Participants:

Fallou Ndiaye

El hadji Mamadou Sow

Hady Vilane

Bacary Biaye

Hawa Oumar Bassoum

Guide d'utilisation de l'application web

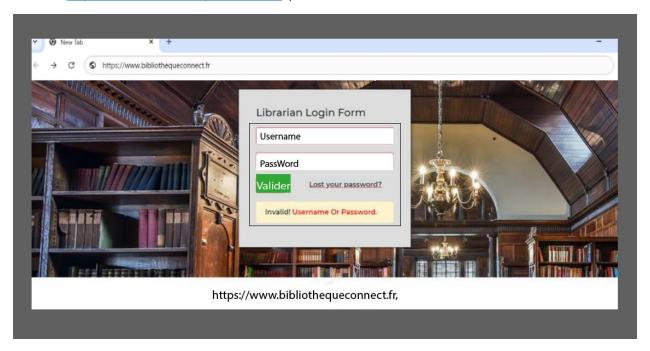
Bibliothèque Connect

Profil Utilisateur

Table o	les matières
1.	Connexion
2.	Autres informations
3.	Gestion des livres
4.	Gestion des utilisateurs
5.	Prêts de livres 6
	a) Liste des prêts 6
	b) Historique des prêts
6.	Recherche de livres
7.	Modifier votre profil
8.	Déconnexion

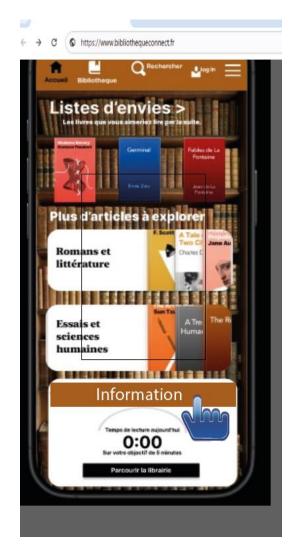
1) Connexion

Allez sur https://www.bibliothequeconnect.fr, puis connectez-vous avec vos identifiants.



2) Autres informations

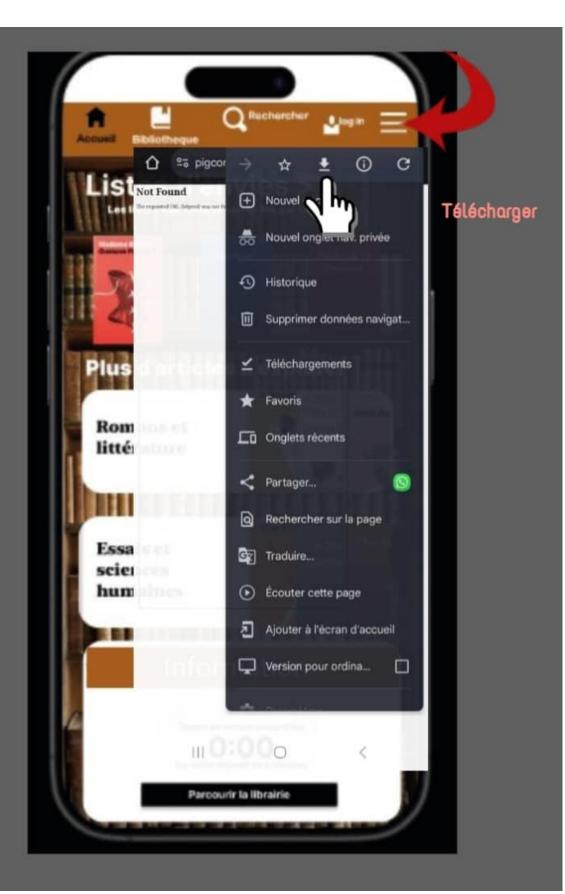
Lorsque vous êtes sur la page d'accueil de **Bibliothèque Connect**, cliquez sur « Informations » pour accéder à l'écran suivant.



Une fois sur cet écran, vous pouvez

Télécharger le « Guide d'utilisation de l'application Bibliothèque Connect » au format PDF

Vous cliquez sur les trois points et vous télécharge Guide d'utilisation de l'application Bibliothèque Connect



Accéder au blog de **Bibliothèque Connect** pour consulter les actualités, les mises à jour et les guides d'utilisation



3) Gestion des livres

L'écran d'accueil est le suivant.

Pour y accéder depuis un autre écran, cliquez sur l'onglet « Gestion » puis sur « Gestion des livres ».

Pour ajouter un livre, cliquez sur « Ajouter un livre » et une nouvelle ligne apparaîtra.

Vous pouvez aussi supprimer un livre en cliquant sur le bouton rouge « Supprimer » à la fin de la ligne du livre.

Ensuite, cliquez sur « Valider » pour confirmer l'ajout ou la suppression du livre.



