

重庆大学普通本科毕业论文（设计）撰写规范化要求 (2023 年修订)

为规范我校本科学生毕业论文（设计）的格式，保证毕业论文（设计）质量，便于信息系统的收集、存储、利用、交流、传播，参照《学术论文编写规则》(GB/T 7713.2-2022) 和《信息与文献 参考文献著录规则》(GB/T 7714-2015) 的相关规定，特制订本要求。

1 总体要求

(1) 毕业论文（设计）是作者作为毕业与申请获得学士学位的重要依据，必须是作者本人独立完成的研究或设计成果，应具有自身的系统性和完整性。

(2) 毕业论文（设计）应能表明作者确已较好地掌握了本门学科的基础理论、专门知识和基本技能，并具有从事科学研究工作或担负专门技术工作的初步能力。

(3) 毕业论文（设计）一般用国家正式公布实施的简化汉字撰写。主体部分字数：理工类专业一般不少于 1.5 万字，其他专业一般不少于 1.0 万字。毕业论文（设计）内容应正确、严谨、文字简练、层次分明、说理透彻，数据真实可靠。

(4) 外国语言文学专业和使用外语接受本科教育的国际学生可用相应语种撰写毕业论文（设计），但应有详细中文摘要。

2 编写要求

2.1 页面要求

论文（设计）须用 A4 (210×297mm) 标准大小的白纸打印 (30 页及以上的用双面打印)，装订成册。页边距按以下标准设置：上边距为：30 mm；下边距 25mm；左边距和右边距为：25mm；装订线：10mm；页眉：16mm；页脚：15mm。

2.2 页眉

页眉从摘要页开始到致谢页，均需设置。页眉内容：单面印制的，左对齐为“重庆大学本科学生毕业论文（设计）”，右对齐为各章章名；双面印制的，左页居中为“重庆大学本科学生毕业论文（设计）”，右页居中为各章章名。打印字号为宋体小五号，页眉之下有一条下划线。

2.3 页脚

页码位于每页页脚的中部。前置部分从论文（设计）中文摘要页起，用罗马字母单独编页，如 I、II、III、IV、V……。其他部分从论文（设计）的引言（或绪论）开始，用阿拉伯数字连续编页。

2.4 字体与间距

论文(设计)的中文字体为宋体、黑体(标题),西文和阿拉伯数字为 Times New Roman 字体,字号按相应的要求(见 5.2)。字间距设置为标准字间距,行间距设置为固定值 20 磅。

3 编写格式

3.1 论文(设计)章、节的编号

论文(设计)的章、节按阿拉伯数字或汉字分级编号(见 5.2)。

3.2 论文(设计)的构成

3.2.1 前置部分

- (1) 封面(见 4.1)
- (2) 中文题名页(见 4.2)
- (3) 英文题名页(见 4.2)
- (4) 中文摘要、关键词(见 4.4、4.5)
- (5) 英文摘要、关键词(见 4.4、4.5)
- (6) 目次页(见 4.6)
- (7) 插图和附表清单(见 4.7, 必要时)
- (8) 符号、标志、缩略词、首字母缩写、计量单位、名词、术语等的注释表(见 4.8, 必要时)

3.2.2 主体部分

- (1) 引言(或绪论)(见 5.3)
- (2) 正文(见 5.4)
- (3) 结论(见 5.5)

3.2.3 参考文献

(见 6)

3.2.4 附录

(见 7, 必要时)

3.2.5 致谢

(见 8)

3.2.6 原创性声明和使用授权书

(见 9)

4 前置部分

4.1 封面

封面格式按重庆大学本科生毕业论文(设计)封面统一格式要求,封面内

容须如实填写完整。

4.2 中文题名页、英文题名页

中文题名页置于封面后，英文题名页置于中文题名页后。采用中英文对照方式，依次列示如下内容：

重庆大学本科学生毕业论文（设计）（黑体小二号，居中）
论文（设计）题名（黑体二号，居中）
重庆大学校徽（35×35mm 居中）
学生：××××（黑体三号，居中）
学号：××××（黑体三号，数字 Times New Roman 三号，居中）
指导教师：××××（黑体三号，居中）
助理或校外指导教师：××××（黑体三号，居中）（必要时）
专业：××××（黑体三号，居中）
所在院（系、所）（黑体小二号，居中）
论文（设计）提交（完成）时间（黑体三号，居中）

