сумма не набрана, обучающийся в установленном порядке в соответствии с действующим Положением о проведении текущего контроля успеваемости обучающихся в Университете и Положением о курсовых экзаменах и зачетах в Университете в период экзаменационной сессии может досдать невыполненные работы по контрольным точкам. Преподаватель заполняет специальную ведомость (**Приложение 6**), в которую заносит баллы досдачи контрольных точек и конечный результат - оценку при дифференцированном зачете или зачет. Ведомость передается в деканат. Методист деканата вносит результаты в электронную ведомость.

**3.9.** Для сдачи экзамена у обучающихся должны быть пройдены все контрольные точки и набрана сумма баллов за работу в семестре не менее 55 баллов. В том случае, если сумма баллов меньше, то в экзаменационной ведомости, выдаваемой деканатом экзаменатору, автоматически будет стоять «недопуск» (**Приложение 4**).

Для получения допуска к экзамену обучающийся должен досдать преподавателю задолженности по контрольным точкам в срок до начала экзамена, набрав хотя бы минимальную сумму баллов.

Экзаменационная ведомость (**Приложение 7**), выдаваемая экзаменатору деканатом на период пересдачи, формируется автоматически и будет включать обучающихся, набравших необходимое минимальное количество баллов к дате повторного экзамена.

Деканат подводит итоги сессии в соответствии с действующими Положением о курсовых экзаменах и зачетах (в части организации и результатов сессии), Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в университете, Положением о стипендиальном обеспечении (процесс автоматизирован на основании данных всех личных кабинетов).

#### **4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РЕЙТИНГА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**4.1.** Итоговая рейтинговая оценка обучающихся по дисциплине рассчитывается как средневзвешенное количество баллов, набранных обучающимися при изучении дисциплины в течение всех семестров, отведенных на изучение данной дисциплины:

$$РД_j = (\sum_{i=1}^n B_{ij}) / n \quad (2)$$

где

**РД<sub>j</sub>** – итоговая рейтинговая оценка обучающихся по j-ой дисциплине;

**n** – количество семестров, отведенных на изучение данной дисциплины;

**B<sub>ij</sub>** – количество баллов, набранных обучающимся при изучении j-ой дисциплины в i -ом семестре.

**4.2.** По итогам семестра и года деканатом формируется семестровый и годовой рейтинг обучающихся на основании набранных им баллов в двух вариантах:

- место среди всех изучающих дисциплину обучающихся на курсе;
- принадлежность к одной из шести процентных групп, согласно европейской системе рейтинга по шкале ECTS (**Приложение 5**).

В зависимости от набранных баллов по дисциплине ему выставляются следующие оценки (буквенные) по шкале ECTS:

- A — лучшие 10 %

- В — следующие 25 %
- С — следующие 30 %
- Д — следующие 25 %
- Е — следующие 10 %
- F — провалившиеся (не учитываются при распределении оценок А-Е и не получают ECTS-кредитов)

**4.3.** Семестровый (годовой) рейтинг вывешивается для ознакомления обучающихся не позднее второй недели с начала текущего семестра.

## **5. ФУНКЦИИ УЧАСТНИКОВ БРС**

**5.1.** Участниками БРС являются обучающиеся, преподаватели, кафедры, деканаты и другие структурные подразделения университета.

**5.2.** Обучающиеся:

- знакомятся с содержанием учебных планов, графиками контрольных точек, учебно-методическими комплексами дисциплин с целью организации самостоятельной работы по освоению основной образовательной программы;
- выполняют все виды учебной работы (аудиторной и самостоятельной) в течение учебного года и отчитываются об их выполнении в сроки, установленные расписанием контрольных точек;
- по окончании каждой сессии участвуют в анкетировании, проводимом отделом качества.

**5.3.** Преподаватели:

- разрабатывают рабочие программы дисциплин;
- выбирают формы и методы преподавания дисциплины;
- формируют пакеты необходимых учебно-методических материалов для обучения и контроля знаний обучающихся;
- знакомят обучающихся в начале изучения дисциплины с содержанием учебной программы, целями, стандартом, учебными результатами, которые необходимо достичь, формами контроля, критериями оценивания работ;
- оценивают обучающихся в ходе текущей работы;
- проводят рубежный контроль исходя из разработанного комплекса заданий и методик, и заносят оценку в своем личном кабинете в установленную форму электронной ведомости не позднее недели после контрольной точки;
- организуют самостоятельную работу обучающихся в процессе обучения;
- обмениваются опытом работы по БРС;

**5.4.** Кафедры:

- определяют формы текущего и рубежного контроля, диапазоны рейтинговых баллов по точкам контроля, с выделением баллов за текущую работу по видам работы и промежуточную аттестацию;
- разрабатывают методики проведения занятий, позволяющие оценить каждого присутствующего обучающегося в соответствии с его участием в занятии (интерактивные методы обучения);
- регулярно (не реже 1 раза в семестр) анализируют информацию о ходе текущей работы и эффективности форм рубежного контроля, разрабатывают и реализуют меры по устранению выявленных недостатков;
- обобщают опыт работы преподавателей по БРС с целью активного внедрения инновационных подходов к учебному процессу.

**5.5.** Деканаты факультетов:

- проводят индивидуальную работу со обучающимися на основе анализа данных об их успеваемости;
- регулярно анализируют ведомости, подводят итоги и организуют обсуждение их результатов на кафедрах;
- обрабатывают информацию о результатах аттестации обучающихся факультета, прохождении контрольных точек, сдачи зачетов и экзаменов;
- проводят работу в соответствии с действующим Положением о проведении текущего контроля успеваемости обучающихся в университете в части учета и контроля посещаемости;
- принимают участие в обобщении и организации обмена опытом работы кафедр по БРС и его распространении.

#### **5.6. Департамент управления образовательным процессом:**

- составляет графики проведения рубежных контролей, расписание экзаменов;
- организует методическое обеспечение учебного процесса в условиях БРС совместно с отделом информационных систем;
- разрабатывает инструктивно-методические материалы по БРС (положения, внутривузовские стандарты, инструкции, рекомендации и др.);
- осуществляет обучение преподавателей основам БРС;
- осуществляет контроль за разработкой и выполнением учебных программ по дисциплинам и, при необходимости, вносит предложения по корректировке выявленных отклонений;
- готовит совместно с отделом информационных систем бланки документов, используемых в БРС, и доводит их до непосредственных исполнителей;
- осуществляет мониторинг качества обучения обучающихся в рамках БРС;
- изучает, обобщает и распространяет имеющийся опыт обучения обучающихся по БРС.

#### **5.7. Отдел информационных систем:**

- осуществляет информационную и техническую поддержку функционирования всех личных кабинетов;
- осуществляет информационную и техническую поддержку сбора и обработки данных для подсчета и формирования рубежных и итоговых рейтингов обучающихся по университету;
- организует информационно-технологическое обеспечение учебного процесса в условиях БРС;
- организует сбор и обработку информации по оценке качества преподавания дисциплин в университете по итогам каждого семестра.