Gestion des livres

Nom |Identifiant |Mot de passe |



Vous pouvez aussi supprimer un livre en cliquant sur le bouton rouge « Supprimer » à la fin de la ligne du
livre.

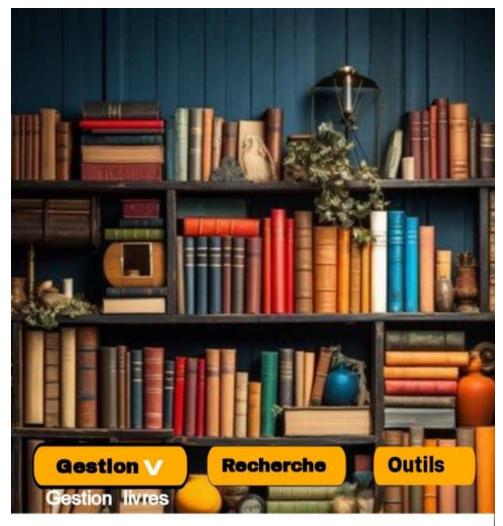


Gestion des livres

Nom |Identifiant |Mot de passe |



Ensuite, cliquez sur « Valider » pour confirmer l'ajout ou la suppression du livre.



Gestion des livres

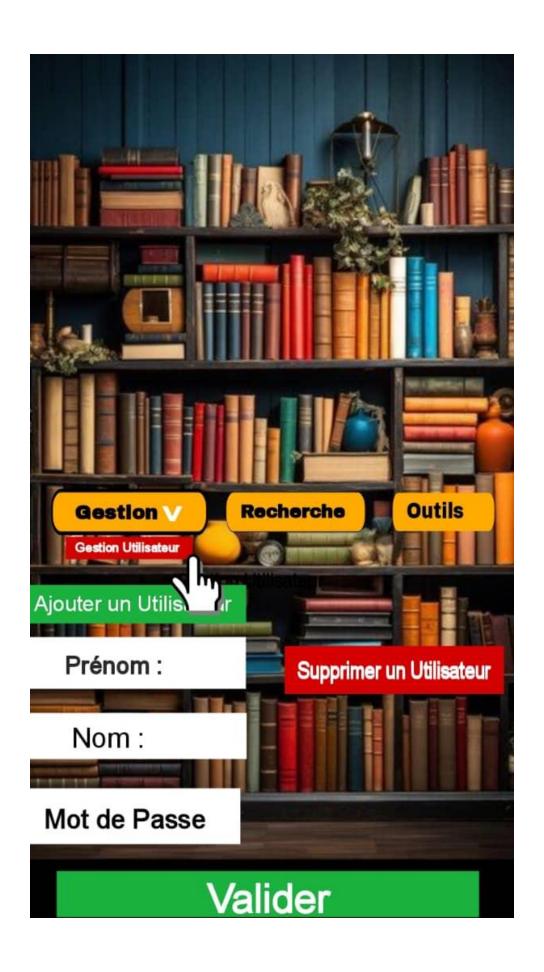
Nom |Identifiant |Mot de passe |



4) Gestion des utilisateurs

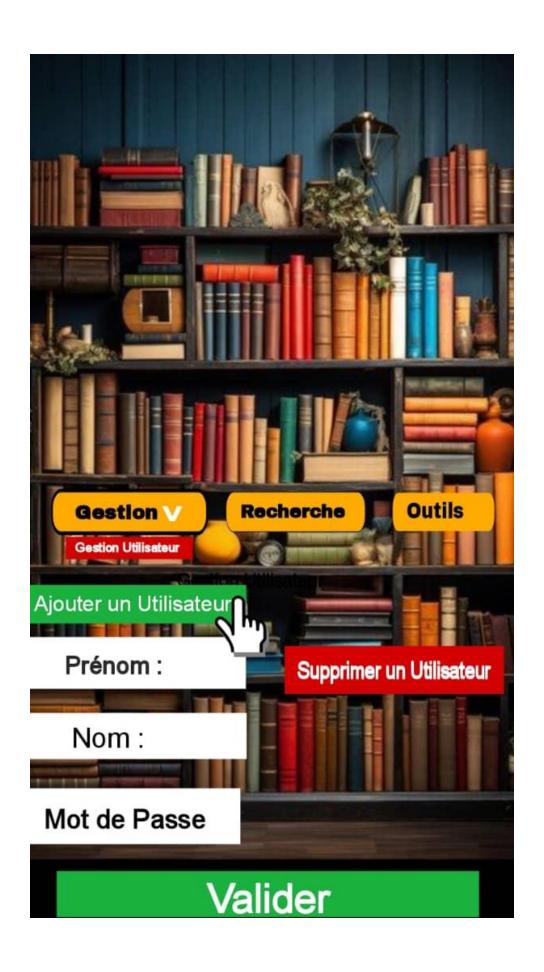
Pour gérer les utilisateurs, cliquez sur l'onglet « Gestion » puis sur « Gestion des utilisateurs ». Pour ajouter un utilisateur, cliquez sur « Ajouter un utilisateur », puis remplissez les informations nécessaires. Vous pouvez également supprimer un utilisateur en cliquant sur le bouton rouge « Supprimer » en bout de ligne.