4.3 题名

题名是以最恰当、最简明的词语反映论文（设计）中最重要的特定内容的逻辑组合；题名所用每一词必须考虑到有助于选定关键词和编制题录、索引等二次文献可以提供检索的特定实用信息；题名一般不宜超过 25 字。题名应该避免使用不常见的缩写词、首字缩写字、字符、代号和公式等，可用副题名补充说明论文（设计）中的特定内容。外文题名一般不宜超过 10 个实词。

4.4 摘要

摘要是论文（设计）内容不加注释和评论的简短陈述，应具有独立性和自明性，即不阅读论文（设计）的全文，就可以获得必要的信息，摘要的内容应包含与论文（设计）同等量的主要信息。

摘要一般应说明研究工作目的、实验研究方法、结果和最终结论等，而重点是结果和结论。摘要中一般不用图、表、化学结构式、计算机程序，不用非公知公用的符号、术语和非法定的计量单位。摘要不能与结论部分简单重复。

中文摘要一般为 300~500 汉字，用宋体小四号，摘要应包括关键词。

摘要页置于英文题名页后。

英文摘要是中文摘要的英文译文，英文摘要页置于中文摘要页之后。

4.5 关键词

关键词是为便于文献检索从论文（设计）中选取出来用以表示全文主题内容信息的词或词组。一般每篇论文（设计）应选取 3~5 个词作为关键词，关键词间用分号隔开，最后一个词后不打标点符号，以显著的字符排在同种语言摘要的下方。如有可能，尽量用《汉语主题词表》等词表提供的规范词。

4.6 目次页

论文（设计）应有目次页。目次页由论文（设计）的章、节、小节、参考文献、附录等的序号、名称和页码组成，另起一页排在英文摘要页之后，章、节、小节分别按相应要求标出。

4.7 插图与附表清单

论文（设计）中如图表较多，可以选择分别列出清单置于目次页之后。图的清单应有序号、图题和页码；表的清单应有序号、表题和页码。

4.8 符号、标志、缩略词、首字母缩写、计量单位、名词、术语等的注释表

符号、标志、缩略词、首字母缩写、计量单位、名词、术语等的注释说明可以汇集成表，置于图表清单页之后。

5 主体部分

5.1 格式

主体部分的编写格式由引言（或绪论）开始，以结论结束。主体部分必须由另页右页开始。一级标题换页，段前、段后空一行；二级标题段前空一行，如二级标题紧跟一级标题，段前无需空行。正文内容每段落首行左缩进 2 字符。

5.2 序号

(1) 论文（设计）各章、节应有序号，层次格式如下：

1 × × × × (一级标题，黑体三号，居中)
× × × × (内容宋体小四号)
1.1 × × × × (二级标题，黑体小三号，居左)
× × × × (内容宋体小四号)
1.1.1 × × × × (三级标题，黑体四号，居左)
× × × × (内容宋体小四号)
(1) × × × × (宋体小四号，左缩进 2 字符)
① × × × × (宋体小四号，左缩进 2 字符)

人文社会科学类学科依据本学科公认的统一规范和格式，可以选用汉字编号，层次格式如下：

第一章 ×××× (一级标题，黑体三号，居中)
×××× (内容宋体小四号)
第一节 ×××× (二级标题，黑体小三号，居中)
×××× (内容宋体小四号)
一、×××× (三级标题，黑体四号，左缩进 2 字符)
×××× (内容用宋体小四号)
(一) ×××× (宋体小四号，左缩进 2 字符)
1. ×××× (宋体小四号，左缩进 2 字符)

