

CRITERIOS ESPECÍFICOS PARA INNOVA TALKS (CHARLAS RELÁMPAGO)

Procedimientos para realizar una charla relámpago

ESTRUCTURA

1. Nombre de la mesa de trabajo (Seleccione una opción)

- Entornos educativos y nuevas arquitecturas para el aprendizaje
- Evaluación, uso de datos educativos y analíticas del aprendizaje.
- Formación integral para las artes, la cultura y la salud.
- Formación integral para el fomento de habilidades blandas.
- Retos y oportunidades de la tutoría y asesoría académica (presencial -digital).
- Aula invertida y aprendizaje activo en la educación híbrida.
- El diseño de syllabus y diseño instruccional como herramientas de la educación híbrida.
- Formación integral para la inclusión, ciudadanía y la sustentabilidad.

2. Título de la ponencia

Este debe ser preciso, mantener la concordancia con el contenido de la charla, es importante que el título no exceda las quince (15) palabras.

3. Autores

Nombre completo, Institución de adscripción, correos electrónicos.

4. Breve descripción

Este párrafo debe dar fundamento lógico a la charla (el por qué se realiza, cuál es su importancia, utilidad y relevancia):

5. Información adicional

(opcional).

6. Consideraciones especiales.

A cada orador se le dará un espacio de tiempo de cinco minutos (4:30 minutos aproximadamente por el timing del evento) para presentar su tema, mientras que su presentación en PowerPoint con ilustraciones que respalden las ideas abordadas, dicha presentación avanza automáticamente cada 15 segundos, lo que obliga a los oradores a ir al grano rápidamente, creando una sesión verdaderamente enérgica y dinámica.

TIPS:

- Es un formato rápido, que es mejor considerarlo como una actuación, más que una conferencia.
- Elige historias fuertes y grandes temas.

- Cuanto más fuerte sea el tema y el título, más fácil será crear el material. Piensa en qué quieres que la audiencia aprenda cuando termines y asegúrate de que lo aprendan al final.
- Piensa en tus puntos antes de hacer las diapositivas. Hablar de algo durante cinco minutos es fácil, pero inténtalo una o dos veces antes de hacer una sola diapositiva.
- Practica con un cronómetro, te ayudará a saber qué quieres decir. Rápidamente descubrirás lo improbable que es quedarse sin cosas que decir durante una charla relámpago.
- Una vez que conozcas los 3 puntos principales que quieres exponer, sólo entonces trabaja en la búsqueda de imágenes y diapositivas que apoyen lo que vas a decir.

7. Envío de documentos

Las diapositivas que se envíen deberán ser nombrados escribiendo en mayúsculas el primer apellido del autor y el título corto separando los espacios con un guión bajo. Ejemplo: **CERVANTES_juegos_para_la_enseñanza_de_física.doc**

8. Ejemplos: de charlas relámpagos.

https://drive.google.com/drive/folders/1MIYWqRzrh7zSQEPCMLpAlwjdUQLsx_KM