Cliquez sur « Valider » pour confirmer l'ajout ou la suppression.

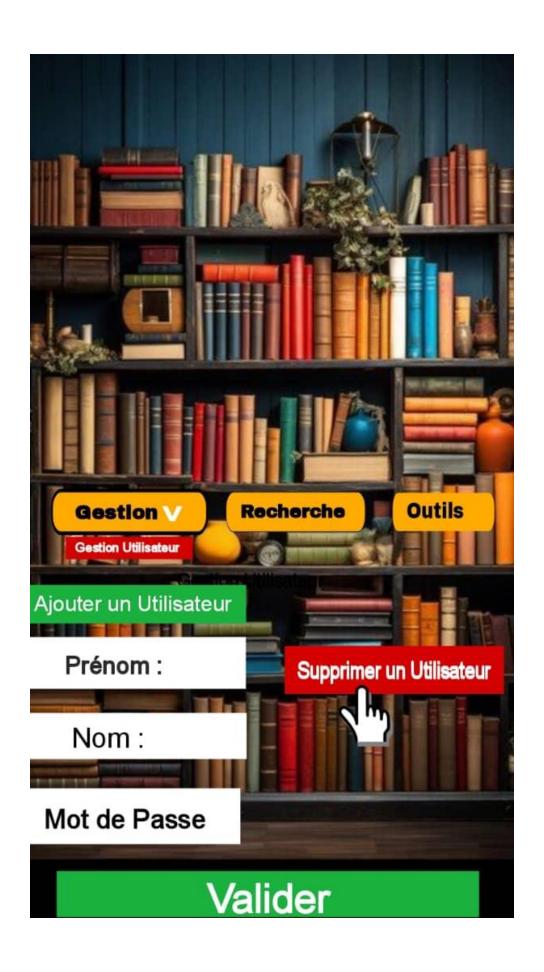


nécessaires	

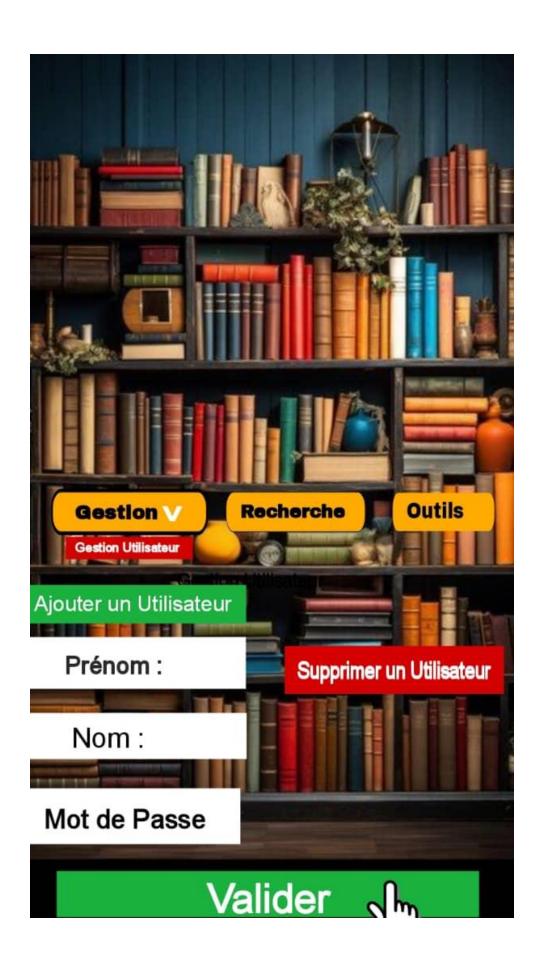
Pour ajouter un utilisateur, cliquez sur « Ajouter un utilisateur », puis remplissez les informations



Vous pouvez également suppri de ligne.	mer un utilisateur er	n cliquant sur le bout	on rouge « Supprime	er » en bout



Cliquez sur « Valider » pour confirmer l'ajout ou la suppression.



5) Prêts de livres

a) Liste des prêts

Accédez à la liste des livres prêtés, avec les informations sur la date de prêt, la date de retour prévue et l'utilisateur concerné.