(2) 论文 (设计) 中的图、表、公式、算式等，一律用阿拉伯数字分别依序连续编排序号。序号分章依序编码，其标注形式应便于互相区别，可分别为：图 2.1、表 3.2、式 (3.5) 等。

(3) 页码由引言 (或绪论) 的首页开始，作为第 1 页，并为右页另页，一律用阿拉伯数字连续编页码。力求不出现空白页，如有仍应以右页作为单页页码。

(4) 论文 (设计) 的附录依序用大写正体英文字母 A、B、C……编序号，如：附录 A。附录中的图、表、式、参考文献等另行编序号，与正文分开，也一律用阿拉伯数字编码，但在编码前冠以附录序码，如图 A.1；表 B.2；式(B.3)；文献[A.5] 等。

5.3 引言 (或绪论)

引言 (或绪论) 简要说明研究工作的目的、范围、相关领域的前人工作和知识空白、理论基础和分析、研究设想、研究方法和实验设计、预期结果和意义等。应言简意赅，不要与摘要雷同，不要成为摘要的注释。一般教科书中有的知识，在引言中不必赘述。

5.4 正文

论文 (设计) 的正文是核心部分，占主要篇幅，可以包括：调查对象、实验和观测方法、仪器设备、材料原料、实验和观测结果、计算方法和编程原理、数据资料、经过加工整理的图表、数据分析、形成的论点、导出的结论、完成的设计等。

论文 (设计) 应条理清晰，层次分明，推导正确，结论可靠；必须实事求是，客观真切，准确完备，合乎逻辑，层次分明，简练可读。论文 (设计) 中引用别

人的观点、结果及图表与数据必须注明出处，在参考文献中一并列出。

5.4.1 图

图包括曲线图、构造图、示意图、图解、框图、流程图、记录图、布置图、地图、照片、图版等。图应具有自明性，即只看图、图题和图例，不阅读正文，就可理解图意。图应编排序号（见 5.2）。

图应有简短确切的题名，连同图号置于图下。图题采用中文，必要时可采用中英文对照，中文用宋体五号，英文用 Times New Roman 字体五号。图中标注采用中文，必要可采用全英文标注。必要时，应将图上的符号、标记、代码，以及实验条件等，用最简练的文字，横排于图题下方，作为图例说明（图例说明仅可用中文）。如果一个图由两个或两个以上分图组成时，各分图分别以(a)、(b)、(c)……作为图序，并须有分图名。

曲线图的纵横坐标必须标注“量、标准规定符号、单位”。此三者只有在不必要标明（如无量纲等）的情况下方可省略。坐标上标注的量的符号和缩略词必须与正文中一致。

照片图要求主题和主要显示部分的轮廓鲜明，便于制版，如用放大缩小的复制品，必须清晰，反差适中。照片上应该有表示目的物尺寸的标度。

论文（设计）中如含有地图，应按《地图管理条例》的相关要求规范使用地图。

图如系引用其它文献或对其它文献资料加工所得，则应在图题下或图例说明中注明资料来源。

图片中不得使用包括 logo、商标或品牌名称。使用他人的任何图片或图形，必须获得许可。

图的要求：同一张大图的不同小图之间，图片间水平和垂直对齐；相同类型的图片保持相同的规格；图片的格式一般采用 JPEG 格式；线条的粗细，一般在 0.25-1.5pt 之间，避免线条过粗影响美观或者线条过细出现裂痕；同一张图内的字体大小尽量保持一致，避免使用阴影、轮廓等效果；图片不宜过高，根据宽度一般可分为三种：半版图，图片总宽度为 8-9cm；2/3 版图，图片总宽度为 12-15cm；全版图，图片总宽度为 17-19cm。

5.4.2 表

表应有自明性，即只看表、表题和表例，不阅读正文，就可理解表意。表应编排序号（见 5.2）。

表一般采用三线表格式（有合计时采用四线表），表的编排一般是内容和测试项目由左至右横读，数据依序竖排。

表应有简短确切的题名，表题采用中文，必要时可采用中英文对照。中文用宋体五号，英文用 Times New Roman 字体五号，连同表的序号置于表上。必要时，应将表中的符号、标记、代码，以及需要说明事项，以最简练的文字，作为表注置于表的下方。表注应编排序号，用①、②、③……依次标示在需加注处，以上标形式表示。

表的各栏均应标明“量或测试项目、标准规定符号、单位”。只有在无必要标注的情况下方可省略。表中的缩略词和符号，必须与正文中一致。

表内同一栏的数字必须上下对齐，表内不宜用“同上”、“同左”和类似词，一律填入具体数字或文字。表内“空白”代表未测或无此项，“……”代表未发现，“0”代表实测结果确为零。如数据已绘成曲线图，可不再列表。

5.4.3 数学、物理和化学式

正文中的公式、算式或方程式等应编程排序号（见 5.2），并用“公式编辑器”进行编辑，序号标注于该式所在行（当有续行时，应标注于最后一行）的最右边。

较长的式，另行居中横排，如式必须转行时，只能在+，-，×，÷，<，>处转行。上下式尽可能在等号“=”处对齐。

<p>示例 1:</p> $ \begin{aligned} st &= aY_t + (1-a)Y_{t-1} + (1-a)^2Y_{t-2} + \dots + (1-a)^nY_{t-n} + \\ &\quad aY_t + (1-a)[Y_{t-1} + (1-a)Y_{t-2} + (1-a)^2Y_{t-3} + \dots] \\ &= aY_t + (1-a)st_{-1} \end{aligned} \tag{3.1} $ <p>示例 2:</p> $st = aY_t + (1-a)Y_{t-1} + (1-a)^2Y_{t-2} \tag{5.1}$
--

小数点用“.”表示。大于 999 的整数和多于三位数的小数，一律用半个阿拉伯数字符的小间隔分开，不用千位撇。小于 1 的数应将 0 列于小数点之前。

示例：应写成 94 652.023 675；0.314325 不应写成 94,652.023 675；.314325

5.4.4 注释

论文（设计）中对某一问题、概念、观点等的简单解释、说明、评价、提示等，如不宜在正文中出现，可采用加脚注的形式。

脚注应编排序号，以同一页内出现的先后次序单独排序，用①、②、③……依次标示在需加注处，以上标形式表示。

脚注的说明文字以序号开头，具体说明文字列于同一页内的下端，与正文之

间用左对齐、占页面 1/4 宽长度的横线分隔。脚注的说明文字，中文用宋体小五号，英文用 Times New Roman 字体小五号。

5.4.5 引文标注

论文（设计）中以任何形式引用的资料，均须标出引用出处，并以参考文献形式统一编号（见 6），在引用处以上标形式表示。

5.4.6 计量单位

计量单位要严格按照国家正式公布实施的《中华人民共和国法定计量单位》及国家标准《量和单位》有关规定执行。单位名称和符号的书写方式一律采用国际通用符号。

5.4.7 符号、缩略词和名词术语

符号、缩略词和名词术语应遵照国家标准的有关规定执行，如无标准可循，可采纳本学科或本专业的权威性机构或学术团体所公布的规定；也可以采用全国自然科学名词审定委员会编印的各学科词汇的用词。

论文（设计）中采用的术语、符号、代号在全文中必须统一，并符合规范化要求。使用专业术语、缩略词应在首次出现时加以注释。

5.5 结论

论文（设计）的结论是最终的、总体的结论，不是正文中各段小结的简单重复。结论应包括论文（设计）的核心观点，归纳作者的研究工作、要点、创新点，总结工作的意义和价值，交代研究工作的局限，提出未来工作的意见、建议或展望。结论应该准确、完整、明确、精练，而且要实事求是。

6 参考文献

参考文献应是论文（设计）作者写作过程中确实参考过的文献。引用的中外文资料，理工类不得少于 10 篇，其他不少于 15 篇，其中外文文献一般应超过 1/3。有特殊要求的专业可不受此限。参考文献应具有权威性，要注意引用最新的文献，避免二次参考。