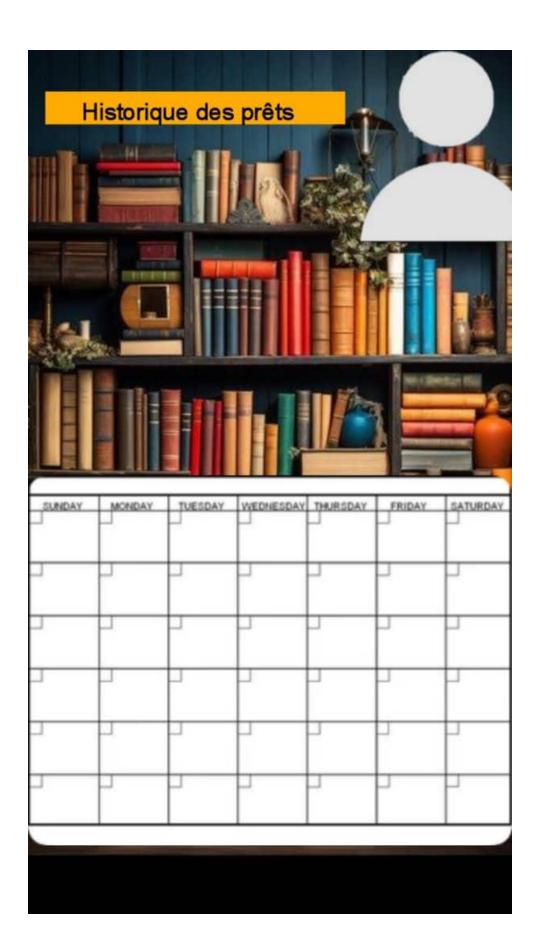
b) Historique des prêts

Vous pouvez consulter l'historique complet des prêts effectués, y compris les livres retournés, en retard, ou non rendus



b) Historique des prêts

Vous pouvez consulter l'historique complet des prêts effectués, y compris les livres retournés, en retard, ou non rendus



6) Recherche de livres

Plusieurs critères sont disponibles pour effectuer votre recherche. Vous pouvez entrer un ou plusieurs critères :

- Par **genre** (ex. : fiction, science-fiction, historique, etc.).
- Par auteur.
- Par année de publication.



Par genre (fiction science-fiction historique)



Auteur



Année de publication

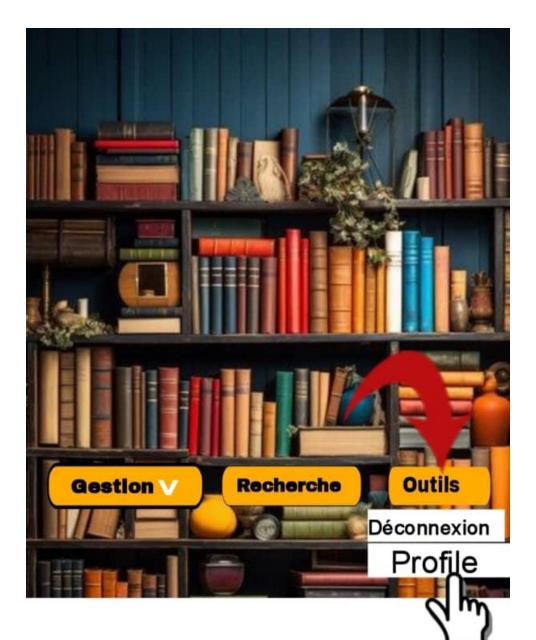


Recherche Livres Un feel Un Un livre good book Un thriller premier psychologique (livre qui Un essai autotome fait du édité d'une sag bien) Un livre Un Un roman choisi au Un polar classique Un roman Young hasard su graphique nordique de la un Adult littérature rayonnag 4 Un roman Un livre Une dont le Un recueil Une pièc de plus de romance titre tient de théâti de poésie 500 pages de Noël en un mot Un livre Un livre Un roman Un dont Une adapté en d'un l'action se premie: film ou en dystopie auteur déroule à roman série espagnol Paris Un livre Un livre Un livre Un roman dont la Un roman conseillé par pour épistolaire ton couvertui scandinave enfants bibliothécaire est rouge 11 7 / Un livre Un livre paru basé sur Un prix Un huis-Un livre l'année de des faits littéraire clos censure votre réels naissance @mediath

7) Modifier votre profil

Si vous souhaitez changer votre mot de passe ou modifier vos informations, cliquez sur l'onglet « Outils » puis sur « Profil ».

Faites les modifications nécessaires et cliquez sur « Enregistrer »



Modification de votre profil

Ancien mot de passe

Nouveau mot de passe

Adresse e-mail

Téléphone

Enregistrer

Faites les modifications nécessaires et cliquez sur « Enregistrer »



Modification de votre profil

Ancien mot de passe

Nouveau mot de passe

Adresse e-mail

Téléphone

Enregistrer n

8) Déconnexion

Pour vous déconnecter, cliquez sur l'onglet « Outils » puis sur « Déconnexion »