参考文献一般按“顺序编码制”组织，以文献在整个论文（设计）中出现的次序用序号[1]、[2]、[3]……形式统一排序、依次列出。参考文献中标点符号的表示格式为英文半角，标点符号后一般加一个半角空格隔开。参考文献的表示格式详见《信息与文献 参考文献著录规则》(GB/T 7714-2015)。

人文社会科学类可以根据本学科公认的统一规范和格式，将正文中未被引用但被阅读或具有补充信息的文献列为“阅读型参考文献”，集中列入附录中，标题应为“书目”。文献数量需要严格控制，由指导教师具体把关。全文中引文参考文献和阅读型参考文献著录格式应保持一致。

7 附录

附录包括下列内容:

- (1) 正文中过长的公式推导与证明过程可以在附录中依次给出;
- (2) 与正文紧密相关的非作者自己的分析, 证明及工具用表格 (如调查问卷) 等;
- (3) 在正文中无法列出的实验数据、程序等;
- (4) 正文中使用的缩写及程序说明等;
- (5) 正文中未被引用但被阅读或具有补充信息的文献, 为阅读型参考文献 (书目);
- (6) 学生在读期间参加的科研项目或科研训练项目、发表的论著、取得的其他科研成果 (专利、获奖、鉴定等) 和工程实践的社会评价及有关资料 (以目录清单形式给出, 其书写格式同参考文献)。

每一个附录通常应另起页, 如果有多个较短的附录, 也可接排。

8 致谢

致谢中主要感谢指导老师和在完成论文 (设计) 全过程中有直接贡献及帮助的其他人士和单位。致谢内容应客观、真实, 语言应诚恳、真挚、恰当。

9 原创性声明和使用授权书

原创性声明和使用授权书上要填写上完整的信息, 签名处必须由作者和指导教师亲笔签名。

10 附件

附件包括任务书、开题报告、译文和译文原文。

10.1 附件装订顺序及要求

附件单独装订 (白纸平装), 与论文 (设计) 册一并装入档案袋中, 装订顺序为: 封面 (按学校的统一格式)、目录、任务书、开题报告、译文、译文原文。

页面要求: 附件须用 A4 (210×297mm) 标准大小的白纸打印 (30 页及以上的用双面打印), 装订成册。页边距、装订线、页眉、页脚按 2.1 的要求。

页眉: 附件除译文原文外均应拉通设页眉。页眉内容: 单面印制的, 左对齐为“重庆大学本科学生毕业论文 (设计) 附件”, 右对齐为附件名; 双面印制的, 左页居中为“重庆大学本科学生毕业论文 (设计) 附件”, 右页居中为附件名。打印字号为宋体小五号, 页眉之下有一条下划线。

页脚: 附件除译文原文外均采用阿拉伯数字编页, 页码位于每页页脚的中部。

10.2 任务书

指导教师的任务书中应写明课题的主要内容与要求、学生的前期准备工作等，要注意任务的难度与分量。

10.3 开题报告

开题报告包括课题的目的及意义，查阅相关文献的综述、国内外的研究现状分析，课题开展计划等内容。学生要广泛查阅相关文献并进行综述，充分利用所学的相关知识和原理，提出切实可行的方案、技术路线，解决问题，完成任务书规定的任务。

10.4 译文和译文原文

译文内容必须与课题学术研究或专业方向紧密相关，应说明出处，并附原文（不少于2万字外文印刷符号）。译文是学生外文应用能力的体现，其字数不少于3000字。

译文原文可以不编页码和设页眉，但应按原文的先后顺序装订。

11 其它

(1) 以上论文（设计）及附件格式的未尽事项，按本科毕业论文（设计）管理系统发布的模版要求。

(2) 本规范化要求自公布之日起实施，由本科生院负责解释。原《重庆大学普通本科毕业设计（论文）撰写规范化要求》同时废止。

附件：“顺序编码制”参考文献的引用和著录格式